

ГАЗРЫН ХАРИЛЦАА, БАРИЛГА, ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН ГАЗРЫН
АВЛИГЫН ЭСРЭГ 2022 ОНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ
ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН БИЕЛЭЛТ

2022.11.01

№	Зорилго	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хүрэх түвшин, үр дүн	Хугацаа	Биелэлт	Хувь
НЭГ. Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг иргэдэд сурталчлах						
1	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг иргэдэд сурталчилах, соён гэрээрүүлэх үйл ажиллагааны хүртээмжийг нэмэгдүүлэх	1.1. Авлигатай тэмцэх газраас бэлтгэсэн тв шторк, инфографик, видео график, нийтлэл, теле зохиомж, хөдөлгөөнт зураг, зурагт хуудас, цахим ном, гарын авлага, зэргийг тухайн орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, албан ёсны цахим хуудас болон нийгмийн сүлжээ (фэйсбүүк, твиттер, youtubeсуваг), болон лед дэлгэц, сурталчилгааны самбарт байршуулах зэрэг бүхий л боломжтой хэлбэрээр иргэд, олон нийтэд хүргэх	Баримтжуулж, үр дүнг тооцож тайлагнасан байх 12 ба дээш мэдээ, мэдээллийг олон нийтэд хүргэсэн байна.	Жилдээ	2022 онд Авлигатай тэмцэх газраас явуулж байгаа сурталчилгааны мэдээлэл бүхий 8 видео бичлэгийг байгууллагын фэйсбүүк болон "Говьсүмбэр аймгийн Газрын харилцаа, барилга, хот байгуулалтын газар" пэйж хуудсаар дамжуулан Чойр зар, Боржигин нутаг зарын группууд рүү хуваалцаж иргэд, олон нийтэд түгээсэн. Мөн авлигатай тэмцэх газарт өргөдөл гомдол гаргах зааврыг govisumber.gazar.gov.mn сайтад "Авлига ашиг сонирхол" цэсэнд байршуулсан.	100%
		1.2. Авлигатай тэмцэх газраас санаачилсан аян, арга хэмжээг байгууллага, салбар, нэгж, нутаг дэвсгэрийн онцлогт тохируулан зохион байгуулах	Мэдээ, мэдээлэл олон нийтэд хүрсэн байна	Жилдээ	-2022 оны 04 дүгээр сарын 09-ний өдөр Авлигатай тэмцэх газраас явуулсан "Таны эрх, таны оролцоо-Авлигад үгүй гэж хэлье" иргэдэд зориулсан соён гэгээрүүлэх хөтөлбөрт манай байгууллага оролцсон. -Мөн байгууллагын ЭБАТ дотоод сурталтын хүрээнд албан хаагчдад "Авлига гэж юуг хэлэх вэ" сэдвээр мэдээлэл хийсэн. -Байгууллагын албан хаагчдыг чадавхижуулах сургалтаар 2022 оны 05 дугаар сард ХЭЗХ-т хүсэлт гарган Авлига, ашиг сонирхол болон мэдээллийн ил тод байдлын тухай сургалтыг албан хаагчдад хийлгэж мэдлэг ойлголтыг дээшлүүлсэн.	100%
		1.2. Авлигын эсрэг үйл ажиллагааг мэдээлэн сурталчилах "Шударга ёс, хөгжил дэвшил 110" мэдээллийн самбар ажиллуулах	Мэдээллийг тогтмол шинчлэгдсэн байна, Авлигатай тэмцэх газраас хүргүүлсэн мэдээллийг	Жилдээ	2022.02.30-ны өдөр "Шударга ёс хөгжил дэвшил"-д 110 мэдээллийн самбарын мэдээ мэдээллийг шинэчилсэн. Байгууллагын Govisumber.gazar.gov.mn сайтанд "Авлига, ашиг сонирхол" нэртэй цэс нээж холбогдох мэдээ мэдээлэл, төлөвлөгөө хэрэгжилт, видео бичлэг, шторкууд зэрэг 8 төрлийн мэдээлэл байршуулж сурталчилсан.	100%

