



БАЙГУУЛЛАГЫН 2020 ОНЫ ХАГАС/ БҮТЭН ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

/Байгууллагын нэр: Газрын харилцаа, барилга, хот байгуулалтын газар/

Баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч

АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГА

.....

/Ц.МӨНХБАТ/

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

Тэмдэг

.....

(огноо)

Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн:

Нэгжийн дарга

АЙМГИЙН ЗДТГ-ЫН ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТ,
ХӨГЖЛИЙН БОДЛОГО, ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА

.....

/Н.ЭРДЭНЭ-ОЧИР/

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

.....

(огноо)

Нэгтгэж тайлагнасан:

Нэгжийн дарга

ДУНДГОВЬ АЙМГИЙН ГАЗРЫН ХАРИЛЦАА,
БАРИЛГА, ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН

ГАЗРЫН ДАРГА

.....

/Э.ЧАГНААДОРЖ/

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

.....

(огноо)



**НЭГДҮГЭЭР ХЭСЭГ. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН
ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ**

№	Дэд салбар	Зорилтын тоо	Арга хэмжээний тоо	Гүйцэтгэлийн үнэлгээ				Дундаж хувь
				100%	100%	100%	100%	
1.	Дэд салбар №1.1 Геодези, зураг зүй	1	1	100	100	100	100	100
2.	Дэд салбар №1.2. Барилга, хот байгуулалт	2	2	100	100	100	97	100
Нийт		3	3	100	100	100	98	100

НЭГ. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ, ХҮРСЭН ҮР ДҮН

ДЭД САЛБАР 1.1.ГЕОДЕЗИ, ЗУРАГ ЗҮЙ

Гүйцэтгэлийн зорилт №1.1.1 Газар зүйн нэрийн зөвлөлийн үйл ажиллагааг зохион байгуулах

№1.1.1.1	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин							
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 1.1.1.1-р арга хэмжээ Газар зүйн нэрийн салбар зөвлөлийн үйл ажиллагааг зохион байгуулах							
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	Газар зүйн нэрийн жагсаалт батлах тухай /УИХ-ын 2003 оны 42 дугаар тогтоол/ 2 дугаар заалт, ЗГҮАХ-2.85, МУЭЗНХҮЧ-8.2, ЗГҮАХХАХТ 2.81.5						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа						
	Суурь түвшин	Газар зүйн нэрийн салбар зөвлөлийг байгуулж салбар зөвлөлийн дүрмийг батлуулсан.						
	Шалгуур үзүүлэлт	Салбар зөвлөлийн 2 удаагийн хурлыг зохион байгуулах						
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Салбар зөвлөлийн 2020 онд төлөвлөгөө боловсруулж батлуулна. Салбар зөвлөлийн хурлыг 1-с доошгүй удаа зохион байгуулна. Хурлаар хэлэлцсэн асуудлын баримт бичгийг бүрдүүлж холбогдох газар хүргүүлнэ. Жилийн эцэст: Салбар зөвлөлийн хурлыг 1-ээс доошгүй удаа зохион байгуулж, хурлаар хэлэлцсэн асуудлын баримт бичгийг бүрдүүлж холбогдох газар хүргүүлнэ. Салбар зөвлөлийн үйл ажиллагааны тайланг ГЗН-ийн зөвлөлд хүргүүлнэ.						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Газар зүйн нэрийн салбар зөвлөл 2020 оны 3, 11 дүгээр саруудад 2 удаа хуралдаж 2020 онд хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, ажиллах дүрэм өмнөх онд газар зүйн нэрийн хээрийн тодруулалтын ажил хийгдсэн Өлзийт, Сайнцагаан сумдын шинээр батлагдах нэрсийг Газар зүйн нэрийн үндэсний зөвлөлд хүргүүлэх асуудлыг хэлэлцэж хурлын тэмдэглэлийг тайлангийн хамт тус байгууллагын 2020 оны 11 дүгээр сарын 24-ний өдрийн 1/407 дугаар албан бичгээр Газар зүйн нэрийн үндэсний зөвлөлд хүргүүлсэн.						
	Зарцуулсан хөрөнгө	-						
	Хүрсэн түвшин	2 удаа хуралдаж тайланг Газар зүйн нэрийн үндэсний зөвлөлд хүргүүлсэн.						
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ								

Гүйцэтгэлийн зорилт №1.1.1-ийн үр дүн: Газар зүйн нэрийн зөвлөлийн үйл ажиллагааг зохион байгуулах

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
			Өмнөх улирал	Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.1.1.1 Газар зүйн нэрийн салбар зөвлөлийн үйл ажиллагааг зохион байгуулах	тоо	Газар зүйн нэрийн салбар зөвлөлийг байгуулж салбар зөвлөлийн дүрмийг батлуулсан.	1	1	2	2

ДЭД САЛБАР 1.2. БАРИЛГА, ХОТ БАЙГУУЛАЛТ

Гүйцэтгэлийн зорилт №1.2.1. Сумын хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөөний зургийн даалгаврыг боловсруулж батлуулах

№1.2.1.1	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин							
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 1.2.1.1-р арга хэмжээ: “Хот байгуулалтын тухай” хууль болон холбогдох дүрэм журмын дагуу орон нутгийн захиалгаар хийгдэх хот байгуулалтын баримт бичиг боловсруулах ажлын зургийн даалгаврыг ГЗБГЗЗГ-аар хянуулан баталгаажуулж байх							
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	Засгийн газрын гишүүн, Барилга хот байгуулалтын сайдын болон аймгийн ЗД-тай байгуулсан гэрээ						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа						
	Суурь түвшин	9 сумын хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөөний зургийн даалгавар боловсруулагдсан.						
	Шалгуур үзүүлэлт	1 сумын хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөөний зургийн даалгавар боловсруулж батлуулсан байна.						
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Зургийн даалгаврын төслийг боловсруулж орон нутагтай зөвшилцөнө. Жилийн эцэст: Зургийн даалгаврын төслийг боловсруулж ГЗБГЗЗГ-аар хянуулж батлуулсан байна.						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Баянжаргалан, Хулд сумдын хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөөний зургийн даалгаврыг боловсруулан ГЗБГЗЗГ-аар хянуулахаар тус байгууллагын 2020 оны 2 дугаар сарын 10-ны өдрийн 1/47 тоот албан бичгээр хүргүүлж, батлуулсан.						
	Зарцуулсан хөрөнгө	-						
	Хүрсэн түвшин	2 сумын хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөөний зургийн даалгавар боловсруулж батлуулсан.						
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ		Бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилт, захиргааны байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх журмын дагуу үнэлнэ.						

Гүйцэтгэлийн зорилт №1.2.1-ийн үр дүн: Сумын хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөөний зургийн даалгаврыг боловсруулж батлуулах

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
			Өмнөх улирал	Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.2.1.1 “Хот байгуулалтын тухай” хууль болон холбогдох дүрэм журмын дагуу орон нутгийн захиалгаар хийгдэх хот байгуулалтын баримт бичиг боловсруулах ажлын зургийн даалгаврыг ГЗБГЗЗГ-аар хянуулан баталгаажуулж байх	1 сум	9 сумын хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөөний зургийн даалгавар боловсруулагдсан.	1	2		*****

Гүйцэтгэлийн зорилт №1.2.2. Барилга, хот байгуулалт, дэд бүтцийн чиглэлийн хөгжүүлэх орон нутгийн бодлого, хөтөлбөр, төсөл боловсруулах, хэрэгжилтийг хангуулах.

№1.2.2.2	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин		
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 1.2.2.2-р арга хэмжээ: Аймгийн төвийн дулааны 2-р хэлхээний ажлын зураг, төсвийг хүлээн авна.		
	Төлөвлөлтийн	- “Монгол Улсын тогтвортой хөгжлийн үзэл баримтлал-2030” бодлогын	

	<i>уялдаа:</i>	баримт бичиг - 2.1.5 - Монгол Улсын эдийн засаг, нийгмийг 2020 онд хөгжүүлэх үндсэн чиглэл төлөвлөгөө – 6.6 - Засгийн газрын 2016-2020 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр - 2.102 - Аймгийн эдийн засаг, нийгмийг 2020 онд хөгжүүлэх үндсэн чиглэл – 6.1.6 - Аймгийн Засаг даргын 2016-2020 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр – 6.1.6						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	<i>Хэрэгжих хугацаа</i>	<i>Сар</i>	<i>1 / 7</i>	<i>2 / 8</i>	<i>3 / 9</i>	<i>4 / 10</i>	<i>5 / 11</i>	<i>6 / 12</i>
	<i>Шаардагдах хөрөнгө</i>	Орон нутгийн хөгжлийн сангийн 150 сая төгрөг						
	<i>Суурь түвшин</i>	Зургийн даалгавар боловсруулсан						
	<i>Шалгуур үзүүлэлт</i>	Дулааны 2 дугаар хэлхээний зургийг хянаж баталгаажуулах						
	<i>Хүрэх түвшин</i>	Эхний хагас жилд: Аймгийн төвийн 2-р хэлхээний зөвлөх үйлчилгээний гүйцэтгэл 50 хувьд хүргэнэ. Жилийн эцэст: Аймгийн төвийн 2-р хэлхээний ажлын зураг төсвийг хүлээн авна.						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	<i>Хэрэгжилт</i>	Ажлын зураг, төсвийг “Тэмжин” ХХК-тай зөвлөх үйлчилгээний гэрээ байгуулсан. Ажлын явц 95 хувьтай.						
	<i>Зарцуулсан хөрөнгө</i>	150 сая						
	<i>Хүрсэн түвшин</i>	Ажлын зураг төсөв боловсруулах гэрээ байгуулсан.						
<i>Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ</i>		<i>Хангалттай, Хангалтгүй үнэлгээний аль нэгийг сонгоно уу.</i>						

Гүйцэтгэлийн зорилт №1.2.2.2-ийн үр дүн: Барилга, хот байгуулалт, дэд бүтцийн чиглэлийн хөгжүүлэх орон нутгийн бодлого, хөтөлбөр, төсөл боловсруулах, хэрэгжилтийг хангуулах.

