



ГАЗРЫН ХАРИЛЦАА БАРИЛГА ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН ГАЗАР

ТҮРГЭН СУМЫН ГАЗРЫН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН БАТСҮХ ОВОГТОЙ ЗОЛЗАЯАГИЙН 2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2025 он

Түргэн сумын газрын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн Батсүх овогтой Золзаяагийн
2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
1		2	3	4	5	6	7
ХОЁР. ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ							
2.2 Газрын кадастрыг эрхлэх, төрөөс үзүүлж буй үйлчилгээний хүртээмжийг нэмэгдүүлэх							
1.1.3	Сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөө боловсруулах						
1.1.3.2	Сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөөг шинээр боловсруулах, тодотгох талаар аймаг, орон нутгийн удирдлагуудыг мэдээ, танилцуулгаар хангаж төлөвлөгөөний зардлыг төсөвт суулгах ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа		Сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөөг шинэчлэх, тодотгоход шаардагдах зардлыг орон нутгийн төсөвт тусуулах талаарх саналаа төсвийн тооцоолол болон танилцуулгын хамт сумын ИТХ, Засаг даргад хүргүүлсэн байна.	Сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөө боловсруулахад шаардагдах зардлыг 2026 оны төсөвт тусуулах ажлыг зохион байгуулж, ИТХ-аар батлуулсан байна.	I улирал	IV улирал
1.1.3.3	Сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөөг шинээр боловсруулах болон тодотгон боловсруулах ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа		Сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөө боловсруулах үе шатуудад хяналт тавьж, үе шатны тайлангуудад дүгнэлт гарган гүйцэтгэгчид болон ГЗБГЗЗЕГ-т ирүүлсэн байна.	Сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээг Газар зохион байгуулалт, хот төлөвлөлтийн цахим системд бүрэн, зөв	I улирал	IV улирал

					зураглалсан эсэхэд хяналт тавьсан байна.	
					ГЗБГЗЗЕГ-аас гаргасан мэргэжлийн дүгнэлтийг үндэслэн засвар, өөрчлөлтийг хийлгэж, гүйцэтгэгчээр ИТХ-аар сумын хэлэлцүүлж, батлуулах ажлыг зохион байгуулсан байна.	
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 1.2. Бүсчилсэн хөгжлийг дэмжиж, төшлөрийг сааруулах Монгол Улсын засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийн хилийн цэсийн оновчтой хуваарийг тогтоох						
1.2.1	Хот байгуулалтын тухай, Хот, тосгоны эрх зүйн байдлын тухай, Газрын тухай хууль, тогтоомж холбогдох норм, дүрэмд нийцүүлэн хотын эдэлбэр газрыг тогтоох ажлыг зохион байгуулах					
1.2.1.2	Хотын хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөөг шинээр боловсруулах, тодотгох талаар аймаг, орон нутгийн удирдлагуудыг мэдээ, танилцуулгаар хангаж төлөвлөгөөний зардлыг төсөвт суулгах ажлыг аймгийн Ерөнхий архитектортой хамтран зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа			Хотын хөгжлийн болон хэсэгчилсэн ерөнхий төлөвлөгөөг боловсруулах, тодотгоход шаардагдах зардлыг орон нутгийн төсөвт тусгуулах талаарх саналаа төсвийн тооцоолол болон танилцуулгын хамт сумын ИТХ, Засаг даргад хүргүүлсэн байна.	I улирал IV улирал
1.2.2	Монгол Улсын засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийн хилийн цэсийн эргэлтийн цэгүүдийг геодезийн солбицлоор тогтоон, баталгаажуулах ажлыг үе шаттай зохион байгуулах					
1.2.2.1	Монгол Улсын засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийн хилийн цэсийн байгалийн хил зааг, хүний гараар бүтээгдсэн объектоор тогтоосон хилийн цэсийн судалгааг гаргах.	Үйл ажиллагаа			100%	I улирал II улирал
1.2.2.4	Монгол Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийн хилийн цэс,	Үйл ажиллагаа	-		Цахим системд урьд онуудад үүссэн хилийн цэсийн маргааныг талаарх статистик	I улирал II улирал