					байршуулсан байх			
ХОЁР.Авлигын эсрэг сургалт зохион байгуулах, албан хаагчдыг сургалтад хамруулах								
2	Авлигын эсрэг сургалт зохион байгуулах, албан хаагчдыг Авлигатай тэмцэх газраас зохион байгуулах сургалтад хамруулах	2.1	Авлигатай тэмцэх газраас зохион байгуулдаг авлигын эсрэг анхан болон давтан сургалтад албан хаагчдаа хамруулах	Сургалтад хамрагдсан байна	Жилдээ	2022 оны 04 дүгээр сарын 09-ний өдөр Авлигатай тэмцэх газраас явуулсан “Таны эрх, таны оролцоо-Авлигад үгүй гэж хэлье” иргэдэд зориулсан соён гэгээрүүлэх хөтөлбөрт байгууллагын 12 албан хаагч бүрэн хамрагдсан.	90%	
		2.2	Авлигын эсрэг сургалт, сурталчилгаа, соён гэгээрүүлэх үйл ажиллагааг өөрсдийн нөөц бололцоонд тулгуурлан зохион байгуулсан байх	Сургалтад хамрагдсан байна	Жилдээ	Аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын Хууль, эрх зүйн хэлтсээс явуулсан “ХАСХОМ болон ХАСУМ гаргах тухай” сургалтад 2022 оны 05 дугаар сарын 12-ны өдөр байгууллагын 8 албан хаагч хамрагдсан.	90%	
ГУРАВ. Авлигатай тэмцэх газраас гаргасан шийдвэрийг биелүүлэх								
3	Авлигатай тэмцэх газраас гаргасан шийдвэрийг биелүүлэх	3.1	Авлигатай тэмцэх газраас хүргүүлсэн зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх	Зөвлөмжийг хэрэгжүүлсэн байна	Тухай бүр	байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой зөвлөмж, шийдвэр ирээгүй болно.	-	
		3.3	Зөрчил арилгуулах албан бичигт тусгагдсан арга хэмжээг авч хэрэгжүүлэх	Зөрчил арилсан байна	Тухай бүр	2022 оны байдлаар Зөрчил арилгах албан бичиг ирээгүй болно.	-	
ДӨРӨВ. Байгууллагын удирдлагын авлигатай тэмцэх хүсэл эрмэлзэл, санаачилга өрнүүлэх								
4	Байгууллагын удирдлагын авлигатай тэмцэх хүсэл эрмэлзэл, санаачилга өрнүүлэх	4.2	Төрийн байгууллага, хэвшлийн хооронд байгуулах аливаа гэрээ, хэлэлцээрт авлигаас урьдчилан сэргийлэх асуудлыг тусгах	Гэрээнд туссан байна	Жилдээ	-2022 онд байгууллагын дотоод журмыг шинэчлэн баталсан бөгөөд Дотоод журамд Авлигаас ангид байх талаар заалтыг тусган оруулсан. -Албан хаагчдын 2022 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд авлигаас урьдчилан сэргийлэх, сургалтанд бүрэн хамрагдаж байх талаар заалтыг тусгаж гэрээг байгуулсан. -Байгууллагын авлигын эсрэг төлөвлөгөөг боловсруулж батлагдсаны дагуу хэрэгжилтийг ханган хагас бүтэн жилээр тайланг гарган аймагтаа болон ГЗБГЗЗГ-т танилцуулж ажилласан. -Байгууллагын сайтанд “Авлига-ашиг сонирхол” нэртэй цэс нээж урьдчилан сэргийлэх мэдээ мэдээлэл, төлөвлөгөө, хэрэгжилтийг байршуулан сурталчилж байна.	100%	
		4.3	Авлигын эсрэг байгууллагын соёлыг төлөвшүүлэх, удирдлагын	Удирдлагын манлайлал бий болсон байна	Жилдээ	-Дотоод журамд заалт нэмсэн -Сайтанд шинээр цэс үүсгэж мэдээлэл байршуулж байна	100	

