

Газар геодези, зураг зүйн хяналтын улсын байцаагч (албан тушаалын нэр)
Ганболдын Ариунболд (албан хаагчийн овог, нэр)-н
2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Газрын харилцаа барилга хот байгуулалтын газар

Нэгжийн нэр: Захиргаа удирдлага хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөөлсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. НЭГ, Хяналт шалгалтын үйл ажиллагааны үр дүн, бүтээмжийг дээшлүүлнэ. "Аймгийн хэмжээнд газар өмчлөгч, эзэмшигч, ашиглагчдад хяналт шалгалт хийх"					
1.	Арга хэмжээ 1.21.1.1	60	10	70	70
2.	Арга хэмжээ 1.21.1.2	60	10	70	70
3.	Арга хэмжээ 1.21.1.3	60	10	70	70
4.	Арга хэмжээ 1.21.1.4	60	10	70	70
5.	Арга хэмжээ 1.21.1.5	60	70	70	70
6.	Арга хэмжээ 1.21.1.6	60	70	70	70
Зорилт 2. ХОЁР. "Хүн амын нутагшилт, суурьшлийн зохистой тогтолцоонд тулгуурлан хот байгуулалт, газрын харилцааны эрх зүйн орчныг боловсронгуй болгоно" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД / Захиргааны чиглэлээр эрх зүйн актуудын хэрэгжилтэд дүн шинжилгээ хийх, боловсронгуй болгох /					
1.	Арга хэмжээ 1.22.2.1	60	70	70	70
2.	Арга хэмжээ 1.22.2.2	60	10	70	70
3.	Арга хэмжээ 1.22.2.3	60	10	70	70
Зорилт 3. ГУРАВ. ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХҮРЭЭНД Иргэн, хуулийн этгээдийн үйл ажиллагаанаас үүсэх эрсдэлийг бууруулах					
1.	Арга хэмжээ 2.1.15.1	60	10	70	70
2.	Арга хэмжээ 2.1.15.2	60	0	60	60
3.	Арга хэмжээ 2.1.15.3	60	10	70	70
Дундаж оноо:					69

2. Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 4.1.6.1	60-100	15-15	70-15

2.	Арга хэмжээ 4.1.12.2	100	15	15
3.	Арга хэмжээ 4.1.8.1	100	15	15
Дундаж оноо				

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	7
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	7
4.	Хариуцлагатай байдал	7	7
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	7	7
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	7	7
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	7	7
Дундаж оноо		7	7

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8 8
2.	Багаар ажиллах	8 8
3.	Харилцаа	8 8
Дундаж оноо		

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 69
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт зөвсөн холбогдох заалтыг бичих)	(99... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		

Үнэлгээ өгсөн:

Газрын дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга


(гарын үсэг)

Г.Т.Ариунболд/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.10 (огноо)

3

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Газар геодези зураг зүйн
хяналтын улсын байцаагч
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Г.Ариунболд/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийн ахлагч:

ГХХэлтсийн дарга
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Ц.Хашхүү/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

БХБХэлтсийн дарга
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/А.Энхцэцэг/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Захиргаа, хуулийн асуудал
Хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Г.Дуламдорж/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.03 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ГХБХБГазрын дарга
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Г.Ариунболд/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.10 (огноо)

АЙМГИЙН ЕРӨНХИЙ АРХИТЕКТОР Г.ТҮВШИНТӨРИЙН 2024 ОНЫ
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ
ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Газрын харилцаа барилга хот байгуулалтын газар

Нэгжийн нэр: Барилга, хот байгуулалтын хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуул ж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН ЧИГЛЭЛЭЭР					
1.	Хот байгуулалтын тухай хуулийн шинэчилсэн найруулгын төслийг УИХ-ын нэгдсэн чуулганаар хэлэлцүүлж батлуулах, хуулийг дагалдан норм стандарт, дүрэм, журмыг боловсруулахад хамтран ажиллах.	60	10	70	70
2.	Хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн сангийн суурь өгөгдлийг бүрдүүлэх. Хот байгуулалтын кадастрын цахим системийг бүрэн ашиглалтанд оруулж, хэрэглээнд нэвтрүүлэхэд дэмжлэг үзүүлж, хамтарч ажиллах.	50	5	55	55
4.	Хот, суурин газрыг дахин хөгжүүлэх тухай хуулийн дагуу "Хот суурин газрыг дахин хөгжүүлэх төсөл", арга хэмжээг санаачлах, хэрэгжүүлэхэд санал зөвлөмж авах.	60	10	70	70
5.	Орхоны хөндийд "Шинэ Хархорум" хотын бүтээн байгуулалтын ажлын хүрээнд Үндэсний хороо болон БХБЯ, захиргаатай хамтран зохион байгуулна.	60	10	70	70
6.	Монгол Улсын Үндсэн хууль, Хот, тосгоны эрх зүйн байдлын тухай хуулинд нийцүүлэн хот, суурин газарт улс, орон нутгийн зэрэглэл тогтоох судалгаа, тооцоог боловсруулах ажлын хүрээнд холбогдох мэдээлэл, судалгаагаар хангах, БХБЯ-тай хамтран ажиллах.	60	10	70	70
8.	Улс, орон нутгийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар инженерийн дэд бүтцийн ажил хийгдсэн, ерөнхий				