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
			Өмнөх улирал	Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.2.2.2 Аймгийн төвийн дулааны 2-р хэлхээний ажлын зураг, төсвийг хүлээн авна.	Хувь	Зургийн даалгавар боловсруулсан	50	50	100	95



**ХОЁРДУГААР ХЭСЭГ. ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ
САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ**

№	Үйлчилгээний төрөл	Зорилтын тоо	Арга хэмжээний тоо	Гүйцэтгэлийн үнэлгээ				Дундаж хувь
				100%	100%	100%	100%	
1.	Аж ахуйн нэгжид чиглэсэн үйлчилгээ	5	5	100	100	100	100	100
2.	Мэргэжилтэй ажилтанд зориулсан үйлчилгээ	1	1	100	100	100	100	100
3.	Иргэнд чиглэсэн үйлчилгээ	2	2	100	100	100	100	100
Нийт		8	8	100	100	100	100	100

ХОЁР. ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ, ХҮРСЭН ҮР ДҮН

ДЭД САЛБАР 2.1.ГЕОДЕЗИ, ЗУРАГ ЗҮЙ

Гүйцэтгэлийн зорилт №2.1.1. Монгол Улсын нутаг дэвсгэрт зохицсон байрлал, өндрийн нэгдсэн сүлжээ байгуулж зураглалын үндэслэлээр хангах

№2.1.1.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин							
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 2.1.1.1.-р арга хэмжээ Геодезийн байнгын цэг, тэмдэгтийн мэдээллийн цахим санд нэмэлт өөрчлөлт хийх, баяжуулахад хамтран ажиллах							
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	ЗГҮАХХАХТ 2.81.10, ГТХБ 3.6.2.1, ГЗБГЗЗГ-ын ҮАСЗББӨХ-2.5.1 а						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа						
	Суурь түвшин	2019 онд геодезийн байнгын цэг тэмдэгтийн мэдээллийг цахимаар түгээх тогтолцоо бүрдсэн.						
	Шалгуур үзүүлэлт	350 цэг						
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Геодези, байр зүйн сан хөмрөгт байгаа Дундговь аймгийн цэг, тэмдэгтийн мэдээллийг “геодезийн байнгын цэг, тэмдэгтийн мэдээллийн сангийн загвар”-ын дагуу 100 цэгийг цахим санд оруулна. Цэг тэмдэгтийн тооллого хийнэ. Геодезийн цэг тэмдэгтийн бүрэн бүтэн байдалд хяналт тавьж цэг тэмдэгт устгахгүй байх талаар арга хэмжээ авч ажилласан байна. Геодезийн байнгын цэг, тэмдэгтийг гэмтээсэн, устгасан, тохиолдол бүрийг тогтоож зардлыг гэм буруутай этгээдээр гаргуулж нөхөн сэргээх ажлыг зохион байгуулсан байна. Жилийн эцэст: Цэг, тэмдэгтийн тооллогын тайлан, мэдээг 2020 оны 11 дүгээр сарын 25-ны дотор ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна. Геодезийн цэг тэмдэгтийн бүрэн бүтэн байдалд хяналт тавьж цэг тэмдэгт устгахгүй байх талаар арга хэмжээ авч ажилласан байна. Геодезийн байнгын цэг, тэмдэгтийг гэмтээсэн, устгасан, тохиолдол бүрийг тогтоож зардлыг гэм буруутай этгээдээр гаргуулж нөхөн сэргээх ажлыг зохион байгуулсан байна. Мэдээллийн санд цэг тэмдэгтийг бүрэн оруулсан байна.						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	2020 оны 1 дүгээр сарын 22-27-ны өдрүүдэд Газар зохион байгуулалт, геодези, зураг зүйн газраас зохион байгуулсан сургалтаар тус аймгийн нутаг дэвсгэрт байрлах 501 геодезийн байнгын цэг тэмдэгтийн мэдээллийг “геодезийн байнгын цэг, тэмдэгтийн мэдээллийн сангийн загвар”-т оруулан цахим сан бүрдүүлсэн. Цэг тэмдэгтийн тооллогын ажлыг 2020 оны 10 дугаар сард зохион байгуулж 501 цэгийг хамруулсан. Устсан гэмтсэн цэг байхгүй. “Геодезийн сүлжээ” видео танилцуулгаар цэг тэмдэгтийн ач холбогдлыг сурталчилж, цэг тэмдэгтийг устгахгүй байх талаар ухуулга хийсэн.						
	Зарцуулсан хөрөнгө	-						
	Хүрсэн түвшин	501 геодезийн байнгын цэг тэмдэгтийн мэдээллийг цахим санд оруулсан. Тооллогыг зохион байгуулж тайланг Газар зохион байгуулалт, геодези, зураг зүйн газарт хүргүүлсэн.						
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ								

Гүйцэтгэлийн зорилт №2.1.1.1-ийн үр дүн: Монгол Улсын нутаг дэвсгэрт зохицсон байрлал, өндрийн нэгдсэн сүлжээ байгуулж зураглалын үндэслэлээр хангах

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
			Өмнөх улирал	Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №2.1.1.1 Геодезийн байнгын цэг, тэмдэгтийн мэдээллийн цахим санд нэмэлт өөрчлөлт хийх, баяжуулахад хамтран ажиллах	350 цэг	2019 онд геодезийн байнгын цэг тэмдэгтийн мэдээллийг цахимаар түгээх тогтолцоо бүрдсэн.	350	501	1 тайлан гаргасан байна.	1 тайланг Газар зохион байгуулалт, геодези, зураг зүйн газарт хүргүүлсэн.

Гүйцэтгэлийн зорилт №2.1.2. Жижиг, дунд, том масштабын /газар дээрх болон доорх биетийн/ байр зүйн тоон зургаар хангах

№2.1.2.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин							
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 2.1.2.1.-р арга хэмжээ Байр зүйн тоон зураг, инженерийн шугам сүлжээний мэдээллийн сангийн шинэчлэлт, баяжуулалт хийх							
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	ЗГҮАХ-2.85, МУЭЗНХҮЧ-8.2, ГТХБ 3.6.2.1, ГЗБГЗЗГ-ын ҮАСЗББӨХ-2.5.1 б, 3.5.8, 3.5.10						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа						
	Суурь түвшин	Байр зүйн тоон зураг, инженерийн шугам сүлжээний мэдээллийн сангийн шинэчлэлтийг хөтлөх журам батлагдсан.						
	Шалгуур үзүүлэлт	1:1000-ны масштабтай байр зүйн зургийг шинэчлэх						
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Мэдээллийн санд хандах эрх авсан байна. Мэдээллийн санд засвар өөрчлөлт хийх заавар, зөвлөгөө авна. Гүйцэтгэлийн зургаар 1:1000-ны масштабтай байр зүйн зургийн болон инженерийн шугам сүлжээний мэдээллийн санг шинэчилсэн байна. 1:1000-ны масштабтай байр зүйн зураглал шинээр хийх газрын байршил, талбайн хэмжээг гаргаж өгнө. 2020 оны эхний хагас жилд шинэчилсэн 1:1000-ны масштабтай байр зүйн тоон зургийн тайланг ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлнэ. Жилийн эцэст: Гүйцэтгэлийн зургаар 1:1000-ны масштабтай байр зүйн зургийн болон инженерийн шугам сүлжээний мэдээллийн санг шинэчилсэн байна. 2020 онд шинэчилсэн 1:1000-ны масштабтай байр зүйн тоон зургийн тайланг ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлнэ.						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	2020 оны 1 дүгээр сарын 22-27-ны өдрүүдэд зохион байгуулагдсан сургалтаар Байр зүйн тоон зургийн мэдээллийн сангийн загварын дагуу хөрвүүлэх аргачлал, заавар зөвлөгөөг авсан. Тус аймгийн хэмжээнд 2020 онд шинээр 1:1000-ны масштабтай байр зүйн зураг хийлгэх байршил байхгүй. 1:1000-ны масштабтай байр зүйн зургийн мэдээллийн санд хандах эрхээ авч байр зүйн зургийн шинэчлэлт баяжилт хийх ажлын хүрээнд Эрдэнэдалай, Дэлгэрхангай сумдын төвд байгуулагдсан төвлөрсөн дулааны 2,3 км урт шугам сүлжээний гүйцэтгэлийн зураглал, Сайнцагаан суманд 20 айлын 3 орон сууц, 12 айлын 1 орон сууцны барилга, түүний бохир ус зайлуулах хоолой, цэвэр ус, дулаан дамжуулах шугам, цахилгаан дамжуулах шугам, гудамжны гэрэлтүүлэг, ногоон байгууламж зэрэг нийт 37 объектын гүйцэтгэлийн зураглалыг шалган холбогдох норм, стандартад нийцэж буй эсэхийг нягталж хот байгуулалтын мэдээллийн санд актаар хүлээн авч 192.168.10.37. серверт хөтлөлтийг хийсэн.						
	Зарцуулсан	-						

	<i>хөрөнгө</i>	
	<i>Хүрсэн түвшин</i>	1:1000-ны масштабтай байр зүйн зургийг шинэчлэн мэдээллийн санг баяжуулсан.
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ		

Гүйцэтгэлийн зорилт №2.1.2.1-ийн үр дүн: Жижиг, дунд, том масштабын /газар дээрх болон доорх биетийн/ байр зүйн тоон зургаар хангах

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
			Өмнөх улирал	Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №2.1.2.1 Байр зүйн тоон зураг, инженерийн шугам сүлжээний мэдээллийн сангийн шинэчлэлт, баяжуулалт хийх	чанар	Байр зүйн тоон зураг, инженерийн шугам сүлжээний мэдээллийн сангийн шинэчлэлтийг хөтлөх журмыг батлуулсан.	мэдээллийн санг шинэчилсэн байна.	мэдээллийн санг 12 удаа шинэчилсэн	тайланг ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлнэ.	Тайланг 2020.11.23-ны өдөр хүргүүлсэн.

ДЭД САЛБАР 2.2.КАДАСТР

Гүйцэтгэлийн зорилт №2.2.1.1. Газрын төлбөр, татварын системийг нэвтрүүлэх

№2.2.1.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин							
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 2.2.1.1.-р арга хэмжээ Газрын төлбөр, татварын системийг нэвтрүүлж, цахимаар төлбөрийн лавлагаа, тооцоо нийлсэн актыг авах боломжийг бүрдүүлэх							
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	ЗГҮАХХАХТ-5.2.4.3						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа						
	Суурь түвшин	Газрын төлбөр, татварын систем						
	Шалгуур үзүүлэлт	6045 нэгж талбар						
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Цахим веб системийг аймгийн хэмжээнд нэвтрүүлж, иргэдэд системийг сурталчилсан байна.						
		Жилийн эцэст: -						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Газар зохион байгуулалт, геодези, зураг зүйн газар нь Татварын ерөнхий газартай хамтран кадастрын нэгдсэн системийг Татварын удирдлагын нэгдсэн системтэй холбож дундын мэдээллийн санг байгуулсан. Нэгж талбар бүрт газрын төлбөрийн ногдуулалт үүсгэн нэхэмжлэхийг Татварын удирдлагын нэгдсэн системд илгээж газрын төлбөр татварын цахим системийг аймгийн хэмжээнд бүрэн нэвтрүүлээд байна. Иргэн, аж ахуй нэгж байгууллагад эзэмшил, ашиглалтаар олгогдсон 6045 нэгж талбарын 341,663,766 төгрөгний 11522 нэхэмжлэх үүсгэсэн. Системээс иргэн, аж ахуй нэгж байгууллагад тооцоо нийлсэн акт, төлбөрийн лавлагаа гаргаж байна. Газар эзэмшигч, ашиглагч газрын төлбөрөө цахимаар төлөх нөхцөл боломж бүрдсэн.						
	Зарцуулсан хөрөнгө	-						
	Хүрсэн түвшин	6045 нэгж талбарын нэхэмжлэх үүссэн.						
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ								

Гүйцэтгэлийн зорилт №2.2.1.1-ийн үр дүн: Газрын төлбөр, татварын системийг нэвтрүүлэх

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
				Хагас жилд		Жилийн эцэст	
			Өмнөх улирал	Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №2.2.1.1 Газрын төлбөр, татварын системийг нэвтрүүлж, цахимаар төлбөрийн лавлагаа, тооцоо нийлсэн актыг авах боломжийг бүрдүүлэх	6045 нэгж талбар	Газрын төлбөр, татварын систем	2100	2532	6045	6045