	заагийн цахим системд багийн хилийн заагийг тогтоосон ИТХ-ын тогтоол, хилийн цэсийн маргааны талаарх холбогдох архивын баримт материалыг бүртгэх ажлыг орон нутагтаа зохион байгуулах.			тоон мэдээ, маргаан шийдвэрлэсэн тухай холбогдох баримт материалыг хилийн цэсийн эргэлтийн цэг бүрээр нөхөн бүртгэх, багийн хилийн зааг тогтоосон аймаг, сумын ИТХ-ын тогтоолыг баг тус бүрээр оруулж цахим архив үүсгэх.	нутагдаа шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, Цахим системийг орон нутгийн удирдлага, олон нийтэд сурталчлах, хэрэглээнд нэвтрүүлэх ажлыг орон нутагтаа зохион байгуулах.	
1.2.2.5	Аймгийн төвтэй ойр сумдын судалгааг гаргаж засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийн хилийн цэсийг тодотгох хэрэгцээ шаардлагыг тодорхойлж, хилийн цэсийг тэлэх саналыг аймаг, сумын ИТХ-аар хэлэлцүүлж ГЗБГЗЗЕТ-т ирүүлэх.	Үйл ажиллагаа		Аймгийн төвтэй ойр сумдын судалгааг гаргаж, засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийн хилийн цэсийг тодотгох шаардлагатай эсэх тандан судалгааг хийж, хилийн цэсийг тэлэх саналыг аймаг, сумын ИТХ-аар хэлэлцүүлж ГХБХБГ-т ирүүлсэн байна.	Аймгийн төвтэй ойр сумдын судалгааг гаргаж, засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийн хилийн цэсийг тодотгох шаардлагатай эсэх тандан судалгааг хийж, хилийн цэсийг тэлэх саналыг аймаг, сумын ИТХ-аар хэлэлцүүлж ГХБХБГ-т ирүүлсэн байна.	I, II улирал II улирал
1.4.6	Геодезийн байрлал, өндөр, гравиметр, GNSS-ийн сүлжээний ITRF2008 солбицлын тогтолцоонд тодорхойлсон цэг тэмдэгтийг ITRF2020 солбицлын тогтолцоонд шилжүүлэх, Геодезийн цэг тэмдэгтийн мэдээллийн санг хөтлөх.					
1.4.6.2	Геодезийн байнгын цэг, тэмдэгтийг хадгалах, хамгаалах, тооллого хийх, нөхөн сэргээх ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа		50%	Нөхөн сэргээсэн цэг тэмдэгтийн хүсэлт ирүүлсэн тухай бүрд хүлээн авч, цахим санд оруулна.	I улирал IV улирал
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 1.5. Монгол Улсын нутаг дэвсгэрийг төрөл бүрийн масштабтай газрын зургаар зурагжуулах, газар зүйн нэрийг тодруулах						
1.5.1	1:1000-ны масштабтай тоон дэвсгэр зургийг шинээр гүйцэтгэх.					
1.5.1.1	Том масштабын байр зүйн зураг, инженерийн шугам сүлжээний зураглал хийх	Үйл ажиллагаа		50%	50%	01/02 12/31

Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 1.7. Газрын нэгдмэл санг эрхлэх, газрын нэгдмэл сангийн цахим системийг хөгжүүлэх						
1.7.1	Монгол Улсын хэмжээнд газрын нэгдмэл сангийн үйл ажиллагааг зохион байгуулж, газрын нэгдмэл санд гэрч буй өөрчлөлт, шилжилт хөдөлгөөнийг бүртгэх, хянах, тайлагнах					
1.7.1.1	Байгаль орчны төлөв байдлын БОХ-1.1, БОХ-1.2 тайланг гаргаж, ГЗБГЗЗЕГ-т хүргүүлэх	2024 оны БОХ-1.1, БОХ-1.2 тайланг гаргаж, ГЗБГЗЗЕГ-т хүргүүлсэн байна	-	I улирал		
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 1.9. Газрын биржийн үйл ажиллагааг боловсронгуй болгож, үйл ажиллагааг өргөжүүлэх						
1.9.1	Цахим үйл ажиллагаатай газрын биржийг Газрын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны байгууллагын эрхлэх асуудлын хүрээнд байгуулж, газар, үл хөдлөх хөрөнгө /УХХ/-ийн нэгдсэн системийг бий болгоно.					
1.9.1.2	Газрын биржийн цахим системээр газар өмчлөх, эзэмших, ашиглах эрхийн дуудлага худалдаа, эзэмших, ашиглах эрхийн төсөл сонгон шалгаруулалт зохион байгуулах	Тухайн жилийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан нэгж талбарын тоо	-	I улирал	IV улирал	
1.10.1.4	Газрын төлбөр, татварын цахим системээр нийт нэгж талбарт төлбөр бодох, ногдуулалт хийж, нэхэмжлэх газрын төлбөр, татварын төлөлтийн мэдээллийг хүлээх авах ажлыг зохион байгуулах	Нийт хүчинтэй гэрээний тоо	Хуульд заасан хугацаанд Татварын нэгдсэн системд бүх ногдуулалтыг илгээсэн байна.	I улирал		
1.11.1.1	Газрын үнэлгээний цахим системийн газрын нөхөх олговрын мэдээллийн санг бүрдүүлэх, нөхөх олговортойгоор газар чөлөөлсөн, солих буюу эргүүлэн авсан газрын нөхөн бүрдүүлэлт хийх, мэдээллийн сан хөтлөх	Нөхөх олговор олгож чөлөөлсөн газрын тоо	Газрын үнэлгээний цахим системд нөхөх олговортойгоор чөлөөлсөн, солих буюу эргүүлэн авсан газрын мэдээллийн санг бүрдүүлэх.	I улирал	IV улирал	

1.11.1.3	Үл хөдлөх эд хөрөнгө зуучлагч байгууллагаас газар, үл хөдлөх хөрөнгийн Газар, үл хөдлөх хөрөнгийн мэдээлэл, Газар, үл хөдлөх хөрөнгийн барьцааны болон нөхөн олговрын үнийн мэдээлэл, зах зээлийн санал болгосон буюу зарлан мэдээлсэн үнийн мэдээллийг тус тус цуглуулах	эрх шилжсэн тоо		Газрын биржийн цахим системд эрх шилжсэн газар, үл хөдлөх хөрөнгийн үнийн мэдээллийг цуглуулж, дүн шинжилгээ хийсэн байна.	Газрын биржийн цахим системд эрх шилжсэн газар, үл хөдлөх хөрөнгийн үнийн мэдээллийг цуглуулж, дүн шинжилгээ хийсэн байна.	I улирал	IV улирал
1.11.1.4	Зах зээлийн үний мэдээг газрын үнэлгээний системд оруулж дүн шинжилгээ хийх, масс үнэлгээ тооцох	эрх шилжсэн тоо		Газрын биржийн цахим системд бүртгэгдсэн газар, үл хөдлөх хөрөнгийн үнийн мэдээллийг үнэлгээний цахим системд оруулж дүн шинжилгээ хийсэн байна.	Газрын биржийн цахим системд бүртгэгдсэн газар, үл хөдлөх хөрөнгийн үнийн мэдээллийг үнэлгээний цахим системд оруулж дүн шинжилгээ хийсэн байна.	I улирал	IV улирал
1.11.1.6	Ашигт малтмал, газрын тосны газраас ашиглалтын тусгай зөвшөөрөл олгосон талбайн хэмжээгээр газар ашиглах эрхийг баталгаажуулан мэдээллийн санд бүртгэсэн нэгж талбарт газрын төлбөр тооцож, ногдуулалт үүсгэх	Тусгай зөвшөөрөл олгосон тоогоор		Ашигт малтмал, газрын тосны газраас ашиглалтын тусгай зөвшөөрөл олгосон талбайн хэмжээгээр газар ашиглах эрхийг баталгаажуулан мэдээллийн санд бүртгэсэн газрын төлбөр тооцож, ногдуулалт үүсгэсэн байна.	Ашигт малтмал, газрын тосны газраас ашиглалтын тусгай зөвшөөрөл олгосон талбайн хэмжээгээр газар ашиглах эрхийг баталгаажуулан мэдээллийн санд бүртгэсэн газрын төлбөр тооцож, ногдуулалт үүсгэсэн байна.	I улирал	IV улирал
1.11.1.7	Газрын төлбөр, татвар, тэмдэгтийн хураамж, үйлчилгээний хураамжийг цахимаар төлөлт хийх бүх боломжуудын талаар	Олон нийтэд сурталчилсан ажлын тоо		-	Газрын төлбөр, татвар, тэмдэгтийн хураамж, үйлчилгээний хураамжийг цахимаар төлөх боломжуудыг иргэд, олон нийтэд сурталчилах ажлыг	I улирал	IV улирал