	болон хэсэгчилсэн төлөвлөгөөний хүрээнд орон сууцны хороолол барих боломжтой газруудыг орон нутгийн хэрэгцээнд авч, орон сууцны хороолол барих төсөл, хөтөлбөр хэрэгжүүлэхэд "Төрийн орон сууцны корпораци" ТӨХХК-тай хамтран ажиллах, санал боловсруулах, холбогдох тооцоо, судалгааг боловсруулах, урьдчилсан ТЭЗҮ-г боловсруулах.	60	10	70	70
9.	Улс, орон нутгийн төсөв, төр, хувийн хэвшлийн түншлэлд тулгуурлан орон нутгийн өмчийн түрээсийн орон сууц санг бүрдүүлэх, түрээсийн орон сууцны төсөл хэрэгжүүлэх захиалагчид газар, дэд бүтцийг хөнгөлөлттэй нөхцөлөөр олгох. Улирал бүр тус яаманд тайлан, мэдээлэл ирүүлэх.	60	10	70	70
10.	Гэр хорооллын газрыг дахин зохион байгуулах бүтцийн нэгжийг байгуулж, орон нутгийн хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөөтэй уялдуулан амины орон сууц барих бүсүүдийг тодорхойлж, эхний ээлжийн байршлыг нарийвчлан тогтоож, ИТХ-аар батлуулах.	60	10	70	70
11.	Гэр бүлийн хэрэгцээний зориулалттай газрын ашиглалтад тавих ерөнхий шаардлага MNS 6877:2020 стандартын хэрэгжилтийг хангуулж, ажиллах.	60	10	70	70
12.	Газар хөдлөлт болон галд тэсвэртэй, хөрсний бохирдолгүй, ариун цэврийн болон эрчим хүчний хэмнэлттэй норм, дүрэм, стандартын шаардлага хангасан, тухайн орон нутгийн цаг уур, бүс нутгийн онцлогт тохирсон, хямд өртөг бүхий амины орон сууцны иж бүрэн нэг маягийн загвар зургийг "Барилгын хөгжлийн төв" ТӨААТҮГ-тай хамтран боловсруулж батлуулан, иргэдэд үнэ төлбөргүй ашиглуулах.	50	5	55	55
17.	Хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөө боловсруулагдаж байгаа сумдад өндөржилт төлөвлөлтийн ажлыг орон нутгийн төсвийн хөрөнгө, сумын хөгжлийн сан болон бусад техник туслалцаа, төсөл хөтөлбөрийн хүрээнд зохион байгуулах	60	10	70	70
18.	Шинээр болон шинэчлэн боловсруулах шаардлагатай сум төвийн хөгжлийн ерөнхий				

	төлөвлөгөөг боловсруулах ажлыг БХБЯ-тай хамтран хэрэгжүүлэх.	50	5	55	55
19.	Аймгийн төв болон бүсийн тулгуур төв хотуудын хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөөг шинэчлэн боловсруулах ажлыг БХБЯ-тай хамтран зохион байгуулах.	60	10	70	70
БАРИЛГА, БАРИЛГЫН МАТЕРИАЛЫН ҮЙЛДВЭРЛЭЛИЙН ЧИГЛЭЛЭЭР					
21.	Барилгын үйл ажиллагаанд барилга байгууламжийн норм, нормативын баримт бичгийг мөрдүүлэх, сурталчлах, сургалт зохион байгуулах ажилд дэмжлэг үзүүлэх, хамтран ажиллах. Тухайлбал, - барилгуудын "Архитектур төлөвлөлтийн даалгавар"-т "Барилгын дулаан хамгаалалтын норм"-ын шаардлагыг бүрэн хангасан байхаар, болон "ногоон" барилгын үзэл баримтлалыг тусган хэрэгжүүлэх.	60	10	70	70
41.	Барилга байгууламжийн зураг төсөл боловсруулахтай холбогдуулан төлөвлөж буй барилгын газрын асуудлуудыг шийдвэрлэх.	60	10	70	70
42.	Барилга байгууламжийн зураг төсөл боловсруулахтай холбогдуулан шаардлагатай техникийн нөхцлийн судалгаа хийж олгох асуудлыг шийдвэрлэх.	60	5	65	65
43.	Барилга байгууламжийн зураг төслийн архитектур төлөвлөлтийн даалгаврыг холбогдох норм, дүрмийн дагуу тухайн сум, суурин газрын хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөө, хэсэгчилсэн ерөнхий төлөвлөгөө болон газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөтэй уялдуулан боловсруулж, батлах, тайлан мэдээг улирал тутам ирүүлэх.	60	10	70	70
44.	Төлөвлөж буй барилга байгууламжийн төсөл арга хэмжээний зургийн даалгаварыг холбогдох норм, дүрмийн дагуу тухайн сум, суурин газрын хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөө, хэсэгчилсэн ерөнхий төлөвлөгөө болон газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөтэй уялдуулан боловсруулж батлах, тайлан мэдээг улирал тутам ирүүлэх.	60	10	70	70
45.	Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдийн сургууль, цэцэрлэгт сурч боловсроход шаардлагатай орчин бүрдүүлэхэд дэмжлэг үзүүлэх.	60	10	70	70