		манлайлал үзүүлэх, санаачилга өрнүүлэх				-Жил бүр төлөвлөгөө гарган ажиллаж байна -Сургалтуудад албан хаагчдыг бүрэн хамруулж байна -ХАСХОМ-ыг цаг хуулийн хугацаанд мэдүүлж байна. -Байгууллагын хурлаар анхааруулж үүрэг чиглэл өгч урьдчилан сэргийлж байна.	
ТАВ. Байгууллагын үйл ажиллагааны ил тод нээлттэй байдлыг сайжруулах							
5	Байгууллагын үйл ажиллагааны ил тод нээлттэй байдлыг сайжруулах	5.1	Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.4, Шилэн дансны тухай хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1, 6.4, Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1.9-д заасан арга хэмжээг заасан хугацаанд албан ёсны цахим хуудас дээрээ байршуулж, иргэд олон нийт үзэж танилцах боломжоор хангах	Хуулийн хэрэгжилтийг хангуулж, иргэдэд ойлгомжтой хүртээмжтэй байдлаар хүргэхэд анхаарсан байх	Жилдээ	Төсвийн үндсэн үйл ажиллагааны орлого болон зарцуулалтыг тухай бүр шилэн данс болон цахим хуудсаар дамжуулан иргэд олон нийтэд дамжуулан ажиллаж байна. 2022 оны хагас жилийн байдлаар шилэн дансанд нийт 111 ш мэдээлэл оруулан ажилласан. Үүнд: • Төсөв, гүйцэтгэлийн 36 ш, хөрөнгө оруулалт, • Тендер, худалдан авалтын 29 ш, • Бусад 46 ш мэдээллийг тус тус хуулийн хугацаанд нь оруулж ажилласан. • Үр дүн нь манай байгууллагын санхүүгийн дэлгэрэнгүй мэдээллийг иргэн, ААНБ бүрэн авах дүүрэн авах боломжтой. Үр дүн нь манай байгууллагын санхүүгийн дэлгэрэнгүй мэдээллийг иргэн, ААНБ бүрэн дүүрэн авах боломжтой.	100%
		5.2	Байгууллагын эрхэм зорилго, үйл ажиллагааны стратегийн зорилт, зорилго, тэргүүлэх чиглэл болон тэдгээрийн хүрээнд авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ, түүний үр дүн, зохион байгуулалтын бүтцийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр шинэчлэх	Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	Тухай бүр	Байгууллагын эрхэм зорилго, түүхэн хөгжил зэргийг байгууллагын цахим сайтын танилцуулга цэс болон мэдээллийн самбарт байршуулсан. Засгийн газрын 2020 оны 216 дугаар тогтоолын дагуу байгууллагын 2020-2024 оны Стратеги төлөвлөгөөг боловсруулан 2021 оны 01 дүгээр сарын 02-ны өдөр Аймгийн Засаг даргаар батлуулан мөрдлөг болгон ажиллаж байгаа бөгөөд байгууллагын цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулан ил тод нээлттэй ажиллаж байна.	100%
		5.3	Ажилтнуудын хариуцсан ажил, үүргийн чиглэл, холбогдох утас, өрөөний дугаар зэрэг мэдээллийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр шинэчлэх	Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	Тухай бүр	Байгууллагын албан хаагчдын овог нэр, албан тушаал, холбоо барих утасны жагсаалтыг монгол бичгээр болон крилл үсгээр гаргаж цахим хуудасны хүний нөөц цэсэнд болон байгууллагын мэдээллийн самбарт байршуулсан. Монгол бичгийн самбарт монгол бичгээр гарган давхар байршуулсан.	100%

