ДУНДГОВЬ АЙМГИЙН ГАЗРЫН ХАРИЛЦАА, БАРИЛГА, ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН ГАЗРЫН
2022 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ

НЭГ. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

2022.12.15

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 1.1. **Навигацын хиймэл дагуулаас мэдээ хүлээн авах суурин станцыг өргөжүүлэх замаар байрлалын сүлжээний нарийвчлалыг 2 см хүртэл сайжруулж, геодезийн хэмжил зураглалын үйл ажиллагаанд ашиглана.**							
1.2.1	**GNSS-ийн байнгын ажиллагаатай суурин станцын үйл ажиллагаа**	**Үйл ажиллагаа**	**1. Байнгын ажиллагаатай станц-2** **2. Бодит агшны хяналтын хэмжилт - 4**	**2013-2017 онд Улсын төсвөөр 38, УБ хотын төсвөөр 5 станц суурилуулсан.** **2019 онд GNSS-ийн байнгын ажиллагаатай 43 станцын нэгдсэн удирдлагын тогтолцоо бүрдүүлсэн.**	**2 БАС-ыг нэгдсэн сүлжээнд холбогдож, солбицол, өндрийн нэгдсэн тогтолцоонд алдаагүй зөв хэмжилт хийх боломж бүрдэнэ.**	**Тус аймгийн хэмжээнд аймгийн төв болон Эрдэнэдалай суманд ДУА1, ДУА2 дугаартай байнгын ажиллагаатай станц ажиллаж байна.**	**100**
1.2.1.1	GNSS-ийн байнгын ажиллагаатай суурин станцын хэвийн үйл ажиллагааг хангах	Үйл ажиллагаа	Байнгын ажиллагаатай станц-2	Улсын төсвөөр 38, УБ хотын төсвөөр 5 станцыг 2013-2017 оны хооронд суурилуулсан.	Өөрийн аймгийн GNSS-ийн байнгын ажиллагаатай станцын тасралтгүй хэвийн ажиллагааг ханган ажилласан байна.	Аймгийн хэмжээний ДУА1, ДУА2 байнгын ажиллагаатай станцуудын тасралтгүй үйл ажиллагааг ханган ажилласан. 2022 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс 2022 оны 06 дугаар сарын 08-ны өдрийн хооронд аймгийн хэмжээнд 3 удаагийн цахилгааны эх үүсвэрийн хязгаарлалтаас хамаарч 24 цаг тасалдсан. ДУА2 станц нь 2022.06.29-2022.07.29–ний өдрийг хүртэл барилгын засварын үеэр хүлээн авагч болон антенийн холболтын кабель тасарсны улмаас тасалдсан. Станцуудын үйл ажиллагааны цаг үеийн нөхцөл байдалтай холбоотой асуудлаар ГЗБГЗЗГ-ын хариуцсан мэргэжилтэнд	100

						тухай бүр мэдээллэж ажилласан.	
1.2.1.2	Аймгийн төвийн GNSS-ийн байнгын ажиллагаатай суурин станцыг бодит агшны хэмжилтээр хяналт тавих	Үйл ажиллагаа	Бодит агшны хяналтын хэмжилт - 4	2020 онд GNSS-ийн байнгын ажиллагаатай станцын удирдлагын програм хангамжийг шинэчилж, хэрэглээнд нэвтрүүлсэн.	Аймгийн төвийн станцын бодит агшны хэмжилтийн засварыг дамжуулалтыг 2 удаагийн хэмжилтээр хяналт тавина. Хяналтын хэмжилтийн үр дүнг улирал тутамд ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлнэ.	Аймгийн төвийн ДУА1 станцын бодит агшны хэмжилтийн засварын хяналтыг 2022 оны 03 дугаар сарын 10-ны өдөр, 2022 оны 06 дугаар сарын 06-ны өдөр, 2022 оны 11 дүгээр сарын 28-ны өдөр тус тус хийж хэмжилтийн үр дүнг \\192.168.20.24\ серверт болон 2022 оны 12 дугаар сарын 02-ны өдөр албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн. Аймгийн хэмжээнд буй 531 геодезийн байнгын цэг тэмдэгтийн тооллогыг зохион байгуулж үр дүнг орон зайн өгөгдлийн нэгдсэн сан геопорталд оруулсан.	100
1.2.1.3	Сумын төвийн GNSS-ийн байнгын ажиллагаатай суурин станцыг бодит агшны хэмжилтээр хяналт тавих	Үйл ажиллагаа	Бодит агшны хяналтын хэмжилт - 2	2020 онд GNSS-ийн байнгын ажиллагаатай станцын удирдлагын програм хангамжийг шинэчилж, хэрэглээнд нэвтрүүлсэн.	Сумын төвийн станцын бодит агшны хэмжилтийн засварыг дамжуулалтыг 2 удаагийн хэмжилтээр хяналт тавина. Хяналтын хэмжилтийн үр дүнг хагас жил тутамд ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлнэ.	Эрдэнэдалай суманд орших ДУА2 станцын бодит агшны засварын хяналтын хэмжилтийг 2022 оны 03 дугаар сарын 10-ны өдөр хийж хэмжилтийн үр дүнг холбогдох хаягаар хүргүүлсэн. 2022 оны 11 дүгээр сарын 28-ны өдөр тус тус хийж хэмжилтийн үр дүнг \\192.168.20.24\ серверт болон 2022 оны 12 дугаар сарын 02-ны өдөр албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн.	100
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 1.2. **Зайнаас тандан судлалын технологид суурилсан газар ашиглалт, газрын мониторингийн байнгын ажиллагаатай хяналтын системийг хөгжүүлж, нэвтрүүлнэ.**							
1.4.1	**Мониторингийн системд зайнаас тандан судлалын арга, технологийг нэвтрүүлэх**	**Урсгал төсөв**	**Системийн хөгжүүлэлт**	**2020 оны 06 дугаар сарын 08-ны өдрөөс Газрын мониторингийн системийг хэрэглээнд нэвтрүүлсэн.**	**Мониторингийн системд зайнаас тандан судлалын арга, технологийг ашиглах нэмэлт хөгжүүлэлт хийсэн байна.**	**ГЗБГЗЗГ-ын Суурь судалгаа, мониторингийн хэлтсээс 2022 оны 06 сарын 20-ны өдөр “Бэлчээрийн газрын мониторингийн хээрийн хэмжилт болон зайнаас тандан судлалын аргыг боловсруулах” талаар цахим сургалт, 2022 оны 11 дугаар сарын 29-ний өдөр “Газрын мониторингийн цахим систем үйл ажиллагаа, хийгдэж буй хөгжүүлэлтийн талаар сургалт зохион байгуулсан. “Mongolian data cube”-ээс**	**100**

						Модис хиймэл дагуулын мэдээг ашиглан аймгийн хэмжээний бэлчээрийн газрын доройтол, бэлчээрийн газрын ургацын мэдээг Arcgis программ ашиглан боловсруулалтын ажлыг гүйцэтгэсэн.	
1.4.1.1	Сансрын зураг болон хиймэл дагуулын мэдээлэл ашиглан газрын төлөв байдал, чанарын өөрчлөлтийг тодорхойлох газрын судалгааг хийж, ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлэх	Үйл ажиллагаа	Судалгаа – 1	1. Газрын даргын 2020 оны А/131 дүгээр тушаалаар “Газрын мониторингийн системийг ажиллуулах журам” батлагдсан. 2. “Газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны журам”-ын төслийг шинэчлэн боловсруулж Засгийн газраар батлуулахаар Барилга, хот байгуулалтын яаманд хүргүүлсэн.	**Эхний хагас жилд:** “Sentinel-2” болон бусад хиймэл дагуулын мэдээг “Mongolian data cube”-ээс татаж авч дүн шинжилгээ хийсэн байна. **Жилийн эцэст:** Газар ашиглалт, газрын бүрхэвч, ургамлын зургийг 06-10 дугаар саруудад сар бүрээр гаргаж, газрын төлөв байдлын өөрчлөлтийг тогтоож, холбогдох байгууллага, шийдвэр гаргагч нарт хүргүүлсэн байна.	“Mongolian data cube”-ээс Модис хиймэл дагуулын мэдээг ашиглан аймгийн хэмжээнд 2022 оны 06-10 дугаар саруудын ургамлын индекс, бэлчээрийн хазайлт, усны индекс, ургамлын эрүүлийн индексийн зургийг сар бүрийн 10-ны өдрийн байдлаар татан авч, харьцуулалт хийж, Arcgis программ ашиглан боловсруулалтын ажлыг гүйцэтгэн бэлчээрийн ургацын мэдээ болон бэлчээрийн газрын доройтлыг тодорхойлж, төлөв байдлын өөрчлөлтийг тогтоож ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн.	100
1.4.2	**Газар ашиглалт болон газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны мониторингийн сүлжээний мэдээлэл цуглуулах, дүн шинжилгээ хийх**	**Улсын төсөв**	**Мониторингийн 500 цэг**	**2021 онд мониторингийн сүлжээгээр байгуулсан 500 цэгт газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны ажил хийгдсэн.**	**Газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны мониторингийн сүлжээний 1100 цэгээс мэдээлэл цуглуулж, дүн шинжилгээ хийж, бусад байгууллагууд ашиглах нөхцөл боломжоор хангагдсан байна.**	**Улсын хэмжээнд хийгдэж буй бэлчээрийн болон хот, суурин газрын мониторингийн үндэсний сүлжээний тус аймагт байгуулах 54 цэгт газрын төлөв байдал, чанарын улсын хянан баталгааны ажил 2021 онд хийгдсэн. Газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны мониторингийн сүлжээний 54 цэгээс мэдээлэл цуглуулж, дүн шинжилгээ хийгддэг. 2022 онд орон нутгийн төсвийн санхүүжилтээр 15 сумын хот тосгон, бусад суурин газрын төлөв байдал,**	**100**

						чанарын төлөвлөгөөт хянан баталгааны ажил хийгдсэн.	
1.4.2.1	Газрын төлөв байдал, чанарын төлөвлөгөөт хянан баталгааны ажлыг орон нутгийн төсвийн хөрөнгөөр гүйцэтгүүлэх	Орон нутгийн төсөв	Орон нутгийн төсвөөр хийгдсэн ажлын тоо	2004 онд 15 сумын хот, тосгон, бусад суурины газрын төлөв байдал, чанарын төлөвлөгөөт хянан баталгааны ажил хийгдсэн.	**Эхний хагас жилд:** Орон нутгийн төсвийн хөрөнгөөр хийгдэх газрын төлөв байдал, чанарын төлөвлөгөөт хянан баталгааны ажлын даалгаварт санал, чиглэл өгсөн байна. **Жилийн эцэст:** Орон нутгийн төсвийн хөрөнгөөр хийгдэх газрын төлөв байдал, чанарын төлөвлөгөөт хянан баталгааны ажлын эцсийн шатны тайланд хяналт тавих, гүйцэтгэгчийн ажлын үр дүнгийн тоон мэдээллийг газрын мониторингийн цахим системд оруулсан байна.	Тус аймгийн орон нутгийн төсвөөс 50,000,000 төгрөгийн санхүүжилтээр 15 сумын хот тосгон, бусад суурин газрын төлөв байдал, чанарын төлөвлөгөөт хянан баталгаа хийх зөвлөх үйлчилгээний гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах тендерийг зохион байгуулж, гүйцэтгэгчээр “Вектор Мэп” ХХК шалгарч, аймгийн ЗДТГ-тай гэрээ байгуулан ажлыг гүйцэтгэж, тайланг 2022 оны 11 дүгээр сарын 03-ны өдөр хүлээн авсан.	100
1.4.3	**Сум, суурин газрын нутаг дэвсгэрт газар хөдлөлтийн бичил мужлалын зураглал хийх**	**Улсын төсөв**	**Улсын хэмжээний газар хөдлөлтийн ерөнхий мужлал болон аймгийн төвийн бичил мужлалын зураглалын**	**12 аймгийн төвд 174 мянган га талбайд инженер-геологи, гидрогеологийн судалгаа болон 120 мянган га талбайд газар хөдлөлтийн судалгаа зураглал хийгдсэн.**	**Газар хөдлөлтийн бичил мужлалын зураглалын мэдээллийн санг геопорталд бүрэн оруулсан байна. Мэдээллийн сан олон нийтэд ойлгомжтой байдлаар**	**2018 онд тус аймгийн газар хөдлөлтийн бичил мужлалын зураглал хийгдсэн.**	**100**

			мэдээллийн сан		**хэрэглээнд гаргасан байна.**		
1.4.3.1	Газар хөдлөлт, геологи, хүрээлэн буй орчны мэдээллийг геопортал, хот байгуулалтын кадастрын цахим системээр дамжуулан, хялбар ойлгомжтой иргэд, олон нийтэд хүргэх ажлыг сурталчлах	Үйл ажиллагаа	Мэдээллийн сангийн хэвийн, тогтвортой үйл ажиллагаа	12 аймгийн төвд 174 мянган га талбайд инженер-геологи, гидрогеологийн судалгаа болон 120 мянган га талбайд газар хөдлөлтийн судалгаа зураглал хийгдсэн.	**Эхний хагас жилд:** Байгууллагын геопорталыг ашиглан иргэд, олон нийт газар хөдлөлтийн ерөнхий мужлал болон бичил мужлалын зургийг хялбар ойлгомжтой байдлаар мэдээлэл авах нөхцөлийг бүрдүүлнэ. **Жилийн эцэст:** Газар хөдлөлтийн ерөнхий мужлал болон аймаг сум, суурин газарт хийгдсэн бичил мужлалын мэдээллийн санг иргэд олон нийтэд ойлгомжтой байдлаар хэрэглээнд гаргасан байна.	2018 онд тус аймгийн газар хөдлөлтийн бичил мужлалын зураглал хийгдсэн. Хот байгуулалтын кадастрын цахим системээр дамжуулан архитектур төлөвлөлтийн даалгавар болон барилгын ажил эхлүүлэх, үргэлжлүүлэх зөвшөөрөл олгох үйл ажиллагааг зохион байгуулж байна. 2022 онд газар хөдлөлийн бичил мужлалын зургийг ашиглан 21 архитектур төлөвлөлтийн даалгавар боловсруулсан. Мөн иргэдэд газар хөдлөл, геологи, хүрээлэн буй орчны гарын авлага бэлтгэн хүргэн ажилласан.	100
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 1.3. **Газар, байгаль, эдийн засаг, нийгмийн нөөц, чадавхад тулгуурлан газар ашиглалт, хамгаалалтын үр ашгийг дээшлүүлэх, газрыг иргэд болон эдийн засгийн хувьд үндэслэл сайтай, үр ашигтай, экосистемийн тэнцвэрт байдлыг хангасан газар зохион байгуулалтыг хөгжүүлж, газрын нөөцүүдийг оновчтой ашиглаж хэвшинэ.**							
1.5.1	**Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах**	**Үйл ажиллагаа**	**Улсын хэмжээний тайлан**	**2018 онд Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөг шинэчлэн боловсруулж, батлуулсан.**	**Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх ажлыг мэргэжил арга зүйн**	**Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөний дагуу хамгаалалтын ойн зурвас болон 15 сумын суурин газрын суурьшлын бүс буюу эдэлбэр газрын хил заагийг шинэчлэх саналыг тус бүр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн.**	**100**

					удирдлагаар хангаж, явцыг жил бүр Засгийн газарт танилцуулсан байна.		
1.5.1.1	Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөний 2022 оны хэрэгжилтийг гаргаж ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлэх.	Үйл ажиллагаа	Хэрэгжилтийн тайлан-1	2021 оны хэрэгжилтийн тайлан	**Жилийн эцэст:** Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөний 2022 оны хэрэгжилтийг 4-р улиралд багтаан гаргаж, ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна.	Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөг 100 хувь хэрэгжүүлэн, хэрэгжилтийг 2022 оны 12 дугаар сарын 07-ны өдрийн 1/455 тоот албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн.	100
1.5.1.2	Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөнд тусгагдсаны дагуу сум, суурин газрын суурьшлын бүс буюу эдэлбэр газрын хил заагийг шинэчлэн тогтоох санал бэлтгэн ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлэх.	Үйл ажиллагаа	Цахим системд сумдын тоогоор оруулсан хот суурины эдэлбэр газрын хил зааг	Засгийн газрын 2018 оны 384-р тогтоолоор Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөг баталсан.	**Эхний хагас жилд:** Нийт сумдын хот суурины эдэлбэр газрын хил заагийг тогтоон зурагласан байна. **Жилийн эцэст:** Хот суурины эдэлбэр газрыг аймгийн ИТХ-аар хэлэлцүүлэн тогтоолын хамт, Газар зохион байгуулалт, хот төлөвлөлтийн цахим системд байршуулсан байна.	15 сумын суурин газрын суурьшлын бүс буюу эдэлбэр газрын хил заагийг шинэчлэх саналыг 2022 оны 05 дугаар сарын 16-ны өдрийн 2/154 тоот албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн.	100
1.5.1.3	Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөнд тусгагдсан хамгаалалтын ойн зурвас байгуулах газрын	Үйл ажиллагаа	1 суурин	Засгийн газрын 2018 оны 384-р тогтоолоор Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөг баталсан.	1 суурин газрын хамгаалалтын ойн зурвас байгуулах газрыг холбогдох байгууллагуудтай	Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөний дагуу өмнөх онуудад Сайнцагаан суманд 110 га газарт хамгаалалтын ойн зурвас байгуулсан. 2022 онд 13 га газарт ойн	100

	байршлыг тогтоох, холбогдох тооцоо судалгаа хийх				хамтран тогтоосон байна.	зурвас нэмж байгуулан нийт 123 га газарт хамгаалалтын ойн зурвас байгуулсан. Ойн зурвасын зурган файлыг ГЗБГЗЗГ-ын ГЗБ-ын хэлтсийн ахлах мэргэжилтэн Р.Отгончимэгт хүргүүлсэн.	
1.5.1.5	“Тэрбум мод” үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд мод тарих ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	110 ш мод	2021 онд ГЗБГЗЗГ, Нийслэлийн ГЗБА, 21 аймгийн ГХБХБГ нийт 3862 мод тарьсан.	“Тэрбум мод” үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд мод тарих ажлыг зохион байгуулж, тайланг ГЗБГЗЗГ-т ирүүлсэн байна.	“Тэрбум мод” үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд 2022 оны 05 дугаар сарын 31-ны өдөр Улиас, хайлаас, шар хуайс төрлийн нийт 110 ширхэг мод тарилаа. Ажлын тайланг 2022 оны 06 дугаар сарын 06-ны өдрийн 1/176 тоот албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн. Намрын цэнэг усалгааг 2022 оны 10 дугаар сарын 15-ны өдөр хийж гүйцэтгэсэн.	100
1.5.2	**Аймгийн газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх**	**Үйл ажиллагаа**	**Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь**	**2018 онд Газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөг шинэчлэн боловсруулсан.**	**Аймгийн Газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөг хэрэгжүүлж ажилласан байна.**	**Аймгийн газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөг боловсруулан аймгийн Засаг даргаар батлуулсан. Төлөвлөгөөний дагуу 25 худаг шинээр гаргаж 32 худгийг засварласан. Бэлчээр хамгаалах арга хэмжээний хүрээнд 30га газарт үлийн цагаан оготнотой тэмцсэн функционал бүсийн төлөвлөлтийн дагуу 1066 байршилд 588.44га газрыг олгож, 35,87га газар нөхөн сэргээлт хийсэн байна.**	**100**
1.5.2.1	Аймгийн газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажилллагаа	Хэрэгжсэн арга хэмжээний тоо	Дундговь Аймгийн газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөө батлагдсан	Аймгийн ГЗБЕТ-ний холбогдох арга хэмжээг хэрэгжүүлж, тайланг баталгаажуулж, тус оны 12 дугаар сарын 15-ны дотор ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна.	Аймгийн газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг гаргаж 2022 оны 12 дугаар сарын 06-ны өдрийн 1/437 тоот албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн.	100
1.5.3	**Аймаг, нийслэлийн газар зохион**	**Үйл ажиллагаа**	**Аймгийн Газар зохион**	**Аймгийн Газар зохион байгуулалтын ерөнхий**	**Шинэчлэн боловсруулсан**	**ГЗБГЗЗГ-аас аймгуудын газар зохион байгуулалтын ерөнхий**	**100**

	байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөнд хяналт тавих		**байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөө**	**төлөвлөгөөг шинэчлэн боловсруулсан.**	**газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ хийж, үр дүнг холбогдох аймгуудад хүргүүлсэн байна.**	**төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ хийж, үр дүнг ГЗБГЗЗГ-ын 2022 оны 06 дугаар сарын 07-ны өдрийн 1/1117 тоот албан бичгээр ирүүлсэн.** **Ирүүлсэн зөвлөмжийн дагуу төлөвлөлтийн цахим системд аймгийн газар зохион байгуулатын төлөвлөгөөг байршуулсан. Мөн хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөг боловсруулж аймгийн Засаг даргаар батлуулж үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.**	
1.5.3.1	Аймгийн газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөг хэрэгжилтийг гаргах, түүнтэй холбоотой мэдээ судалгаагаар ГЗБГЗЗГ-ыг хангах	Үйл ажилллагаа	Хэрэгжсэн арга хэмжээний тоо	Аймгийн газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөө батлагдсан.	Аймгийн газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөний хэрэгжилттэй холбоотой мэдээ судалгаагаар ГЗБГЗЗГ-ыг хангаж ажилласан байна.	Аймгийн газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг гаргаж 2022 оны 12 дугаар сарын 06-ны өдрийн 1/437 тоот албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн.	100
1.5.4	**Сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх**	**Үйл ажиллагаа**	**Хэрэгжилтийг хүргүүлэх**	**15 сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөө батлагдсан.**	**15 сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хүргүүлсэн байна.**	**15 сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх ажлын төлөвлөгөөг гаргаж төлөвлөлтийн цахим системд байршуулсан. Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг аймгийн хэмжээнд нэгтгэн 2022 оны 12 дугаар сарын 06-ны өдрийн 1/438 тоот албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн.**	**100**
1.5.4.1	Сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажилллагаа	Хэрэгжсэн арга хэмжээний тоо	15 сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөө батлагдсан.	**Жилийн эцэст:** Сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг аймгийн хэмжээнд	15 сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх ажлын төлөвлөгөөг гаргаж төлөвлөлтийн цахим системд байршуулсан. 15 сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөөний 235 арга хэмжээний хэрэгжилтийг нэгтгэж 2022 оны 12 дугаар	100

					нэгтгэн 2022 оны 12-р сарын 15-ны дотор ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна.	сарын 06-ны өдрийн 1/438 тоот албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн.	
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 1.4. **Мэдлэгт суурилсан, иргэд, олон нийтийн оролцоотой газар зохион байгуулалтын нэгдсэн төлөвлөлтийн системийг бий болгоно.**							
1.6.1	**Монгол улсын засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийг нийгэм, эдийн засаг, хүн амын өсөлт, байгалийн нөхцөл, нөөцийн чадавхид нийцүүлэн оновчтой зохион байгуулах, хуваарилах**	**Үйл ажиллагаа**	**Аймаг бүрээр боловсруулсан санал**	**15 сумын хилийн цэсийг тодотгосон.**	**Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийн хилийн цэсийг боловсронгуй болгох саналыг боловсруулж, БХБЯ-нд хүргүүлсэн байна.**	**Хилийн цэсийн маргаан болон харьяалах нутаг дэвсгэрийн хилийн гадна иргэн хуулийн этгээдэд газар эзэмших, өмчлөх, ашиглах эрх олгосон зөрчлийг арилгах ажлын зааврын дагуу 25 газрын зөрчлийг харьяа сумын Засаг даргын захирамжаар арилгасан.** **2022 онд хилийн цэсийн маргаан гараагүй ба тайланг 2022 оны 07 дугаар сарын 18-ны өдрийн 1/235 тоот албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн.**	**100**
1.6.1.1	Орон нутагт үүссэн хилийн цэсийн маргааныг шийдвэрлэхтэй холбогдох тооцоо, судалгаа, саналыг ирүүлэх, иргэд олон нийтийг мэдээ мэдээллээр хангаж маргааныг бууруулах	Үйл ажиллагаа	Сум тус бүрээр боловсруулсан санал	15 сумын хилийн цэсийг тодотгосон.	**Жилийн эцэст:** Сумдын хилийн цэсийн маргааны судалгаа хүргүүлсэн байна.	Хилийн цэсийн маргаан болон харьяалах нутаг дэвсгэрийн хилийн гадна иргэн хуулийн этгээдэд газар эзэмших, өмчлөх, ашиглах эрх олгосон зөрчлийг арилгах ажлын зааврын дагуу 25 газрын зөрчлийг харьяа сумын Засаг даргын захирамжаар арилгасан. 2022 онд хилийн цэсийн маргаан гараагүй ба тайланг 2022 оны 07 дугаар сарын 18-ны өдрийн 1/235 тоот албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн.	100
1.6.2	**Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системд суурилсан Газар, байгаль, нийгэм, эдийн засгийн нөхцөл, нөөцийн мэдээлэлд үндэслэсэн орон зайн шийдлийг дэмжих нэгдсэн систем**	**Үйл ажиллагаа**	**1 систем**	**Монгол Улсын Засгийн газрын 2020 оны 110 дугаар тогтоолоор Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системийг улсын хэмжээнд хэрэглээнд нэвтрүүлсэн.**	**Нэгдсэн системийг байгуулж, үйл ажиллагаанд оруулсан байна.**	**Газар зохион байгуулалт, хот төлөвлөлтийн цахим системийг үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.**	**100**

	байгуулах						
1.6.2.1	Газар зохион байгуулалт, хот төлөвлөлтийн цахим системд хууль тогтоомжийн дагуу тогтоосон хамгаалалтын бүс, зурвас газрын мэдээллийн санг хөтлөх	Үйл ажилллагаа	Төсөлд оруулсан хамгаалалт бүс, зурвас газрын нэгж талбарын тоо	21 аймаг, нийслэлийн төсөл үүссэн	Шинээр буй болсон зам, шугам сүлжээний хамгаалалтын бүсийг системд оруулсан байна.	2022 онд Эрдэнэдалай, Дэлгэрцогт, Адаацаг сумдын нийт 9832м цэвэр ус дамжуулах шугам, дулаан дамжуулах шугамын хамгаалалтын бүсийг зураглан төлөвлөлтийн цахим системд оруулж мэдээллийн санг баяжуулсан.	100
1.6.2.2	Сумын газрын даамлуудад Газар зохион байгуулалт, хот төлөвлөлтийн цахим системийн танхимын сургалт зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	Танхимын 1, Цахимаар -1 сургалт	2022 онд 1-2 удаа орон нутагтаа сургалт зохион байгуулсан	**Эхний хагас жилд:** Шинэ томилогдсон болон бусад холбогдох даамлуудад цахимаар тухайн жилийн төлөвлөгөө боловсруулах сургалтыг зохион байгуулсан байна. **Жилийн эцэст:** Газар зохион байгуулалт, хот төлөвлөлтийн цахим системийн танхимын сургалтыг зохион байгуулсан байна.	Газар зохион байгуулалт, хот төлөвлөлтийн цахим системийн талаар Газрын даамлуудыг чадавхижуулах танхимын сургалтыг 2022 оны 03 дугаар сарын 21-ний өдөр, цахим сургалтыг 2022 оны 11 дүгээр сарын 09-ний өдөр тус тус зохион байгуулсан.	100
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 1.5. **Монгол орны газар нутгийг бодит агшны мэдээлэл бүхий байр зүйн тоон зургаар зурагжуулж, хэрэглэгчдэд шуурхай хүргэж, хэрэглэгчдийн эрэлт, хэрэгцээнд нийцсэн байр зүйн болон баталгаажсан нэг маягийн суурьтай сэдэвчилсэн газрын зураг, атласаар хангана.**							
1.7.1	**Инновац, бизнесийн боломжуудыг дэмжих орон зайн мэдээллийн нээлттэй өгөгдөл гаргах**	**Үйл ажиллагаа**	**Нээлттэй өгөгдөл**	**Улсын хэмжээнд орон зайн өгөгдлийн дэд бүтцийн мэдээллийг нэгтгэж, цахим системийг үүсгэсэн. Салбарын нээлттэй өгөгдлийг Төрийн нээлттэй өгөгдлийн нэгдсэн порталд байршуулах ажлыг Барилга, хот байгуулалтын**	**Цахим засаглал, бодлого төлөвлөлтөд шаардлагатай үндэсний орон зайн өгөгдлийн санг бүрдүүлж, дүн шинжилгээ хийх, бодлого**	**Геопортал цахим мэдээллийн системд шаардлагатай мэдээллийг оруулан ажиллаж байна.**	**100**

				яамтай хамтран зохион байгуулсан. Төрийн нээлттэй өгөгдлийн opendata.gov.mn порталд тус жагсаалтаас 12 тайлан судалгаа, 12 орон зайн мэдээллийг “газар”, “орон зайн өгөгдөл” бүлгүүдэд байршуулаад байна.	**шийдвэр гаргах нөхцөлийг бүрдүүлнэ.**		
1.7.1.1	Геопорталыг ашиглах, орон зайн өгөгдөл, мэдээлэл бүрдүүлэх сургалтад хамрагдах	Үйл ажиллагаа	Сургалтад хамрагдсан албан хаагчийн тоо	- Геопорталыг хөгжүүлж, ашиглалтад оруулсан. - MNS 6925 1-18:2021 орон зайн суурь өгөгдлийн техникийн үзүүлэлтийн стандартыг батлуулсан.	**Эхний хагас жилд:** ГЗБГЗЗГ-аас зохион байгуулах Геопорталыг ашиглах, орон зайн өгөгдөл, мэдээлэл бүрдүүлэх сургалтад хамрагдсан байна.	Газар зохион байгуулалт, геодези зураг зүйн газар болон “Юнити солюшн” ХХК, “Геодата” ХХК нарын хамтарсан “Геопорталд орон зайн өгөгдөл оруулах” сэдэвт сургалтад 2022 оны 03 дугаар сарын 16-18-ны өдрүүдэд мөн 2022 оны 10 дугаар сард зохион байгуулагдсан сургалтад тус тус Геодези, зураг зүйн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн хамрагдсан.	100
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 1.6. Төрийн архивын стандарт орчныг сайжруулах							
1.8.1	**Төрийн архивыг цахимжуулах, цахим мэдээллийн сан бүрдүүлэх, цахим үйлчилгээг нэвтрүүлэх**	**Үйл ажиллагаа**	**30 хадгаламжийн нэгж**	**2021 оны байдлаар Төрийн архивын нийт баримтын 60 хадгаламжийн нэгжийн баримтыг цахимжуулсан.**	**30 хадгаламжийн нэгжийн дансны мэдээллийг шинээр хөгжүүлэлт хийсэн архивын программд холбоно.**	**Байгууллагын архивт хадгалагдаж буй байнга хадгалах 213 баримт, 70 жил хадгалах 61 баримтыг цахимжуулан цахим мэдээллийн санг үүсгэж, жил бүр нөхөн бүрдүүлэлтийг хийж байна. Нийт 32GB хэмжээтэй цахим мэдээллийн санг үүсгэсэн. Улсын хэмжээний газрын харилцааны салбарын Төрийн архивын цахим мэдээллийн санд данс, бүртгэлийг бүрэн хөтөлж, дээрх цахимжуулсан баримтыг бүрэн оруулсан.**	**100**
1.8.1.1	Архивын баримтыг цахимжуулах, мэдээллийн санд оруулах	Үйл ажиллагаа	30 хадгаламжийн нэгж	2021 онд 27 хадгаламжийн нэгжийн баримтыг цахимжуулан мэдээллийн сан үүсгэсэн.	30 хадгаламжийн нэгжийн баримтыг цахимжуулан, шинээр хөгжүүлэлт хийсэн программд холбоно.	2021 оны ХХНЖ-ын дагуу байнга хадгалах 29 хэрэг, түр хадгалах 24 хэрэг хөтлөгдөж байгаагаас байгууллагын даргын 2021 оны 01 дүгээр сарын 10-ны өдөр батлагдсан Архивт баримт хүлээн авах хуваарийн дагуу байнга хадгалах 17	100

						баримт, түр хадгалах 35 баримт бичиг нийт 52 баримтыг бүртгэл хөтлөн байгууллагын архивт хүлээн авсан. Байнга хадгалах 17 баримт, 70 жил хадгалах 4 хадгаламжийн нэгжийг цахимжуулан, архивын цахим мэдээллийн санг баяжуулсан. Улсын хэмжээний газрын харилцааны салбарын Төрийн архивын цахим мэдээллийн санд данс, бүртгэлийг бүрэн хөтлөн дээрх цахимжуулсан баримтыг бүрэн оруулсан.	
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 1.7. Төрийн болон албаны нууцыг хадгалж хамгаалах							
1.9.1	**Төрийн болон албаны нууцыг хадгалж хамгаалах, хяналт тавих**	**Үйл ажиллагаа**	**Зохион байгуулсан ажлын тоо**	**-**	**Төрийн болон албаны нууцыг хадгалж, хамгаалах талаарх ажлуудыг зохион байгуулсан байна.**	**2021 онд Төрийн болон албаны нууцыг хадгалж хамгаалах чиглэлээр хийгдсэн ажлын мэдээг 2022 оны 01 дүгээр сард орон нутгийн тагнуулын байгууллагад хүргүүлсэн ба тус аймгийн сумдад хадгалагдаж буй 1:100000-ны масштабтай байр зүйн зургийн талаар судалгааг авахад 3 суманд тус зураг байхгүй байгаа мэдээ ирсэн тул орон нутгийн тагнуулын байгууллагад шалтгаан нөхцлийг тодорхойлж өгөх хүсэлтийг хүргүүлсэн. Тагнуулын байгууллага нь эх үүсвэр нь тодорхойгүй албан ёсны хүлээлцсэн баримт байхгүй гэдэг үндэслэлээр шалгалт явуулах боломжгүй гэсэн хариуг сумдад хүргүүлсэн.**	**100**
1.9.1.1	Төрийн болон албаны нууцын үзлэг хийх	Үйл ажиллагаа	1 мэдээ	2021 онд Төрийн болон албаны нууцын хадгалалт, хамгаалалтын чиглэлээр явуулсан үйл ажиллагааны мэдээг ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн.	***Жилийн эцэст:*** Төрийн болон албаны нууцын хадгалалт, хамгаалалтын чиглэлээр 2020 онд хэрэгжүүлсэн ажлын мэдээг ТЕГ-	2021 онд төрийн болон албаны нууцын чиглэлээр зохион байгуулсан ажлын мэдээг 2022 оны 01 дүгээр сард хүргүүлсэн. 2022 оны мэдээг 12 дугаар сарын 13-ны өдрийн 1/472 дугаар албан бичгээр хүргүүлсэн.	100

					ын орон нутгийн тагнуулын газар, хэлтэс, ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна.		
1.9.1.2	Төрийн болон албаны нууцын тооллого хийх, дүн мэдээг хугацаанд нь явуулах	Үйл ажиллагаа	1 тооллого	2021 онд Төрийн болон албаны нууцын тооллого хийх, дүн мэдээг хугацаанд нь явуулсан.	**Жилийн эцэст:** Аймгийн ГХБХБГ-ын төрийн болон албаны нууцын хадгалалт хамгаалалтын үзлэг тооллого хийсэн байна. Тооллогын мэдээг ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна.	Төрийн болон албаны нууцын тооллогын ажлыг 2022 оны 10 дугаар сард зохион байгуулсан. Дугаар цэргийн ангийн газар эзэмших баримт бичиг, аймгийн үндны усны эх үүсвэрийн баримт бичиг, 1:100000-ны масштабтай байр зүйн 72 хуудас зураг бүрэн бүтэн байна. Тооллогын мэдээг 2022 оны 12 дугаар сарын 13-ны өдрийн 1/472 дугаар албан бичгээр хүргүүлсэн.	100
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 1.8. Хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн сангийн суурь өгөгдлийг бүрдүүлэх, мэдээллийн нэгдсэн системийг бүрэн ашиглалтанд оруулж, хэрэглээнд нэвтрүүлнэ.							
1.12.1	**Аймгийн 14 сумын тохижилт ногоон байгууламж, инженерийн шугам сүлжээ, инженерийн бэлтгэл ажил, авто зам, замын байгууламж, гэр хорооллын бүсийн 30 хувийн мэдээллийг хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэх ажлыг зохион байгуулах**	**Үйл ажиллагаа**	**Тохижилт ногоон байгууламж, инженерийн шугам сүлжээ, инженерийн бэлтгэл ажил, гэр хорооллын бүсийн мэдээлэл**	**Аймгийн төвийн сумын тохижилт ногоон байгууламж, инженерийн шугам сүлжээ, инженерийн бэлтгэл ажлын мэдээллийг 2021 онд бүртгэсэн.**	**Аймгийн 14 сумын тохижилт ногоон байгууламж, инженерийн шугам сүлжээ, инженерийн бэлтгэл ажил, гэр хорооллын бүсийн 30 хувийн мэдээллийг хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэсэн байна.**	**Орон нутгийн төсвийн 150,0 сая төгрөгөөр "Дундговь аймгийн хэмжээнд хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн сангийн өгөгдөл бүрдүүлж, мэдээллийн санд бүртгэх" зөвлөх үйлчилгээний тендерийн ажлын хүрээнд аймгийн төв болон 14 сумын хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн сангийн суурь өгөгдөл бүрэн хийгдэж хот байгуулалтын кадастрын цахим системд баяжилт хийгдсэн байна.**	**100**
1.12.1.1	Бүх сумдын барилга байгууламжийн мэдээллийг Хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэх	Үйл ажиллагаа	Бүх сумдын барилга байгууламжийн тоогоор	Аймгийн төвийн сумын 280 барилгын мэдээллийг 2021 онд бүртгэсэн.	**Эхний хагас жилд:** 14 сумын барилгын мэдээллийг Хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэсэн байна.	Орон нутгийн төсвийн 150,0 сая төгрөгөөр "Дундговь аймгийн хэмжээнд хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн сангийн өгөгдөл бүрдүүлж, мэдээллийн санд бүртгэх" зөвлөх үйлчилгээний тендерийн ажлын хүрээнд мэдээллийн санд зурагдсан өөрчлөлт ороогүй 460	100

						барилга байгууламжийн мэдээллийг хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн санд бүртгэсэн байна. Аймгийн төвөөс бусад 14 сумын зурагдаагүй 3098 барилга байгууламжийн мэдээллийг хот байгуулалтын кадастрыг цахим системд бүртгэх ажлыг зохион байгуулсан.	
1.12.1.2	Бүх сумдын тохижилт, ногоон байгууламжийн мэдээллийг бүрдүүлэх, Хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэх	Үйл ажиллагаа	Бүх сумдын тохижилт, ногоон байгууламжийн тоогоор	Төвийн сумын тохижилт ногоон байгууламжийн мэдээллийг 2021 онд бүртгэсэн.	Бүх сумдын тохижилт, ногоон байгууламж мэдээллийг Хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэсэн байна.	Орон нутгийн төсвийн 150,0 сая төгрөгөөр “Дундговь аймгийн хэмжээнд хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн сангийн өгөгдөл бүрдүүлж, мэдээллийн санд бүртгэх” зөвлөх үйлчилгээний тендерийн ажлын хүрээнд тохижилт ногоон байгууламжийн 344 ногоон байгууламж, 751855 м2 зам, 439 байршилд 75695 м2 талбай, 45 байршилд 7217.3 м2 авто зогсоол, 1028 ширхэг гудамж талбайн, гэрэлтүүлэг, 18 ширхэг усан оргилуур, 59 ширхэг хөшөө дурсгал тохижилт ногоон байгууламжийн мэдээллийг хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэсэн.	100
1.12.1.3	Бүх сумдын нийгмийн дэд бүтцийн мэдээллийг цуглуулах, Хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэх	Үйл ажилллагаа	Бүх сумдын нийгмийн дэд бүтэцийн тоогоор	Аймгийн төвийн сумын хэмжээнд 54 нийгмийн үйлчилгээний мэдээлэл цахим системд бүртгэсэн.	14 сумын нийгмийн дэд бүтцийн 6 төрлийн мэдээллийг Хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэсэн байна.	Орон нутгийн төсвийн 150,0 сая төгрөгөөр “Дундговь аймгийн хэмжээнд хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн сангийн өгөгдөл бүрдүүлж, мэдээллийн санд бүртгэх” зөвлөх үйлчилгээний тендерийн ажлын хүрээнд аймгийн төвөөс бусад 14 сумын төвийн барилга байгууламж нийгмийн дэд бүтцийн мэдээллийг бүрдүүлэхэд нийтийн сууц 79, худалдаа үйлчилгээний 282, төрийн үйлчилгээний 233, амины сууц 1151, сууцны бус зориулалттай 630, үйлдвэрийн зориулалтай 18 барилга байгууламж бүртгэгдсэн байна. Аймгийн хэмжээнд мэдээллийн санд зурагдсан өөрчлөлт ороогүй 454 барилга байгууламжийн мэдээллийг хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэсэн.	100