	(Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний эрхийн тухай хуулийн 5 дугаар зүйл, 15 дугаар зүйлийн 15.1.2)				
46.	Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний ажиллаж, амьдрах орчин, нөхцөлийг сайжруулах, орон сууц, олон нийтийн барилга байгууламж, дэд бүтцийн байгууламжийг хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний хэрэгцээ, шаардлагад нийцүүлэх, салбарт тэдний оролцоо, хөдөлмөр эрхлэлтийг нэмэгдүүлэхэд холбогдох арга хэмжээг авах. /Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний эрхийн тухай хуулийн 8, 9, 17 дугаар зүйл/	60	10	70	70
ГАЗАР ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ, ГЕОДЕЗИ, ЗУРАГ ЗҮЙН ГАЗАРТ ТУСГАГДСАН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ					
3.1.11	ГУРАВ. ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ				
3.1.11.1	Хот, суурин газрын хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөөг хууль тогтоомжийн дагуу боловсруулан батлуулах ажлыг зохион байгуулах	60	5	65	65
3.1.11.2	Монгол Улсын Засгийн газрын 2023 ны 12 дугаар сарын 13-ны өдрийн хуралдааны 50 дугаар тэмдэглэлийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах	60	5	65	65
НЭГДҮГЭЭР ХЭСЭГ. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ					
ХОЁР. ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН ХУУЛЬ ТОГТООМЖИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ АЖЛЫН ХҮРЭЭНД /Барилгын тухай хууль, Төрөөс барилгын салбарын талаар баримтлах бодлого, бусад холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журам/					
1.3	ЗОРИЛТ 3: ХҮН АМЫН НУТАГШИЛТ СУУРЬШЛЫН ХӨГЖЛИЙН ЕРӨНХИЙ ТӨСЛИЙГ БОЛОВСРУУЛАХАД ДЭМЖЛЭГ ҮЗҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ				
1.3.1	Хүн амын нутагшилт суурьшлын хөгжлийн ерөнхий төслийг боловсруулахад дэмжлэг үзүүлж шаардлагатай мэдээ материалаар хангаж, хамтарч хурал, хэлэлцүүлэг зохион байгуулах	60	10	70	70
1.3.2	Хүн амын нутагшилт суурьшлын хөгжлийн ерөнхий төслийн төлөвлөлтийн шийдэлд дэд ажлын хэсгүүдийг шат дараатай хуралдуулж саналыг нэгтгэн хүргүүлэх	60	10	70	70
1.3.3	Хот байгуулалтын баримт бичиг хийгдсэн байдлын судалгаа Барилгын хөгжлийн төвд хүргүүлэх	60	10	70	70
ГУРАВДУГААР ХЭСЭГ. ХУУЛИАР ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ					
БАРИЛГА, БАЙГУУЛАМЖИЙН ЗУРАГ ТӨСӨЛД МАГАДЛАЛ ХИЙХ АЖЛЫГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ АЖЛЫН ХҮРЭЭНД					