5.4	Салбарын болон байгууллагын үйл ажиллагаандаа мөрдөж байгаа хууль тогтоомж, дүрэм, журам, зааврыг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр шинэчлэх	Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	Тухай бүр	Байгууллагын govisumber.gazar.gov.mn цахим хуудасны хууль тогтоомж цэсэнд 56 ширхэг холбогдох хууль, журам, тушаал шийдвэр, дүрэм, зааваруудыг иргэдэд харахад ойлгомжтойгоор, pdf өргөтгөлтэйгээр хэвлэх боломжтойгоор оруулсан. Үүнд: - Салбарын хуулиуд 17 - Засгийн газрын тогтоол 13 - Салбарын дүрэм журам 19 - Аргачилсан заавар 7 байршуулсан байна. Ингэснээр иргэд төрийн үйлчилгээг чирэгдэлгүй түргэн шуурхай хүртэж, үйлчилгээ авах нөхцөл нэмэгдэж байна.	100%
5.5	Иргэн, хуулийн этгээд үйлчилгээ авахад шаардагдах бичиг баримтын жагсаалтыг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр шинэчлэх	Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	Тухай бүр	Байгууллагын govisumber.gazar.gov.mn цахим хуудасны газрын удирдлагын хэлтэс цэсийн өргөдлийн маягт хэсэгт иргэд үйлчилгээ авахад шаардагдах бичиг баримтын жагсаалт, маягтыг pdf өргөтгөлтэйгээр хэвлэх боломжтойгоор оруулсан. Үйлчилгээ авахад шаардагдах бичиг баримтын жагсаалт, үнэ тариф мэдээллийн самбарт иргэдэд харагдахуйц, ойлгогдох байдлаар байршуулсан. хэвлэж авах боломжтойгоор ил тод байршуулсан нь иргэ заавал ирж асуухгүйгээр цаг хугацаа хэмнэн мэдээлэл үйлчилгээ авах боломжийг бүрдүүлж байна.	100%
5.6	Иргэн, хуулийн этгээдэд үйлчилгээ үзүүлэх албан хаагчийн нэр, албан тушаал, ажиллах журам, харилцах утас, иргэдийг хүлээн авч уулзах цагийн хуваарийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр шинэчлэх	Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	Тухай бүр	-Байгууллагын албан хаагчдын овог нэр, албан тушаал, холбоо барих утасны жагсаалтыг монгол бичгээр гарган цахим хуудас, иргэдийн зорчих хэсэгт байгууллагын монгол бичгийн мэдээллийн самбарт мөн байршуулсан. -Өргөдөл, гомдол, санал хүсэлт хүлээн авах ажилтны овог нэр, цагийн хуваарь, холбоо харих мэдээллийг байгууллагын цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт ил тод байршуулан ажилласан байна. -Мөн албан хаагчийн ширээн дээр иргэдэд харагдахуйцаар албан хаагчийн нэр, албан тушаал, байгууллагын утас, цахим сайтын хаяг зэргийг хосолсон байдлаар хийлгэн байршуулж өгсөн.	100%
5.7	Өргөдөл /санал, мэдэгдэл/, гомдол, хүсэлт, мэдээллийг цахимаар болон бусад хэлбэрээр хүлээн авах нөхцөлийг бүрдүүлэх, хариуг хугацаанд нь өгөх	Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	Тухай бүр	2021 оны 10 дугаар сарын 01-ний өдрөөс эхлэн улсын хэмжээнд газартай холбоотой өргөдлийг газрын цахим сайт болох www.egazar.gov.mn сайтын тусламжтайгаар цахимаар авч эхэлсэн бөгөөд аймгийн хэмжээнд 2022 оны 10 сарын байдлаар нийт 474 иргэн, хуулийн этгээдээс цахимаар өргөдөл ирүүлснээс шаардлага хангаагүй цуцалсан 95	100