Гүйцэтгэлийн зорилт №2.2.2.1. Газрын төлбөр, татварын системийг нэвтрүүлэх

№2.2.2.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин						
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 2.2.1.2-р арга хэмжээ: Газрын төлбөр, татварын ногдуулалтыг Татварын удирдлагын нэгдсэн системд илгээх, уг системээс газрын төлбөр, татварын төлөлтийн мэдээллийг хүлээх авах ажлыг зохион байгуулах						
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	ЗГҮАХХАХТ-5.2.4.3					
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11 6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа					
	Суурь түвшин	Газрын төлбөр, татварын систем					
	Шалгуур үзүүлэлт	20815 нэгж талбар					
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Газрын төлбөр, татварын систем хэрэглээнд бүрэн нэвтэрч, хэвийн үйл ажиллагаатай болсон байна. Жилийн эцэст:					
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Мэдээллийн санд 14695 өмчлөлийн газар бүртгэлтэйгээс 14695 газрын татварын ногдуулалт үүсэж 12291 газрын татварын нэхэмжлэх үүсээд байна. 2400 нэгж талбарын өмчлөгч насанд хүрээгүй хүүхэд, өмчлөгч нь нас барсан зэрэг шалтгаанаар татварын нэхэмжлэх үүсэх боломжгүй байна. Иргэн, аж ахуй нэгж байгууллагад эзэмшил, ашиглалтаар олгогдсон 6045 нэгж талбарын 341,663,766 төгрөгний 11522 нэхэмжлэх үүсээд байна.					
	Зарцуулсан хөрөнгө	-					
	Хүрсэн түвшин	18336 нэгж талбар					
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ							

Гүйцэтгэлийн зорилт №2.2.2.1-ийн үр дүн: Газрын төлбөр, татварын системийг нэвтрүүлэх

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
				Хагас жилд		Жилийн эцэст	
			Өмнөх улирал	Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №2.2.2.1 Газрын төлбөр, татварын ногдуулалтыг Татварын удирдлагын нэгдсэн системд илгээх, уг системээс газрын төлбөр, татварын төлөлтийн мэдээллийг хүлээх авах ажлыг	20815 нэгж талбар	Газрын төлбөр, татварын систем	2100	2532	20815	18336

зохион байгуулах						
------------------	--	--	--	--	--	--

Гүйцэтгэлийн зорилт №2.2.3.1. Газрын биржийн цахим системийн хөгжүүлэлт хийх

№2.2.3.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин						
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 2.2.3.1-р арга хэмжээ: Газрын биржийн цахим системээр газар өмчлөх, эзэмших, ашиглах эрхийн дуудлага худалдаа зохион байгуулах.						
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	ЗГҮАХХАХТ-5.2.4.3, Газрын тухай хууль-23.2.7					
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11 6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа					
	Суурь түвшин	Газрын биржийн цахим системээр зохион байгуулах боломж бүрдсэн					
	Шалгуур үзүүлэлт	Тухайн жилийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан 64 нэгж талбар					
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Тухайн жилийн төлөвлөгөөгөөр батлагдсан 15 газарт дуудлага худалдаа зохион байгуулсан байна.					
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Аймгийн хэмжээнд тухайн жилийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөнд дуудлага худалдаагаар олгох 63 байршил тусгагдаж 63 байршилд 88 удаа цахим бирж www.mle.mn/ системээр дуудлага худалдааг зохион байгуулсан. Орон нутгийн орлогод 171 сая төгрөг төвлөрүүлэхээс 214 сая төгрөгийг төвлөрүүлээд байна. Тайлант онд танхимаар дуудлага худалдаа зохион байгуулаагүй болно.					
	Зарцуулсан хөрөнгө	-					
	Хүрсэн түвшин	63 байршилд 88 удаа газар эзэмшүүлэх дуудлага худалдааг цахимаар зохион байгуулж 214 сая төгрөг төвлөрүүлсэн.					
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ							

Гүйцэтгэлийн зорилт №2.2.3.1-ийн үр дүн: Газрын биржийн цахим системийн хөгжүүлэлт хийх

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин Өмнөх улирал	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
				Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №2.2.3.1 Газрын биржийн цахим системээр газар өмчлөх, эзэмших, ашиглах эрхийн дуудлага худалдаа зохион байгуулах.	Тухайн жилийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан 64 нэгж талбар	Газрын биржийн цахим системээр зохион байгуулах боломж бүрдсэн.	15	15	63	63

ДЭД САЛБАР 2.4.АРХИВ, МЭДЭЭЛЛИЙН ТӨВ

Гүйцэтгэлийн зорилт №2.4.1. Салбарын архивын баримтаар хэрэглэгчдэд үйлчлэх

№2.4.1.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин						
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 2.4.1.1-р арга хэмжээ: Архивын баримтаар байгууллага, иргэдэд цахим үйлчилгээ үзүүлэх, лавлагаа мэдээлэл олгох						
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	ГЗБГЗЗГ-ын ҮАСЗББӨХ 2.5.6.а, 2.5.6.б, 3.12.1-3.12.5 “Үндэсний хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг эрчимжүүлэх зарим арга хэмжээний тухай” Засгийн газрын 2017 оны 01 дүгээр сарын 04-ний 4					

		тоот тогтоол; “Цахим засаг” үндэсний хөтөлбөр /Засгийн газрын 2012 оны 101 дүгээр тогтоол/-ийн 5.3.3						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа						
	Суурь түвшин	2019 онд архивын баримтаар байгууллага, аж ахуйн нэгж, иргэн болон байгууллагын дотоодын үйл ажиллагаанд үйлчилгээ үзүүлсэн.						
	Шалгуур үзүүлэлт	Ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу үйлчилгээ үзүүлэх						
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Цаасан болон цахим баримтаар үйлчилгээ үзүүлсэн байна. Жилийн эцэст: Цаасан болон цахим баримтаар үйлчилгээ үзүүлсэн байна.						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Байгууллагын архивд хадгалагдаж буй баримтаар иргэдэд болон байгууллагад үйлчилгээ үзүүлэн архиваас олгосон баримтын хуулбарын бүртгэл, дотоод ажлын хэрэгцээнд ашиглуулахаар олгосон баримтын бүртгэлийг тогтмол хөтөлдөг. Тайлант онд цаасан баримтаар дотоод ажлын хэрэгцээнд 154 удаа, иргэнд 27 удаагийн лавлагаа мэдээлэл өгсөн. Мөн аймгийн Захиргааны хэргийн анхан шатны шүүхээс ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу 4 удаа нотлох баримт хүргүүлж архивын баримтаар үйлчилгээ үзүүлсэн.						
	Зарцуулсан хөрөнгө	-						
	Хүрсэн түвшин	185 удаа						
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ								

Гүйцэтгэлийн зорилт №2.4.1-ийн үр дүн: . Салбарын архивын баримтаар хэрэглэгчдэд үйлчлэх

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин Өмнөх улирал	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
				Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №2.4.1 Архивын баримтаар байгууллага, иргэдэд цахим үйлчилгээ үзүүлэх, лавлагаа мэдээлэл олгох	Ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу үйлчилгээ үзүүлэх	2019 онд архивын баримтаар байгууллага, аж ахуйн нэгж, иргэн болон байгууллагын дотоодын үйл ажиллагаанд үйлчилгээ үзүүлсэн.	Цаасан болон цахим баримтаар үйлчилгээ үзүүлсэн байна.	65 удаа архивын баримтаар үйлчилгээ үзүүлсэн.	Цаасан болон цахим баримтаар үйлчилгээ үзүүлсэн байна.	185 удаа архивын баримтаар үйлчилгээ үзүүлсэн.

ДЭД САЛБАР 2.5. БАРИЛГА, ХОТ БАЙГУУЛАЛТ

Гүйцэтгэлийн зорилт №2.5.1. Шаардлагатай сумдад цэцэрлэгийн барилга барих

№2.5.1.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин	
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 2.5.1.1-р арга хэмжээ: Сайнцагаан сумын 1-р цэцэрлэг болон шаардлагатай сумдад хүүхдийн цэцэрлэгийн барилга барих	
	Төлөвлөлтийн	ЗДҮАХ

	уялдаа:							
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа						
	Суурь түвшин	Сайнцагаан сумын 1 дүгээр цэцэрлэгийн барилгыг гүйцэтгэл 90 хувь, Өндөршил сумын цэцэрлэг барилгын гүйцэтгэл 50 хувьтай.						
	Шалгуур үзүүлэлт	Захиалагчийн хяналтыг ажлын үе шат бүрт хяналт хийх						
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Сайнцагаан сумын 150 ортой 1-р цэцэрлэгийн барилгыг ашиглалтад оруулж. Өндөршил сумын 100 ортой цэцэрлэгийн барилгын гүйцэтгэлийг 70 хувьд хүргэнэ. Жилийн эцэст: Өндөршил сумын 100 ортой цэцэрлэгийн барилгыг 100 хувь гүйцэтгэн ашиглалтад орно. Өлзийт сумын цэцэрлэгийн их засварын ажлыг 50 хувь гүйцэтгэнэ.						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Сайнцагаан сумын 150 ортой 1 дүгээр цэцэрлэгийн барилгыг 2020 оны 6 сарын 15-ны өдрийн 16/2020 дугаартай актаар, Өндөршил сумын 100 ортой цэцэрлэгийн барилгыг 2020 оны 10 дугаар сарын 6-ны өдрийн 33/2020 дугаартай актаар тус тус ашиглалтад оруулсан. Өлзийт сумын цэцэрлэгийн их засварын ажлыг 2020 оны 11 сард ашиглалтад хүлээн авсан. Захиалагчийн хяналтыг үе шатны ажил бүрт гүйцэтгэж захиалагчийн хяналтын тайланг аймгийн ЗДТГ-т тухай бүр хүргүүлсэн.						
	Зарцуулсан хөрөнгө	-						
	Хүрсэн түвшин	3 цэцэрлэгийн ажлын гүйцэтгэл 100 хувь.						
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ								

Гүйцэтгэлийн зорилт №2.5.1-ийн үр дүн: Шаардлагатай сумдад цэцэрлэгийн барилга барих

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
			Өмнөх улирал	Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №2.5.1 Сайнцагаан сумын 1-р цэцэрлэг болон шаардлагатай сумдад хүүхдийн цэцэрлэгийн барилга барих	2 сумын цэцэрлэг, 1 сумын цэцэрлэгийн засвар	1 дүгээр цэцэрлэгийн барилгын гүйцэтгэл 90 хувь, Өндөршил сумын цэцэрлэгийн барилгын гүйцэтгэл 50 хувьтай байна.	Сайнцагаан сумын 150 ортой 1-р цэцэрлэгийн барилгыг ашиглалтад оруулж. Өндөршил сумын 100 ортой цэцэрлэгийн барилгын гүйцэтгэлийг 70 хувьд хүргэнэ.	1 дүгээр цэцэрлэгийн барилгыг 6 сарын 15-ны өдөр ашиглалтад оруулсан. Өндөршил сумын 100 ортой цэцэрлэгийн барилгын гүйцэтгэл 75 хувьтай.	Өндөршил сумын цэцэрлэгийн барилгыг 100 хувь, Өлзийт сумын цэцэрлэгийн их засварын ажлыг 50 хувь гүйцэтгэнэ.	3 сумын 3 цэцэрлэгийн ажлын гүйцэтгэл 100 хувь.