иргэд, олон нийтэд сурталчлах	иргэд, олон нийтэд сурталчлах				зохион байгуулсан байна.	
1.11.1.6	Төлбөрийн даалгавар үүсгэн улсын тэмдэгтийн хураамж, хураамжийн ногдуулалтыг хийж Татварын удирдлагын нэгдсэн системд илгээх ажлыг зохион байгуулах	Эрх шилжүүлсэн, барьцаалсан, эзэмших, ашиглах эрх олгосон, хугацаа сунгасан нэгж талбарын тоогоор улсын тэмдэгтийн хураамжийн төлбөрийн даалгавар үүсгэсэн байна.	Газар эзэмших эрх шилжүүлсэн, барьцаалсан, эзэмших, ашиглах эрх олгосон, хугацаа сунгасан нэгж талбарын тоогоор улсын тэмдэгтийн хураамжийн төлбөрийн даалгавар үүсгэсэн байна.	Эрх шилжүүлсэн, барьцаалсан, эзэмших, ашиглах эрх олгосон, хугацаа сунгасан нэгж талбарын тоогоор улсын тэмдэгтийн хураамжийн төлбөрийн даалгавар үүсгэсэн байна.	I улирал	IV улирал
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 1.12. Эрсдэлд суурилсан хяналт шалгалтыг хэрэгжүүлж, газрын харилцааны салбарын хэмжээнд мөрдөгдөж буй хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах						
1.12.3	Улсын хэмжээнд газар өмчлөл, эзэмшил, ашиглах эрх олголтын байдал, салбарын хууль тогтоомжийн хэрэгжилтэд хяналт шалгалт хийх;					
1.12.3.2	Орон нутгийн хэмжээнд Газрын кадастрын мэдээллийн системд иргэн, хуулийн этгээдийн газрыг нөхөн бүртгэж оруулсан байдал болон эрх бүхий этгээдийн шийдвэрийг үнэн зөв бүртгэсэн эсэх, үндсэн нэгж талбарт өөрчлөлт оруулах эрхийн хэрэглээнд урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалт хийх	ГКМС-д 2023 оноос хойш бүртгэгдсэн нэгж талбарын тоо, шийдвэрийн тоо, нөхөн бүрдүүлж оруулсан нэгж талбарын тоо, үндсэн нэгж талбарт оруулсан өөрчлөлтийн тоо	50%	50%	I улирал	IV улирал
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 1.13. Зайнаас тандан судлалын арга зүйг нэвтрүүлсэн газар ашиглалт, газрын мониторингийн байнгын ажиллагаатай хяналтын системийг хөгжүүлж, газрын мониторингийн цахим системээр дамжуулан үйл ажиллагааг хэвийн тогтвортой эрхлэх, иргэд олон нийтийг мэдээллээр хангах						
1.13.2.1	Газрын мониторингийн үйл ажиллагаанд зайнаас тандан судлалын арга, технологийг ашиглан, газрын бүрхэвчийн	нэгдсэн зураг, ажлын тайлан	Газрын төлөв байдал, чанарын захиалгат хянан баталгаа хийлгэх шаардлагатай нэгж талбарын судалгааг гаргаж, газар өмчлөгч, эзэмшигч, ашиглагч нарт мэдэгдэх	-	I улирал	II улирал