						өргөдөл, цахим 379 өргөдөл үүссэнийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэн ажилласан. Цахим өргөдлийн шийдвэрлэлт 100 хувьтай байна. Үүнд: • Сүмбэр суманд-299 • Баянтал суманд-36 • Шивээговь суманд-44			
						Байгууллагын цахим сайтын Газрын удирдлагын хэлтсийн үйлчилгээний хөлс цэсэд дараах мэдээллийг байршуулсан. Үүнд: • Сумдын үнэлгээний бүсчлэл, газрын төлбөрийн хувь хэмжээ • Архивын үйлчилгээний хөлс • Газар өмчлөх, эзэмших, ашиглах эрхийн харилцаатай холбоотой хураамжийн хэмжээ • Газар эзэмших ашиглах, өмчлөх дуудлага худалдааны суурь үнийн мэдээлэл зэргийг байршуулсан • Улсын тэмдэгтийн хураамжийн мэдээллийг гарган байршуулсан.	Жилдээ	Батлагдсан тухай бүрт	100
						Байгууллагын үйл ажиллагааны тайланг сар бүр гарган цахим хуудасны сарын мэдээ цэсэд 1-10 дугаар сарын үйл ажиллагааны тайланг цахим хуудсанд байршуулсан. Мөн байгууллагаас гаргаж буй үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг тухай бүр байршуулдаг бөгөөд 2022 онд 5 төлөвлөгөөг байршуулсан байна.	Тухай бүр	Тухай бүр	100
						Байгууллагын 2022 оны авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөө, болон хагас жилийн биелэлтийг төлөвлөгөөний хамт байгууллагын цахим сайтын авлига, ашиг сонирхол цэсэд байршуулсан.жилийн эцсийн тайланг мөн гарган байршуулж байна.	Тухай бүр	Батлагдсан тухай бүрт	100
ЗУРГАА. Төсөв, санхүүгийн ил тод байдлыг хангах									
6	Төсөв, санхүүгийн ил тод байдлыг хангах	6.1	Тухайн жилийн төсөв мэдээллийг байгууллагын цахим хуудас болон шилэн дансны www.shilendans.gov.mn цахим хуудсанд байрлуулан мэдээлж байх;	- Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	01 дүгээрсарын 10-ны өдрийндот ор;	Байгууллагын 2022 оны жилийн батлагдсан нийт 234,6 сая төгрөгийн тодотгосон төсвийн мэдээллийг байгууллагын www.govisumber.dzazag.gov.mn цахим сайтын төсөв санхүү цэсийн батлагдсан төсөвт, www.shilendans.gov.mn цахим хуудасны төсөв, гүйцэтгэл цэсэд тус тус хуулийн хугацаанд нь байршуулан ажилласан.	100		
		6.2	Өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэлийг байгууллагын цахим хуудас болон	- Мэдээлэл бүрэн	04 дүгээрсар	Байгууллагын өмнөх оны буюу 2021 оны төсвийн нийт 231,5 сая төгрөгийн гүйцэтгэлийг байгууллагын ил	100		

	шилэн www.shilendans.gov.mn цахим хуудсанд байрлуулсан мэдээлж байх;	дансны	тавигдсан байх	ын 01-ны өдрийндот ор;	тодын самбар болон www.govisumber.gazar.gov.mn цахим сайтын төсөв санхүү цэсийн төсвийн гүйцэтгэлд, www.shilendans.gov.mn цахим хуудасны төсөв гүйцэтгэл цэсэд тус тус хуулийн хугацаанд нь байршуулж ажилласан.	
6.3	Дараа жилийн төсвийн төслийг байгууллагын цахим хуудас болон шилэн www.shilendans.gov.mn цахим хуудсанд байрлуулсан мэдээлж байх;		- Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	08 дугаар сарын 15-ны өдрийндот ор;	Байгууллагын өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэлд тулгуурлан 2023 оны төсвийн хүрээний мэдэгдэл, 2024-2025 оны төсвийн төсөөллийг www.shilendans.gov.mn цахим хуудсанд байрлуулсан ажилласан.	ҮБ
6.4	Жилийн эцсийн санхүүгийн тайланг байгууллагын цахим хуудас болон шилэн www.shilendans.gov.mn цахим хуудсанд байрлуулсан мэдээлж байх;		- Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	05 дугаар сарын 01-ний өдрийндот ор;	Байгууллагын 2021 оны жилийн эцсийн санхүүгийн тайланг байгууллагын ил тодын самбар болон www.govisumber.gazar.gov.mn цахим сайтын төсөв санхүү цэсийн санхүүгийн тайланд, www.shilendans.gov.mn цахим хуудасны төсөв, гүйцэтгэл цэсэд тус тус хуулийн хугацаанд нь байршуулан ажилласан.	100
6.5	Санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлтийг байгууллагын цахим хуудас болон шилэн www.shilendans.gov.mn цахим хуудсанд байрлуулсан мэдээлж байх;		- Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	05 дугаар сарын 01-ний өдрийндот ор;	2021 оны жилийн эцсийн санхүүгийн тайланд хийгдсэн аудитын зөрчилгүй дүгнэлттэй тайланг байгууллагын ил тодын самбар болон www.govisumber.gazar.gov.mn цахим сайтын төсөв санхүү цэсийн санхүүгийн аудитын тайланд, www.shilendans.gov.mn цахим хуудасны төсөв, гүйцэтгэл цэсэд тус тус хуулийн хугацаанд нь байршуулан ажилласан.	100
6.6	Тухайн жилийн төсөвт орсон өөрчлөлтийн талаар мэдээллийг байгууллагын цахим хуудас болон шилэн www.shilendans.gov.mn цахим хуудсанд байрлуулсан мэдээлж байх;		- Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	өөрчлөлт орсноос хойш ажлын 14 хоногт	Байгууллагын 2022 оны жилийн нийт 241,2 сая төгрөгийн төсөвт тайлант хугацаанд 2 удаа буюу 3,5-р саруудад тодотгол орж 234,6 сая төгрөг болж 6,6 сая төгрөгөөр танагдсан төсвийн өөрчлөлтийг тухай бүрд нь байгууллагын www.govisumber.gazar.gov.mn цахим сайтын төсөв санхүү цэсийн батлагдсан төсөвт, www.shilendans.gov.mn цахим хуудасны төсөв, гүйцэтгэл цэсэд тус тус хуулийн хугацаанд нь байршуулан ажилласан.	100
6.7	Худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөг байгууллагын цахим хуудас болон шилэн www.shilendans.gov.mn цахим хуудсанд байрлуулсан мэдээлж байх;		- Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	01 дүгээр сарын 10-ны өдрийндот ор;	Байгууллагын 2022 оны нийт 92,0 сая төгрөгийн худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөг байгууллагын даргаар батлуулж байгууллагын ил тодын самбар болон www.govisumber.gazar.gov.mn цахим сайтын ил тод цэсийн худалдан авах ажиллагаанд, www.shilendans.gov.mn цахим хуудасны хөрөнгө оруулалт, тендер худалдан авалт цэсэд тус тус хуулийн хугацаанд нь байршуулан ажилласан.	100