1.12.1.4	Аймгийн төвийн сумын цахилгаан хангамжийн шугам сүлжээний мэдээллийг бүрдүүлэх, Хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэх	Үйл ажиллагаа	Төвийн сумын цахилгаан хангамжийн шугам сүлжээний тоогоор	-	Аймгийн төвийн сумын цахилгаан хангамжийн шугам сүлжээний мэдээллийг Хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэсэн байна.	Орон нутгийн төсвийн 150,0 сая төгрөгөөр “Дундговь аймгийн хэмжээнд хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн сангийн өгөгдөл бүрдүүлж, мэдээллийн санд бүртгэх” зөвлөх үйлчилгээний тендерийн ажлын хүрээнд аймгийн төв болон бусад 14 сумын төвийн цахилгаан хангамжийн 175.67 км шугам, 3552 ширхэг тулгуур, 48 дэд станцын зураглал болон мэдээллийг хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэх ажлыг зохион байгуулсан.	100
1.12.1.5	Бүх сумдын хэмжээнд тээврийн мэдээллийг цуглуулах, Хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэх	Үйл ажиллагаа	Автобусны буудал болон таксины зогсоол авто вокзал, нисэх онгоцны буудалын тоогоор	-	Нийтийн тээврийн автобусны буудал болон таксины зогсоол, авто вокзал, нисэх онгоцны буудлын мэдээллийг Хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэсэн байна.	Бүх сумдын хэмжээнд тээврийн мэдээллийн маягтыг 2022 оны 5 дугаар сарын 25-ны өдрийн 1/1020 албан тоотын дагуу бүрдүүлэн мэдээллийг 2022 оны 06 дугаар сарын 15-ны өдөр yumjirdulam.n@gmail.com цахим хаягруу хүргүүлсэн. Хот байгуулалтын кадастрын цахим системд зорчигч тээвэр, нисэх онгоцны мэдээллийг бүртгэсэн.	100
1.12.1.7	Төвлөрсөн шугам сүлжээнд холбогдсон болон ухаалаг ус түгээх байр, энгийн ус түгээх байр, Нийтийн халуун усны мэдээллийг цуглуулах, Хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэх	Үйл ажиллагаа	Ус түгээх байр, нийтийн халуун усны тоогоор	Аймгийн төвийн сумын инженерийн шугам сүлжээний мэдээллийг бүртгэсэн.	Аймгийн ус түгээх байр, нийтийн халуун усны мэдээллийг Хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэсэн байна.	Орон нутгийн төсвийн 150,0 сая төгрөгөөр “Дундговь аймгийн хэмжээнд хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн сангийн өгөгдөл бүрдүүлж, мэдээллийн санд бүртгэх” зөвлөх үйлчилгээний тендерийн ажлын хүрээнд төвлөрсөн шугам сүлжээнд холбогдсон 27 ухаалаг ус түгээх байр, 71 энгийн ус түгээх байр, 12 нийтийн халуун усны мэдээллийн маягтыг бүрдүүлэн хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэх ажлыг зохион байгуулсан.	100

1.12.2	**Хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн санг танилцуулах, сурталчлах**	**Үйл ажиллагаа**	**4 арга хэмжээг авч хэрэгжүүлэх**	**-**	**Хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн нэгдсэн системийг сурталчилсан байна.**	**“Дундговь аймгийн хэмжээнд хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн сангийн өгөгдөл бүрдүүлж, мэдээллийн санд бүртгэх” зөвлөх үйлчилгээний тендерийн ажлын хүрээнд аймгийн төв болон бусад 14 сумаар “Хот байгуулалтын кадастрын цахим систем”-ын тухай иргэдэд суртчилан танилцуулан мэдээллийг байгууллагын вэб сайт болон олон нийтийн сүлжээнд байршуулсан.**	**100**
1.12.2.1	Хот байгуулалтын кадастрын цахим системийг олон нийтэд сурталчлах	Үйл ажилллагаа, урсгал төсөв	Богино хэмжээний видео, постер, мэдээ, мэдээллийн тоогоор	2021 онд улсын хэмжээнд нэвтрүүлэх боломжтой болсон	Богино хэмжээний видео, постер, мэдээ, мэдээлэл бэлтгэж байгууллагын вэб сайт болон олон нийтийн сүлжээнд байршуулсан байна.	Орон нутгийн төсвийн 150,0 сая төгрөгөөр “Дундговь аймгийн хэмжээнд хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн сангийн өгөгдөл бүрдүүлж, мэдээллийн санд бүртгэх” зөвлөх үйлчилгээний тендерийн ажлын хүрээнд аймгийн төвөөс бусад 14 сумын төвийн мэдээллийг бүрдүүлэн “Хот байгуулалтын кадастрын цахим систем”-ын тухай иргэдэд сурталчилан танилцуулсан. Мөн архитектур төлөвлөлтийн даалгавар болон барилгын ажил эхлүүлэх зөвшөөрөл авах хүсэлт илгээх талаар гарын авлага бэлтгэж байгууллагын вэб сайт болон олон нийтийн сүлжээнд байршуулсан.	100
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 1.9. Хүн амын нутагшилт, суурьшлийн зохистой тогтолцоонд тулгуурлан хот байгуулалт, газрын харилцааны эрх зүйн орчныг боловсронгуй болгоно.							
1.13.1	**Геодези, зураг зүйн тухай хуулийн ажлын хэсэгт ажиллах, хуулийн төсөлтэй холбоотой судалгаа, мэдээллийг холбогдох байгууллагад хүргүүлж хамтран ажиллах**	**Үйл ажиллагаа**	**Хуулийн төслийг батлуулсан байна.**	**Хуулийн төсөл Засгийн газраар хэлэлцэгдсэн.**	**Хуулийн төслийг батлуулсан байна.**	**Хуулийн төсөл УИХ-ын байнгын хорооны хурлаар хэлэлцэгдэж дэмжигдсэн.**	**100**
1.13.1.1	Хуулийг дагалдан гарах дүрмийн төсөлд санал өгөх	Үйл ажиллагаа	Дүрмийн төсөл - 1	Шинээр батлагдан гарах хуулийг дагалдан гарах журам, дүрмийн жагсаалтыг гаргаж, 2021 онд Газрын	**Эхний хагас жилд:** Газар зүйн нэрийн салбар зөвлөлийн	Дүрмийн төсөлтэй танилцаж тус дүрмийн 2.1 дэх заалтад “аймгийн салбар зөвлөл 9-өөс доошгүй, сум салбар зөвлөл 5-аас доошгүй хүний бүрэлдэхүүнтэй байна”	100

				даргаар батлуулсан.	дүрмийн төсөлд санал өгч, ГЗБГЗЗГ-т саналыг хүргүүлсэн байна.	гэсэн өөрчлөлт оруулах талаар саналыг 2022 оны 12 дугаар сарын 13-ны өдрийн 2/473 дугаар албан бичгээр хүргүүлсэн.	
1.13.2	**Орон зайн өгөгдлийн дэд бүтцийн хуулийн ажлын хэсэгт ажиллах, хуулийн төсөлтэй холбоотой судалгаа, мэдээллийг холбогдох байгууллагад хүргүүлж хамтран ажиллах**	**Үйл ажиллагаа**	**Хуулийн төслийг БХБЯ-д хүргүүлсэн байна.**	**Ажлын хэсэг байгуулагдаж, хуулийн төслийг боловсруулсан**	**Хуулийн төслийг УИХ-д өргөн барьсан байна.**	**Шинээр боловсруулагдаж байгаа хуулийн төсөл санал хүргүүлсэн.**	100
1.13.2.1	Хуулийн төсөлд санал өгөх	Үйл ажиллагаа	Орон зайн өгөгдлийн дэд бүтцийн тухай хуулийн төслийн санал	Хуулийн төслийн үзэл баримтлал батлагдаж, Барилга, хот байгуулалтын сайдын 2021 оны 127 дугаар тушаалаар хуулийн төслийг шинэчлэн боловсруулах үүрэг бүхий ажлын хэсэг байгуулагдсан.	**Эхний хагас жилд:** Хуулийн төсөлтэй танилцаж, холбогдох саналаа боловсруулан ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна. /БХБЯ-руу хүргүүлэх/	Хуулийн төсөлд тусгах дараах саналыг 2022 оны 12 дугаар сарын 09-ний өдрийн 2/463 тоот албан бичгээр БХБЯаманд хүргүүлсэн. Үүнд: - 16.6. “Зохицуулах хорооны гишүүд нь энэ хуулийн 6.4-т заасан өгөгдлийг бүрдүүлэх төрийн захиргааны төв байгууллагын бодлогын газрын дарга байна.” гэснийг 16.7. дугаар заалттай адилтган Монгол Улсын иргэнийг томилох, - 16.8. “Зохицуулах хороо нь хуульд заасан зарим чиг үүргээ хэрэгжүүлэхдээ гэрээний үндсэн дээр бусдаар гүйцэтгүүлж болно” гэсэн заалтыг хасах.	100
1.13.3	**Захиргааны чиглэлээр эрх зүйн актуудын хэрэгжилтэд дүн шинжилгээ хийх, боловсронгуй болгох**	**Үйл ажиллагаа**	**Жил бүр 5-аас доошгүй эрх зүйн акт**	**Жил бүр 10 орчим эрх зүйн акт боловсруулж байна.**	**Нийт эрх зүйн актын 10 орчим хувийг шинэчилсэн байна.**	**“Аймаг, нийслэл, хотын ерөнхий архитекторын дүрэм”, “Хот тосгоны хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөөний жижүүрийн хөтлөлт хийх үлгэрчилсэн журам”-ын төсөлтэй цахим сургалтын үеэр танилцаж аймгуудын Ерөнхий архитекторууд саналаа солилцсон.**	**100**

1.13.3.1	Салбарын хэмжээний журмын төсөлд санал өгөх	Үйл ажиллагаа	1.Геопорталыг ажиллуулах журам 2.Орон зайн өгөгдөл, мэдээллийг бүрдүүлэх, түгээх, ашиглуулах журам 3.Байгууллагын орон зайн өгөгдлийн дэд бүтцийн үйл ажиллагааг зохицуулах журам 4.Байгууллагад ашиглагдах мэдээллийн технологийн журам	- Орон зайн өгөгдөл, мэдээллийг түгээх хэрэглүүлэх журмын төслийг боловсруулж, байгууллагын дэргэдэх Орон зайн мэдээлэл, технологийн орон тооны бус мэргэжлийн зөвлөлөөр 2 удаа хэлэлцүүлсэн. - MNS 6925 1-18:2021 стандартыг батлуулсан. ISO 19131, 19157 стандартуудыг боловсруулсан. Байгууллагын орон зайн өгөгдлийн дэд бүтцийн үйл ажиллагааг зохицуулах журам 2017 оны А/253 тушаалаар батлуулсан.	**Эхний хагас жилд:** 1. Геопорталыг ажиллуулах журмын төсөлтэй танилцаж, холбогдох саналаа боловсруулан ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна. 2. Салбарын төрийн архивын цахим системийг ажлуулах журмын төсөлтэй танилцаж, холбогдох саналаа боловсруулан ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна. 3. Байгууллагад ашиглагдах мэдээллийн технологийн журмын төсөлтэй танилцаж, холбогдох саналаа боловсруулан ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна. **Жилийн эцэст:** 1. “Байгууллагын орон зайн өгөгдлийн дэд бүтцийн үйл ажиллагааг зохицуулах журам”-ын төсөлтэй танилцаж, холбогдох саналаа боловсруулан ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна.	**Эхний хагас жилд:** 1. Геопорталыг ажиллуулах журам нь Орон зайн өгөгдлийн дэд бүтцийн тухай хуулийн дагалдах журам бөгөөд тухайн хуулийн төсөл шинэчлэгдэн боловсруулагдаж байгаа. 2. Газар зохион байгуулалт, геодези зураг зүйн газрын даргын 2022 оны 08 дугаар сарын 22-ны өдрийн А/154 дугаар тушаалаар “Архивын цахим системийн үйл ажиллагааг зохицуулах журам”-ыг шинэчлэн баталсан бөгөөд журамтай танилцаж, үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллаж байна. 3. “Салбарын мэдээллийн технологийг ашиглах дотоод журам”-ын төсөлтэй танилцаж, саналыг 2022 оны 07 дугаар сарын 18-ны өдрийн 1/234 дугаар албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн. Газар зохион байгуулалт, геодези, зураг зүйн газрын даргын 2022 оны 09 дүгээр сарын 02-ны өдрийн А/160 дугаар тушаалаар тус журам батлагдсан бөгөөд үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллаж байна. **Жилийн эцэст:** 1. Байгууллагын орон зайн өгөгдлийн дэд бүтцийн үйл ажиллагааг зохицуулах журам нь Орон зайн өгөгдлийн дэд бүтцийн тухай хуулийн дагалдах журам бөгөөд тухайн хуулийн төсөл шинэчлэгдэн боловсруулагдаж байгаа. 2. Орон зайн өгөгдөл, мэдээллийг бүрдүүлэх, түгээх, ашиглуулах журам нь Орон зайн өгөгдлийн дэд бүтцийн	100

					2. Орон зайн өгөгдөл, мэдээллийг бүрдүүлэх, түгээх, ашиглуулах журмын төсөлтэй танилцаж, холбогдох саналаа боловсруулан ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна.	тухай хуулийн дагалдах журам бөгөөд тухайн хуулийн төсөл шинэчлэгдэн боловсруулагдаж байгаа.	
1.13.3.2	“Хот тосгоны хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөөний жижүүрийн хөтлөлт хийх үлгэрчилсэн журам”-ын төсөлд санал өгөх	Үйл ажиллагаа	1 журам	Зам тээвэр, барилга хот байгуулалтын сайдын 2010 оны 402 дугаар тушаалаар “Хот тосгоны хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөөний жижүүрийн хөтлөлт хийх үлгэрчилсэн журам”-ыг баталсан.	**Эхний хагас жилд:** Хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн сангийн журамтай нийцүүлэн шинэчлэн боловсруулсан Хот тосгоны хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөөний жижүүрийн хөтлөлт хийх үлгэрчилсэн журмын төсөлд санал өгсөн байна.	ГЗБГЗЗГ-аас 2022 оны 11 дүгээр сарын 29-ний өдөр зохион байгуулсан цахим хэлэлцүүлэгт БХБ хэлтсийн дарга оролцож, Хот байгуулалтын тухай хуулийн 10 дугаар зүйл “Аймаг, нийслэл, хотын ерөнхий архитекторын эрх, үүрэг”-ийг заасны дагуу бусад холбогдох хууль дүрэм журамд нийцүүлэн санал өгсөн.	100
1.13.3.3	“Аймаг, нийслэл, хотын ерөнхий архитекторын дүрэм”-ийн төсөлд санал өгөх	Барилга, байгууламжийн норм, нормативын сангийн хөрөнгө	1 дүрэм	Зам тээвэр, барилга хот байгуулалтын сайдын 2010 оны 155 дугаар тушаалаар “Аймаг, нийслэл, хотын ерөнхий архитекторын дүрэм”-ийг баталсан.	“Аймаг, нийслэл, хотын ерөнхий архитекторын дүрэм”-ийн шинэчилсэн төсөлд санал өгсөн байна.	ГЗБГЗЗГ-аас 2022 оны 11 дүгээр сарын 29-ний өдөр зохион байгуулсан цахим хэлэлцүүлэгт БХБ хэлтсийн дарга оролцож, Хот байгуулалтын тухай хуулийн 10 дугаар зүйл “Аймаг, нийслэл, хотын ерөнхий архитекторын эрх, үүрэг”-ийг заасны дагуу бусад холбогдох хууль дүрэм журамд нийцүүлэн санал өгсөн.	100

ХОЁР. ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
2.1.1	**Том масштабын байр зүйн тоон зураг, инженерийн шугам сүлжээний мэдээллийн сангийн баяжуулалт, үйлчилгээ**	**Үйл ажиллагаа**	**Байр зүйн тоон зураг, шугам сүлжээний мэдээллийн сангийн цахим үйлчилгээгээр хэрэглэгч байгууллага, иргэдийг хангах**	**Байр зүйн тоон зураг, инженерийн шугам сүлжээний мэдээллийн санг хөтлөх журам батлагдсан. Байр зүйн тоон зураг, шугам сүлжээний мэдээллийн санг цахимаар шинэчлэх боломж бүрдсэн.**	**15 сумын 1:1000-ны масштатбай байр зүйн болон инженерийн шугам сүлжээний зургийн мэдээллийн сангийн шинэчлэлтийг хөтөлсөн байна.**	**2022 оны 4 дүгээр улирлын байдлаар 1:1000-ны масштабтай байр зүйн зурагт хийгдсэн өөрчлөлт шинэчлэлтийг оруулан баяжилтийн мэдээг CD-гээр ГЗБГЗЗГ-т 2022 оны 12 дугаар сарын 13-ны өдрийн 1/474 тоот албан бичгээр хүргүүллээ.**	**100**
2.1.1.1	1:1000-ны масштабтай байр зүйн тоон зураг, мэдээллийн санг шинэчлэх	Үйл ажиллагаа	Мэдээллийн сан	2021 онд Геопортал үндэсний цахим системд улсын хэмжээний 1:1000-ны масштабтай байр зүйн зургийг хөрвүүлсэн. Шинэчлэлтийг 192.168.10.103 серверт хөтөлж байсныг ҮОЗӨДБ-ийн "Геопортал цахим систем"-рүү шилжүүлсэн.	15 сумын 1:1000-ны масштабтай байр зүйн зургийн мэдээллийн сангийн шинэчлэлтийг хөтөлнө. 1:1000-ны масштабтай байр зүйн зургийн шинэчлэлтийн тайлан, мэдээг холбогдох журмын дагуу хагас болон бүтэн жилээр ирүүлнэ.	Геопортал систем болон 1:1000-ны масштабтай байр зүйн зурагт 106 хашаа, 1263 метр шилэн кабелийн шугам, 6 олон нийтийн барилга, 14 амины орон сууцны барилгын шинэчлэлтийг хөтлөн явуулаад байна. Хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн сангийн бүрдлийг хангах ажлын хүрээнд хийгдсэн агаарын ортофото зураг болон бусад холбогдох ажлуудаар хийгдсэн гүйцэтгэлийн зураглалын мэдээллийг үндэслэн Геопортал цахим системд аймгийн төвөөс бусад 14 сумын тохижилт ногоон байгууламжийн 307 ногоон байгууламж, 751855 м2 зам, 358 байршилд 64908 м2 талбай, 45 байршилд 6380 м2 авто зогсоол, 863 ширхэг гудамж талбайн, гэрэлтүүлэг, 15 ширхэг усан оргилуур, 45 ширхэг хөшөө дурсгал, дулаан хангамжийн 20,9 км	100