өөрчлөлтийг зургаглаж, нэгтгэх	хуудсыг хүргүүлсэн байна. Газрын төлөв байдал, чанарын захиалгат хянан баталгааны ажлыг зохион байгуулсан байна.					
1.13.3.2	Газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны ажлын үр дүнгээр илэрсэн газар ашиглалтын зөрчил, хохирол, бохирдлыг арилгах хариу арга хэмжээг төлөвлөж, хэрэгжүүлэх	Хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тоо	-		Хиймэл дагуулын 6-9 дүгээр сарын мэдээнд үндэслэн сум тус бүрээр ургамлын бүрхэвчийн зургалалыг хийж бэлчээрийн газрын биомасс, даацыг тооцон аймгийн хэмжээнд элэгдэл, зөдрөл, доройтолд өртсөн газрыг тодорхойлж үр дүнг ГХБХБГ-т хүргүүлнэ.	III улирал IV улирал
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 1.14. Газар хамгаалах, нөхөн сэргээх үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэх, нэгдсэн мэдээллийн сан байгуулах						
1.14.2	Маш хүчтэй болон хүчтэй доройтсон газрын байршил, хэмжээ, шалтгааныг газрын мониторингийн үйл ажиллагааны хүрээнд цуглуулсан мэдээнд дүн шинжилгээ хийж үнэлж, тогтоох, нөхөн сэргээх арга хэмжээг газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөгөөр дамжуулан хэрэгжүүлэх					
1.14.2.1	2024 оны Газрын нэгдмэл сангийн Газарт тайлангийн хохирлын учруулсан хохирлын тайлан (ГНСТ-9 маяг)-аас маш хүчтэй доройтсон газрыг тодорхойлох, нөхөн сэргээх саналыг боловсруулж ГЗБГЗЗБГ-т хүргүүлэх	Нөхөн сэргээх арга хэмжээ авах шаардлагатай газрын талбайн хэмжээ, га		Газрын нэгдмэл сангийн ангилал тус бүрээс маш хүчтэй доройтолд өртсөн талбай болон нөхөн сэргээх байршлуудыг тодорхойлж, ГЗБГЗЗБГ-т хүргүүлсэн байна.	I улирал II улирал	
1.14.2.2	Орон нутаг газар хамгаалах, нөхөн сэргээх арга хэмжээний хэрэгжилтэд хяналт тавих	Нөхөн сэргээхээр төлөвлөж, хэрэгжсэн арга хэмжээний		Газар хамгаалах, нөхөн сэргээх арга хэмжээний хэрэгжилтэд хяналт тавьж, нэгдсэн тайланг гаргаж ГХБХБГ-т хүргүүлсэн байна.	I улирал IV улирал	

		тоо, талбайн хэмжээ, га					
ХОЁР. ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ							
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 2.2 Газрын кадастрыг эрхлэх, төрөөс үзүүлж буй үйлчилгээний хүртээмжийг нэмэгдүүлэх							
Газрын кадастрын мэдээллийн сангийн нэгдсэн системээс авах үйлчилгээг иргэдэд хүртээмжтэй хүргэх							
2.2.1	Газрын кадастрын цахим системд зөрүүтэй бүртгэгдсэн өргөдөл, шийдвэр, гэрээ, иргэн, хуулийн этгээдийн мэдээллийг засварлах ажлыг зохион байгуулах.	Газрын кадастрын мэдээллийн системд засварласан нэгж талбарын тоо	-		Засвар, хяналтын модулийг хэрэглээнд нэвтрүүлсэнтэй холбогдуулан Газрын кадастрын цахим системд зөрүүтэй бүртгэгдсэн мэдээллийг засварлах ажлыг зохион байгуулж мэдээллийн сангийн үнэн зөв байдал хангагдсан байна.	I улирал	IV улирал
2.2.1.1							
2.2.1.2	Газар эзэмших, ашиглах болон түүнтэй холбогдон бусад хүсэлтийг цахим системээр хүлээн авч, шийдвэрлүүлэх, баталгаажуулах ажлыг зохион байгуулах	Иргэн, хуулийн этгээдээс гаргасан хүсэлтийн тоо	-		Газар эзэмших, ашиглах болон түүнтэй холбогдон бусад хүсэлтийг цахим системээр хүлээн авч, шийдвэрлүүлэн баталгаажуулсан байна.	I улирал	IV улирал
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 2.8. Газрын нэгдмэл санг эрхлэх, ГНСангийн цахим системийг хөгжүүлэх							
Газрын нэгдмэл сангийн үйл ажиллагааг удирдан зохион байгуулах, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгөх, хяналт тавих							
2.8.2							
2.8.1.1	МУЗГ-ын тогтоолын хавсралтаар улсын хэмжээнд 2025 онд гэр бүлийн хэрэгцээнд иргэнд эзэмшүүлэхээр батлагдсан жагсаалтын дагуу хүсэлтийг газрын удирдлагын нэгдсэн цахим систем (egazag.gov.mn)-ээр	2025 онд гэр бүлийн хэрэгцээнд иргэнд эзэмшүүлэхээр батлагдсан жагсаалтад хамаарагдах тоо	-		Гэр бүлийн хэрэгцээнд иргэнд эзэмшүүлэхээр батлагдсан жагсаалтын дагуу хүсэлтийг газрын удирдлагын нэгдсэн цахим систем (egazag.gov.mn)-ээр дамжуулан хүлээн авч, шийдвэрлүүлэн, баталгаажуулсан байна.	100%	I улирал
							IV улирал