6.8	Хөрөнгийн зардал, хөрөнгө оруулалтын төсөл, арга хэмжээний төлөвлөгөө, гүйцэтгэл, концессын зүйлийн жагсаалт, гүйцэтгэлийг байгууллагын цахим хуудас болон шилэн www.shilendans.gov.mn цахим хуудсанд байрлуулсан мэдээлж байх;	- Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	Сар бүрийн 08-ны дотор	Байгууллага нь 2022 оны 3 дугаар улирлын байдлаар батлагдсан төсвийн хөрөнгөөр нийт 17,6 сая төгрөгийн худалдан авалт хийж гүйцэтгэсэн мэдээллийг байгууллагын ил тодын самбар болон www.govisumber.gazar.gov.mn цахим сайтын ил тод цэсийн төсвийн гүйцэтгэл, худалдан авах ажиллагаанд, www.shilendans.gov.mn цахим хуудасны Хөрөнгийн зардал, хөрөнгө оруулалтын төсөл, арга хэмжээний төлөвлөгөө, гүйцэтгэл, концессын зүйлийн жагсаалт, гүйцэтгэл цэсэд тус тус хуулийн хугацаанд нь байршуулан ажилласан.	100
6.9	Хөрөнгийн болон урсгал зардалд тусгагдсан арга хэмжээний тендерийн ерөнхий мэдээллийг байгууллагын цахим хуудас болон шилэн www.shilendans.gov.mn цахим хуудсанд байрлуулсан мэдээлж байх;	- Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	Сар бүрийн 08-ны дотор	Тайлант хугацаанд тус мэдээлэлтэй холбоотой ажил гүйлгээ гараагүй болно.	-
6.10	Таван сая төгрөгөөс дээш үнийн дүн бүхий худалдан авсан бараа, ажил үйлчилгээний нэр, санхүүжилтийн үйлчилгээний нэр, санхүүжилтийн хэмжээ, нийлүүлэгчийн нэр, хаягийн талаарх мэдээллийг байгууллагын цахим хуудас болон шилэн www.shilendans.gov.mn цахим хуудсанд байрлуулсан мэдээлж байх;	- Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	Тухайбүр	Байгууллага нь 2022 оны 3 дугаар улирлын байдлаар тээвэр шатахууны зардалд 8,1 сая төгрөгийн шатахуун, Халаалт, цэвэр бохир усны зардалд 3,6 сая төгрөг, барилга, техник хяналтын зардалаас 9,9 сая төгрөгийн худалдан авалтыг тус тус хийж гүйцэтгэсэн мэдээллийг байгууллагын ил тодын самбар болон www.govisumber.gazar.gov.mn цахим сайтын ил тод цэсийн төсвийн гүйцэтгэл, худалдан авах ажиллагаанд, www.shilendans.gov.mn цахим хуудасны Таван сая төгрөгөөс дээш үнийн дүн бүхий худалдан авсан бараа, ажил үйлчилгээний нэр, санхүүжилтийн хэмжээ, нийлүүлэгчийн нэр, хаягийн талаарх мэдээлэл цэсэд тус тус хуулийн хугацаанд нь байршуулан ажилласан.	100
6.11	Худалдан авах ажиллагааны тайланг байгууллагын цахим хуудас болон шилэн www.shilendans.gov.mn цахим хуудсанд байрлуулсан мэдээлж байх;	- Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	Бүтэн жилээр	www.shilendans.gov.mn сайтанд байгууллагын 2022 оны тайлант хугацааны 5 саяас дээш үнийн дүн бүхий худалдан авсан бараа, ажил үйлчилгээний мөнгөн гүйлгээний мэдээллийг тухай бүрд нь бүрэн байршуулан ажилласан. Үүнд: - Шатахууны 7212,4 мян.төг - Халаалт, цэвэр, бохир усны 3057,4 мян.төг - Барилга техник хяналтын 9947,5 мян.төг - Бичиг хэргийн 2485,0 мян.төг тус тус тухай бүрд нь байршуулан ажилласан. www.govisumber.gazar.gov.mn цахим	100