/Барилгын тухай хууль, Төрөөс барилгын салбарын талаар баримтлах бодлого, бусад холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журам/					
3.1	ЗОРИЛТ 1: БАРИЛГА, БАЙГУУЛАМЖИЙН ЗУРАГ ТӨСӨЛД МАГАДЛАЛ ХИЙХ АЖЛЫГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ				
3.1.1	Аймгийн нутаг дэвсгэрт баригдах барилга байгууламжийг батлагдсан зураг төсөл болон төсвийн дагуу, Монгол улсад хүчин төгөлдөр мөрдөгдөж буй норм нормативыг мөрдүүлж ажиллах	60	5	65	65
ХУУЛЬ ТОГТООМЖИЙН ХЭРЭГЖИЛТ, ДОТООД ХЯНАЛТЫН ТОГТОЛЦООГ БОЛОВСРОНГУЙ БОЛГОХ АЖЛЫН ХҮРЭЭНД					
/Барилгын тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Төрөөс барилгын салбарын талаар баримтлах бодлого, бусад холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журам/					
3.7	ЗОРИЛТ 7: ХҮНИЙ НӨӨЦИЙГ ЧАДАВХЖУУЛАХ ЧИГЛЭЛЭЭР ХАМТРАН АЖИЛЛАХ				
3.7.1	Салбарын хүний эрх, жендэрийн тэгш байдал, хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний эрхийг хангах хөтөлбөр, төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангуулах, холбогдох тайланг хүргүүлэх	60	10	70	70
НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВРЫН БИЕЛЭЛТ					
1.	ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх;	60	5	65	65
Дундаж оноо:		64.5			67.5

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1	2	3	4	
1.	Аймгийн ерөнхий архитекторуудын сургалт	100	15	15
2.	Хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн сангийн мэдээлэл бүртгэх сургалт	100	15	15
3.	Мэргэшсэн архитекторын сургалтанд хамрагдах	0	0	0
Дундаж оноо			10	10

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1	2	3	
1.	Хандлага, ёс зүй	4	4
2.	Дүн шинжилгээ хийх	4	4
3.	Асуудал шийдвэрлэх	4	4
4.	Хариуцлагатай байдал	5	5
5.	Ажлын цаг ашиглалт	5	5
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			6,2

6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	4	7
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		6,3	6,3

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 64,3
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 10
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 6,3
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = 81,6		
(Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо)		91,6

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

БАРИЛГА, ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

А.ЭНХЦЭЦЭГ
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

АЙМГИЙН ЕРӨНХИЙ АРХИТЕКТОР
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

Г.ТҮВШИНТӨР
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ГАЗРЫН УДИРДЛАГЫН ХЭЛТСИЙН ДАРГА Ц.ХАШХҮҮ
(албан тушаал) (гарын үсэг) (албан хаагчийн нэр)

2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ЗАХИРГАА, ХУУЛИЙН АСУУДАЛ
ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН Г.ДУЛАМДОРЖ
(албан тушаал) (гарын үсэг) (албан хаагчийн нэр)

2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ГАЗРЫН ХАРИЛЦАА, БАРИЛГА, ХОТ
БАЙГУУЛАЛТЫН ГАЗРЫН ДАРГА Т.АРИУНБОЛД
(албан тушаал) (гарын үсэг) (албан хаагчийн нэр)



Барилгын асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн (албан тушаалын нэр)
Ц.Нямдалай (албан хаагчийн овог, нэр)-н
2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Өвөрхангай аймгийн Газрын харилцаа, барилга, хот
байгуулалтын газар

Нэгжийн нэр: Газрын удирдлагын хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Улс, орон нутгийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар 2024 онд хэрэгжүүлэх төсөл арга хэмжээг үр дүнтэй хэрэгжүүлж ажиллах зорилтын хүрээнд					
1.	1.1. Улс, орон нутаг, хувийн хэвшлийн хөрөнгөөр хэрэгжих барилга байгууламжид захиалагчийн хяналт гүйцэтгэх, ашиглалтад оруулах ажлыг зохион байгуулах	60	10	40	70
2.	1.1. Улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжүүлэх эрх шилжүүлсэн болон гадаадын зээл, тусламжийн хөрөнгөөр хэрэгжиж байгаа төсөл, арга хэмжээний худалдан авах ажиллагаа, санхүүжилт болон явцын гүйцэтгэлийн мэдээ тайланг гарган салбар яамд, аймгийн Засаг даргад хүлгүүлэх.	60	10	40	70
Зорилт 2. Улс, орон нутгийн урт, дунд, богино хугацааны бодлогын баримт бичигт туссан хариуцсан салбарт хамаарал бүхий заалтыг хяналтад авч хэрэгжилтийг ханган ажиллах зорилтын хүрээнд					
1.	2.1. Барилга, хот байгуулалтын сайдын 2017 оны 195 дугаар тушаалаар батлагдсан "Барилгын ажлын	60	10	40	70