						шугам, ариутгах татуургын 21,19 км 655 ширхэг цооног, ус хангамжийн 18,83 км шугам, цахилгаан хангамжийн 149,22 км шугам, 3281 ширхэг тулгуур, 48 дэд станцын зураглал, хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн санд зурагдаагүй 2184 барилга байгууламжийн зургийг шинэчлэн оруулсан.	
2.1.1.2	Инженерийн шугам сүлжээний мэдээллийн санг шинэчлэх	Үйл ажиллагаа	Цахилгаан дамжуулах шугам; Ариутгах татуургын шугам, худаг; Дулаан дамжуулах шугам, худаг; Цэвэр усны шугам, худаг Харилцаа холбооны шугам, худаг; Ус зайлуулах шугам, худаг; Шилэн кабель;	Шинэчлэлтийг 192.168.10.103 серверт хөтөлж байсныг ҮОЗӨДБ-ийн "Геопортал цахим систем"-рүү шилжүүлсэн.	15 сумын инженерийн шугам сүлжээний зургийн мэдээллийн сангийн шинэчлэлтийг хөтөлнө. Инженерийн шугам сүлжээний шинэчлэлтийн тайлан, мэдээг холбогдох журмын дагуу хагас болон бүтэн жилээр ирүүлнэ.	"Геопортал цахим систем"-ийн мэдээллийн санд 106 хашаа, 1263 метр шилэн кабелийн шугам, 6 олон нийтийн барилга, 14 амины орон сууцны барилгын шинэчлэлтийг хөтлөн явуулаад байна. Хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн сангийн бүрдлийг хангах ажлын хүрээнд хийгдсэн агаарын ортофото зураг болон бусад холбогдох ажлуудаар хийгдсэн гүйцэтгэлийн зураглалын мэдээллийг үндэслэн Геопортал цахим системд аймгийн төвөөс бусад 14 сумын тохижилт ногоон байгууламжийн 307 ногоон байгууламж, 751855 м2 зам, 358 байршилд 64908 м2 талбай, 45 байршилд 6380 м2 авто зогсоол, 863 ширхэг гудамж талбайн, гэрэлтүүлэг, 15 ширхэг усан оргилуур, 45 ширхэг хөшөө дурсгал, дулаан хангамжийн 20,9 км шугам, ариутгах татуургын 21,19 км 655 ширхэг цооног, ус хангамжийн 18,83 км шугам, цахилгаан хангамжийн 149,22 км шугам, 3281 ширхэг тулгуур, 48 дэд станцын зураглал, хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн санд зурагдаагүй 2184 барилга байгууламжийн зургийг шинэчлэн оруулсан.	100
2.1.1.3	Байр зүйн зургийн шинэчлэлтийг шалгах ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	15 сум	2021 онд Геопортал үндэсний цахим системд улсын хэмжээний 1:1000-ны масштабтай байр	Геопортал үндэсний цахим системд хөрвүүлсэн 1:1000-ны масштабтай байр зүйн	2019 онд хийгдсэн Ортофото зургийг ашиглан аймгийн Дэлгэрцогт, Дэрэн, Өндөршил, Хулд, Луус сумдын байр зүйн зургийн шинэчлэлтийг шалгах	100

				зүйн зургийг хөрвүүлсэн. 2020 онд гүйцэтгэсэн “Төрийн өмчийн газрын тооллого, зураглал” гэрээт ажлын хүрээнд хүлээн авсан дроны зураг.	зургийн шинэчлэлтийг дроны зураг ашиглаж шалган, шинэчлэлтийн судалгаа гаргана.	ажлыг ГЗБГЗЗГ-ын заавар зөвлөмжийн дагуу гүйцэтгэж тайланг 2022 оны 10 дугаар сарын 18-ны өдөр \\192.168.20.24\ байршилд хүргүүлсэн. Шалгалтын үр дүнд дээрх 5 сумын байр зүйн зурагт нийт 86 барилга шинээр нэмэгдэж, 13 барилгын хэлбэр өөрчлөгдөж, 76 шинэ хашаа баригдаж, 134 хашааны хэлбэр хэмжээ өөрчлөгдсөн гэсэн үр дүн гарсан байна.	
2.1.1.4	Геодезийн байнгын цэг, тэмдэгтийн цахим санг шинэчлэх	Үйл ажиллагаа	Аймгийн цэг, тэмдэгтийн тоо	Геодезийн цэг, тэмдэгтийн мэдээллийн санг шинэчилж, 2021 онд мэдээллийн санг цахимаар түгээх тогтолцоог бүрдүүлсэн.	Геодезийн байнгын цэг тэмдэгтийн цахим сангийн шинэчлэлтийг хөтөлнө.	Цэг тэмдэгтийн тооллогын ажлыг 2022 оны 7 дугаар сард зохион байгуулж, Геопортал цахим системд 106 цэг тэмдэгтийн мэдээллийг заасврын дагуу шинэчилсэн.	100
2.1.3	**Газар зүйн нэрийн мэдээллийн сангийн баяжуулалт, үйлчилгээ**	**Улсын болон орон нутгийн төсөв, үйл ажиллагаа**	**Монгол орны газар зүйн нэрийн мэдээллийн сан байгуулж, хэрэглээнд гаргах**	**1:100000-ны масштабтай байр зүйн зурагт орсон газар зүйн нэрийн мэдээллийн сан бий болгосон.** **42 сумын газар зүйн нэрийн мэдээллийн сан цэг, шугам, талбайгаар үүсгэсэн.**	**Геопортал цахим системд 2020-2021 онд гүйцэтгэсэн газар зүйн нэрийн мэдээллийн сан хүлээн авч нэрийн мэдээллийн системд оруулсан байна.**	**Тус аймгийн хэмжээнд 2021 онд Геопортал цахим системд 16563 газар зүйн нэр орсон байна. Тус нэрийг Улсын Их Хурлаар батлагдсан эсэхийг шалган баталгаажуулах ажил хийгдсэн.**	**100**
2.1.3.1	Газар зүйн нэрийн мэдээллийн санг шинэчлэх	Үйл ажиллагаа	1 мэдээллийн сан	2021 онд Газар зүйн нэрийн мэдээллийн санг геопорталд оруулсан.	**Эхний хагас жилд:** Геопортал цахим системд аймгийн хэмжээний газар зүйн нэрийн мэдээллийг засварлаж оруулна. **Жилийн эцэст:** Геопортал цахим системд аймгийн хэмжээний газар зүйн нэрийн мэдээллийг засварлан оруулж, цахим үйлчилгээ нэвтрүүлнэ.	Дундговь аймгийн хэмжээнд УИХ-ын 2003 оны 42 дугаар тогтоолоор батлагдсан нийт 14819 газар зүйн нэрийг Геопортал үндэсний орон зайн өгөгдлийн сан дахь 16563 газар зүйн нэрээс шүүх батлагдсан болон батлагдаагүй нэрсийн мэдээллийг цахим системд шинэчлэх ажлыг ГЗБГЗЗГ-аас 2022 оны 10 дугаар сард зохион байгуулсан сургалтын үеэр гүйцэтгэн засварласан .shp файлыг холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлсэн.	100

2.1.4	**Газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны ажлын тайлан, дүгнэлтийг цахимаар хүлээн авч баталгаажуулах**	**Үйл ажиллагаа**	**Баталгаажуулсан тайлангийн тоо, Газрын төлөв байдал, чанарын /захиалгат, төлөвлөгөөт/ хянан баталгааны ажлын нэгдсэн тайлан**	**Улсын хэмжээнд 8000 орчим иргэн, хуулийн этгээд өөрийн өмчлөл, эзэмшил, ашиглалтын газрынхаа төлөв байдал чанарын захиалгат хянан баталгаа хийлгэсэн.**	**Газрын төлөв байдал, чанарын захиалгат болон төлөвлөгөөт хянан баталгааны ажлын тайланг нэгтгэж, Газрын төлөв байдал, чанарын өөрчлөлтийн тайланг гарган Засгийн газарт танилцуулсан байна.**	**2022 онд нийт 57 нэгж талбарын газрын төлөв байдал, чанарын захиалгат хянан баталгааны дүгнэлтийг цахим хэлбэрээр хүлээн аван, хянан шалгаж, дүгнэлтийг баталгаажуулсан.**	**100**
2.1.4.1	Газрын төлөв байдал, чанарын захиалгат хянан баталгааны дүгнэлтийг цахим хэлбэрээр хүлээн авч, байнгын шинжээчээр баталгаажуулах, мэргэжлийн байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт тавих	Үйл ажиллагаа	Газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны эрхтэй мэргэжлийн байгууллагуудаас ирүүлсэн тайлан, дүгнэлтийн тоо	2021 онд улсын хэмжээнд нийт 20,881 иргэн, хуулийн этгээдийн өмчилж, эзэмшиж, ашиглаж буй газарт захиалгат хянан баталгааны ажил хийгдэж, дүгнэлт баталгаажсан.	Газрын төлөв байдал чанарын захиалгат хянан баталгааны дүгнэлтийг улсын ерөнхий шинжээч болон байнгын шинжээчээр баталгаажуулсан байна.	2022 онд нийт 63 нэгж талбарын газрын төлөв байдал, чанарын захиалгат хянан баталгааны дүгнэлтийг цахим хэлбэрээр хүлээн аван, хянан шалгаж 57 нэгж талбарын дүгнэлтийг баталгаажуулж, шаардлага хангаагүй 6 хянан баталгааг буцаасан.	100
2.1.5	**Газрын нэгдмэл сангийн нэгдсэн системийн үйл ажиллагааг боловсронгуй болгох, хөгжүүлэлтийн ажлыг хийх, хэрэглээнд нэвтрүүлэх**	**Үйл ажиллагаа, Урсгал төсөв**	**Газрын нэгдмэл сангийн нэгдсэн системийг хөгжүүлсэн нэмэлт өөрчлөлтүүд**	**Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн системийг улсын хэмжээнд нэвтрүүлсэн.**	**Газрын нэгдмэл сангийн нэгдсэн системийн үйл ажиллагааны хөгжүүлэлтийн ажлууд хийгдэж боловсронгуй болсон байна.**	**Мэдээллийн системд газрын нэгдмэл сангийн ангилал тус бүрээр оруулж, программын хөгжүүлэлтийн ажил хийгдэж байна.** **Мэдээллийн сангаас газрын нэгдмэл сангийн тайланг гаргах бэлтгэл ажлыг хангасан.**	**100**
2.1.5.1	Хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн санд бүртгэлтэй инженерийн дэд бүтэц, шугам сүлжээний хамгаалалтын зурвасыг	Үйл ажиллагаа	Дундын мэдээллийн сан	Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим систем	**Эхний хагас жилд:** Инженерийн дэд бүтэц, шугам сүлжээний хамгаалалтын зурвасыг Газрын кадастрын	Хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн санд дулааны шугам сүлжээний газар 8 суманд 124 байршилд, цэвэр усны шугам 3 суманд 131 байршилд, бохир усны шугам 3	100

	Газрын кадастрын мэдээллийн санд бүртгэх				мэдээллийн санд бүртгэдэг болсон байна.	суманд 91 байршилд бүртгэж, газрын кадастрын мэдээлийн санд оруулахад бэлэн болоод байна.	
2.1.6	**Газрын кадастрын мэдээллийн сангийн үйл ажиллагааг удирдан зохион байгуулах, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгөх, хяналт тавих**	**Үйл ажиллагаа**	**Газрын кадастрын мэдээллийн сангийн үйл ажиллагаа**	**Газрын кадастрын мэдээллийн санг нэвтрүүлсэн.**	**Газрын кадастрын мэдээллийн санг удирдан зохион байгуулж, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгч үйл ажиллагаанд хяналт тавьж ажилласан байна.**	**Сумдын Газрын даамлуудын үйл ажиллагаанд мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангах, тулгамдаж буй асуудлын талаарх хэлэлцүүлгийг 2022 оны 03 дугаар сарын 21-25-ны өдрүүдэд зохион байгуулж, газрын даамлуудад Газрын нэгдмэл сангийн сангийн цахим систем, төрийн өмчийн газрын гэрээ байгуулах талаар газрын даамлуудад сургалт зохион байгуулж ажилласан. Мөн газрын даамлуудад газрын кадастрын мэдээллийн систем “Вэб” болон “Лэнд менежер” программ дээр ажиллах заавар зөвлөмжийг тогтмол өгч, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөөг өгч мэдээллийн санд хяналтыг тогтмол тавин ажиллаж байна.**	**100**
2.1.6.1	Газрын кадастрын мэдээллийн сангийн нэгдсэн системд нэгж талбарын цахим хувийн хэргийг холбогдох журмын дагуу бүртгэж, оруулах	Үйл ажиллагаа	Системийн хэрэглэгчид	Газрын кадастрын мэдээллийн сан	Газрын кадастрын мэдээллийн сангийн нэгдсэн системд нэгж талбарын цахим хувийн хэргийг холбогдох журмын дагуу бүртгэж, Улсын бүртгэлд бүртгэсэн байна.	Аймгийн хэмжээнд 2003 оноос хойш иргэн, аж ахуй нэгж, байгууллагад эзэмшүүлж, ашиглуулж, өмчлүүлсэн газрын нийт 24600 нэгж талбарын цаасан хувийн хэргийг цахимжуулж, Газрын кадастрын мэдээллийн сантай холбох ажлыг зохион байгуулан ГХГЗЗГ-ын даргын 2016 оны А/169 дүгээр тушаалын 2 дугаар хавсралтаар батлагдсан “Нэгж талбарын хувийн хэрэг”-т байх шаадлагатай материалыг бүрдүүлж, аймгийн хэмжээнд 300,000 гаруй хуудас цаасан баримтыг цахимжуулсан.	100
2.1.6.2	Цахим системд бүртгэгдсэн хүсэлтийг тухай бүр хянаж, баталгаажуулах ажлыг	Үйл ажиллагаа	Системд бүртгэгдсэн хүсэлтийн тоо	Газрын цахим систем	Газрын цахим системд бүртгэгдсэн хүсэлтүүд тухай бүр Газрын	2022 онд газрын кадастрын цахим системд нийт 2000 өргөдлийг бүртгэж шийдвэрлэсэн. Үүнд: шинээр газар	100

	зохион байгуулах				кадастрын мэдээллийн санд бүртгэгдэж, шийдвэрлэгдсэн байна.	өмчлөх 1045 иргэнд 77.59 га, шинээр газар эзэмших 285 иргэн, хуулийн этгээдэд 1473.1 га, газар эзэмших эрхээ бусдад шилжүүлэх 190 иргэн, хуулийн этгээдэд 60.96 га, шинээр газар ашиглах 7 ААН-д 968154.96 га газрыг цахим системд бүртгэж баталгаажуулсан. Мөн газар эзэмших эрхээ цуцлах хүсэлт гаргасан болон 2 жил ашиглаагүй 15 иргэн, хуулийн этгээдийн 4.42 га газрын эзэмших эрхийг аймгийн Засаг даргын захирамжаар цуцалж, мэдээллийн санд дуусгавар болгосон. 61 иргэн, хуулийн этгээдийн газар эзэмших эрхээ барьцаалах хүсэлтийг мэдээллийн санд бүртгэсэн. Улсын бүртгэлийн дундын мэдээллийн сангаас 390 иргэн, хуулийн этгээдийн эзэмшил ашиглалтын газар дээр улсын бүртгэлийн “Э” “А” дугаарыг авч газар эзэмших, ашиглах цахим гэрээ гэрчилгээг үүсгэсэн.	
2.1.6.3	Цахимаар ирсэн газартай холбоотой зөрчлийг арилгах, холбогдох арга хэмжээг тухай бүр авч хэрэгжүүлэх	Үйл ажиллагаа	Хүлээн авч шийдвэрлэсэн зөрчлийн тоо	Газрын кадастрын мэдээллийн сангийн цахим систем	Цахимаар болон гар утасны аппликейшнээр ирсэн газартай холбоотой зөрчлийг арилгаж, холбогдох арга хэмжээг тухай бүр авч хэрэгжүүлсэн байна.	Цахимаар болон гар утасны аппликейшнээр тус байгууллагад иргэн, аж ахуй нэгж, байгууллагаас газартай холбоотой зөрчлийн талаар өргөдөл ирээгүй.	100
2.1.6.4	Инженерийн дэд бүтэц, шугам сүлжээний хамгаалалтын зурвасыг Газрын кадастрын мэдээллийн санд бүртгэх	Үйл ажиллагаа	Хамгаалалтын зурвасын тоо	Газрын кадастрын мэдээллийн санд нийслэлийн Инженерийн дэд бүтэц, шугам сүлжээний хамгаалалтын зурвасыг оруулсан.	Инженерийн дэд бүтэц, шугам сүлжээний хамгаалалтын зурвасыг Газрын кадастрын мэдээллийн санд бүртгэсэн байна.	Аймгийн хэмжээнд шилэн кабель 216,1 км, цахилгааны шугам сүлжээний 741,3 га газар, цэвэр усны шугам 26,9 км газрыг газрын кадастрын мэдээллийн санд бүртгэж баталгаажуулаад байна.	100
2.1.6.5	Газрын кадастрын мэдээллийн сангийн нэгдсэн	Үйл ажиллагаа	Бүртгэгдсэн иргэн,	Хур системд холбогдсон газрын кадастрын	Газрын кадастрын мэдээллийн сангийн	Хувь хүний мэдээлэл хамгаалах тухай хуулийн дагуу Газрын кадастрын	100

	системд иргэн, хуулийн этгээдийн бүртгэлийг автоматжуулах		хуулийн этгээдийн тоо	мэдээллийн сангийн нэгдсэн системийн автомат бүртгэгч	нэгдсэн системд иргэн, хуулийн этгээдийн бүртгэлийг зөвхөн хурууны хээ уншигч төхөөрөмжийг ашиглан бүртгэж, баталгаажуулсан байна.	мэдээллийн сангийн нэгдсэн системд иргэн, хуулийн этгээдийн бүртгэлд хурууны хээний төхөөрөмжийг ашиглахгүй болсон.	
2.1.6.6	Улсын болон орон нутгийн тусгай хэрэгцээний газрыг кадастрын нэгдсэн системд бүртгэж, баталгаажуулах	Үйл ажиллагаа	Орон нутгийн тусгай хэрэгцээнд авсан газрын тоо	Газрын кадастрын мэдээллийн нэгдсэн системд	**Жилийн эцэст:** Улсын болон орон нутгийн тусгай хэрэгцээнд авсан газрыг кадастрын нэгдсэн системд бүртгэж, баталгаажуулсан байна.	Адаацаг сумын 4-р багт байршилтай Сүм хөх бүрдийн орчны газрыг улсын тусгай хэрэгцээнд авахаар 2022 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөнд тусган аймгийн ИТХ-аар хэлэлцүүлсэн. Улсын тусгай хамгаалалтад авах саналыг БОАЖ-ын Сайдад хүргүүлсэн.	100
2.1.6.7	Хаягийн мэдээллийн сангийн өгөгдөл мэдээллийг засварлах, хаягийн мэдээллийн сангийн системийг эрхлэх	Үйл ажиллагаа	Хаягийн мэдээллийн нэгдсэн системийн нэгж талбарын тоо	Хаягийн мэдээллийн нэгдсэн систем	**Эхний хагас жилд:** Аймгийн хэмжээнд хаягийн мэдээллийн сангийн өгөгдөл мэдээллийг засварлаж дууссан байна.	Аймгийн хэмжээнд хаягийн мэдээллийн нэгдсэн системийг шинэчлэх, засварлах ажил хийгдэж дууссан ба иргэн, аж ахуй нэгж, байгууллагын мэдээг хаягийн мэдээллийн нэгдсэн системээр дамжуулан газрын кадастрын мэдээллийн санд 136 иргэн, 45 аж ахуй нэгж, 23 байгууллагын хаягийг баталгаажуулаад байна.	100
2.1.7	**Газрын үнэлгээ, төлбөр, татвар, газрын биржтэй холбоотой үйл ажиллагааг удирдан зохион байгуулах, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгөх, хяналт тавих**	**Үйл ажиллагаа, ургалт төсөв**	**Аймгийн хэмжээнд**	**Газрын үнэлгээ, төлбөр, татвар, газрын биржийн системийг нэвтрүүлсэн**	**Газрын үнэлгээ, төлбөр, татвар, газрын биржтэй холбоотой үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, мэргэжил арга зүйгээр хангаж ажилласан байна.**	**Сумдын Газрын даамлуудад газрын биржийн систем болон Газрын кадастрын мэдээллийн системийн төлбөр, татвартай холбоотой мэргэжил арга зүйн заавар, зөвлөгөөг өдөр тутам өгч, 5 удаа албан бичгээр чиглэл хүргүүлсэн. Тухайлбал:** **- Газрын даамлууд системийн Гэрээ хэсгийн "ТНА авах хүсэлт" хэсгийг хянаж, баталгаажуулах** **- Газрын кадастрын системд газрын төлбөрийн 2022 оны нэхэмжлэл үүсээгүй нэгж талбаруудын төлбөрийн**	**100**