				сайтын ил тод цэсийн төсвийн гүйцэтгэл, худалдан авах ажиллагаанд, тус тус хуулийн хугацаанд нь байршуулан ажилласан.			
	6.12	Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 8, 9 дүгээр зүйлд заасан мэдэгдлийг байгууллагын цахим хуудас болон шилэн www.shilendans.gov.mn цахим хуудсанд байрлуулан мэдээлж байх;	- Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	Тухай бүр	Тайлант хугацаанд тус хуулийн заалтын мэдээлэлтэй холбоотой ажил гүйлгээ гараагүй болно.	-	
	6.13	Бонд, зээл, өрийн бичиг, баталгаа, түүнтэй адилтгах санхүүгийн бусад хэрэгсэл, төр хувийн хэвшлийн түншлэлийн гэрээ, концесс, төсөв, өмч, хөрөнгө, мөнгө зарцуулах, өр, авлага үүсгэсэн аливаа шийдвэрийг байгууллагын цахим хуудас болон шилэн www.shilendans.gov.mn цахим хуудсанд байрлуулан мэдээлж байх;	- Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	Тухай бүр	Байгууллагын 2022 оны батлагдсан, тодотгосон төсвийн хуваарийг тухай бүрд нь www.govisumber.gazar.gov.mn цахим сайтын ил тод цэсийн төсвийн гүйцэтгэл, худалдан авах ажиллагаанд, www.shilendans.gov.mn цахим хуудасны Бонд, зээл, өрийн бичиг, баталгаа, түүнтэй адилтгах санхүүгийн бусад хэрэгсэл, төр хувийн хэвшлийн түншлэлийн гэрээ, концесс, төсөв, өмч, хөрөнгө, мөнгө зарцуулах, өр, авлага үүсгэсэн аливаа шийдвэр цэсэд тус тус хуулийн хугацаанд нь байршуулан ажилласан.	100	
	6.14	Байгууллагын батлагдсан орон тоонд орсон өөрчлөлтийг байгууллагын цахим хуудас болон шилэн дансны www.shilendans.gov.mn цахим хуудсанд байрлуулан мэдээлж байх;	-Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	Сар бүрийн 08-ны дотор	Байгууллагын нийт батлагдсан орон тоо 19, үүнээс одоо ажиллаж байгаа албан хаагч 15 болно. Тайлант хугацаанд албан хаагч чөлөөлөгдөх болон ажилд орох тухай бүрд нь мэдээллийг байгууллагын ил тодын самбар болон www.govisumber.gazar.gov.mn цахим сайтын ил тод цэсний төсөв санхүү, төсвийн гүйцэтгэлд, www.shilendans.gov.mn цахим хуудсаны Байгууллагын батлагдсан орон тоонд орсон өөрчлөлт цэсэд тус тус хуулийн хугацаанд нь байршуулан ажилласан.	100	
	6.15	Хандив, тусламжийн хэмжээ, түүний зарцуулалтын тайлан	- Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	01 дүгээр сарын 10-ны өдрийндот ор;	Холбогдох зардал байхгүй	-	
ДОЛОО. Хүний нөөцийн ил тод байдлыг хангах							
7	Хүнийн өөцийн ил тод байдлыг хангах	Байгууллагад гарсан сул орон тооны зарыг цахим хуудас болон холбогдох байгууллагын цахим хуудсаар дамжуулан олон нийтэд зарлах	Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	Тухай бүр	Байгууллагын хэмжээнд 4 сул орон тоо байсан бөгөөд сул орон тооны захиалгыг тухай бүр зарлаж Төрийн албаны салбар зөвлөлд хүргүүлж ажилласан. 2022 онд 2,4,6,10 саруудад буюу 4 удаа захиалга өгч	100	