Гүйцэтгэлийн зорилт №2.5.2. Шаардлагатай сумдын сургуулийн хичээлийн болон дотуур байрны барилгад засвар хийх, шинээр барьж ашиглалтад оруулах

№2.5.2.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин							
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 2.5.2.1-р арга хэмжээ: Шаардлагатай сумдын сургуулийн хичээлийн болон дотуур байрны барилгад засвар хийх буюу шинээр барина.							
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	ЗДҮАХ						
Гүйцэтгэлийн шалгуур	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах	Үйл ажиллагаа						

үзүүлэлт	хөрөнгө	
	Суурь түвшин	Луус сумын дотуур байрны барилга угсралтын ажлын гүйцэтгэл 50 хувьтай
	Шалгуур үзүүлэлт	Захиалагчийн хяналтыг ажлын үе шат бүрт хяналт хийх
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Дэлгэрцогт сумын сургуулийн дотуур байрны засварыг хүлээн авах, Луус сумын 100 ортой дотуур байрны барилгын гүйцэтгэлийг 80 хувьд хүргэнэ. Эрдэнэдалай сумын сургуулийн дотуур байрны засвар, Өлзийт сумын сургуулийн барилгын их засварын ажлыг тус тус эхлүүлэх. Жилийн эцэст: Дэлгэрцогт, Эрдэнэдалай сумдын сургуулийн дотуур байрны засварыг ашиглалтад оруулах, Луус сумын 100 ортой дотуур байрны барилгыг ашиглалтад оруулна. Өлзийт сумын сургуулийн барилгын их засварыг 50 хувьд, Гурвансайхан сумын 100 ортой дотуур байрны барилгыг 30 хувьд тус тус хүргэнэ.
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Дэлгэрцогт сумын сургуулийн дотуур байрны дотор цахилгааны засварын ажлыг “Кон-Арч” ХХК, дээврийн засварын ажлыг “Дөл БГМ” ХХК гүйцэтгэж 6 сард ашиглалтад оруулсан. Луус сумын 100 ортой дотуур байрны барилгын ажлыг “Ганцаг” ХХК гүйцэтгэж байгаа бөгөөд ажлын явц 98 хувьтай. Эрдэнэдалай сумын сургуулийн дотуур байрны засварын ажлыг “Ашид бьюлдинг” ХХК гүйцэтгэж 7 сард ашиглалтад оруулсан. Өлзийт сумын сургуулийн барилгын их засварын ажлыг “СДММ” ХХК гүйцэтгэж 50 хувь, Гурвансайхан сумын 100 ортой дотуур байрны засварын ажлыг “Цагаанбургалтай” ХХК гүйцэтгэж 31 хувьд тус тус хүргэж, 2021 онд он дамжин хэрэгжиж ашиглалтад орно.
	Зарцуулсан хөрөнгө	-
	Хүрсэн түвшин	5 барилга угсралт, засварын ажлын гүйцэтгэл 100 хувь
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ		

Гүйцэтгэлийн зорилт №2.5.2-ийн үр дүн: Шаардлагатай сумдын сургуулийн хичээлийн болон дотуур байрны барилгад засвар хийх, шинээр барьж ашиглалтад оруулах

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
			Өмнөх улирал	Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №2.5.2 Шаардлагатай сумдын сургуулийн хичээлийн болон дотуур байрны барилгад засвар хийх буюу шинээр барина.	3 сургуулийн засвар, 2 дотуур байрны барилгын ажил	Луус сумын дотуур байрны барилга угсралтын ажлын гүйцэтгэл 50 хувьтай	3 барилга угсралт, засварын ажлын явцыг 50 хувьд хүргэх	3 барилга угсралт, засварын ажлын явц 70 хувьд хүрсэн.	5 барилга угсралт, засварын ажил	5 барилга угсралт, засварын ажлын гүйцэтгэл 100 хувь



**ГУРАВДУГААР ХЭСЭГ. ХУУЛИАР ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ
ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ**

/ 3.1. ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРЭГ /

№	Эрх зүйн акт	Зорилтын тоо	Арга хэмжээний тоо	Гүйцэтгэлийн үнэлгээ				Дундаж хувь
				100%	100%	100%	100%	
1.	Геодези, зураг зүй	1	1	100	100	100	100	100
2.	Суурь судалгаа, мониторинг	1	1	100	100	100	100	100
3.	Газар зохион байгуулалт	1	1	100	100	100	100	100
4.	Кадастр	3	3	100	100	100	100	100
5.	Орон зайн мэдээлэл, технологи	1	1	100	100	100	100	100
6.	Архив, мэдээллийн төв	-	-	.....	.....	.....	.....	.....
7.	Хот байгуулалт	1	1	100	100	100	100	100
8.	Хот байгуулалтын кадастр	1	1	100	100	100	100	100
9.	Төрийн захиргаа, удирдлага	-	-					
Нийт		9	9	100	100	100	100	100

ГУРАВ. ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ, ХҮРСЭН ҮР ДҮН

ДЭД САЛБАР 3.1.ГЕОДЕЗИ, ЗУРАГ ЗҮЙ

Гүйцэтгэлийн зорилт №3.1.1. Монгол орны газар зүйн нэрийг тодотгон тогтоох, мэдээллийн сан үүсгэх

№3.1.1.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин						
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 3.1.1.1-р арга хэмжээ Монгол орны газар зүйн нэрийн хээрийн тодруулалт хийх, тодотгох ажлыг зохион байгуулах						
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	Газар зүйн нэрийн жагсаалт батлах тухай /УИХ-ын 2003 оны 42 дугаар тогтоол/ 2 дугаар заалт, ЗГҮАХ-2.85, ЗГҮАХХАХТ-2.81.5, МУЭЗНХҮЧ-8.2, ГТХБ-3.6.2.1, ГЗБГЗЗГ-ын ҮАСЗББӨХ-2.5.1 г, 3.5.13					
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11 6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Орон нутгийн төсөв, 60 сая					
	Суурь түвшин	2003 оны ЗГ-ын 42 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Газар зүйн нэрийн толь” 8 боть, Газрын даргын 2018 оны А/202 дугаар тушаалаар “Газар зүйн нэрийн мэдээллийн сангийн загвар” батлагдсан.					
	Шалгуур үзүүлэлт	6 сумын газар зүйн нэрийн хээрийн тодруулалт хийх					
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: 6 сумын газар зүйн нэрийн хээрийн тодруулалт ажлын зургийн даалгаврыг боловсруулан батлуулж, тендерийн ажлыг зохион байгуулан гэрээ байгуулна. Жилийн эцэст: 6 сумын газар зүйн нэрийн хээрийн тодруулалт хийх, тодотгох ажлыг үр дүнг шалгаж сумын ИТХ-д танилцуулах төслийг бэлтгэсэн байна.					
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Шинээр газар зүйн нэрийн хээрийн тодруулалт хийх, нэрийн мэдээллийн сан байгуулах 6 ажлын даалгаврыг Газар зохион байгуулалт, геодези, зураг зүйн газартай хамтран боловсруулж аймгийн Засаг даргаар батлуулсан. Газар зүйн нэрийн хээрийн тодруулалт хийх ажлын худалдан авах ажиллагааг 2 сумаар 3 багц болгон зарлаж “Геомеп” ХХК, “Дижитал мэппинг” ХХК, “Вектор меп” ХХК нар шалгаран хээрийн судалгааны ажил дууссан. Мэдээллийн санг боловсруулах, нэрийн хувийн хэрэг үүсгэх ажлууд хийгдэж байгаа бөгөөд тус онд сум тус бүрийн ИТХ-аар хэлэлцүүлэх хүсэлтээ хүргүүлээд байна.					
	Зарцуулсан хөрөнгө	60 сая					
	Хүрсэн түвшин	6 сумын Газар зүйн нэрийн хээрийн тодруулалт хийх ажлын даалгаврыг боловсруулан батлуулсан. Хээрийн тодруулалт дууссан.					
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ							

Гүйцэтгэлийн зорилт №3.1.1-ийн үр дүн: Монгол орны газар зүйн нэрийг тодотгон тогтоох, мэдээллийн сан үүсгэх

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин Өмнөх улирал	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
				Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №3.1.1 Монгол орны газар зүйн	6 сум	2003 оны ЗГ-ын 42 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Газар зүйн	6 сумын газар зүйн нэрийн хээрийн тодруулалт хийх ажлын	6 сумын ажлын даалгаврыг боловсруулсан.	6 сумын газар зүйн нэрийн хээрийн тодруулалт	6 сумын хээрийн тодруулалтын ажил хийгдсэн. ИТХ-аар

нэрийн хээрийн тодруулалт хийх, тодотгох ажлыг зохион байгуулах		нэрийн толь” 8 боть, Газрын даргын 2018 оны А/202 дугаар тушаалаар “Газар зүйн нэрийн мэдээллийн сангийн загвар” батлагдсан.	худалдан авах ажиллагааны бэлтгэл ажлыг хангах		хийх	хэлэлцүүлэх хүсэлт хүргүүлсэн.
---	--	--	--	--	------	--------------------------------

ДЭД САЛБАР 3.2. СУУРЬ СУДАЛГАА МОНИТОРИНГ

Гүйцэтгэлийн зорилт №3.2.1. Газар хамгаалах, нөхөн сэргээх үйл ажиллагааг зохион байгуулах

№3.2.1.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин							
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 3.2.1.1-р арга хэмжээ: Хүчтэй элэгдэл, эвдрэлд орсон тариалангийн болон атаршсан газрын судалгааг аймгийн хэмжээнд гаргах							
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	Газрын тухай хууль – 23.2.10.						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа						
	Суурь түвшин	-						
	Шалгуур үзүүлэлт	Аймгийн хэмжээний 1 судалгаа						
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Аймгийн хэмжээнд хүчтэй элэгдэл, эвдрэлд орсон тариалангийн болон атаршсан газрын нөхөн сэргээлтэд хамрагдах шаардлагатай газрын судалгааг гаргаж болон хүснэгт хэлбэрээр сум бүрээр гаргаж, ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна.						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Аймгийн хэмжээнд хүчтэй элэгдэл, эвдрэлд орсон тариалангийн болон атаршсан газрын нөхөн сэргээлтэд хамрагдах шаардлагатай газрын судалгааг гаргаж 2020 оны 3 дугаар сарын 31-ний өдрийн 1/129 дугаар албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн.						
	Зарцуулсан хөрөнгө	-						
	Хүрсэн түвшин	Аймгийн хэмжээний 1 судалгаа хүргүүлсэн.						
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ								

Гүйцэтгэлийн зорилт №3.2.1-ийн үр дүн: Газар хамгаалах, нөхөн сэргээх үйл ажиллагааг зохион байгуулах

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин Өмнөх улирал	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
				Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №3.2.1 Хүчтэй элэгдэл, эвдрэлд орсон тариалангийн болон атаршсан газрын судалгааг аймгийн	Аймгийн хэмжээний 1 судалгаа	-	1	1	-	-

хэмжээнд гаргах						
-----------------	--	--	--	--	--	--

ДЭД САЛБАР 3.3.ГАЗАР ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ

Гүйцэтгэлийн зорилт №3.3.2. . Улсын хэмжээнд газар зохион байгуулалтын үйл ажиллагааг эрхлэх

№3.3.2.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин							
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 3.3.2.1-р арга хэмжээ Монгол Улсын иргэнд газар өмчлүүлэх ажлыг зохион байгуулах							
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	Монгол улсын иргэнд газар өмчлүүлэх тухай хууль - 11.1.2.						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа						
	Суурь түвшин	-						
	Шалгуур үзүүлэлт	2019 онд иргэнд өмчлүүлэх газрын байршил, хэмжээ тогтоосон ИТХ-ын тогтоолын дагуу газар өмчлүүлэх ажлыг зохион байгуулах, эрчимжүүлэх						
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу газрыг өмчлүүлсэн байна. Жилийн эцэст: Тогтоолыг батлуулж ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна.						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Засгийн газрын 2020 оны 170 дугаар тогтоолоор 2020 онд иргэнд одоо эзэмшиж байгаа газраа өмчлөх 2,33 га газрын хэмжээ, байршил, зориулалтыг баталсан. Тус тогтоолын дагуу 31 иргэнд 2,33 га газрыг аймаг, сумын Засаг даргын захирамжаар өмчлүүлэх ажлыг зохион байгуулан ажиллалаа.						
	Зарцуулсан хөрөнгө							
	Хүрсэн түвшин	2,33 га газрыг өмчлүүлсэн.						
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ								

Гүйцэтгэлийн зорилт №3.3.2.1-ийн үр дүн: Улсын хэмжээнд газар зохион байгуулалтын үйл ажиллагааг эрхлэх

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
			Өмнөх улирал	Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №3.2.1 Монгол Улсын иргэнд газар өмчлүүлэх ажлыг зохион байгуулах	тоо	-	Батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу газрыг өмчлүүлсэн байна.	-	Батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу газрыг өмчлүүлсэн байна.	2,33 га газрыг өмчлүүлсэн.