	дамжуулан хүлээн авч, шийдвэрлүүлэх, баталгаажуулах ажлыг зохион байгуулах	Эрх бүхий этгээдийн шийдвэрүүдэд цаасан эх хувийг нөхөн бүрдүүлж, хавсаргах ажлыг зохион байгуулах	-	50%	Эрх бүхий этгээдийн шийдвэрүүдэд цаасан эх хувийг нөхөн бүрдүүлж, хавсаргасан байна.	I улирал	IV улирал
2.8.1.3	Эрх бүхий этгээдийн шийдвэрүүдэд цаасан эх хувийг нөхөн бүрдүүлж, хавсаргах ажлыг зохион байгуулах	Газрын кадастрын мэдээллийн санд бүртгэгдээгүй зөрчилтэй нэгж талбарын зөрчлийг арилгуулах, Газрын кадастрын мэдээллийн системд баталгаажуулах ажлыг зохион байгуулах	Газрын кадастрын мэдээллийн системд баталгаажсан нэгж талбарын тоо	50%	Газрын кадастрын мэдээллийн санд бүртгэгдээгүй зөрчилтэй нэгж талбарын зөрчлийг арилгуулах, Газрын кадастрын мэдээллийн системд баталгаажуулсан байна	I улирал	IV улирал
2.8.1.5	Нэр, хаяг олгогдоогүй гудамж, зам, талбайд нэр өгөх ажлыг нийслэлийн хэмжээнд зохион байгуулж, ИТХ-ын тогтоолоор баталгаажуулсан гудамж, зам болон нэрэмжит болгосон талбайг мэдээллийн санд бүртгэх	Гудамж, замын тоо		50%	Нэр, хаяг олгогдоогүй гудамж, зам, талбайд нэр өгөх, нэрэмжит болгох ажлыг нийслэлийн ерөнхий архитектортой хамтран нийслэлийн хэмжээнд зохион байгуулж, ИТХ-ын тогтоолоор баталгаажуулж, нэр олгогдсон, нэрэмжит болгосон талбай, гудамж, замыг хаягийн мэдээллийн санд бүртгэсэн байна.	I улирал	IV улирал
2.8.2	Газрын нэгдмэл сангийн үйл ажиллагааг удирдан зохион байгуулах, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгөх, хяналт тавих						
2.8.2.1	Газрын нэгдмэл сангийн цахим системийн өгөгдөл, мэдээлэлд хяналт хийж, алдаатай, зөрүүтэй оруулсан	Газрын нэгдмэл сангийн цахим системийн өгөгдөл, мэдээлэлд хяналт хийж, алдаатай, зөрүүтэй оруулсан	Газрын нэгдмэл сангийн цахим системийн мэдээлэл засварлагдсан байна.	Засварлагдсан өгөгдөл, мэдээллийг ГХБХБГ-т хургуулж, хянуулсан байна.	I улирал	III улирал	