	аюулгүй ажиллагааны журам"-ын хэрэгжилтийг хангуулж ажиллах.				
2.	2.2. Орон нутгийн барилга байгууламжийн газар хөдлөлтийн судалгааны мэдээлэл гаргуулж Барилгын хөгжлийн төвд хүргүүлэх	40	0	40	40
3.	2.3. Орон нутагт шаардлагатай байгаа инженер, техникийн ажилтан болон мэргэжилтэй ажилчдын судалгааг гаргаж Барилгын хөгжлийн төвд хүргүүлэх	40	5	45	45
Зорилт 3. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах" зорилтын хүрээнд					
1.	3.1. Төрийн албаны тухай хууль, ёс зүй, сахилга хариуцлагатай холбогдох дүрэм, журмыг чанд мөрдөн ажиллаж, удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг шуурхай хэрэгжүүлэх, удирдлагыг мэдээллээр хангах	60	10	40	70
2.	3.2. Албан бичиг болон иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	50	5	55	55
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. 2023 оны Улс, орон нутгийн төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээллийг нэгтгэж төрийн аудитын газарт хүлээлгэн өгөх	60	10	40.	70
Дундаж оноо:				61,25	61,25

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	4.1. Геодезийн хэмжилтийн багаж ашиглан,	100	15	15

	чадавхижуулах сургалтад хамрагдах			
2.	4.2. Төрийн албан хаагчийн мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдах	100	15	15
Дундаж оноо			15	15

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	4	4
2.	Дүн шинжилгээ хийх	4	4
3.	Асуудал шийдвэрлэх	6	6
4.	Хариуцлагатай байдал	4	4
5.	Ажлын цаг ашиглалт	4	4
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	7	7
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		6,8	6,8

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	61,25 (70 хүртэлх оноо)
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15 (15 хүртэлх оноо)
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6,8 (7 хүртэлх оноо)
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8 (8 хүртэлх оноо)
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		91,0

Барилгын асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн (албан тушаалын нэр)
Ц.Нямдалай (албан хаагчийн овог, нэр)-н
2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХҮУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

БХБХ-ийн дарга
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/А.Энхцэцэг/
(албан хаагчийн нэр)
2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Барилгын асуудал хариуцсан ахлах
мэргэжилтэн
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Ц.Нямдалай/
(албан хаагчийн нэр)
2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ГУХ-ийн дарга
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Ц.Хашхүү/
(албан хаагчийн нэр)
2024.12.10 (огноо)

Захиргаа, хуулийн асуудал
хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Г.Дуламдорж/
(албан хаагчийн нэр)
2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

Газрын дарга
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Т.Ариунболд/
(албан хаагчийн нэр)
2024.12.10 (огноо)

**ГАЗАР ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ, ТӨЛӨВЛӨЛТ, ГАЗАР ӨМЧЛӨЛИЙН
АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН
ГАНБААТАРЫН ЦЭВЭЛМААГИЙН 2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)**

Байгууллагын нэр: Газрын харилцаа барилга хот байгуулалтын газар

Нэгжийн нэр: Газрын Удирдлагын хэлтэс.

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1.8 "Газар, байгаль, эдийн засаг, нийгмийн нөөц, чадавхад тулгуурлан газар ашиглалт, хамгаалалтын үр ашгийг дээшлүүлэх, газрыг иргэд болон эдийн засгийн хувьд үндэслэл сайтай, үр ашигтай, экосистемийн тэнцвэрт байдлыг хангасан газар зохион байгуулалтыг хөгжүүлж, газрын нөөцүүдийг онсочтой ашиглаж хэвшинэ"					
1.8.1 Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах.					
1.	Арга хэмжээ 1.8.1.1 Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөний 2023 оны хэрэгжилтийг гаргаж ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлэх.	60	10	70	
1.8.2 Аймаг, нийслэлийн газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөө боловсруулах					
1.	Арга хэмжээ 1.8.2.1 Аймгийн газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөг шинэчлэх болон тодотгон боловсруулах ажлыг зохион байгуулах.	60	10	70	
1.8.3 Аймаг, нийслэлийн газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөнд хяналт тавих					
1.	Арга хэмжээ 1.8.3.2 Аймгийн газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөө, сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөөтэй холбоотой мэдээ, судалгааг холбогдох байгууллагад хүргүүлэх.	60	10	70	
1.8.4 Сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөө боловсруулах					
1.	Арга хэмжээ 1.8.4.1 Сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх	60	10	70	