					зарлуулсан байна. Мөн govisumber.gov.mn/ сайтанд мэдээллийг тухай бүр нь шинэчлэн байршуулсан. Үүний үр дүнд 3 сул орон тоо нөхөгдөж, ажлын бүтээмж сайжирч байна.				
7.2	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа байрлуулан тухай бүр шинэчлэх	Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	Батлагдсан тухай бүр		Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм болон байгууллагын даргын 2021 оны А/17 тушаалаар батлагдсан Ёс зүйн зөвлөлийн ажиллах журмыг байгууллагын цахим хуудсанд болон мэдээллийн самбарт байршуулсан. Мөн мэргэжилтнүүдийн өрөөнд харагдахуйцаар хэвлэн байршуулсан.	100			
7.3	Байгууллагын батлагдсан орон тоонд орсон өөрчлөлт	Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	Тухай бүр		ГЗБГЗЗГ-ын даргын 2019 оны Б/128 дугаар тушаалаар 21 аймгийн ГХБХБГ-ын бүтэц орон тоог баталсан бөгөөд байгууллагын даргын 2022 оны А/01 тоот тушаалаар байгууллагын 2022 оны бүтэц орон тоо, цалин санг баталсан. Нийт батлагдсан орон тоо 18 бөгөөд одоо ажиллаж байгаа 14 албан хаагчийн мэдээллийг цахим хуудсанд байршуулсан. Дахин өөрчлөлт ороогүй байна.	100			
7.4	Албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэлийг үнэлэх үйл ажиллагааг үнэн зөв, шударга болгох чиглэлээр авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээний талаар цахим хуудсандаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан мэдээлж байх;	Мэдээлэл бүрэн тавигдсан байх	Хагас, бүтэн жилээр		-2022 онд байгууллагын дотоод журмыг шинэчлэн баталж тус журмын 5 дахь заалт "Төлөвлөгөө, тайлан, түүнд хяналт тавих" гэсэн заалтуудыг тусгасан бөгөөд журмыг байгууллагын мэдээллийн самбар болон цахим сайтанд байршуулсан. -Мөн/үйлчилгээний албан хаагчдын ажлыг сар бүр үнэлж дүгнэн үч чадварын нэмэгдэл олгох шалгуурыг баталсныг байршуулсан байдаг болно. Мөн албан хаагчдын ажлын үнэлгээг хагас жилийн байдлаар гаргасан үнэлгээний йхуудсыг ил тод байршуулсан.	90			
Нийт							99,6%		

ХЯНАСАН: ГАЗРЫН ДАРГА

ТАЙЛАН ГАРГАСАН: ЗБАТ

Б.ОТГОНЧИМЭГ

З.ТУЯА