	мэдээллийг засварлах ажлыг зохион байгуулах								
2.8.2.2	Газрын нэгдмэл сангийн тайланг Газрын нэгдмэл сангийн мэдээллийн системээс гаргах ажлын хэрэгжилтийг хангах	Газрын нэгдмэл сангийн тайланг Газрын нэгдмэл сангийн мэдээллийн системээс гаргасан байна.	0%						IV улирал
ГУРАВ. ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ									
3.2. Бүсчилсэн хөгжлийн үзэл баримтлалд нийцүүлэн, тогтвортой газар ашиглалтад чиглэсэн нутаг дэвсгэрийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөлтийг боловсруулж, хэрэгжүүлэх									
3.1.2	Газар зүйн нэрийн тодруулалт, мэдээллийн сан бүрдүүлэх								
3.1.2.2	Газар зүйн нэрийн тодруулалт хийх ажлыг зохион байгуулах	Газар зүйн нэрийн тодруулалт хийсэн ажлын үр дүнг газар зүйн салбар зөвлөл, сумын Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлаар хэлэлцүүлэн шалгаж хүлээн авна.	Төсөвт батлагдсан сумын газар зүйн нэрийн тодруулалт хийх ажлын даалгаврыг хамтран боловсруулж батлуулан ажлыг эхлүүлнэ.					I улирал	IV улирал
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 3.2. Бүсчилсэн хөгжлийн үзэл баримтлалд нийцүүлэн, тогтвортой газар ашиглалтад чиглэсэн нутаг дэвсгэрийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөлтийг боловсруулж, хэрэгжүүлэх									
3.2.1	Газар зохион байгуулалт, төлөвлөлтийн арга зүйн баримт бичгийг боловсронгуй болгох								
3.2.1.7	Сумын 2026 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөнд санал авах, боловсруулах, дүгнэлт авах, батлуулах, батлагдсан төлөвлөгөөг ГЗБГЗЗЕГ-т ирүүлэх ажлыг аймгийн хэмжээнд зохион байгуулж, холбогдох мэргэжилтнүүдийг мэргэжил арга зүйгээр хангаж ажиллах.	МУ-ын 3Г-ын 2024 оны 92 дугаар тогтоол	Газар зохион байгуулалт хийх журмын хугацааг баримтлан сумын 2026 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөө боловсруулах ажлын хэсгийг байгуулах, иргэд, олон нийтээс төлөвлөгөөнд санал авах ажлыг сумын хэмжээнд зохион байгуулах.					I улирал	IV улирал

3.2.1.3	Орон нутгийн онцлог нийцүүлэн ашиглах, хамгаалах нийтлэг журмыг боловсруулан, аймгийн ИТХ-аар хэлэлцүүлэн батлуулах	Үйл ажиллагаа		Бэлчээр ашиглах, хамгаалах нийтлэг журмын төслийг боловсруулж, хянуулан, санал авах ажлыг зохион байгуулсан байна.	Журмын төслийг ИТХ-аар хэлэлцүүлэн батлуулсан байна.	I улирал	IV улирал
3.2.1.8	Сумдын газрын даамлыг мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө, мэдээллээр хангах, сургалт зохион байгуулах				Улиралд нэг удаа цахим болон танхимгаар сургалт зохион байгуулсан байна.	I улирал	IV улирал
3.2.1.9	Монгол Улсын иргэнд 2026 онд өмчлүүлэх газрын нийт хэмжээ, байршил, зориулалтын саналыг нэгтгэн аймгийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлаар хэлэлцүүлэн батлуулж, 2025 оны 12 дугаар сарын 20-ны дотор ГЗБГЗЗЕГ-т ирүүлэх.			Газар зохион байгуулалт хийх журмын хугацааг баримтлан сумын 2026 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөө боловсруулах ажлын хэсгийг байгуулах, иргэд, олон нийтээс төлөөлөгөөнд санал авах ажлыг сумын хэмжээнд зохион байгуулах.	2026 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний төслийг сумын хэмжээнд хянаж ГЗБГЗЗЕГ-аас дүгнэлт авах, тухайн шатны ИТХ-аар батлуулах ажлыг зохион байгуулж, батлагдсан төлөвлөгөөг ГХБХБГ-т ирүүлсэн байна.	I улирал	IV улирал
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 3.7. Газрын харилцааны салбарын хяналт шалгалтын эрх зүйн орчныг сайжруулах, нэгдсэн удирдлагаар хангах							
3.7.5	Газрын зөрчил, маргаантай холбоотой асуудлыг шийдвэрлэх, холбогдох арга хэмжээг зохион байгуулах						
3.7.5.1	Шүүх, Аалигатай тэмцэх газар болон эрх бүхий байгууллагаас шинжээчээр томилсон тогтоол, захирамжийн хэрэгжилтийг хангах.	Шийдвэрлэсэн албан бичиг, тушаалын биелэлт			Жилийн эцэст: 2025 оны бэлчээрийн газрын өөрчлөлтийг фото мониторингийн аргаар үнэлэх ажлыг орон нутгийн хэмжээнд зохион байгуулан нэгтгэж, холбогдох зөвлөмжийг гаргаж, газрын мониторингийн цахим системд бүрэн оруулж, тайланг 10 сарын 01-ны	III улирал	IV улирал