ДЭД САЛБАР 3.4.КАДАСТР

Гүйцэтгэлийн зорилт №3.4.1. Газрын зөрчил, маргаантай холбоотой асуудлыг шийдвэрлэх, холбогдох арга хэмжээг зохион байгуулах

№3.4.1.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин							
Арга хэмжээний	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 3.4.1.1-р арга хэмжээ:							
	Бүх шатны шүүх байгууллагад газрын зөрчил, маргаантай холбоотой шүүхийн шинжээчийн дүгнэлт, нотлох баримт, иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагуудад лавлагаа,							

нэр, дугаар	мэдээллийг гаргаж хүргүүлэх							
	Төлөөлөлтийн уялдаа:	Газрын тухай хууль-23.2.10, 23.2.17, Кадастрын зураглал ба газрын кадастрын тухай хууль-7.5.4						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа						
	Суурь түвшин	-						
	Шалгуур үзүүлэлт	Шийдвэрлэсэн албан бичиг, өргөдлийн тоо						
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Иргэн, хуулийн этгээдийн өргөдөл, хүсэлтийн хариу болон газрын маргаантай холбоотой нотлох баримтыг хугацаанд нь хүргүүлсэн байна. Жилийн эцэст: Иргэн, хуулийн этгээдийн өргөдөл, хүсэлтийн хариу болон газрын маргаантай холбоотой нотлох баримтыг хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Дундговь аймаг дахь захиргааны хэргийн анхан шатны шүүхийн шүүгчийн 2020 оны 1 дүгээр сарын 9-ны өдрийн 117/Ш32020/0004 дугаартай шинжээч томилон ажиллуулах тухай захирамжын дагуу тус байгууллагын даргын 2020 оны 1 дүгээр сарын 29-ний өдрийн А/07 тоот тушаалаар иргэн С.Нанзадбаатарын маргаан бүхий эзэмшлийн газар дээр шинжээчийн дүгнэлт гаргаж ажилласан. Аймгийн Захиргааны хэргийн анхан шатны шүүхээс ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу 4 удаа нотлох баримт хүргүүлж архивын баримтаар үйлчилгээ үзүүлсэн. Мөн Ч.Лхагвасаүрэнгийн нэхэмжлэлтэй захиргааны хэрэгт хариуцагчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчөөр Газрын удирдлагын хэлтсийн дарга Б.Рэнцэндорж, Геодези зураг зүйн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн Ж.Элбэгзаяа нар шүүх хуралд оролцсон.						
	Зарцуулсан хөрөнгө	-						
	Хүрсэн түвшин	4 удаа						
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ								

Гүйцэтгэлийн зорилт №3.4.1.1-ийн үр дүн: Газрын зөрчил, маргаантай холбоотой асуудлыг шийдвэрлэх, холбогдох арга хэмжээг зохион байгуулах

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
			Өмнөх улирал	Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №3.4.1 Бүх шатны шүүх байгууллагад газрын зөрчил, маргаантай холбоотой шүүхийн шинжээчийн дүгнэлт, нотлох баримт, иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагуудад лавлагаа, мэдээллийг гаргаж хүргүүлэх	тоо	-	Иргэн, хуулийн этгээдийн өргөдөл, хүсэлтийн хариу болон газрын маргаантай холбоотой нотлох баримтыг хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.	Ирүүлсэн 2 хүсэлтийн дагуу шүүхэд нотлох баримт хүргүүлсэн.	Иргэн, хуулийн этгээдийн өргөдөл, хүсэлтийн хариу болон газрын маргаантай холбоотой нотлох баримтыг хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.	Ирүүлсэн 4 хүсэлтийн дагуу шүүхэд нотлох бараим хүргүүлж 2 удаа Шүүх хуралдаанд оролцсон.

Гүйцэтгэлийн зорилт №3.4.2. Газрын кадастрын мэдээллийн сангийн үйл ажиллагааг улсын хэмжээнд эрхлэн зохион байгуулах, хяналт тавих

№3.4.2.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин
-----------	--

Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 3.4.2.1-р арга хэмжээ: Улсын болон орон нутгийн тусгай хэрэгцээний газрыг кадастрын нэгдсэн системд бүртгэж, баталгаажуулах							
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	ЗГҮАХХАХТ-2.81.13, Газрын тухай хууль-23.2.10, 23.2.17, Кадастрын зураглал ба газрын кадастрын тухай хууль-7.5.4						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа						
	Суурь түвшин	Лэнд менежер программд тусгай хэрэгцээний газрыг бүртгэх боломжтой нэмэлт модуль хөгжүүлсэн						
	Шалгуур үзүүлэлт	Орон нутгийн тусгай хэрэгцээнд авсан газрын тоо 207						
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Улсын болон орон нутгийн тусгай хэрэгцээнд авсан 50 газрыг кадастрын нэгдсэн системд бүртгэж, баталгаажуулсан байна Жилийн эцэс: Улсын болон орон нутгийн тусгай хэрэгцээнд авсан 226 газрыг кадастрын нэгдсэн системд бүртгэж, баталгаажуулсан байна						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Аймгийн ИТХ-ын тогтоолоор 19 газрыг орон нутгийн тусгай хамгаалалтад, сумын ИТХ-ын тогтоолоор 207 газрыг орон нутгийн тусгай хэрэгцээнд авсан судалгааг гаргаж, тогтоол шийдвэрийн хамт ГЗБГЗЗГазарт хүргүүлж, газрын кадастрын мэдээллийн санд баталгаажуулсан.						
	Зарцуулсан хөрөнгө	-						
	Хүрсэн түвшин	Орон нутгийн тусгай хэрэгцээнд авсан 226 газрыг мэдээллийн санд баталгаажуулсан.						
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ								

Гүйцэтгэлийн зорилт №3.4.2.1-ийн үр дүн: Газрын кадастрын мэдээллийн сангийн үйл ажиллагааг улсын хэмжээнд эрхлэн зохион байгуулах, хяналт тавих

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжиг х нэгж	Суурь түвшин Өмнөх улирал	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
				Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №3.4.2.1 Улсын болон орон нутгийн тусгай хэрэгцээний газрыг кадастрын нэгдсэн системд бүртгэж, баталгаажуулах	142	Лэнд менежер программд тусгай хэрэгцээний газрыг бүртгэх боломжтой нэмэлт модуль хөгжүүлсэн	Улсын болон орон нутгийн тусгай хэрэгцээнд авсан 50 газрыг кадастрын нэгдсэн системд бүртгэж, баталгаажуулсан байна	улсын тусгай хэрэгцээний 4, аймгийн тусгай хамгаалалтад авсан 18 газрын бүртгүүлэх саналыг ГЗБГЗЗГазарт хүргүүлээд байна	Улсын болон орон нутгийн тусгай хэрэгцээнд авсан 226 газрыг кадастрын нэгдсэн системд бүрэн бүртгэж, баталгаажуулсан байна.	Орон нутгийн тусгай хэрэгцээнд авсан 226 газрыг мэдээллийн санд баталгаажуулсан.

Гүйцэтгэлийн зорилт №3.4.3. Газрын төлбөр ногдуулах, хуримтлуулах, тайлагнах ажлыг зохион байгуулах

№3.4.3.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин							
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 3.4.3.1-р арга хэмжээ: Газрын төлбөр ногдуулах, хуримтлуулах, тайлагнах ажлыг зохион байгуулах							
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	Газрын төлбөрийн тухай хууль 10 дугаар зүйл						
Гүйцэтгэлийн	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12

шалгуур үзүүлэлт	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа
	Суурь түвшин	-
	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн хувиар
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Газрын төлбөрийн орлогыг 40 хувьд хүргэсэн байна. Жилийн эцэст: Газрын төлбөрийн орлогыг 100 хувьд хүргэсэн байна.
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Аймгийн хэмжээнд 6238 нэгж талбарын ногдуулалт үүссэнээс 6045 нэгж талбарын 341,663,766 төгрөгний 11522 нэхэмжлэх үүссэн. Орон нутгийн орлогод 240 сая төгрөг төвлөрүүлэхээс 242 сая төгрөг төвлөрүүлээд байна.
	Зарцуулсан хөрөнгө	-
	Хүрсэн түвшин	242 сая төгрөг төвлөрүүлсэн.
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ		

Гүйцэтгэлийн зорилт №3.4.3.1-ийн үр дүн: Газрын төлбөр ногдуулах, хуримтлуулах, тайлагнах ажлыг зохион байгуулах

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин Өмнөх улирал	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
				Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №3.4.3.1 Газрын төлбөр ногдуулах, хуримтлуулах, тайлагнах ажлыг зохион байгуулах системд бүртгэж, баталгаажуулах	240 сая	Орон нутгийн орлогод 262 сая төгрөг төвлөрүүлсэн.	Газрын төлбөрийн орлогыг 40 хувьд хүргэсэн байна.	5687 нэгж талбарын ногдуулалт үүсгэж 19,934,208 төгрөгийг төвлөрүүлсэн.	240 сая	242 сая

3.5.ОРОН ЗАЙН МЭДЭЭЛЭЛ, ТЕХНОЛОГИ

Гүйцэтгэлийн зорилт №3.5.1. Харилцаа холбоо, мэдээллийн технологийн дэвшлийг ашиглан иргэн төвтэй “ухаалаг үйлчилгээ”-г хөгжүүлэх,