						нэхэмжлэлийг бүрэн үүсгэх - **Газрын тухай хуулийн 36 дугаар зүйлийн 36.1 дэх хэсгийн дагуу газар эзэмших, ашиглах эрхийн гэрчилгээний дуудлага худалдааны анхны үнийг сумын Засаг даргаар батлуулах** - **Газар, үл хөдлөх хөрөнгийн зах зээлийн үнийн мэдээний худалдагдсан үнийг газар эзэмших, өмчлөх эрх шилжсэн тоогоор, санал болгож буй үнийг зарын дагуу судлан тухай бүр цахим биржид оруулах** - **Газар эзэмших, ашиглах эрх шилжсэн болон шинээр газар эзэмшүүлж ашиглуулсан тохиолдолд газрын төлбөрийн ногдуулалт, нэхэмжлэлийг тухай бүр үүсгэж байх талаар тус тус чиглэл хүргүүлсэн.**	
2.1.7.1	Газрын төлбөрийн итгэлцүүрийг хэрэглэх газрын зааг, хязгаар, итгэлцүүрийн тоон утгыг аймгийн ИТХ-аар хэлэлцүүлэн батлуулах	Үйл ажиллагаа	Цахим системийн хэрэглээ	Газрын төлбөр, татварын систем	**Эхний хагас жилд:** Батлагдсан тогтоолыг Газрын төлбөр, татварын системд баталгаажуулах, тоон үзүүлэлтүүдийг бүртгэсэн байна.	Газрын тухай хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.3 дахь заалтад нэмэлт өөрчлөлт орсонтой холбогдуулан газрын төлбөр ногдуулах итгэлцүүрийг шинэчлэн тогтоох ажлыг Захиргааны ерөнхий тухай хуулийн дагуу зохион байгуулж, аймгийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын 2022 оны 02 дугаар сарын 15-ны өдрийн 07 дугаар тогтоолоор тус аймгийн “Газрын төлбөрийн бүсийн хил зааг, итгэлцүүр, төлбөрийн хэмжээ”-г батлуулан Хууль зүй, дотоод хэргийн яаманд хянуулж захиргааны хэм хэмжээний актын улсын нэгдсэн санд бүртгүүлсэн. Уг тогтоолын дагуу аймгийн хэмжээнд хүчинтэй төлөвт байгаа нэгж талбарын газрын төлбөрийг шинэчлэн бодуулсан.	100
2.1.7.2	Газрын төлбөр, татварын ногдуулалтыг Татварын удирдлагын нэгдсэн системд	Үйл ажиллагаа	Татварын удирдлагын нэгдсэн	Газрын төлбөр, татварын систем	Хуульд заасан хугацаанд төлбөр, татварын ногдуулалтыг илгээх,	ГЗБГЗЗГ-ын 2022 оны 01 дүгээр сарын 31-ний өдрийн 1/194 дүгээр албан бичгээр ирүүлсэн чиглэлийн дагуу 2022	100

	илгээх, уг системээс газрын төлбөр, татварын төлөлтийн мэдээллийг хүлээн авах ажлыг зохион байгуулах		системд илгээсэн, системээс төлөлтийн мэдээлэл хүлээн авсан нэгж талбарын тоо		төлөлтийн мэдээллийг цаг тухай бүр хүлээж авсан байна.	оны газрын төлбөрийн нэхэмжлэлийг сумдын ИТХ-аас 2018 онд тогтоосон итгэлцүүрийн дагуу хуулийн хугацаанд буюу 2022 оны 02 дугаар сарын 07-10-ны өдрүүдэд үүсгэн газрын төлбөрийг төвлөрүүлсэн. 2022 онд аймгийн хэмжээнд нийт 7081 нэгж талбарын ногдуулалтыг үүсгэж 6838 нэгж талбарын нэхэмжлэлийг үүсгэсэн. 1882 нэгж талбарын газрын төлбөрийн төлөлт бүртгэгдсэн байна. Татвар төлөгчөөр бүртгэгдээгүй, газар эзэмшигч нас барсан, регистрийн дугаар зөрүүтэй, ТИН дугаар бүртгэлгүй зэрэг шалтгааны улмаас 243 нэгж талбарын нэхэмжлэл үүсээгүй байна. 2022 онд газрын төлбөрийн орлого 362 сая төгрөг төвлөрүүлэхээс 2022 оны 12 дугаар сарын 06-ны өдрийн байдлаар 450,5 сая төгрөгийг орон нутгийн орлогод төвлөрүүлсэн.	
2.1.7.3	Төлбөрийн даалгавар үүсгэн тэмдэгтийн хураамж, хураамжийн ногдуулалтыг хийж Татварын удирдлагын нэгдсэн системд илгээх ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	Эрхийн харилцаанд орж байгаа нэгж талбарын тоо	Газрын төлбөр, татварын систем	Үйлчилгээ үзүүлсний тоогоор тэмдэгтийн хураамж, үйлчилгээний хураамжийн төлбөрийн даалгавар үүсгэсэн байна.	Иргэн аж ахуй нэгж байгууллагын эзэмшил ашиглалтын газрын гэрчилгээ болон газар эзэмших барьцааны бүртгэл бүрт тэмдэгтийн хураамжийн нэхэмжлэлийг 96 иргэн аж ахуй нэгж байгууллага дээр үүсгэж татварын удирдлагын нэгдсэн системд илгээн орон нутгийн орлогот 960,000 төргөг төвлөрүүлсэн.	100
2.1.7.4	Газрын төлбөр, татвар, тэмдэгтийн хураамж, үйлчилгээний хураамжийг цахимаар төлөлт хийх бүх боломжуудын талаар иргэд, олон нийтэд сурталчлах	Үйл ажиллагаа	Цахим системийн хэрэглээ	Газрын төлбөр, татварын систем	**Эхний хагас жилд:** Газрын төлбөр, татвар, тэмдэгтийн хураамж, үйлчилгээний хураамжийг цахимаар төлөх боломжийг сурталчилсан байна.	- Газрын төлбөрөө газрын мэдээллийн сангийн цахим систем **www.egazar.gov.mn** сайтаар хэрхэн төлөх, харах талаар **гарын авлагыг** бэлтгэж байгууллагын **фэйсбүүк хуудас**, www.dundgovi.gazar.gov.mn **цахим хаягт** байршуулсан ба тус байгууллагын “Газрын харилцааны цахим үйлчилгээ” хэсэгт гарын авлагуудыг хэвлэж байршуулсан.	100

						- “Цахим газрын харилцаа” 2 сарын аяны хүрээнд хуучны монгол киногоор хийсэн **шторкыг** байгууллагын фэйсбүүк хуудас болон цахим хуудсаар сурталчилсан. - Газрын харилцааны Киоск машинаас иргэн, хуулийн этгээд газрын харилцаатай холбоотой нийт 42 төрлийн үйлчилгээг авах боломжтой болсон талаар болон газрын төлбөрөө хэрхэн шалгах, QR-аар төлөх талаар байгууллагын цахим хуудсаар болон Монголын үндэсний телевизээр мэдээлэл хийсэн.	
2.1.7.5	Газрын зах зээлийн үнийн мэдээллийг Газрын үнэлгээний системд оруулах, дүн шинжилгээ хийх	Үйл ажиллагаа	Газрын зах зээлийн үнийн мэдээллийн тоо	Газрын үнэлгээний систем	**Эхний хагас жилд:** Хот, тосгон, бусад суурин газрын зах зээлийн үнийн мэдээллийг оруулсан байна. **Жилийн эцэст:** Тариалангийн газрын зах зээлийн үнийн мэдээллийг оруулсан байна.	Газар, үл хөдлөх хөрөнгийн зах зээлийн үнийн мэдээний худалдагдсан үнийг газар эзэмших, өмчлөх эрх шилжсэн тоогоор, санал болгож буй үнийг зарын дагуу судлан тухай бүр цахим биржид бүртгэж байна. 2022 онд Сайнцагаан сум 270, Эрдэнэдалай сум 23, Дэрэн сум 3, Өндөршил сум 6, Адаацаг 1, Баянжаргалан 3, Гурвансайхан 2, Дэлгэрцогт 8, Хулд 1 нийт 317 үнийн мэдээг цахим биржид бүртгэсэн байна. Аймгийн төвийн сум болох Сайнцагаан сумын цахим биржид бүртгэгдсэн 2022 оны 132 үнийн мэдээг Газрын үнэлгээний системд шинэчилэн оруулсан ба 2018 оноос хойш нийт 434 газрын зах зээлийн үнийн мэдээг оруулсан байна. Хүчин зүйлсийн утгыг 4 бүлэг бүрээр уншуулж, системд оруулсан үнийн мэдээнд дүн шинжилгээ хийхэд мэдээлэл дутуу, алдаатай орсон зах зээлийн үнийн мэдээ байгаагүй болно.	100
2.1.7.6	Газрын үнэлгээний системийг ашиглан зам,	Үйл ажиллагаа	Нэгж талбарын тоо	Газрын үнэлгээний систем	**Эхний хагас жилд:** Зам, шугам сүлжээний газрын	Аймгийн хэмжээнд 2179 нэгж талбарт 37,051 га талбайд зам, шугам	100

	шугам сүлжээний газрын чанарын болон эдийн засгийн үнэлгээг хийх				суурь үнэлгээг тооцох (талбайн хэмжээгээр) боломжийг судалж газрын кадастрын мэдээллийн санд бүртгэлтэй зам, шугам сүлжээний газрын судалгаа гаргасан байна. **Жилийн эцэст:** Газрын кадастрын мэдээллийн санд бүртгэлтэй байгаа зам, шугам сүлжээний газрын эдийн засгийн үнэлгээг хийсэн байна.	сүлжээний газарт үнэлгээ хийсэн.	
2.1.7.7	Газрын биржийн цахим системээр газар өмчлөх, эзэмших, ашиглах эрхийн дуудлага худалдаа, газар эзэмших, ашиглах эрхийн төсөл сонгон шалгаруулалт зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	Тухайн жилийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан нэгж талбарын тоо	Газрын биржийн цахим системээр зохион байгуулах боломж бүрдсэн.	Тухайн жилийн төлөвлөгөөнд дуудлага худалдаа, төсөл сонгон шалгаруулалтаар төлөвлөсөн газарт зохион байгуулсан байна.	Сумдын тухайн жилийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөнд дуудлага худалдаагаар олгохоор тусгагдсан 56 байршилд 78 удаа дуудлага худалдааг цахимаар зохион байгуулснаас 22 дуудлага худалдааг дахин зарласан ба 26 дуудлага худалдаа амжилттай болж, 52 дуудлага худалдаа үнэ төлөөгүй, оролцогчгүй зэрэг шалтгааны улмаас хүчингүй болсон. Танхимаар дуудлага худалдаа зохион байгуулаагүй. Аймгийн хэмжээнд 9 байршилд салхин сэнсний судалгааны талбайн зориулалтаар төсөл сонгон шалгаруулалтыг Засгийн газрын 2016 оны 10 дугаар тогтоолын дагуу зохион байгуулж, гэрээг байгуулан тухайн шатны Засаг даргын захирамжаар газар ашиглуулсан. Тус аймгийн дуудлага худалдааны орлогын дансанд (100080000967 Ду.Газрын дуудлага худалдааны орлого) газрын дуудлага худалдааны орлого, дэнчин, газрын суурь үнийг төвлөрүүлдэг. Газрын дуудлага худалдаа, газрын	100

						суурь үнийн орлого 88 сая төгрөгийг орон нутгийн орлогод төвлөрүүлэхээс газрын дуудлага худалдаанаас 74,8 сая төгрөг, газрын суурь үнэ 83,0 сая төгрөг, нийт 157,8 сая төгрөгийг орон нутгийн орлогод төвлөрүүлээд байна.	
2.1.7.8	Газар өмчлөгч, эзэмшигчийн газар өмчлөх, эзэмших эрхээ дуудлага худалдаагаар худалдах хүсэлтийн дагуу дуудлага худалдаа зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	Хүсэлт гаргасан иргэн, хуулийн этгээдийн тоо	Газрын биржийн цахим системээр иргэн, хуулийн этгээдийн хүсэлтийн дагуу дуудлага худалдаа зохион байгуулах боломж бүрдсэн.	Газар өмчлөгч, эзэмшигчийн газар өмчлөх, эзэмших эрхээ дуудлага худалдаагаар худалдах хүсэлтийн дагуу дуудлага худалдаа зохион байгуулсан байна.	Тайлант хугацаанд эзэмшил, өмчлөлийн газраа дуудлага худалдаагаар худалдах хүсэлт ирээгүй байна.	100
2.1.7.9	Газрын биржийн цахим програм хангамжаар дамжуулан газар, үл хөдлөх хөрөнгийн зах зээлийн үнийн мэдээ цуглуулах, олон нийтэд үйлчлэх	Үйл ажиллагаа	Эрх шилжсэн нэгж талбарын тоогоор үнийн мэдээ нэмж бүртгэнэ.	Газрын биржийн цахим системд газар, үл хөдлөх хөрөнгийн зах зээлийн үнийн мэдээ бүртгэх боломжтой болсон.	Газрын эрх шилжсэн нэгж талбарын тоогоор газар, үл хөдлөх хөрөнгийн зах зээлийн үнийн мэдээг Газрын биржийн цахим системд бүртгэсэн байна.	Газар, үл хөдлөх хөрөнгийн зах зээлийн үнийн мэдээний худалдагдсан үнийг газар эзэмших, өмчлөх эрх шилжсэн тоогоор, санал болгож буй үнийг зарын дагуу судлан тухай бүр цахим биржид бүртгэсэн. 2022 онд Сайнцагаан сум 270, Эрдэнэдалай сум 23, Дэрэн сум 3, Өндөршил сум 6, Адаацаг 1, Дэлгэрцогт 8, Хулд 1, Гурвансайхан 2, Баянжаргалан 3 нийт 317 үнийн мэдээг цахим биржид тухай бүр бүртгэн олон нийтэд нээлттэй мэдээлсэн.	100
2.1.7.10	Нэр, хаяг олгогдоогүй гудамж, замд нэр өгөх ажлыг аймгийн хэмжээнд зохион байгуулж, ИТХ-ын тогтоолоор баталгаажуулсан гудамж, замыг мэдээллийн санд бүртгэх	Үйл ажиллагаа	Хаягийн мэдээллийн сангийн нэгдсэн систем	Хаягийн мэдээллийн нэгдсэн системд 1181 гудамж бүртгэгдсэн.	Нэр, хаяг олгогдоогүй гудамж, замд нэр өгөх ажлыг аймгийн хэмжээнд зохион байгуулж, ИТХ-ын тогтоолоор баталгаажуулж, гудамж, замыг хаягийн мэдээллийн санд бүртгэсэн байна.	Сайнцагаан сумын ИТХ-ын 2020 оны 10 дугаар сарын 23-ны өдрийн 42 тоот тогтоол, 2021 оны 12 дугаар сарын 02-ны өдрийн 54 дүгээр тогтоолоор тус тус гудамж, зам талбайд нэр өгч хаягийн мэдээллийн санд баталгаажуулсан. 2022 онд шинээр гудамж зам талбай нэмэгдээгүй байна.	100
2.1.7.11	Аймгийн хэмжээнд кадастрын мэдээллийн санд	Үйл ажиллагаа	Нэгж талбарын тоо	Хаягийн мэдээллийн нэгдсэн системд 22360	**Эхний хагас жилд:** Аймгийн хэмжээнд хаяг	Аймгийн хэмжээнд хаягийн мэдээллийн нэгдсэн системийг шинэчлэх, засварлах	100

	бүртгэлтэй холбогдох хууль, журмын дагуу хаяг олгогдоогүй нэгж талбарт хаягийн мэдээллийн системээр хаяг олгож, баталгаажуулах			нэгж талбарыг хаягжуулсан.	олгогдоогүй нэгж талбарын судалгааг бүрэн гаргасан байна. **Жилийн эцэст:** Хаяг олгогдоогүй нэгж талбаруудад хаяг олгож баталгаажуулсан байна.	ажил хийгдэж дууссан ба иргэн, аж ахуй нэгж, байгууллагын мэдээг хаягийн мэдээллийн нэгдсэн системээр дамжуулан газрын кадастрын мэдээллийн санд 136 иргэн, 45 аж ахуй нэгж, 23 байгууллагын хаягийг баталгаажуулаад байна.	
2.1.8	**Газрын нэгдмэл сангийн үйл ажиллагааг удирдан зохион байгуулах, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгөх, хяналт тавих**	**Үйл ажиллагаа**	**Газрын нэгдмэл сангийн үйл ажиллагаа**	**Газрын нэгдмэл сангийн мэдээллийн санг нэвтрүүлсэн**	**Газрын нэгдмэл сангийн өдөр тутмын үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, мэргэжил арга зүйгээр хангаж ажилласан байна.**	**Сумдын Газрын даамлуудын үйл ажиллагаанд мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангах, тулгамдаж буй асуудлын талаарх хэлэлцүүлгийг 2022 оны 03 дугаар сарын 21-25-ны өдрүүдэд зохион байгуулж, газрын даамлуудад Газрын нэгдмэл сангийн сангийн цахим систем, төрийн өмчийн газрын гэрээ байгуулах талаар газрын даамлуудад сургалт зохион байгуулж ажилласан. Мөн газрын даамлуудад газрын кадастрын мэдээллийн систем “Вэб” болон “Лэнд менежер” программ дээр ажиллах заавар зөвлөмжийг тогтмол өгч, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөөг өгч мэдээллийн санд хяналтыг тогтмол тавин ажиллаж байна.**	**100**
2.1.8.1	Зөрчилтэй нэгж талбарын зөрчлийг арилгах, Газрын кадастрын мэдээллийн системд баталгаажуулах ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	Газрын кадастрын мэдээллийн системд баталгаажсан нэгж талбарын тоо	Газрын кадастрын мэдээллийн систем	Зөрчилтэй нэгж талбарын зөрчлийг арилган Газрын кадастрын мэдээллийн системд баталгаажуулсан байна.	ГЗБГЗЗГ-ын 2022 оны 09 дүгээр сарын 12-ны өдрийн 1/1765 дугаар албан бичгийн дагуу Төрийн өмчийн газрыг зурагжуулах бүртгэн баталгаажуулах ажлын үр дүнгээр аймгийн хэмжээнд үүссэн зөрчилтэй нэгж талбаруудаас 513 нэгж талбарын зориулалтыг зассан, 308 нэгж талбарыг мэдээллийн санд шинээр бүртгэсэн, 744 нэгж талбарын буруу орсон байршилыг засварласан, 2023 оны төлөвлөгөөнд тусгасан 33 нийт 1565 нэгж талбарын зөрчлийг арилгаж, тайланг 10, 12 дугаар саруудад ГЗБГЗЗГазарт хүргүүлсэн.	100