	ажлыг зохион байгуулах, тайлагнах.				
2.	Арга хэмжээ 1.8.4.2 Сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөөг боловсруулах талаар аймаг, орон нутгийн удирдлагуудыг мэдээ, танилцуулгаар хангаж төлөвлөгөөний зардлыг төсөвт суулгах ажлыг зохион байгуулах.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 1.8.4.3 Сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөөг шинээр боловсруулах болон тодотгон боловсруулах ажлыг зохион байгуулах.	60	10	70	
Зорилт 1.9 "Мэдлэгт суурилсан, иргэд, олон нийтийн оролцоотой газар зохион байгуулалтын нэгдсэн төлөвлөлтийн системийг бий болгоно"					
1.9.1					
Монгол улсын засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийг нийгэм, эдийн засаг, хүн амын өсөлт, байгалийн нөхцөл, нөөцийн чадавхид нийцүүлэн оновчтой зохион байгуулах, хуваарилах.					
1.	Арга хэмжээ 1.9.1.1 Барилга, хот байгуулалтын сайдын 2023 оны 24 дүгээр тушаалаар байгуулагдсан "Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийн хилийн цэсийн маргааныг шийдвэрлэх талаар санал, дүгнэлтийг гаргах үүрэг бүхий Ажлын хэсэг"-ээс гаргасан дүгнэлтийн дагуу орон нутгийн удирдлагууд, иргэд, олон нийтэд хилийн цэсийн талаарх үнэн зөв мэдээллийг өгөх ажлыг зохион байгуулж, тайлан, мэдээг ГЗБГЗЗЕГ-т хүргүүлэх.	60	10	70	
Зорилт 1.22.2 "Захиргааны чиглэлээр эрх зүйн актуудын хэрэгжилтэд дүн шинжилгээ хийх, боловсронгуй болгох"					
1.	Арга хэмжээ 1.22.2.1 Нийтээр болон салбарын хэмжээнд дагаж мөрдөх захиргааны хэм хэмжээний актын төсөлд санал өгөх.	60	10	70	
Зорилт 1.22.5 "Тэрбум мод үндэсний хөдөлгөөн"-ий хүрээнд мод тарих ажлыг зохион байгуулах"					
1.	Арга хэмжээ 1.22.5.2 Ногоон байгууламжийг нэмэгдүүлэх зориулалтаар газар эзэмшүүлэх байршлыг тодорхойлж газар зохион байгуулалтын тухайн жилийн	60	10	70	

	төлөвлөгөөнд тусган хэрэгжилтийг хангуулах.				
Зорилт 2.1.8 "Газрын кадастрын мэдээллийн сангийн үйл ажиллагааг удирдан зохион байгуулах, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгөх, хяналт тавих"					
1.	Арга хэмжээ 2.1.8.10 Газрын нэгдмэл сангийн цахим системийн өгөгдөл, мэдээлэлд хяналт хийж, алдаатай, зөрүүтэй оруулсан мэдээллийг засварлах ажлыг зохион байгуулах.	60	10	70	
2.1.10 Байгууллагын болон салбарын үйл ажиллагаанд шаардлагатай веб хуудас, программ хангамжийн хөгжүүлэлтийг хийх хэрэглээнд нэвтрүүлэх					
1.	Арга хэмжээ 2.1.10.1 Орон зайн өгөгдлийн дэд бүтцийн систем /Геопортал/-ийн дэд санг стандартын дагуу бүрдүүлэх.	—	—	—	
Зорилт 3.1.5 "Тухайн жилийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөө боловсруулах, хэрэгжүүлэх"					
1.	Арга хэмжээ 3.1.5.1 Сумын тухайн жилийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт тавьж, биелэлтийг 2024 оны 4 дүгээр улиралд багтаан тайлагнах.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 3.1.5.2 Сумын газрын даамлыг мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө, мэдээллээр хангах, сургалт зохион байгуулах.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 3.1.5.3 Монгол улсын иргэнд 2025 онд өмчлүүлэх газрын нийт хэмжээ, байршил, зориулалтын саналыг 2024 оны 3 дугаар улиралд багтаан аймгийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлаар хэлэлцүүлэх ажлыг зохион байгуулах.	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 3.1.5.4 2025 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөг батлуулах ажлыг зохион байгуулж, тухайн жилд эзэмшүүлэх, ашиглуулах газрын байршил, хэмжээ, зориулалтын жагсаалтыг гарган хүргүүлэх.	60	10	70	
Зорилт 4.1.4 "Тогтоол шийдвэрийн, биелэлтэд хяналт тавих"					
1.	Арга хэмжээ 4.1.4.1 Улсын Их Хурал, Засгийн газрын тогтоол шийдвэр, Барилга, хот байгуулалтын яам, ГЗБГЗЗЕГ болон бусад байгууллагаас ирүүлсэн	60	10	70	