№3.6.1.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин							
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 3.7.1.1-р арга хэмжээ: Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 3.5.1.1-р арга хэмжээ Тоон гарын үсгийн технологийг үйл ажиллагаандаа нэвтрүүлэх							
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	Цахим гарын үсгийн тухай хуулийн 3.1 дэх заалт, ЗГҮАХ-5.1.17 дахь заалт						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	-						
	Суурь түвшин	Тоон гарын үсэг эзэмшигчийн мэдээллийг ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн. 17 тоон гарын үсэг тээгч төхөөрөмжийг холбогдох албан хаагчид хүлээлгэн өгсөн.						
	Шалгуур үзүүлэлт	Албан хаагч, албан тушаалтны тоон гарын үсэг эзэмших байдал						
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: 17 албан хаагчид тоон гарын үсэг эзэмших зааварчилгаа өгнө. ЭЙБЛ бичиг хэрэг төлөвлөлтийн хэсэгт нэвтрүүлнэ. Жилийн эцэст: Албан хаагчид тоон гарын үсэг эзэмшсэн байна. Тоон гарын үсгийг цахим архив-ArchivePro программ хангамжид нэвтрүүлсэн байна.						
Арга	Хэрэгжилт	Тоон гарын үсэг эзэмших шаардлагатай 17 албан хаагчдын бүрдүүлэх бичиг баримтыг холбогдох журамд заасны дагуу бүрдүүлэн						

хэмжээний хэрэгжилт		ГЗБГЗЗГазарт хүргүүлэн бүртгэлийг тоон болон цахим гарын үсгийн www.esign.gov.mn сайтад үүсгэсэн. ГЗБГЗЗГ-аас тоон гарын үсэг эзэмших зааварчилгааг өгч ажиллаж байна.
	Зарцуулсан хөрөнгө	-
	Хүрсэн түвшин	17 албан хаагчдын бүртгэлийг www.esign.gov.mn сайтад үүсгэсэн.
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ		

Гүйцэтгэлийн зорилт №3.5.1-ийн үр дүн Харилцаа холбоо, мэдээллийн технологийн дэвшлийг ашиглан иргэн төвтэй “ухаалаг үйлчилгээ”-г хөгжүүлнэ.

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин Өмнөх улирал	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
				Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт 3.5.1.1. Тоон гарын үсгийн технологийг үйл ажиллагаандаа нэвтрүүлэх	17 албан хаагч	Тоон гарын үсэг эзэмшигчийн мэдээллийг ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн. 17 тоон гарын үсэг тээгч төхөөрөмжийг холбогдох албан хаагчид хүлээлгэн өгсөн.	17 албан хаагчид тоон гарын үсэг эзэмших зааварчилгаа өгнө. ЭЙБЛ бичиг хэрэг төлөвлөлтийн хэсэгт нэвтрүүлнэ.	Тоон гарын үсэг эзэмших шаардлагатай 17 албан хаагчдад тоон гарын үсэг эзэмших зааварчилгаа өгсөн.	Албан хаагчид тоон гарын үсэг эзэмшсэн байна.	17 албан хаагчдын бүртгэлийг www.esign.gov.mn сайтад үүсгэсэн.

ДЭД САЛБАР 3.6. ХОТ БАЙГУУЛАЛТ

Гүйцэтгэлийн зорилт №3.6.1. Хот байгуулалтын хууль, журам, норм дүрмийн хэрэгжилтэд хяналт тавих, санал боловсруулах

№3.6.1.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин							
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 3.7.1.1-р арга хэмжээ: Аймаг, нийслэлийн Ерөнхий архитекторуудын 2019 оны ажлын тайланг ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлэх							
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	Хот байгуулалтын тухай хууль						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа						
	Суурь түвшин	Жил бүр дүрмийн дагуу тайлагнадаг.						
	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн хувиар						
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Аймгийн Ерөнхий архитекторын 2019 оны ажлын тайланг ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлэх						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Аймгийн Ерөнхий архитекторын 2019 оны үйл ажиллагааны тайланг 2020 оны 1 дүгээр сарын 13-ны өдрийн 1/17 тоот албан бичиг хавсралтаар ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн бөгөөд Улаанбаатар хот болон 21 аймгийн Ерөнхий архитекторуудаас 83.3 хувьтай үнэлэгдэж 4 дүгээр байранд орсон.						
	Зарцуулсан хөрөнгө	-						
	Хүрсэн түвшин	Улаанбаатар хот болон 21 аймгийн Ерөнхий архитекторуудаас 83.3 хувьтай үнэлэгдэж 4 дүгээр байранд орсон.						
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ								

Гүйцэтгэлийн зорилт №3.6.1.1-ийн үр дүн: Хот байгуулалтын хууль, журам, норм дүрмийн хэрэгжилтэд хяналт тавих, санал боловсруулах

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
			Өмнөх улирал	Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №3.6.1.1 Аймаг, нийслэлийн Ерөнхий архитекторуудын 2019 оны ажлын тайланг ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлэх	Тоо	Жил бүр дүрмийн дагуу тайлагнадаг..	Аймгийн Ерөнхий архитекторын 2019 оны ажлын тайланг ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлэх.	Аймгийн Ерөнхий архитекторын 2019 оны үйл ажиллагааны тайланг 2020 оны 1 дүгээр сарын 13-ны өдрийн 1/17 тоот албан бичиг хавсралтаар ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн.	-	.....

ДЭД САЛБАР 3.7.ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН КАДАСТР

Гүйцэтгэлийн зорилт №3.7.1. Хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн санд мэдээлэл оруулах ажлыг зохион байгуулах

№3.7.1.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин							
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 3.7.1.1.-р арга хэмжээ Аймгийн төвийн сумын барилга байгууламжийн мэдээллийг хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн санд бүрэн оруулж дуусгах							
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	Хот байгуулалтын тухай хуулийн 25.4, 25.5, 26.1						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа, урсгал зардал						
	Суурь түвшин	Сургууль, эмнэлэг, цэцэрлэгийн барилга байгууламжийн мэдээлэл орсон. Нийт 202 барилгын мэдээлэл оруулсан.						
	Шалгуур үзүүлэлт	Аймгийн төвийн сумын барилга байгууламжийн тоо, хувиар						
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Аймгийн төвийн сумын барилга байгууламжийн мэдээлэл 100 хувь орсон байна. Жилийн эцэст:						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Аймгийн төвийн сумын орон сууц 81, төрөл бүрийн зориулалттай барилга 60, худалдаа нийтийн хоол, ахуй үйлчилгээний барилга 64, боловсролын байгууллага 28, эмнэлгийн барилга байгууламж 21, дулааны эх үүсвэр 8, үйдвэрийн барилга 2 цахилгаан шугам сүлжээ 3, мэдээлэл холбооны сүлжээний барилга байгууламж 1, агуулах 3 нийт 277 барилга байгууламжийн мэдээллийг 100 хувь бүртгэж дууссан.						
	Зарцуулсан хөрөнгө	-						
	Хүрсэн түвшин	Аймгийн төвийн сумын барилга байгууламжийн мэдээлэл 100 хувь орсон.						
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ								

Гүйцэтгэлийн зорилт №3.7.1.1-ийн үр дүн: Хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн санд мэдээлэл оруулах ажлыг зохион байгуулах

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
			Өмнөх	Хагас жилд		Жилийн эцэст	

			улирал	Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №3.7.1.1 Аймгийн төвийн сумын барилга байгууламжийн мэдээллийг хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн санд бүрэн оруулж дуусгах	Аймгийн төвийн сумын барилга байгууламжийн тоо, хувиар	Сургууль, эмнэлэг, цэцэрлэгийн барилга байгууламжийн мэдээлэл орсон.	35 барилга, 50 хувь	35 барилга, 50 хувь	75 барилга, 100 хувь	75 барилга, 100 хувь



ДӨРӨВДҮГЭЭР ХЭСЭГ. ХУУЛИАР ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ

/ 3.2. ХУУЛИАР ОЛГОСОН НИЙТЛЭГ ЧИГ ҮҮРЭГ /

№	Эрх зүйн акт	Зорилтын тоо	Арга хэмжээний тоо	Гүйцэтгэлийн үнэлгээ				Дундаж хувь
				100%	100%	100%	100%	
1.	Төрийн албаны тухай болон холбогдох хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах	1	1	100	100	100	100	100
2.	Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах	1	1	100	100	100	100	100
3.	Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах	1	1	100	100	100	100	100
4.	Авлигын тухай болон Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах	1	1	100	100	100	100	100
5.	Улсын Их Хурал, Засгийн газрын тогтоол шийдвэр, Барилга, хот байгуулалтын сайд, Төрийн нарийн бичгийн дарга, бусад байгууллагаас ирүүлсэн тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах	.....	-	.....	.....	.....	.....	.....
6.	Байгууллагын хэмжээнд эрх зүйн баримт бичиг боловсруулалт, хэрэгжилтэнд хяналт тавих	.....	-	.....	.....	.....	.....	.....
7.	Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулах, дүгнэх ажлыг зохион байгуулах	1	1	100	100	100	100	100
8.	Хяналт шинжилгээ, үнэлгээний ажлыг зохион байгуулах	1	1					
9.	Хурал, зөвлөгөөн зохион байгуулах	-	-					
10.	Сургалт зохион байгуулах	-	-					
11.	Гадаад, дотоод хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах	-	-					
12.	Хэвлэл мэдээлэл, олон нийтэд байгууллагын үйл ажиллагааг мэдээлэх ажлыг зохион байгуулах	1	1	100	100	100	100	100
13.	Албан хэрэг хөтлөлтийн ажлыг зохион байгуулах	1	1	100	100	100	100	100
14.	Газрын удирдлагын хэвийн үйл ажиллагааг хангах		-					
15.	Байгууллагын архивын албан мэдээллийг бүрдүүлэн, сан хөмрөг үүсгэх, архивлах	1	1	100	100	100	100	100
Нийт		9	9	100	100	100	100	100

ДӨРӨВ. ХУУЛИАР ОЛГОСОН НИЙТЛЭГ ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ, ХҮРСЭН ҮР ДҮН

НИЙТЛЭГ ЧИГ ҮҮРЭГ №4.1. ТӨРИЙН ЗАХИРГАА, УДИРДЛАГА

Гүйцэтгэлийн зорилт №4.1.1. Төрийн албаны тухай болон холбогдох хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах

№4.1.1.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин						
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 4.1.1.1-р арга хэмжээ: Төрийн захиргааны болон хүний нөөцийн удирдлагыг хэрэгжүүлж ажиллах						
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	Төрийн албаны тухай хууль					
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11 6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа					
	Суурь түвшин	-					
	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн хувиар					
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Тухай бүр хэрэгжүүлж ажилласан байна Жилийн эцэст: Тухай бүр хэрэгжүүлж ажилласан байна.					
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Байгууллагын хүний нөөцийн хөтөлбөрийн дагуу албан хаагчдаас 2020 онд хамрагдах сургалтын санал авч байгууллагын 2020 оны сургалтын 30 заалт бүхий төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулсан. Мөн албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах 2020 оны 25 заалт бүхий төлөвлөгөөг боловсруулан байгууллагын даргаар батлуулж 100 хувь хэрэгжүүлэн ажиллалаа. Сул орон тооны захиалгыг ТАСЗ-д 2020 оны 1 дүгээр сарын 21-ний өдрийн 1/27 тоот албан бичгээр, 5 дугаар сарын 14-ний өдрийн 1/206 тоот албан бичгээр 2 удаа хүргүүлж 1 ажлын байрыг журмын дагуу нөхсөн.					
	Зарцуулсан хөрөнгө	-					
	Хүрсэн түвшин	Албан хаагчдын сургалтын төлөвлгөө, нийгмийн баталгааг хангах төлөвлөгөөг 100 хувь хэрэгжүүлсэн. 1 сул орон тоог журмын дагуу нөхсөн.					
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ							