						Мөн иргэн аж ахуйн нэгж, байгууллагын эзэмшиж, ашиглаж байгаа газрын хэмжээ зөрүүтэй 65 иргэн, аж ахуй нэгж, байгууллагын 4.29 га газрын талбайн хэмжээг өөрчлөн зөрчлийг арилгасан.	
2.1.8.2	Төрийн өмчийн газрын хариуцагчтай гэрээ байгуулах ажлыг зохион байгуулж ажиллах	Үйл ажиллагаа	Төрийн өмчийн газрын хариуцагчтай гэрээ байгуулах ажлыг зохион байгуулсан байна.	Төрийн өмчийн газрын мэдээллийн сан	**Эхний хагас жилд:** Төрийн өмчийн газрын хариуцагчтай гэрээ байгуулах ажлыг зохион байгуулсан байна. **Жилийн эцэст:** Төрийн өмчийн газрын хариуцагчтай байгуулсан гэрээг мэдээллийн санд баталгаажуулсан байна.	Газрын нэгдмэл сангийн цахим системд Төрийн өмчийн газрын хариуцагчтай гэрээ байгуулах аймгийн Засаг дарга болон 15 сумын Засаг дарга нарын мэдээллийг бүртгэж баталгаажуулсан.	100
2.1.8.3	Газрын нэгдмэл сангийн мэдээллийн санд өөрчлөлт оруулах, мэдээллийн сангийн хэвийн үйл ажиллагааг хангаж ажиллах	Үйл ажиллагаа	Мэдээллийн санг хөтөлж ажилласан байна.	Газрын нэгдмэл сангийн мэдээллийн сан	Газрын нэгдмэл сангийн мэдээллийн санд газрын нэгдмэл сангийн ангилалд өөрчлөлт орсон тухай бүх өөрчлөлтийг оруулж, мэдээллийн сангийн хэвийн үйл ажиллагааг хангаж ажилласан байна.	Газрын нэгдмэл сангийн мэдээллийн системд газрын нэгдмэл сангийн газрууд ангилал тус бүрээр орж, программын хөгжүүлэлтийн ажил хийгдэж, мэдээллийн сангаас газрын нэгдмэл сангийн тайланг гаргах бэлтгэл ажлыг хангасан.	100
2.1.9	**Салбарын хэмжээнд сүлжээ, техник, програм хангамж, системийн хэвийн, аюулгүй, найдвартай үйл ажиллагааг хангах**	**Үйл ажиллагаа, урсгал төсөв, хөрөнгө оруулалт**	**Сүлжээний төхөөрөмжийн хэвийн үйл ажиллагаа, Техник, хэрэглээний програм хангамжийн хэвийн, тасралтгүй, найдвартай ажиллагаа**	**Байгууллагын дотоод сүлжээ домэйн удирдлагын системд холбогдсон. Байгууллага, нийслэл, 21 аймаг тоон мэдээлэл дамжуулах байнгын холболтод холбогдсон. Мэдээллийн аюулгүй байдлын газрын Төрийн хамгаалагдсан нэгдсэн сүлжээнд холбогдсон.**	**Сүлжээний төхөөрөмжийн хэвийн үйл ажиллагаа, Техник, хэрэглээний програм хангамжийн хэвийн, тасралтгүй, найдвартай ажиллагааг хангаж ажилласан байна.**	**Байгууллагын сүлжээнд ашиглагдаж буй техник, тоног төхөөрөмж болон мэдээллийн систем, програм хангамжийн хэвийн, тасралтгүй үйл ажиллагааг хангаан ажиллаж байна.**	**100**

				Байгууллага, нийслэл, 21 аймаг, 345 цэг /сум, суурин, GNSS БАС/ интернэтийн сүлжээнд холбогдсон.			
2.1.9.1	Тоон мэдээлэл дамжуулах байнгын холболт, интернэтийн сүлжээ, түүний аюулгүй, хэвийн ажиллагааг хангах	Үйл ажиллагаа, урсгал төсөв	Нийт сум, тосгоны Газрын даамлын VPN тусгаарласан сүлжээ, аймгийн сүлжээний төхөөрөмжийн хэвийн үйл ажиллагаа	Аймаг тоон мэдээлэл дамжуулах байнгын холболтод холбогдсон.	**Эхний хагас жилд:** Сүлжээ хэвийн, найдвартай, аюулгүй ажиллаж байгууллага, салбарын үйл ажиллагаа хэвийн явагдсан байна. **Жилийн эцэст:** Сүлжээ хэвийн, найдвартай, аюулгүй ажиллаж байгууллага, салбарын үйл ажиллагаа хэвийн явагдсан байна.	Байгууллагын дотоод сүлжээ болон ГЗБГЗЗГазартай холбогдсон тоон мэдээлэл дамжуулах байнгын холболтын VPN сүлжээ, хиймэл дагуулын мэдээ хүлээн авах станц, сумдын даамлуудад ашиглагдаж буй гэр интернет төхөөрөмжийн хэвийн үйл ажиллагааг хангаж, шаардлагатай тохиолдолд ГЗБГЗЗГ-ын ОЗМТХэлтэс болон Unitel-тэй холбогдож, арга хэмжээг цаг алдалгүй зохион байгуулж ажилласан.	100
2.1.9.2	Байгууллагад хэрэглэгдэж буй техник, тоног төхөөрөмж, хэрэглээний программ хангамжийн хэвийн, тасралтгүй, найдвартай ажиллагааг хангах	Үйл ажиллагаа, урсгал төсөв, хөрөнгө оруулалт	- Техник, хэрэглээний программ хангамжийн хэвийн, тасралтгүй, найдвартай ажиллагаа	- Хэвийн үйл ажиллагаанд саатал гарсан тухай бүрд техник засвар үйлчилгээг цаг алдалгүй хийж хэвийн ажиллагааг хангасан. - Байгууллагад хэрэглэгдэж буй бусад техник, тоног төхөөрөмж, хэрэглээний программ хангамжийн хэвийн, ажиллагааг хангаж ажилласан.	**Эхний хагас жилд:** Байгууллагад хэрэглэгдэж буй техник, программ хангамжийн хэвийн, тасралтгүй, найдвартай ажиллагаа хангагдсан байна. Шаардлагатай тохиолдолд засвар үйлчилгээг шуурхай үзүүлсэн байна. **Жилийн эцэст:** Байгууллагад хэрэглэгдэж буй техник, программ хангамжийн хэвийн, тасралтгүй, найдвартай ажиллагаа хангагдсан байна. Шаардлагатай тохиолдолд засвар үйлчилгээг хийх, шинэчлэх.	ГЗБГЗЗГ-ын даргын 2022 оны 09 дугаар сарын 02-ны өдрийн А/160 дугаар тушаалаар батлагдсан “Салбарын мэдээллийн технологийг ашиглах дотоод журам”-ын дагуу байгууллагад ашиглагдаж буй компьютер, түүний дагалдах тоног төхөөрөмжүүдэд бүртгэл үүсгэн, эвдрэл гэмтэл, хэвийн ажиллагаа алдагдсан тохиолдолд засвар үйлчилгээг хийн тухай бүр техник хангамжийн карт хөтлөн ажилладаг. Техник хангамжийн картын бүртгэлд 13 компьютер бүртгэн үйлдлийн системийг шинэчилж, шаардлагатай программ хангамжийг суулгасан. Мөн 3 ширхэг гурван үйлдэлт принтер, 5 ширхэг скайнер, maxhub ухаалаг дэлгэц, киоск зэрэг 43,1 сая төгрөгийн тоног төхөөрөмжийг худалдан авч шинэчлэлт хийсэн.	100

2.1.9.3	Байгууллагын дотоод болон мэдээллийн системийн аюулгүй байдал, хэвийн, тасралтгүй, найдвартай ажиллагааг хангах	Үйл ажиллагаа, урсгал төсөв	Салбарын мэдээллийн системийн аюулгүй байдал, хэвийн, тасралтгүй, найдвартай ажиллагаа: - Security Certified Хорт код эсэргүүцэгч программ хангамж эрх - Байгууллагын дотоод удирдлагын системийн жилийн эрхийг сунгах эрх	- Мэдээллийн аюулгүй байдлын аудит, хяналт шинжилгээ хийлгэсэн. - Хорт код програм 1 жилээр сунгасан.	**Эхний хагас жилд:** Байгууллагын дотоод болон салбарын мэдээллийн системийн аюулгүй байдал, хэвийн, тасралтгүй, найдвартай ажиллагаа хангагдсан байна. **Жилийн эцэст:** Байгууллагын дотоод болон салбарын мэдээллийн системийн аюулгүй байдал, хэвийн, тасралтгүй, найдвартай ажиллагаа хангагдсан байна.	Байгууллагад ашиглагдаж буй мэдээллийн системийн хэвийн, тасралтгүй ажиллагааг хангаж, доголдол гарсан тохиолдолд тухай бүр арга хэмжээ авч ажиллаж байна. Албан хаагчдын ашиглаж буй 27 компьютерт хорт код эсэргүүцэгч программ хангамжийг суулган шинэчлэлтийг хийж, цахим халдлагаас урьдчилан сэргийлэх тухай зөвлөмжийг өгч ажилласан.	100
2.1.10	**Төрийн архивын стандарт орчныг сайжруулах**	Үйл ажиллагаа	**Төрийн архивын өдөр тутмын хэвийн үйл ажиллагаа**	-	**Төрийн архивын өдөр тутмын хэвийн үйл ажиллагааг хангаж ажилласан байна.**	**Байгууллагын 2021 онд хөтлөгдсөн 52 баримтаар нөхөн бүрдүүлэлт хийж данс бүртгэлийг хөтөлсөн. Архивын баримтаар дотоодын хэрэгцээ болон иргэд, ААНБайгууллагад тухай бүр үйлчилгээ үзүүлсэн.**	**100**
2.1.10.1	Дансны бүртгэл, хадгаламжийн сангийн өөрчлөлт, хөдөлгөөний бүртгэл хөтлөх, статистик мэдээ тайлан, тоо бүртгэлийг хууль журамд заасан хугацаанд гаргаж тайлагнах	Үйл ажиллагаа	Мэдээ	Архивын баримтын бүрэлдэхүүн, тоо хэмжээ, хадгалалт, өөрчлөлт, хөдөлгөөний бүртгэл, статистик мэдээ тайлан, тоо бүртгэлийг хуульд заасан хугацаа буюу 2020 оны 02 дугаар сарын 15-ны өдрийн дотор Архивын баримтын тоо бүртгэл,	**Жилийн эцэст:** Архивт хадгалагдаж байгаа баримтын бүрэлдэхүүн, тоо хэмжээ, хадгалалт, өөрчлөлт, хөдөлгөөний мэдээллийг 12 дугаар сарын 01-ний дотор гаргаж ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна.	Архивт хадгалагдаж байгаа баримтын бүрэлдэхүүн, тоо хэмжээ, хадгалалт, өөрчлөлт, хөдөлгөөний мэдээллийг 2022 оны 11 дүгээр сарын 30-ны өдрийн 1/429 тоот албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн. 2022 онд цаасан суурьтай байнга хадгалах 933, 70 жил хадгалах 4, түр хадгалах 31 удирдлагын баримт бичиг үүсч байгууллагын хүлээн авсан.	100

				мэдээллийн нэгдсэн санд оруулж, АЕГ-т тайлагнасан.			
2.1.10.2	Хадгаламжийн сангийн хэвийн үйл ажиллагааг хангах, стандарт орчин нөхцөлийг хангах	Үйл ажиллагаа	хадгаламжийн сангийн тэмдэглэл	Хадгаламжийн сангийн чийг, дулааны үзүүлэлтийн болон хадгаламжийн санд чийгтэй цэвэрлэгээ, үйлчилгээг тогтмол хийж хэвшсэн.	Хадгаламжийн сангийн чийг, дулааны үзүүлэлтийн болон хадгаламжийн санд чийгтэй цэвэрлэгээ, үйлчилгээг тогтмол хийилгэн тэмдэглэл хөтөлсөн байна.	Тус байгууллагын архивын өрөөний шалыг бетондож, 1 сая төгрөгний засвар хийсэн. Мөн архивын нягтруулсан 2 ширхэг шүүгээг 6,8 сая төгрөгөөр нэмж авч байршуулж, стандартын дагуу тохижуулсан. Байгууллагын архивын ажлын үндсэн заавart заасны дагуу архивын өрөө тасалгаанд 7 хоног бүр агаар сэлгэлт хийж, чийгтэй цэвэрлэгээг тогтмол хийдэг. Цэвэрлэгээ хийсэн тухай тэмдэглэл хөтөлдөг.	100
2.1.11.	**Геодезийн хэмжилтийн багаж баталгаажуулалтын лабораторийн үйл ажиллагааг сайжруулах**	**Үйл ажиллагаа**	**Баталгаажуулсан багажны тоо**	**2021 онд 1 багаж баталгаажуулсан.**	**2022 онд багажийг баталгаажуулсан байна.**	**Байгууллагын үйл ажиллагаанд ашиглагдаж байгаа багажийг 2022 оны 9 дүгээр сард баталгаажуулан гэрчилгээг авсан.**	**100**
2.1.11.1	Аймгийн ГХБХБГ-т хэрэглэж буй геодезийн хэмжлийн багажийг баталгаажуулах	Үйл ажиллагаа	1 багаж	2021 онд аймгийн ГХБХБГ-т хэрэглэж байгаа нийт 1 багажинд баталгаажуулалт хийлгэсэн.	Баталгаажуулах хугацаанд хийлгэнэ.	Байгууллагын үйл ажиллагаанд ашиглагдаж байгаа Trimble R4 багажийг 2022 оны 9 дүгээр сард баталгаажуулан гэрчилгээг авсан.	100
2.1.12	**Хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бусад мэдээллийн санг холбох, хэрэглээнд нэвтрүүлэх**	**Үйл ажиллагаа**	**2 систем**	**-**	**Хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн нэгдсэн системд хөгжүүлэлт хийгдэж, холбогдох байгууллагын мэдээллийн санг холбосон байна.**	**Орон нутгийн төсвийн 150,0 сая төгрөгөөр “Дундговь аймгийн хэмжээнд хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн сангийн өгөгдөл бүрдүүлж, мэдээллийн санд бүртгэх” зөвлөх үйлчилгээний тендерийг зарлан, гүйцэтгэгчтэй гэрээ байгуулах шатанд байна. Тус ажлын хүрээнд аймгийн төв болон 14 сумын хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн сангийн суурь өгөгдөл бүрэн хийгдэнэ.**	**ХБ**

2.1.12.1	Орон нутаг дахь ус хангамж, ариутгах татуурга, дулаан хангамж, авто замын хангагч, ашиглалт, үйлчилгээ хариуцсан байгууллагуудын техникийн нөхцөл олгох үйл ажиллагааг Хот байгуулалтын кадастрын цахим системд нэгтгэх ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажилллагаа	Техникийн нөхцөлийн тоо	-	4 салбарын хангагч, ашиглалт үйлчилгээг хариуцсан байгууллагатай хамтарч ажилласан байна.	Эрчим хүчний салбарын хангагч, түгээх, дамжуулах байгууллагууд хот байгуулалтын кадастрын цахим системээр техникийн нөхцөл олгох нөхцөлийг бүрдүүлэх зорилгоор Эрчим хүчний яамны Төрийн нарийн бичгийн дарга Б.Насантогтох, ГЗБГЗЗГ-ын дарга А.Энхманлай нар 2022 оны 04 сарын 22-ны өдөр 29/69 тоот “Мэдээлэл солилцох хамтран ажиллах гэрээ”-г байгуулсан. Гэрээний дагуу УБЦТС, УБДС, болон дамжуулах, түгээх сүлжээ компани болон эрчим хүчний хангагч тусгай зөвшөөрөл эзэмшигч аж ахуйн нэгж ЭХЯ-ны Диспетчерийн үндэсний төвөөр дамжуулан техникийн нөхцөл олгох, өдөр тутам ашиглах нөхцлийг бүрдүүлсэн. Ус хангамж, ариутгах татуургын хангагч, ашиглалт үйлчилгээ хариуцсан байгууллагууд өдөр тутам үйл ажиллагаандаа ашиглах, техникийн нөхцлийг олгохдоо Хот байгуулалтын кадастрын цахим системийг ашиглах зорилгоор БХБЯ-нд 2022 оны 03 сарын 21-ний өдрийн 1/501 тоот албан бичгийг хүргүүлсэн. БХБЯ-аас 2022 оны 03 сарын 23-ны өдрийн 8/1220 тоот чиглэл хүргүүлэх тухай албан бичгийг “Хот суурины ус хангамж, ариутгах татуургын ашиглалт үйлчилгээг зохицуулах зөвлөл”-д хүргүүлсэн. Энэ хүрээнд ХСУХАТАҮЗЗ-тэй 2 удаагийн уулзалтыг зохион байгуулж, ХБКЦС-ийг танилцуулж, санал солилцсон. ХСУХАТАҮЗЗ-ийн 2022 оны 05 сарын 23-ны өдрийн 01/350 тоот албан бичгээр “Ус хангамж, ариутгах татуургын техникийн нөхцөл олгох журам”-ын төсөлд санал авахаар ирүүлсэнд ГЗБГЗЗГ-ын 2022 оны 06 сарын 07-ны өдрийн 1/1122 тоот албан бичгээр	100

						журмын төсөлд санал боловсруулж хүргүүлсэн. ХСУХАТАҮЗЗ-ийн 2022 оны 06 сарын 23-ны өдрийн 85 дугаар тушаалаар техникийн нөхцөлд журамд нэмэлт орж, захиргааны хэм хэмжээний актын улсын нэгдсэн санд 2022 оны 07 сарын 08-нд бүртгэгдсэн. “Ус хангамж, ариутгах татуургын техникийн нөхцөл олгох журам”-ыг шинэчлэн, нэмэлт өөрчлөлт оруулж ус хангамж, ариутгах татуургын хангагч, ашиглалт үйлчилгээ хариуцсан байгууллагууд Хот байгуулалтын цахим системийг ашиглах эрх зүйн орчныг бүрдүүсэн.	
2.1.13	**Тусгай зөвшөөрөл болон мэргэжлийн байгууллагын эрх олгох, сунгах, хүчингүй болгох, хяналт тавих ажлыг зохион байгуулах**	**Үйл ажиллагаа**	**Системийн хөгжүүлэлт**	**2021 онд Салбарын тусгай зөвшөөрөл. мэргэжлийн байгууллын эрх олгох, тэдгээрт хяналт тавих системийг хэрэглээнд нэвтрүүлсэн.**	**Салбарын тусгай зөвшөөрөл. мэргэжлийн байгууллын эрх олгох, тэдгээрт хяналт тавих системд хөгжүүлэлт хийж, хяналтыг сайжруулсан байна.**	**Орон нутагт үйл ажиллагаа явуулж байгаа тусгай зөвшөөрөлтэй мэргэжлийн байгууллагуудын үйл ажиллагаанд ГЗБГЗЗГ-аас гаргасан хяналтын хуудсаар шалгалтыг зохион байгуулсан. Тус аймагт тус чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулж буй “Төгс ланд сүрвэй” ХХК-ийн шалгалтад хамрагдсан хяналтын хуудсыг \\192.168.20.24\. дотоод сүлжээнд байрлуулсан.**	**100**
2.1.13.1	Бусад байгууллагын захиалгаар хийгдсэн геодези, зураг зүйн ажлыг шалгаж хүлээн авах	Үйл ажиллагаа	Геодези, зураг зүйн ажлын үр дүн-ирүүлсэн хүсэлтийн тоо	-	Хүсэлт ирсэн тухай бүрд ажлыг шалгаж, үр дүнг Архив мэдээллийн төвд дүгнэлтээр хүлээлгэн өгнө.	2022 онд иргэн, хуулийн этгээдийн захиалгаар хийгдсэн “Улсын чанартай автозамын трассын хэмжилт”, “Айл өрхийг цэвэр усаар хангах ажлын гүйцэтгэлийн зураг”, “Улсын болон орон нутаг, хувийн хөрөнгө оруулалтаар хийгдсэн бүтээн байгуулалтын ажлын гүйцэтгэлийн зураглал” зэрэг ажлын хүрээнд 24 ажлыг шалган актаар хүлээн авч сум тус бүрийн мэдээллийн санд оруулсан.	100