[illegible]

Стратегийн төлөвлөгөөний зорилго 4.2. Захиргааны чиглэлээр эрх зүйн актуудын хэрэгжилтэд дүн шинжилгээ хийх, боловсронгуй болгох						
Тогтоол шийдвэрийн, биелэлтэд хяналт тавих						
4.2.6	4.2.6.1	Улсын Их Хурал, Засгийн газрын тогтоол шийдвэр, Бэрлгэ, хот байгуулалтын яам, ГЗБГЗЗЕГ болон бусад байгууллагаас ирүүлсэн шийдвэрийг бүртгэх, хэрэгжилтэд хяналт тавих, тайлагнах	Тогтоол, шийдвэрийн тоо		Бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийг хүлээн авч бүртгэлжүүлэн, хагас, хэрэгжилтийг бүтэн жилээр холбогдох газарт тайлагнасан байна.	I улирал IV улирал
4.2.8	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулах, дүгнэх ажлыг зохион байгуулах					
4.2.8.1	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлах, ажлын гүйцэтгэл, үр дүн мэргэшлийн түвшинг үнэлэх, үнэлгээний мөрөөр холбогдох арга хэмжээг зохион байгуулах	Үнэлгээний мөрөөр авсан арга хэмжээний тоо			Салбарын үйл ажиллагаатай холбоотой үйлчилгээг орон нутгийн хэмжээнд сурталчлан таниулж, нийтэд хүргэх арга хэмжээг зохион байгуулсан байна.	I улирал IV улирал
4.2.12	Байгууллагын үйл ажиллагааг нээлттэй ил тод, шуурхай байх нөхцөл боломжийг бүрдүүлэх					
4.2.12.1	Байгууллагын үйл ажиллагааг сурталчлах ажлыг зохион байгуулах	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	50%	50%		01/02 12/31
4.5.2	Байгууллагын санхүүгийн үйл ажиллагааг тогтвортой хэрэгжүүлэх					
4.4.2.14	"Тэрбум мод үндэсний хөдөлгөөн"-ий хүрээнд мод тарих		50%		"Тэрбум мод" үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд мод тарих ажлыг зохион байгуулж, тайланг агентлагт хүргүүлсэн байна.	II улирал IV улирал

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Төрийн албан хаагчийн мэргэшүүлэх багц сургалтанд хамрагдах	Төрийн албан хаагчийн мэргэшүүлэх багц сургалтанд хамрагдах		2	2	I улирал	IV улирал
2.	Холбогдох байгууллага болон Салбарын хяналтын газраас зохион байгуулах сургалтанд хамрагдах	Сургалтад хамрагдах		2	2	I улирал	IV улирал
3.	Увс аймаг Улаангом сум Хөдөлмөрийн дээд сургуулийн Ня-Бо бүртгэлээр суралцах	Сургалтад хамрагдах		2	2	I улирал	IV улирал

төлөвлөгөө боловсруулсан:

Түргэн сумын газрын асуудал хариуцсан
мэргэжилтэн

Б.Золзана / 2025.02.10

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ГХХБХБГ-ын дарга

С.Нямжав / 2025.02.10

Түргэн сумын ЗДТГ-ын дарга

Э.Бямбаа / 2025.02.10