Гүйцэтгэлийн зорилт №4.1.1.1-ийн үр дүн: Төрийн албаны тухай болон холбогдох хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
			Өмнөх улирал	Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №4.1.1.1 Төрийн захиргааны болон хүний нөөцийн удирдлагыг хэрэгжүүлж ажиллах	Хувиар	-	Тухай бүр хэрэгжүүлж ажилласан байна	Хүний нөөцийн чиглэлээр 2 төлөвлөгөөг боловсруулан байгууллагын даргаар батлуулсан.	100	100

Гүйцэтгэлийн зорилт №4.2.1. Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах

№4.2.1.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин							
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 4.2.1.1-р арга хэмжээ: Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг хүлээн авч бүртгэх, хуульд заасан хугацаанд шийдвэрлэж хариуг хүргүүлэх							
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа						
	Суурь түвшин	-						
	Шалгуур үзүүлэлт	Ирсэн өргөдөл гомдлын тоо						
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна. Жилийн эцэст: Хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна.						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Иргэдээс 281 өргөдөл гомдол ирсний 257 өргөдлийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн ба 24 өргөдлийн хугацаа болоогүй судалгааны шатанд байна. Өргөдөл гомдлын 1-р улирлын тайланг 2020 оны 3 дугаар сарын 20-ны өдрийн 3/112 дугаар албан бичгээр, 2-р улирлын тайланг 2020 оны 6 дугаар сарын 25-ны өдрийн 1/264 дугаар албан бичгээр, 3-р улирлын тайланг 2020 оны 9 дүгээр сарын 25-ны өдрийн 1/376 дугаар албан бичгээр аймгийн ЗДТГ-ын Төрийн захигар удирдлагын хэлтэст хүргүүлсэн.						
	Зарцуулсан хөрөнгө	-						
	Хүрсэн түвшин	257 өргөдлийг хугацаанд нь шийдвэрлэж, 1,2,3 улирлын тайланг аймгийн ЗДТГ-ын Төрийн захигар удирдлагын хэлтэст хүргүүлсэн.						
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ								

Гүйцэтгэлийн зорилт №4.2.1.1-ийн үр дүн: Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
			Өмнөх улирал	Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №4.2.1.1 Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг хүлээн авч бүртгэх, хуульд заасан хугацаанд шийдвэрлэж хариуг хүргүүлэх	Хувиар	-	Хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна.	92 өргөдөл гомдол ирсний 51 өргөдлийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн ба 41 өргөдөлийн хугацаа болоогүй судалгааны шатанд байна	Хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна.	281 өргөдөл гомдол ирсний 257 өргөдлийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн ба 24 өргөдлийн хугацаа болоогүй

Гүйцэтгэлийн зорилт №4.3.1. Авлигын тухай болон Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах

№4.3.1.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин							
Арга	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 4.3.1.1-р арга хэмжээ: Авлигын тухай, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах,							

хэмжээний нэр, дугаар	ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон Авлигын эсрэг үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлж, төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг ХЭЗХ-т хэрэгжүүлэх							
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	Авилгатай тэмцэх тухай хууль						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа						
	Суурь түвшин	-						
	Шалгуур үзүүлэлт	Тайлангийн тоо						
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлж, хийсэн ажлын тайланг ХЭЗХ-т хүргүүлсэн байна Жилийн эцэст: Хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлж, хийсэн ажлын тайланг ХЭЗХ-т хүргүүлсэн байна						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Авлигын тухай, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон Авлигын эсрэг үндэсний хөтөлбөрийн хүрээнд 2020 онд хэрэгжүүлэх байгууллагын 28 заалт бүхий төлөвлөгөөг боловсруулан 100 хувь хэрэгжүүлэн ажиллалаа. Авлигын эсрэг олон улсын өдрийн хүрээнд зохион байгуулсан ажлын тайлан, мэдээлэл сурталчилгаа явуулсан ажлын тайлан зэргийг Хууль, эрх зүйн хэлтсийн Ахлах мэргэжилтэн С.Цэнгэлмаад хүргүүлсэн.						
	Зарцуулсан хөрөнгө	-						
	Хүрсэн түвшин	3 тайланг хүргүүлсэн.						
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ								

Гүйцэтгэлийн зорилт №4.3.1-ийн үр дүн: Авлигын тухай болон Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
			Өмнөх улирал	Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №4.3.1.1. Авлигын тухай, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон Авлигын эсрэг үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлж, төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг ХЭЗХ-т хэрэгжүүлэх	Тайлангийн тоо, ХОМ мэдүүлэгчдийн тоо	-	Байгууллагын баталсан төлөвлөгөөг хэрэгжүүлж, ажиллана.		Батлагдсан төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн тайланг ХЭЗХ-т хүргүүлсэн байна	3 тайлан хүргүүлсэн

Гүйцэтгэлийн зорилт №4.4.1. Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулах, дүгнэх ажлыг зохион байгуулах

№4.4.1.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин		
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 4.4.1.1-р арга хэмжээ: ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтэд үнэлгээ өгөх, Газрын даргад танилцуулах, шийдвэр гаргуулах		
	Төлөвлөлтийн	Барилга, хот байгуулалтын сайдын тушаал, газрын үйл ажиллагааны	

	уялдаа:	стратегийн бүтцийн өөрчлөлтийн хөтөлбөр шинэчлэн батлах тухай, 2019 оны 02 дугаар сарын 02-ны өдөр №22						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа						
	Суурь түвшин	-						
	Шалгуур үзүүлэлт	Албан хаагчдын тоо						
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: ТЖАХ-ын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг 2 удаа үнэлж, Газрын даргад танилцуулж шийдвэр гаргуулна. Жилийн эцэст: ТЖАХ-ын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг 2 удаа үнэлж, Газрын даргад танилцуулж шийдвэр гаргуулна.						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Тус байгууллагын төрийн албан хаагчидтай гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө байгуулсан ба хэрэгжилтийг улирал бүр харьяа хэлтсийн дарга нар Засгийн газрын 2019 оны 37 дугаар тогтоолын дагуу дүгнэсэн. Албан хаагчдын үнэлгээг байгууллагын даргад танилцуулж үнэлгээний мөрөөр албан хаагчдыг урамшуулсан.						
	Зарцуулсан хөрөнгө	16,924,994 төгрөг						
	Хүрсэн түвшин	Үнэлгээний мөрөөр 20 албан хаагчид урамшуулал олгосон.						
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ								

Гүйцэтгэлийн зорилт №4.4.1. Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулах, дүгнэх ажлыг зохион байгуулах

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
			Өмнөх улирал	Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №4.4.1.1. ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтэд үнэлгээ өгөх, Газрын даргад танилцуулах, шийдвэр гаргуулах	Албан хаагчдын тоо	-			ТЖАХ-ын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг үнэлж, Газрын даргад танилцуулж, шийдвэр гаргуулна	20 албан хаагчид 16,924,994 төгрөгийн урамшуулал олгосон.

Гүйцэтгэлийн зорилт №4.5.1. Хяналт шинжилгээ, үнэлгээний ажлыг зохион байгуулах

№4.5.1.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин							
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 4.5.1.1-р арга хэмжээ: Сумын даамлын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх							
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	Газрын даргын 2019 оны А195 дугаар тушаал						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа						
	Суурь түвшин	-						
	Шалгуур үзүүлэлт	Сумын тоо						
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Хяналт шинжилгээ хийсэн байна. Жилийн эцэст: Хяналт шинжилгээ хийж, үр дүнг Газрын даргад танилцуулсан байна.						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	ГЗБГЗЗГ-ын даргын 2020 оны А/219 тоот тушаалаар батлагдсан “Аймгийн ГХБХБГ-ын үйл ажиллагаанд ХШҮ хийх журам”-ын дагуу Луус, Хулд, Гурвансайхан сумдын Газрын даамлуудын үйл ажиллагаанд зөвлөн туслах зорилгоор хяналт шинжилгээ үнэлгээ хийж тайланг тус байгууллагын 2020 оны 10 дугаар сарын 1-ний өдрийн 1/383 дугаар						

		албан бичгээр ГЗБГЗЗГазарт хүргүүлсэн.
	Зарцуулсан хөрөнгө	-
	Хүрсэн түвшин	3 сумын үйл ажиллагаанд ХШҮ хийж тайланг ГЗБГЗЗГазарт хүргүүлсэн.
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ		

Гүйцэтгэлийн зорилт №4.5.1-ийн үр дүн: Хяналт шинжилгээ, үнэлгээний ажлыг зохион байгуулах

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин Өмнөх улирал	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
				Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №4.5.1.1. Сумын газрын даамлын үйл ажиллагаанд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх	Сумын тоо	-	Хяналт шинжилгээ хийсэн байна		Хяналт шинжилгээ хийж, үр дүнг Газрын даргад танилцуулсан байна.	3 сумын үйл ажиллагаанд ХШҮ хийж тайланг ГЗБГЗЗГазарт хүргүүлсэн.

Гүйцэтгэлийн зорилт №4.6.1. Үйл ажиллагааны ил тод байдлыг сурталчилж ажиллах

№4.6.1.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин							
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 4.6.1.1-р арга хэмжээ: Байгууллагын үйл ажиллагааг мэдээллийн самбар, хэвлэл мэдээлэл, олон нийтийн цахим сүлжээгээр сурталчлах							
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	Газрын даргын 2019 оны А195 дугаар тушаал						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа						
	Суурь түвшин	-						
	Шалгуур үзүүлэлт	Арга хэмжээний тоо						
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Сурталчилгаа тухай бүр хийгдсэн байна. Жилийн эцэст: Сурталчилгаа тухай бүр хийгдсэн байна.						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Байгууллагын цахим хуудас /www.dundgovi.gazar.gov.mn , www.dundgovi.gov.mn/ -д дараах мэдээ, мэдээллийг тогтмол оруулан байгууллагын ил тод нээлттэй байдлыг ханган ажиллаж байна. Үүнд: - Салбарын үйл ажиллагаатай холбоотой хууль тогтоомжууд; - Ил тод байдал /хүний нөөц, төсөв санхүү, худалдан авах ажиллагаа, үйл ажиллагаа, шилэн данс/; - Газар эзэмшүүлэх төсөл сонгон шалгаруулалт, дуудлага худалдааны зарлал болон мэдээлэл; - Аймгийн засаг даргын захирамжаар газар өмчилсөн тухай мэдээлэл; - Газар эзэмших, ашиглах, өмчлөхөд бүрдүүлэх материалын жагсаалт; - Газрын төлбөр хураамж; - Барилгын ажил эхлүүлэх, үргэлжлүүлэх зөвшөөрөл авахад шаардагдах баримт материал болон мэдээ, мэдээлэл, - Барилга захиалагчийн хяналт хийсэн тухай тайлан, - Барилга, хот байгуулалтын тухай дүрэм, журам; - Цаг үеийн шаардлагатай мэдээ, мэдээлэл, видео бичлэг. Мөн байгууллагын facebook дахь хуудас /Дундговь аймгийн Газрын харилцаа, барилга, хот байгуулалтын газар/, Дундговь аймгийн нэгдсэн веб хуудас /www.dundgovi.gov.mn/ болон орон нутгийн Ард телевизээр орон нутаг дахь салбарын үйл ажиллагаатай холбоотой цаг үеийн мэдээ, мэдээлэл, шторкоор мэдээлэл өгч ажиллаж байна. Тайлант онд байгууллагын цахим сайтад нийт 199 мэдээ, мэдээллийн самбарт 43 мэдээ мэдээллийг оруулан тогтмол баяжуулалт хийн ажиллалаа.						