	шийдвэрийг бүртгэх, хэрэгжилтэд хяналт тавих, тайлагнах.				
4.1.7 Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний ажлыг зохион байгуулах					
1.	Арга хэмжээ 4.1.7.1 Сумын газрын даамлыг мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө, мэдээллээр хангах, сургалт зохион байгуулах.	42	7	49	
4.1.8 Хурал, зөвлөгөөн зохион байгуулах					
1.	Арга хэмжээ 4.1.8.1 Монгол улсад Газрын харилцааны мэргэжлийн байгууллага үүсэж хөгжсөний 70 жилийн ойн хүрээнд зарлагдсан "Бүтээлч ажил"-ыг хэрэгжүүлэх.	42	7	49	
4.1.9 Төрийн албан хаагчийн богино болон дунд хугацааны сургалтын хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хангах					
1.	Арга хэмжээ 4.1.9.2 Салбарын хууль тогоомжийн хүрээнд ГХБХБГ-ын албан хаагчдыг болон сумдын газрын даамлуудыг мэргэжил арга зүгээр хангаж, сургалт зохион байгуулах.	60	10	70	
Дундаж оноо:					

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1. Мэргэжлийн чиглэлээр "ArcGIS, QGIS, Газрын кадастрын мэдээллийн систем, Газар зохион байгуулалт, хот төлөвлөлтийн систем, газрын биржийн цахим систем зэрэг программ хангамж дээр ажиллах чадвараа дээшлүүлнэ.	100%.	15	
2.	Арга хэмжээ 2. Үндэсний бичгийн мэдлэгээ дээшлүүлж албан бичиг төлөвлөж сурна.	100%.	15	
Дундаж оноо			15	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Дд	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1. Програм хангамж	7	
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2. Техниктэй ажиллах	7	
Дундаж оноо		7	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Дд	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Дд	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(10 хурталхуу оноо) 67,7
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хурталхуу оноо) 15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хурталхуу оноо) 7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хурталхуу оноо) 8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		97,7

Үнэлгээ өгсөн:

ГҮХэлтсийн дарга

Нэгжийн дарга



Ц.Хашхүү

(албан тушаал)

(өдөрнө үсэг)

(албан хаагчийн нэр)

2024.12.17 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:
ГЗБТГӨАХАМэргэжилтэн
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

(өдөрнө үсэг) Г.Цэвэлмаа
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.17 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:
Үнэлгээний багийн төлөөлж:
БХБХэлтсийн дарга
(албан тушаал)


(өдөрнө үсэг) А.Энхцэцэг
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:
Захиргаа, хуулийн асуудал
Хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
(албан тушаал)


(өдөрнө үсэг) Г.Дуламдорж
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.14 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:
ГХБХБГазрын дарга
(албан тушаал)

Төсвийн шууд захирагч

(өдөрнө үсэг) Т.Ариунболд
(албан хаагчийн нэр)


Захиргаа, хуулийн асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн (албан тушаалын нэр)
Г.Дуламдорж (албан хаагчийн овог, нэр)-н
2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Өвөрхангай аймгийн Газрын харилцаа, барилга, хот
байгуулалтын газар

Нэгжийн нэр: Газрын удирдлагын хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1.22.2 "Захиргааны чиглэлээр эрх зүйн актуудын хэрэгжилтэд дүн шинжилгээ хийх, боловсронгүй болгох"					
1.	Арга хэмжээ 1.22.2.1				
1.22.6. "Бүсчилсэн хөгжлийг дэмжих жил"-ийн хүрээнд зохион байгуулсан арга хэмжээнд оролцох					
1.	Арга хэмжээ 1.22.6.1	60	10	70	70
2.	Арга хэмжээ 3.1.5.2	60	10	70	70
3.	Арга хэмжээ 4.1.1.1	60	10	70	70
4.	Арга хэмжээ 4.1.1.2	60	10	70	70
5.	Арга хэмжээ 4.1.1.3	60	10	70	70
6.	Арга хэмжээ 4.1.1.4	60	10	70	63
7.	Арга хэмжээ 4.1.1.5	60	10	70	70
8.	Арга хэмжээ 4.1.1.6	60	10	70	63
9.	Арга хэмжээ 4.1.1.7	60	10	70	70
10.	Арга хэмжээ 4.1.3.1	60	10	70	70
11.	Арга хэмжээ 4.1.3.2	60	10	70	70
12.	Арга хэмжээ 4.1.3.3	60	10	70	70
13.	Арга хэмжээ 4.1.3.4	-	-	-	63
14.	Арга хэмжээ 4.1.5.1	60	10	70	70
15.	Арга хэмжээ 4.1.5.2	60	10	70	35
16.	Арга хэмжээ 4.1.6.1	60	10	70	70,0
17.	Арга хэмжээ 4.1.7.1	60	10	70	63
18.	Арга хэмжээ 4.1.8	60	10	70	70
19.	Арга хэмжээ 4.1.9.1	60	10	70	70
20.	Арга хэмжээ 4.1.9.2	60	10	70	70
21.	Арга хэмжээ 4.1.10.1	60	10	70	70
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт				70	67,0
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1.				
2.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2.				