ГУРАВ. ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 3.1 Улсын хэмжээнд газар зүйн нэрийн тодруулалт хийнэ.							
3.1.1	**Газар зүйн нэрийн тодруулалт**	**Улсын болон орон нутгийн төсөв**	**Нэрийн тодруулалт хийх аймаг, сумын тоо**	**Дорнод аймгийн 2, Булган аймгийн 7, Дундговь аймгийн 5, Хэнтий аймгийн 1 сумын газар зүйн нэрийн тодруулалтын ажил хийгдсэн.**	**Нэрийн тодруулалт хийх ажлын төсөв батлагдсан аймаг, сумын газар зүйн нэрийн тодруулалт хийгдэж, мэдээллийн сан байгуулна.**	**2022 онд орон нутгийн төсвийн хөрөнгөөр Адаацаг, Эрдэнэдалай, Дэлгэрцогт, Дэлгэрхангай, Сайхан-Овоо, Цагаандэлгэр сумдад газар зүйн нэрийн хээрийн тодруулалт хийх, нэрийн мэдээллийн сан байгуулах ажлыг 3 ААН гүйцэтгэсэн. Дээрх ажлыг сумдын ИТХ-аар хэлэлцүүлэхээр санал хүргүүлсэн.**	**100**
3.1.1.1	Газар зүйн нэрийн тодруулалт хийх	Орон нутгийн төсөв	6 сум	7 сум.	**Жилийн эцэст:** Газар зүйн нэрийн тодруулалтын ажлын зардлыг орон нутгийн төсөвт тусгуулах ажлыг зохион байгуулсан байна. 2020-2021 онд газар зүйн нэрийн тодруулалт хийсэн ажлын үр дүнг УИХ-аар батлуулахад шаардлагатай холбогдох баримт бичгийг бүрдүүлэн ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлнэ. Газар зүйн нэрийн тодруулалтын ажлын үр дүнг гүйцэтгэгчээс	Адаацаг 548, Дэлгэрцогт 405, Цагаандэлгэр 575, Эрдэнэдалай 637, Сайхан-Овоо 486, Дэлгэрхангай 606 нийт 3257 газар зүйн нэр 2004 онд Улсын Их Хурлаар батлагдсан байсныг уг ажлын хүрээнд 4245 болж шинээр тодруулсан 988 газар зүйн нэрийн хувийн хэрэг хөтөлж, УИХ-аар батлуулах хүсэлтийн маягтыг бэлэн болгоод байна. Сум тус бүрийн тайланд дүгнэлт гаргасан. 2023 онд Баянжаргалан, Хулд сумын газар зүйн нэрийн хээрийн тодруулалт хийх, нэрийн мэдээллийн сан байгуулах ажилд шаардагдах төсвийг гарган ажлын даалгаврыг батлуулан тус сумдын орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр хийгдэх ажлын жагсаалтад оруулах саналыг хүргүүлээд байна.	100

					ирүүлсэн тухай бүрд хүлээн авч, Газар зүйн нэрийн зөвлөлийн хуралд танилцуулна.		
3.1.1.2	Газар зүйн нэрийн салбар зөвлөлийн үйл ажиллагааг зохион байгуулах	Урсгал төсөв	21 аймаг 330 сум	2021 онд 2 удаа хурлыг зохион байгуулсан.	**Эхний хагас жилд:** Газар зүйн нэрийн салбар асуудлын төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулах, 1 удаагийн хурлыг зохион байгуулж, хурлын тэмдэглэлийг баталгаажуулан ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлнэ. **Жилийн эцэст:** Газар зүйн нэрийн салбар зөвлөлийн хурлыг 1 удаа зохион байгуулж, хурлын тэмдэглэлийг баталгаажуулан ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлнэ.	Газар зүйн нэрийн салбар зөвлөлийн хурлыг 2022 оны 01 дүгээр сард болон 11 дүгээр сард 2 удаа зохион байгуулсан. Салбар зөвлөлийн эхний хурлаар өмнөх онуудад хийгдсэн газар зүйн нэрийн хээрийн тодруулалтын ажлуудын үр дүн, мэдээллийн сангийн засварыг хийх, энэ онд зохион байгуулагдах сумдын танилцуулгыг хэлэлцсэн. 2 дахь хуралдаанаар тус онд хийгдсэн хээрийн тодруулалтын талаар хэлэлцэж хуралдааны шийдвэрийг холбогдох албан тушаалтнуудад хүргүүлээд байна.	100
3.1.2	**Бэлчээрийн газрын өөрчлөлтийг фотомониторингийн аргаар үнэлэх ажлыг улсын хэмжээнд зохион байгуулах**	**Үйл ажиллагаа**	**Бэлчээрийн фото мониторингийн 5163 цэг**	**2021 онд 35 мониторингийн цэгийг шинээр нэмж байгуулсан.**	**Бэлчээрийн газрын өөрчлөлтийг фотомониторингийн аргаар үнэлэх ажлыг нийслэлийн 6 дүүрэг, 21 аймгийн 320 сумын хэмжээнд 110850353 га бэлчээрийн газрын 5163**	**Аймгийн хэмжээнд 233 цэгийн 6908382.55 га талбайд бэлчээрийн газрын өөрчлөлтийг фотомониторингийн аргаар үнэлэх ажлыг зохион байгуулсан.**	**100**

					мониторингийн цэгт хийж, 20-оос доошгүй мониторингийн цэг шинээр байгуулсан байна.		
3.1.2.1	Бэлчээрийн газрын өөрчлөлтийг фото мониторингийн аргаар үнэлэх ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	Бэлчээрийн фото мониторингийн 233 цэг	2021 онд фото мониторингийн ажлыг зохион байгуулж, 233 цэгийн мэдээллийг нэгтгэсэн.	**Жилийн эцэст:** 2022 оны бэлчээрийн газрын өөрчлөлтийг фото мониторингийн аргаар үнэлэх ажлыг аймаг, нийслэлийн хэмжээнд зохион байгуулах, ажлын үр дүнг үндэслэн холбогдох дүгнэлт, санал, зөвлөмжийг гаргах, тайланг нэгтгэн ГЗБГЗЗГ-т хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.	Аймгийн хэмжээнд 15 сумын 233 цэгт 2022 оны 08 дугаар сарын эхний 10 хоногт багтаан хээрийн хэмжилт боловсруулалтын ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг нэгтгэн ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн. Мөн аймгийн 2022 оны бэлчээрийн өөрчлөлтийг фото мониторингийн аргаар үнэлсэн ажлын тайланг сумдын Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлаар хэлэлцүүлж, доройтсон газруудад нөхөн сэргээх, хамгаалах арга хэмжээ авах талаар 2023 оны газар зохион байгуулалтын тухайн жилийн төлөвлөгөөнд тусгаж ажиллах талаар чиглэл хүргүүлсэн.	100
3.1.3	**Тухайн жилийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөө боловсруулах, хэрэгжүүлэх**	**Үйл ажиллагаа**	**Газар зохион байгуулалт, хот төлөвлөлтийн цахим системд оруулсан төслийн тоо**	**2021 оны сумын тухайн жилийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөө боловсруулсан байдалд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн**	**Тухайн жилийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөг Газар зохион байгуулалт, хот төлөвлөлтийн цахим системд бүрэн оруулж, хэрэгжилтэнд системээр хяналт тавьж, шаардлагатай арга хэмжээг зохион байгуулсан байна.**	**2022 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөг цахим системээр боловсруулж хэрэгжилтийг ханган ажилласан. 2022 онд нийт 2224 арга хэмжээ төлөвлөснөөс 1433 арга хэмжээг хэрэгжүүлж, хэрэгжилт 64 хувьтай байна. Газрын даамлуудад төлөвлөгөө боловсруулах, төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах талаар 2022 оны 11 дүгээр сарын 09-ний өдөр цахимаар арга зүйн зөвөлгөө өгсөн.**	100

3.1.3.1	Газар зохион байгуулалт, хот төлөвлөлтийн цахим системд сумын тухайн жилийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөг боловсруулж, хэрэгжүүлэх, сумын газрын даамлуудыг мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө, мэдээллээр хангаж, хяналт тавих	Үйл ажиллагаа	Сумын тоо	Жил бүр хийгддэг.	**Жилийн эцэст:** 2023 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөө боловсруулахад шаардлагатай хээрийн судалгаа, хэмжилтүүдийг хийж, нарийвчилсан зураг төслийг боловсруулсан байна. 2023 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөөг боловсруулж, сум, дүүргийн ИТХ-аар батлуулсан байна.	2023 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөг цахим системд төсөл үүсгэн иргэдээс цахимаар болон цаасаар нийт 449 санал ирсэн. Ирсэн саналаас хээрийн судалгаа хийж төлөвлөх боломжтой 429 байршилд хэмжилт хийж, 2023 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний төсөлд тусгасан.	100
3.1.3.2	Иргэнд өмчлүүлэх газрын хэмжээ, байршил, зориулалт тогтоох тухай Засгийн газрын 2022 оны тогтоолын хэрэгжилтийн явцын тайланг ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлэх	Үйл ажиллагаа	Сумын тоо	2022 онд иргэнд өмчлүүлэх газрын хэмжээ, байршил, зориулалтыг тогтоосон Засгийн газрын тогтоол	**Жилийн эцэст:** Иргэнд өмчлүүлэх газрын хэмжээ, байршил, зориулалт тогтоох тухай Засгийн газрын 2022 оны тогтоолын жилийн эцсийн тайланг 12 сарын 15-нд ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна.	2022 онд аймгийн хэмжээнд нийт 1452 иргэнд 111,86 га газар өмчлүүлэхээр төлөвлөснөөс 1045 иргэнд 79.21 га газрыг өмчлүүлсэн. Засгийн газрын тогтоолын хэрэгжилтийг 2022 оны 12 дугаар сарын 07-ны өдрийн 1/451 тоот албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн.	100
3.1.3.3	Аймаг, нийслэлийн хэмжээнд 2023 онд иргэнд өмчлүүлэх газрын хэмжээ, байршил, зориулалтын саналыг ИТХ-аар хэлэлцүүлж ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлэх	Үйл ажиллагаа	Сумын тоо	2022 онд иргэнд өмчлүүлэх газрын хэмжээ, байршил, зориулалтыг тогтоосон Засгийн газрын тогтоол	**Жилийн эцэст:** Аймаг, нийслэлийн хэмжээнд 2023 онд иргэнд өмчлүүлэх газрын хэмжээ, байршил, зориулалтын саналыг ИТХ-аар	Аймаг, нийслэлийн хэмжээнд 2023 онд иргэнд өмчлүүлэх газрын хэмжээ, байршил, зориулалтын саналыг ИТХ-аар хэлэлцүүлж 2022 оны 09 дүгээр сарын 29-ний өдрийн 41 дүгээр тогтоолоор батлуулан 2022 оны 09 дүгээр сарын 30-ны өдрийн 2/323 тоот албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн.	100

					хэлэлцүүлж 09 сарын 30-ны дотор ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна.		
3.1.4	**Улсын тусгай хэрэгцээний газрын газар зохион байгуулалтыг эрхлэх**	**Үйл ажиллагаа**	**Газрыг улсын тусгай хэрэгцээнд авсан Засгийн газрын тогтоол**	**Засгийн газрын тогтоолын дагуу улсын тусгай хэрэгцээнд авсан 3 газрын гэрээ гэрчилгээг олгох ажлын зохион байгуулсан.**	**Улсын тусгай хэрэгцээнд газрыг авах, гаргах асуудлын хэрэгцээ, шаардлагыг судлах, холбогдох судалгаа хийж, дүгнэлт гаргаж, эрх бүхий байгууллагаар шийдвэрлүүлсэн байна.**	**Адаацаг сумын 4-р багт байршилтай сүм хөх бүрдийн орчны 34163 га газрыг улсын тусгай хэрэгцээнд авахаар 2022 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөнд тусгасан. Мөн хийн хоолойн тавигдах орчны газрын газар ашиглалтын судалгаар гаргаж төслийн нэгжид хүргүүлсэн.**	**100**
3.1.4.1	Газрыг улсын тусгай хэрэгцээнд авах ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	Авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ, үйл ажиллагаа		**Жилийн эцэст:** Холбогдох мэдээ, судалгаа гаргах, ГЗБГЗЗГ-тай хамтран ажилласан байна.	Адаацаг сумын 4-р багт байршилтай Сүм хөх бүрдийн орчны газрыг улсын тусгай хэрэгцээнд авахаар 2022 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөнд тусгаж аймгийн ИТХ-аар хэлэлцүүлэн улсын тусгай хамгаалалтад авах саналыг БОАЖ-ын Сайдад хүргүүлсэн.	100
3.1.4.5	Сэлэнгэ, Дархан-Уул, Төв, Дундговь, Дорноговь, Говь-Сүмбэр аймгийн нутаг дэвсгэрт Хийн хоолойн газрын асуудлаар холбогдох байгууллагуудтай хамтран ажиллах	Үйл ажиллагаа	Авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ, үйл ажиллагаа	Олон улсын гэрээ, Засгийн газрын шийдвэрийн дагуу	**Жилийн эцэст:** Холбогдох мэдээ, судалгаа гаргах, хамтран ажилласан байна.	Тус аймгийн Цагаандэлгэр сумын нутгаар дайран өнгөрөх хийн хоолойн трассын хамгаалалтын зурвас, түүний орчны газар ашиглалтын судалгаа гаргаж төслийн нэгжид хүргүүлсэн.	100
3.1.5	**Газрын нэгдмэл сангийн тооллого, бүртгэл, газрын нэгдмэл санд гарч буй өөрчлөлт, шилжилт хөдөлгөөнийг бүртгэх, хянах.**	**Үйл ажиллагаа**	**Газрын нэгдмэл сангийн 2021 оны улсын нэгдсэн тайлан**	**Газрын нэгдмэл сангийн 2020 оны улсын нэгдсэн тайлан Засгийн газарт танилцуулагдсан.**	**Газрын нэгдмэл сангийн тооллого, бүртгэлийн үйл ажиллагааг эрхэлж газрын**	**Газрын нэгдмэл сангийн мэдээллийн системд газрын нэгдмэл сангийн газрууд ангилал тус бүрээр оруулж, программын хөгжүүлэлтийн ажил хийгдэж, мэдээллийн сангаас газрын нэгдмэл**	**100**

					нэгдмэл санд гарч буй өөрчлөлт, шилжилт хөдөлгөөн бүртгэгдсэн байна.	**сангийн тайланг гаргах бэлтгэл ажлыг хангасан.**	
3.1.5.1	Газрын нэгдмэл сангийн 2021 оны тайланг сумдаас авч нэгтгэж, ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлэх	Үйл ажиллагаа	Газрын нэгдмэл сангийн 2021 оны тайлан	Газрын нэгдмэл сангийн 2020 оны тайлан	**Эхний хагас жилд:** Газрын нэгдмэл сангийн 2021 оны тайланг хүлээн авч нэгтгэн, 2022 оны 01 сарын 15-ны өдрийн дотор ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна.	Газрын нэгдмэл сангийн 2021 оны тайланг сумдаас хүлээн авч нэгтгэн файл хэлбэрээр ГЗБГЗЗГ-ын холбогдох мэргэжилтнүүдэд хугацаанд нь хүргүүлсэн. Цаасан хэлбэрээр 2022 оны 01 сарын 20-ны өдрийн 1/24 тоот албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн.	100
3.1.5.2	Газрын нэгдмэл сангийн тайланг Газрын нэгдмэл сангийн мэдээллийн системээс гаргах ажлын хэрэгжилтийг хангах	Үйл ажиллагаа	Газрын нэгдмэл сангийн тайлан	Газрын нэгдмэл сангийн мэдээллийн сан	**Жилийн эцэст:** Газрын нэгдмэл сангийн тайланг Газрын нэгдмэл сангийн мэдээллийн системээс гаргасан байна.	Газрын нэгдмэл сангийн тайлан эрлэх журам, тайлангийн маягтууд шинэчлэгдэн батлагдаж, газрын нэгдмэл сангийн газрууд ангилал тус бүрээр оруулж, программын хөгжүүлэлтийн ажил хийгдэж, мэдээллийн сангаас газрын нэгдмэл сангийн тайланг гаргах бэлтгэл ажлыг хангасан.	100
3.1.6	**Салбарын үйл ажиллагаанд цахим гарын үсэг болон тоон гарын үсэг нэвтрүүлэх**	**Үйл ажиллагаа**	**621 тоон гарын үсэг**	**Салбарын хэмжээнд нийт 649 тоон гарын үсгийг шинэчлэн олгосон.**	**Газрын харилцааны салбарын нийт албан хаагчид тоон гарын үсэг ашигладаг болсон байна.**	**Тоон гарын үсэг эзэмших шаардлагатай 20 албан хаагчдад тоон гарын үсэг олгосон.**	100
3.1.6.1	Тоон гарын үсгийн олголт хийх, өдөр тутмын үйл ажиллагаанд ашиглах	Үйл ажиллагаа	- Тоон гарын үсэг эзэмшигчийн тоо - Тоон гарын үсгийг ашиглаж буй үйл ажиллагааны тоо	Салбарын хэмжээнд нийт 649 тоон гарын үсгийг шинэчлэн олгосон.	**Эхний хагас жилд:** - Тоон гарын үсгийн олголт хийсэн байна. - Байгууллагын өдөр тутмын үйл ажиллагаанд тоон	Тоон гарын үсэг эзэмших шаардлагатай 20 албан хаагчдын бүрдүүлэх бичиг баримтыг холбогдох журамд заасны дагуу бүрдүүлэн ГЗБГЗЗГазарт хүргүүлэн бүртгэлийг тоон болон цахим гарын үсгийн www.ra.datacenter.gov.mn -д үүсгэж олгосон.	100

					гарын үсгийг ашиглах боломжийг судлах, туршилт хийх. **Жилийн эцэст:** - Тоон гарын үсгийн олголт хийсэн байна. - Байгууллагын өдөр тутмын үйл ажиллагаанд тоон гарын үсгийг ашигладаг болсон байна.	ГЗБГЗЗГазраас 2022 оны 1 дүгээр улиралд зохион байгуулсан сургалтад байгууллагын албан хаагчид, газрын даамлууд хамрагдсан.	
3.1.7	**Салбарын архивын албан мэдээллийг бүрдүүлэн, сан хөмрөг үүсгэх, архивлах**	**үйл ажиллагаа**	**Зааварчилгаа Сум бүр 100 нэгж талбарын хувийн хэрэг**		**Сумын нэгж талбарын хувийн хэргийн баримтын бүрдлийг хангах заавар зөвлөгөө өгч, баримтыг цэгцлэн мэдээг ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна.**	**Сумдын нэгж талбарын хувийн хэргийн баримтын бүртгэл болон бүрдлийг хангах талаар заавар зөвлөгөөг Газрын даамлуудад өгсөн. 14 сумын 2003-2010 онд үүссэн иргэнд өмчлүүлсэн 3949 нэгж талбарын хувийн хэргийг байгууллагын архивт татан төвлөрүүлж, бүртгэл хөтөлсөн мэдээг албан бичгээр ГЗБГЗЗГазарт хүргүүлсэн.**	**100**
3.1.7.1	Сумдын нэгж талбарын хувийн хэргийг аймгийн ГХБХБГ-ын архивт татан төвлөрүүлэх ажлыг зохион байгуулах	үйл ажиллагаа	Зааварчилгаа Сум бүр 100 нэгж талбарын хувийн хэрэг	-	**Эхний хагас жилд:** Сумдын газрын даамлуудад нэгж талбарын хувийн хэргийн баримтын бүртгэл, бүрдлийг хангах заавар, зөвлөгөө өгч хяналт тавьж ажилласан байна. **Жилийн эцэст:** Зааварчилгааны дагуу сум бүр 100 нэгж талбарын	Сумдын нэгж талбарын хувийн хэргийг байгууллагын архивт татан төвлөрүүлэх ажлын хүрээнд 2022 оны 03 дугаар сарын 28-ны өдөр ГЗБГЗЗГазрын АМТ-тэй танилцан, туршлага судалж, 2022 оны 04 дүгээр сарын 05-ны өдөр сумдын Газрын даамлуудад зохион байгуулсан сургалтаар нэгж талбарын хувийн хэргийн бүртгэл, бүрдлийг хэрхэн хангах талаар заавар, зөвлөмж өгсөн. 2022 онд 14 сумын 2003-2010 онд үүссэн иргэнд өмчлүүлсэн 3949 нэгж талбарын хувийн хэргийг байгууллагын архивт татан төвлөрүүлж, бүртгэл	100