	<i>Зарцуулсан хөрөнгө</i>	-
	<i>Хүрсэн түвшин</i>	Нийт 199 удаа мэдээллийг шинэчилсэн.
<i>Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ</i>		

Гүйцэтгэлийн зорилт №4.6.1.1-ийн үр дүн: Үйл ажиллагааны ил тод байдлыг сурталчилж ажиллах

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин Өмнөх улирал	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
				Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №4.6.1.1 Байгууллагын үйл ажиллагааг мэдээллийн самбар, хэвлэл мэдээлэл, олон нийтийн цахим сүлжээгээр сурталчлах	Хувиар	-	Байгууллагын үйл ажиллагааг сурталчлах, танилцуулах арга хэмжээнүүд зохион байгуулсан байна.	Мэдээллийн самбарт 25 мэдээлэл, байгууллагын цахим хуудсанд 107 удаа мэдээлэл шинэчилж тавьсан.	Байгууллагын үйл ажиллагааг сурталчлах, танилцуулах арга хэмжээнүүд зохион байгуулсан байна.	Мэдээллийн самбарт 43 мэдээлэл, байгууллагын цахим хуудсанд 199 удаа мэдээлэл шинэчилж тавьсан.

Гүйцэтгэлийн зорилт №4.7.1. Албан хэрэг хөтлөлтийн ажлыг зохион байгуулах

<i>№4.7.1.1.</i>	<i>Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин</i>							
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 4.7.1.1-р арга хэмжээ: Ирсэн албан бичиг, өргөдөл, гомдлыг бүртгэх, танилцуулах, хуваарилах, шийдвэрлэлтийн байдалд хяналт тавих							
	<i>Төлөвлөлтийн уялдаа:</i>	Архивын тухай хууль						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	<i>Хэрэгжих хугацаа</i>	<i>Сар</i>	<i>1 / 7</i>	<i>2 / 8</i>	<i>3 / 9</i>	<i>4 / 10</i>	<i>5 / 11</i>	<i>6 / 12</i>
	<i>Шаардагдах хөрөнгө</i>	Үйл ажиллагаа						
	<i>Суурь түвшин</i>	2019 онд 832 албан бичиг, өргөдөл, гомдол хүлээн авсан.						
	<i>Шалгуур үзүүлэлт</i>	Ирүүлсэн албан бичгийн тоо						
	<i>Хүрэх түвшин</i>	Эхний хагас жилд: Албан бичгийг тухай бүр хуваарилсан байна. Жилийн эцэст: Албан бичгийг тухай бүр хуваарилсан байна.						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	<i>Хэрэгжилт</i>	Иргэдээс 281 өргөдөл гомдол ирсний 257 өргөдлийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн ба 24 өргөдлийн хугацаа болоогүй судалгааны шатанд байна. 519 албан бичиг ирсний 169 хариутай бичгийг хяналтад авч хугацаанд нь шийдвэрлэж хариуг хүргүүлсэн. Хугацаа хоцорсон албан бичиг байхгүй. 457 албан бичиг явуулсан байна. Ирсэн албан бичиг, өргөдөл гомдлыг байгууллагын удирдлагад танилцуулж өдөрт нь холбогдох албан тушаалтанд шилжүүлдэг.						
	<i>Зарцуулсан хөрөнгө</i>	-						
	<i>Хүрсэн түвшин</i>	Нийт 800 албан бичиг, өргөдөл гомдол хүлээн авсан.						
<i>Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ</i>								

Гүйцэтгэлийн зорилт №4.7.1.1-ийн үр дүн: Албан хэрэг хөтлөлтийн ажлыг зохион байгуулах

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин Өмнөх улирал	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
				Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №4.7.1.1 Ирсэн албан бичиг,	тоо	2019 онд 832 албан бичиг, өргөдөл,	Албан бичгийг тухай бүр	Нийт 266 албан бичиг,	Албан бичгийг тухай бүр	Нийт 800 албан бичиг,

өргөдөл, гомдлыг бүртгэх, танилцуулах, хуваарилах, шийдвэрлэлтийн байдалд хяналт тавих		гомдол хүлээн авсан.	хуваарилсан байна.	өргөдөл гомдол хүлээн авсан. шинэчилж тавьсан.	хуваарилсан байна.	өргөдөл гомдол хүлээн авсан.
--	--	----------------------	--------------------	--	--------------------	------------------------------

Гүйцэтгэлийн зорилт №4.8.1. Байгууллагын архивын албан мэдээллийг бүрдүүлэн, сан хөмрөг үүсгэх, архивлах

№4.8.1.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин							
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 4.8.1.1-р арга хэмжээ: Байгууллагын архивын баримтын мэдээллийг шинэчлэх, нөхөн бүрдүүлэх							
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	ГЗБГЗЗГ-ын ҮАСЗББӨХ 2.5.6.а, 3.12.1						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа						
	Суурь түвшин	2019 онд 52 хадгаламжийн нэгж архивласан.						
	Шалгуур үзүүлэлт	1 жагсаалт, нөхөн бүрдүүлсэн баримт						
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Байгууллагын 2020 оны “Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалт /ХХНЖ/”-ыг боловсруулах, ХХНЖ-аар нөхөн бүрдүүлэх хуваарь гарган ББНШК-ын хурлаар батлуулж, 2019 оны ХХНЖ-ын дагуу албан хаагчдын хөтөлж дууссан баримт бичгийн бүрдлийг шалгаж хүлээн авч, бүртгэл хөтөлсөн байна. Жилийн эцэст: 2019, 2020 оны ХХНЖ-ын дагуу албан хаагчдын хөтөлж дууссан баримт бичгийн бүрдлийг шалгаж хүлээн авч, бүртгэл хөтөлсөн байна.						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	2019 оны ХХНЖ-ын дагуу байнга хадгалах 28 хэрэг, түр хадгалах 24 хэрэг хөтлөгдөж байгаагаас газрын даргын 2020 оны 1 дүгээр сарын 3-ны өдөр батлагдсан Архивт баримт хүлээн авах хуваарийн дагуу байнга хадгалах 21 баримт, түр хадгалах 24 баримт бичиг нийт 45 баримтыг бүртгэл хөтлөн байгууллагын архивд хүлээн авсан. Байгууллагын 2020 оны “Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалт /ХХНЖ/”-ыг боловсруулан байгууллагын ББНШК-ын 2020 оны 1 дүгээр сарын 31-ны өдрийн 01 дүгээр хурлаар хянан хэлэлцүүлэн байгууллагын даргаар батлуулсан.						
	Зарцуулсан хөрөнгө	-						
	Хүрсэн түвшин	45 хадгаламжийн нэгж архивласан.						
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ								

Гүйцэтгэлийн зорилт №4.8.1-ийн үр дүн: Байгууллагын архивын албан мэдээллийг бүрдүүлэн, сан хөмрөг үүсгэх, архивлах

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
			Өмнөх улирал	Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт 4.8.1.1. Байгууллагын архивын баримтын мэдээллийг шинэчлэх, нөхөн бүрдүүлэх	1 жагсаалт, нөхөн бүрдүүлсэн баримт	2019 онд 832 албан бичиг, өргөдөл, гомдол хүлээн авсан.	ХХНЖ-ыг боловсруулах, ХХНЖ-аар 2019 оны ХХНЖ-ийн дагуу албан хаагчдын хөтөлж дууссан баримт бичгийн бүрдлийг	2019 онд хөтлөгдсөн 45 баримт хүлээн авч нөхөн бүрдүүлэлт хийсэн. 2020 оны ХХНЖ-ыг батлуулсан.	2019, 2020 оны ХХНЖ-ын дагуу албан хаагчдын хөтөлж дууссан баримт бичгийн бүрдлийг шалгаж	2019 онд хөтлөгдсөн 45 баримт хүлээн авч нөхөн бүрдүүлэлт хийсэн. 2020 оны ХХНЖ-ыг батлуулсан.

				шалгаж хүлээн авч, бүртгэл хөтөлсөн байна.		хүлээн авч, бүртгэл хөтөлсөн байна.	
--	--	--	--	--	--	--	--

Гүйцэтгэлийн зорилт №4.9.1. Санхүү, нягтлан бодох бүртгэл, төсвийн удирдлага болон гүйцэтгэлийн хяналтыг хэрэгжүүлэх

№4.9.1.1.	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин							
Арга хэмжээний нэр, дугаар	Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 4.9.1.1-р арга хэмжээ Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах							
	Төлөвлөлтийн уялдаа:	Шилэн дансны тухай хууль						
Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжих хугацаа	Сар	1 / 7	2 / 8	3 / 9	4 / 10	5 / 11	6 / 12
	Шаардагдах хөрөнгө	Үйл ажиллагаа						
	Суурь түвшин	-						
	Шалгуур үзүүлэлт	2 удаа						
	Хүрэх түвшин	Эхний хагас жилд: Байгууллагын санхүүгийн ил тод байдлыг хангаж ажиллах Жилийн эцэст: Байгууллагын санхүүгийн ил тод байдлыг хангаж ажиллах						
Арга хэмжээний хэрэгжилт	Хэрэгжилт	Шилэн дансны мэдээллийг Шилэн дансны тухай хуулийн дагуу цаг тухайд нь нийт 130 удаа вэб сайтад оруулсан.						
	Зарцуулсан хөрөнгө	-						
	Хүрсэн түвшин	130 удаа оруулсан.						
Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ								

Гүйцэтгэлийн зорилт №4.9.1.1-ийн үр дүн: Санхүү, нягтлан бодох бүртгэл, төсвийн удирдлага болон гүйцэтгэлийн хяналтыг хэрэгжүүлэх

№	Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт			
			Өмнөх улирал	Хагас жилд		Жилийн эцэст	
				Төл.	Гүй.	Төл.	Гүй.
1.	Үр дүнгийн үзүүлэлт №4.9.1.1 Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах	тоо	-	Байгууллагын санхүүгийн ил тод байдлыг хангаж ажиллах	Шилэн дансны вэб сайтад 9 удаа мэдээлэл оруулсан.	Байгууллагын санхүүгийн ил тод байдлыг хангаж ажиллах	130



**ДӨРӨВДҮГЭЭР ХЭСЭГ. БАЙГУУЛЛАГЫН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН
ТАЙЛАНГИЙН ХАВСРАЛТ**

№	Тайлангийн хавсралт
Хавсралт №1.	Төрийн албан хаагчийг мэргэшүүлэх сургалтын 2020 оны төлөвлөгөөний биелэлт
Хавсралт №2.	Төрийн албан хаагчийн нийгмийн баталгааг хангах 2020 оны төлөвлөгөөний биелэлт
Хавсралт №3.	Байгууллагын 2020 оны төсвийн гүйцэтгэл
Хавсралт №4.	Өмнөх оны төлөвлөгөөнөөс биелээгүй, цаашид үргэлжлүүлэн хэрэгжүүлэх шаардлагатай арга хэмжээний хэрэгжилт