3.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 3.				
4.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 4.				
Дундаж оноо:					

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1.	0	0	-
2.	Арга хэмжээ 2.	100	15	15
Дундаж оноо				15

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	2	2
2.	Дүн шинжилгээ хийх	2	2
3.	Асуудал шийдвэрлэх	2	2
4.	Хариуцлагатай байдал	2	2
5.	Ажлын цаг ашиглалт	2	2
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		2	2

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 650
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 4
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(6 хүртэлх оноо) 8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(-3 оноо) -3

Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо	97%
---	---------------------------

Үнэлгээ өгсөн:

ГУХ-ийн дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

.....
(гарын үсэг)

..... /Ц.Хашхүү/
(албан хаагчийн нэр)
..... (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Захиргаа, хуулийн асуудал
хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

.....
(гарын үсэг)

..... /Г.Дуламдорж/
(албан хаагчийн нэр)
2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

БХБХ-ийн дарга
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

..... /А.Энхцэцэг/
(албан хаагчийн нэр)
2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан, Төсвийн шууд захирагч

Газрын дарга

..... /Т.Ариунболд/
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

..... (албан хаагчийн нэр)
2024.12.10 (огноо)



Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
8 дугаар хавсралт

ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН КАДАСТР, ЗУРАГ ТӨСӨЛ, МАГАДЛАЛЫН АСУУДАЛ
ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН (албан тушаалын нэр)
СЭР-ОД овогтой МӨНХЗАЯА (албан хаагчийн овог, нэр)-н
2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Өвөрхангай аймгийн Газрын харилцаа, барилга, хот
байгуулалтын газар
Нэгжийн нэр: Барилга хот байгуулалтын хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
1.1 ГЕОДЕЗИ, ЗУРАГ ЗҮЙ					
1.	Арга хэмжээ №1.20.2.1	60	10	70	70
2.	Арга хэмжээ №3.1.12.1	60	10	70	70
3.	Арга хэмжээ №3.1.12.2	50	5	55	55
2.1 БАРИЛГА ХӨГЖЛИЙН ТӨВД ТУСГАГДСАН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ					
1	Арга хэмжээ №1.2.1	60	10	70	70
2	Арга хэмжээ №2.2.1	60	10	70	70
3	Арга хэмжээ №2.3.1	60	10	70	70
4	Арга хэмжээ №2.7.1	60	10	70	70
5	Арга хэмжээ №2.8.1	60	10	70	70
6	Арга хэмжээ №3.8.1	60	10	70	70
3.1 ЗАСГИЙН ГАЗРЫН ГИШҮҮН, БАРИЛГА ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН САЙД БОЛОН ӨВӨРХАНГАЙ АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ХООРОНД ЗАСГИЙН ГАЗРЫН ЗАРИМ ЧИГ ҮҮРГИЙГ ОРОН НУТАГТ ТӨЛӨӨЛӨН ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ТАЛААР БАЙГУУЛАХ ГЭРЭЭ					
Хот байгуулалтын чиглэлээр					
1	Арга хэмжээ №2	50	5	55	55
2	Арга хэмжээ №23	60	10	70	70
3	Арга хэмжээ №24	60	10	70	70
4	Арга хэмжээ №27	60	10	70	70
5	Арга хэмжээ №28	60	10	70	70
6	Арга хэмжээ №60	60	10	70	70
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1.				

2.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2.				
3.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 3.				
4.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 4.				
Дундаж оноо:				68.	68

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1.		15.	
2.	Арга хэмжээ 2.		15	
Дундаж оноо			15	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	7
3.	Асуудал шийдвэрлэх	6	6
4.	Хариуцлагатай байдал	7	7
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	7	7
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		6,8	6,8

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо)
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо)
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо)
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо)
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох звалтыг бичих)	(.... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур		94,8

чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо

Үнэлгээ өгсөн:

БХБХ-ийн дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга


(гарын үсэг)

/А.Энхцэцэг/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

БХБХ-ийн хот байгуулалтын кадастр, зураг төсөл, магадлалын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:


(гарын үсэг)

/С.Мөнхбаяр/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ГУХ-ийн дарга
(албан тушаал)


(гарын үсэг)

/Ц.Хашхүү/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Захиргаа, хуулийн асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
(албан тушаал)


(гарын үсэг)

/Г.Дуламдорж/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

Газрын дарга
(албан тушаал)


(гарын үсэг)

/Т.Ариунболд/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.10 (огноо)