					хувийн хэргийн баримтыг цэгцлэнэ. Цахимжиж мэдээллийн санд орсон 15 сумын 300 хадгаламжийн 1500 баримтыг ГХБХБГ-ын архивт татан төвлөрүүлах, данс бүртгэл хөтлөх ажлыг зохион байгуулж мэдээг ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна.	хөтөлсөн мэдээг 2022 оны 12 дугаар сарын 13-ны өдрийн 3/469 тоот албан бичгээр ГЗБГЗЗГазарт хүргүүлсэн. Нэгж талбарын хувийн хэргийг татан авахдаа ГЗБГЗЗГ-ын “Нэгж талбарын хувийн хэргийн загвар батлах тухай” журмыг баримтлан бүрдлийг хангуулж, цахим хувийн хэргийн хамт хүлээн авсан. Мөн захирамжийн хязгаарлалтаар хадгаламжийн нэгж үүсгүүлж, дотор нь дотоод товъёог, баталгааны хуудас, ашиглалтын хуудсыг хийсэн.	
3.1.7.2	Архивын стандарт орчин бүрдүүлэн ажиллах	Урсгал зардал	Архивын баримтын хадгалалт хамгаалалтын найдвартай орчин бүрдсэн байна.	-	**Эхний хагас жилд:** - Сумдаас татах нэгж талбарын хувийн хэргийг татах тээврийн зардал, архивлан хадгалах, шаардлагатай өрөө, шүүгээ, техник хэрэгслийг шийдвэрлэж ажилласан байна.	Сумдын нэгж талбарын хувийн хэргийг байгууллагын архивт татах ажлын хүрээнд архивын өрөөний шалыг бетондож, 1 сая төгрөгний засвар хийж, 2 ширхэг нягтруулсан шүүгээг 6,8 сая төгрөгөөр нэмж авч байршуулж, стандартын дагуу тохижуулсан. Мөн хувийн хэргийг цахимжуулах, цахим мэдээллийн санг үүсгэх ажлын хүрээнд 3 ширхэг гурван үйлдэлт принтер, 5 ширхэг скайнерийг шинээр худалдан авч 10,1 сая төгрөгийн тоног төхөөрөмжийг шинэчилсэн.	100
3.1.8	**Хот байгуулалтын үйл ажиллагааны хэрэгжилт**	**Үйл ажиллагаа**	**Хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ**	**-**	**Хот байгуулалтын чиглэлээр хийгдэх төсөл, хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан байна.**	**Хот байгуулалтын чиглэлээр хийсэн ажлын тайланг 2022 оны 01 дүгээр сарын 14-ний өдрийн 3/14 тоот албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн.**	**100**
3.1.8.1	Аймаг, нийслэл, хотын ерөнхий архитекторын 2021 оны үйл ажиллагааны	Үйл ажиллагаа	Тайлан	Аймаг, нийслэлийн ерөнхий архитекторуудын үйл	Аймаг, нийслэл, хотын ерөнхий архитекторуудын	Аймгийн Ерөнхий архитекторын 2021 оны үйл ажиллагааны тайланг 2022 оны 01 дүгээр сарын 14-ний өдрийн	100

	тайланг ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлэх			ажиллагааны тайланг жил бүр хүлээн авдаг	2021 оны үйл ажиллагааны тайланг 2022 оны 1 дүгээр сарын 15-ны өдрийн дотор ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна.	3/14 тоот албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн. Дээрх тайлангийн хэрэгжилт 84,75 хувьтай үнэлэгдсэн бөгөөд улсын дундажаас 0,27 хувийн өсөлттэй байна.	
3.1.8.2	Хот тосгоны ерөнхий төлөвлөгөөний жижүүрийн зураг хөтлөлтийн тайланг хугацаанд нь ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлэх	Үйл ажиллагаа	Тайлан, санал зөвлөмж	Жил бүр тайланг хүлээн авч дүгнэн холбогдох санал зөвлөмжийг хүргүүлдэг.	Хот тосгоны ерөнхий төлөвлөгөөний жижүүрийн зураг хөтлөлтийн тайланг 2021 оны үйл ажиллагааны тайланг 2022 оны 1 дүгээр сарын 15-ны өдрийн дотор ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна.	2021 оны жижүүрийн хөтлөлтийн тайланг 2022 оны 01 дүгээр сарын 13-ны өдрийн 3/13 тоот албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн.	100
3.1.9	**Хот байгуулалтын кадастрын цахим системийг хэрэглээнд нэвтрүүлэх**	**Үйл ажиллагаа**	**-**	**2021 онд программ хөгжүүлэх ажил хийгдсэн.**	**Хот байгуулалтын кадастрын цахим системийг улсын хэмжээнд нэвтрүүлсэн байна.**	**Хот байгуулалтын кадастрын цахим системээр архитектур төлөвлөлтийн даалгавар болон ажил эхлүүлэх зөвшөөрлийн хүсэлтийг хүлээн авч шийдвэрлэсэн.**	**100**
3.1.9.1	Барилгын ажлын зөвшөөрөл олгохтой холбоотой үйл ажиллагааг Хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүрэн хамруулах	Үйл ажиллагаа	Барилгын ажлын хүсэлтийн тоо	2020 оноос цахимаар хүсэлт авч шийдвэрлэж байна	Барилгын ажлын зөвшөөрөл олгохтой холбоотой үйл ажиллагаа бүрийг цахим системээр дамжуулан хэрэгжүүлсэн байна.	Хот байгуулалтын кадастрын цахим системээр архитектур төлөвлөлтийн даалгавар болон барилгын ажил эхлүүлэх, үргэлжлүүлэх зөвшөөрөл олгох үйл ажиллагааг зохион байгуулж байна. 2022 оны жилийн эцсийн байдлаар 21 архитектур төлөвлөлтийн даалгавар, 2 барилгын ажлыг эхлүүлэх, үргэлжлүүлэх зөвшөөрлийг цахим системээр тус тус олгосон.	100

ДӨРӨВ. ХУУЛИАР ОЛГОСОН НИЙТЛЭГ ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
4.1.1	**Төрийн албаны тухай болон холбогдох хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах**	**Үйл ажиллагаа**	**Тухай бүр**	**-**	**Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг зохион байгуулсан байна.**	**Монгол Улсын Үндсэн хуулийн 46 дугаар зүйлийн 46.3 дахь заалт, Төрийн албаны тухай хуулийн 55 дугаар зүйлийн 55.3 дахь заалтын дагуу албан хаагчдын ажиллах нөхцлийг жигд сайжруулж, нийгмийн асуудлыг үнэн зөв, бодит судалгаанд үндэслэн нээлттэй, ил тод шийдвэрлэх, албан хаагчдын мэдлэг чадварыг дээшлүүлэх зорилгоор "Албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөр", "Албан хаагчдын сургалт, мэдлэг чадварыг дээшлүүлэх хөтөлбөр"-ийг боловсруулан байгууллагын даргын 2022 оны А/13 дугаар тушаалаар батлуулсан. Хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөг боловсруулан, хэрэгжилтийг ханган ажилласан.** **Сул орон тооны захиалгыг ТАСЗ-д хүргүүлж Төрийн албаны тухай хуулийн 27 дугаар зүйлийн дагуу сонгон шалгаруулан, ТАСЗ-өөс ирүүлсэн дүгнэлтийн дагуу томилж байна. Тус байгууллагад зөрчилтэй томилгоо байхгүй болно.**	**100**
4.1.1.1	Төрийн албаны тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	Тухай бүр	-	Хууль тогтоомжид өөрчлөлт орсон тохиолдолд албан хаагчдын албан тушаалын ангилал, зэрэглэл, жагсаалтад нэмэлт өөрчлөлт оруулах санал	Төрийн албаны тухай хууль, түүнийг дагалдаж гарсан тогтоол журмуудыг өдөр тутам хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Тухайлбал: - Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтээрээ "А" үнэлгээтэй дүгнэгдсэн албан хаагчдын ажилласан жил, ур чадварыг харгалзан 2 албан хаагчийн	100

					боловсруулж, холбогдох байгууллагад хүргүүлэх, хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулсан байна.	зэрэг дэвийг ахиулж, 3 албан хаачид зэрэг дэв шинээр олгуулах саналыг Төрийн албаны салбар зөвлөлд хүргүүлэн шийдвэрлүүлсэн. Нийт 29 албан хаагчтайгаас 14 албан хаагч зэрэг дэвтэй ба албан хаачдын 48 хувийг эзэлж байна. - Сул орон тооны захиалгыг Төрийн албаны тухай хуулийн 27 дугаар зүйлийн дагуу Төрийн албаны салбар зөвлөлд 2 удаа захиалга хүргүүлсэн ба хуулийн 27.1 дэх заалтын дагуу ТАСЗ-өөс нэр дэвшүүлсэн 3 иргэнийг, төрийн албан хаагчийн нөөцөд байгаа иргэдээс 2 иргэнийг албан тушаалд тус тус томилсон. - Төрийн албаны тухай хуулийн 55 дугаар зүйлийн 55.3 дахь заалтын дагуу “Албан хаагчдын сургалтын хөтөлбөр”-ийг 5 зорилтын хүрээнд, “Албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөр”-ийг 4 зорилтын хүрээнд шинэчлэн боловсруулж байгууллагын даргын 2022 оны А/13 тоот тушаалаар баталсан. - Албан хаагчид Төрийн албаны тухай хуулийн 37 дугаар зүйлийн 37.1 дэх зүйлд заасан төрийн албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж, ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахин ажиллаж байна.	
4.1.1.2	Сул болон түр эзгүй байгаа орон тоог Төрийн албаны тухай хууль, Төрийн албаны зөвлөлийн 2019 оны 14 дүгээр тогтоолоор батлагдсан “Төрийн албаны тусгай шалгалт өгөх болзол, журам”, “Төрийн албан тушаалд шатлан дэвшүүлэх журам”, “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийг өөр албан тушаалд шилжүүлэх, сэлгэн ажиллуулах журам”-ын хүрээнд сонгон шалгаруулах ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	Сул болон эзгүй орон тоо	Төрийн албаны тухай хуулийн дагуу 4 сул орон тоог нөхсөн.	- Сул болон түр эзгүй байгаа орон тоо гарсан тохиолдолд “Төрийн албаны тусгай шалгалт өгөх болзол, журам”, “Төрийн албан тушаалд шатлан дэвшүүлэх журам”, “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийг өөр албан тушаалд шилжүүлэх, сэлгэн ажиллуулах журам”-ын хүрээнд сонгон шалгаруулах ажлыг	- Сул орон тооны захиалгыг аймгийн ТАСЗ-д 2 удаа хүргүүлсэн ба мэдээллийг байгууллагын цахим хуудас /www.dundgovi.gazar.gov.mn/, мэдээллийн самбарт байршуулж олон нийтэд ил тод, нээлттэй мэдээллэсэн. 2022 оны 01 дүгээр сард тус байгууллагад түр эзгүй 1, сул орон тоо 7 байсан ба Коронавируст халдвар /ковид-19/-ын цар тахлаас урьдчилан сэргийлэх, тэмцэх, нийгэм, эдийн засагт үзүүлэх сөрөг нөлөөллийг бууруулах тухай хуулийн 3.2 дахь заалтын дагуу 4 сумын Газрын даамлын албан тушаалыг түр орлон гүйцэтгэгчээр томилсон байсан боловч Төрийн албаны зөвлөлийн 2021 оны 411	100

					зохион байгуулсан байна - Тухайн албан тушаалд нэр дэвшигчийн урьдчилсан мэдүүлгийг хянуулах, дүгнэлтийг үндэслэн шийдвэрийн төсөл боловсруулан албажуулах ажлыг зохион байгуулсан байна.	дүгээр тогтоолын дагуу дээрх албан хаагчдыг албан тушаалаас чөлөөлж томилгооны зөрчлийг арилгасан. 2022 онд түр эзгүй 1, сул 4, нийт 5 орон тоог Төрийн албаны тухай хуулийн 27.1.3 дахь заалтын дагуу төрийн албан хаагчийн нөөцөд байгаа иргэдээс болон ТАСЗ-өөс нэр дэвшүүлсэн иргэдийг албан тушаалд томилсон. - 2 албан хаагч шилжин ажиллах хүсэлт гаргасны дагуу Төрийн албаны тухай хууль болон “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийг өөр албан тушаалд шилжүүлэх, сэлгэн ажиллуулах журам”-ын дагуу өөр байгууллагад шилжүүлсэн. - Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг гаргах албан тушаалд нэр дэвшиж байгаа албан тушаалтны ХАСУМ-ийг Авлигатай тэмцэх газарт цахимаар хүргүүлэн хянуулж, ирүүлсэн дүгнэлтийг үндэслэн албан тушаалд томилдог ба тайлант хугацаанд тус байгууллагын хуулийн үйлчлэлд хамаарах албан тушаалуудад шинээр томилогдсон албан хаагч байхгүй болно.	
4.1.1.3	“Хүний нөөцийн мэдээллийн нэгдсэн систем”-ийн нэгдсэн санг эрхлэх	Үйл ажиллагаа	Мэдээллийн санд бүртгэгдсэн албан хаагчдын тоо	29 албан хаагч	- Албан хаагчдын мэдээллийг “Хүний нөөцийн удирдлагын мэдээллийн систем”-д тухай бүр өөрчлөлт, мэдээллийг оруулсан байна. - 2022 оны цалингийн санг шинэчлэн 2022 оны 01 дүгээр сард багтаан Газрын даргаар батлуулсан байна. - Албан хаагчийн цалингийн мэдээллийг тухай бүр оруулсан байна.	- “Хүний нөөцийн удирдлагын мэдээллийн систем”-д бүртгэгдсэн тус байгууллагад ажиллаж байсан (өөрийн хүсэлтээр ажлаас чөлөөлөгдсөн, шилжин ажилласан, халагдсан) албан хаагчдын мэдээллийг засварласан. Одоо ажиллаж байгаа нийт 29 албан хаагчийн мэдээллийг шалгаж, шинэчилсэн. - Албан хаагчдын цалингийн шатлал, зэрэг дэв, цалингийн зэрэглэлд өөрчлөлт орсон тохиолдолд тухай бүр мэдээллийн санд шинэчлэн оруулж байна. - Албан хаагчдын цалингийн сүлжээг тус байгууллагын даргын 2022 оны 01 дүгээр сарын 24-ний өдрийн Б/04 дүгээр тушаалаар баталсан.	100

4.1.1.4	“Төрийн албан хаагчийн ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөр”-ийн хүрээнд хэрэгжүүлэх жилийн төлөвлөгөөг батлан, хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	Төлөвлөсөн арга хэмжээний тоо	“Төрийн албан хаагчийн ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөр” /2021-2025/-ыг баталсан.	“Төрийн албан хаагчийн ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөр”-ийн хүрээнд хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөг Газрын даргаар батлуулж, холбогдох арга хэмжээг зохион байгуулж, биелэлтийг ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна.	Тус байгууллагын “Төрийн албан хаагчийн ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөр” /2022-2025/-ийг 4 зорилтын хүрээнд шинэчлэн боловсруулж байгууллагын даргын 2022 оны 04 дүгээр сарын 29-ний өдрийн А/13 дугаар тушаалаар батлуулсан. Уг хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөг агентлагийн албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах төлөвлөгөөтэй уялдуулан боловсруулж 21 заалт бүхий төлөвлөгөөг байгууллагын даргаар батлуулсан. Төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт тавьж, 100 хувь хэрэгжүүлэн ажиллалаа. Хагас жилийн хэрэгжилтийг 2022 оны 06 дугаар сарын 09-ний өдөр, жилийн эцсийн хэрэгжилтийг 2022 оны 12 дугаар сарын 07-ны өдөр файлаар Захиргаа удирдлага, хамтын ажиллагааны хэлтсийн ахлах мэргэжилтэн С.Ганцэцэгт тус тус хүргүүлсэн.	100
4.1.1.5	Байгууллагын “Хөдөлмөрийн дотоод журам”-ын хэрэгжилтийг хангах	Үйл ажиллагаа	Хэрэгжүүлсэн үйл ажиллагааны тоо	-	- Хөдөлмөрийн дотоод журмын хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж ажилласан байна. - Албан хаагчдын 2022 оны ээлжийн амралтын хуваарийг шинэчлэн Газрын даргаар батлуулсан байна. - Хэрэгжилтийг хагас, бүтэн жилээр гарган ГЗБГЗЗГ-т тайлагнасан байна.	Хөдөлмөрийн тухай хууль шинэчлэгдсэнтэй холбогдуулан байгууллагын дотоод журмыг албан хаагчдаар хэлэлцүүлэн, шинэчлэн боловсруулж байгууллагын даргын 2022 оны 03 дугаар сарын 25-ны өдрийн А/11 дүгээр тушаалаар батлуулсан. Байгууллагын дотоод журмыг үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллаж байгаа ба хагас жилийн хэрэгжилтийг 2022 оны 06 дугаар сарын 10-ны өдөр албан бичгээр, жилийн эцсийн хэрэгжилтийг 2022 оны 12 дугаар сарын 09-ний өдрийн 2/452 дугаар албан бичгээр ГЗБГЗЗГазарт тус тус хүргүүлсэн. Байгууллагын дотоод журмын хэрэгжилт 100 хувьтай.	100
4.1.1.6	Салбарын хэмжээнд “Жэндэрийн эрх тэгш байдлыг хангах тухай хууль”-ийн хэрэгжилтийг хангах ажлыг	Үйл ажиллагаа	Хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тоо	Салбарын хэмжээнд Жендерийн талаарх арга	Жэндэрийн эрх тэгш байдлыг хангах төлөвлөгөөг Газрын даргаар батлуулж,	Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах салбарын төлөвлөгөөний тус байгууллагад холбогдолтой заалтуудын хагас жилийн хэрэгжилтийг 2022 оны 06 дугаар сарын	100

	зохион байгуулах			хэмжээний төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулсан.	хэрэгжилтийг хანган биелэлтийг хагас, бүтэн жилээр гарган ГЗБГЗЗГ-т тайлагнасан байна.	10-ны өдөр файлаар Ахлах мэргэжилтэн С.Ганцэцэгт, жилийн эцсийн хэрэгжилтийг 2022 оны 12 дугаар сарын 07-ны өдрийн 1/449 дүгээр албан бичгээр тус тус хүргүүлсэн. Төлөвлөгөөний хэрэгжилт 100 хувь. Хүний эрхийн үндэсний комиссоос НҮБ-ын хөгжлийн хөтөлбөрийн "Шийдвэр гаргах түвшинд жендэрийн тэгш байдал, эмэгтэйчүүдийн оролцоог дэмжих нь" төсөл, БНСУ-ын Олон улсын хамтын ажиллагааны байгууллага (Койка)-тай хамтран жендэрийн мэдрэмжтэй эрэгтэй удирдагчдыг орон нутгийн түвшинд шалгаруулсан. Дээрх сонгон шалгаруулалтад 19 аймгийн 170 гаруй байгууллагын 1800 гаруй албан хаагч хамрагдаж аймаг бүрт гурван салбараар жендэрийн мэдрэмжтэй 29 удирдагчийг шалгаруулсан ба тус байгууллагын дарга Э.Чагнаадорж шалгарсан. Мөн Хүний эрхийн үндэсний комиссын Дундговь аймаг дахь референт Т.Баярцэцэг "Жендерийн эрх тэгш байдал" сэдэвт сургалтыг тус байгууллагын нийт албан хаагчдад зохион байгуулсан.	
4.1.1.7	Салбарын хэмжээнд "Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний эрхийг хангах" ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	Хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тоо	-	Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний эрхийг хангах чиглэлээрх төлөвлөгөөг Газрын даргаар батлуулж, хэрэгжилтийг гарган ГЗБГЗЗГ-т тайлагнасан байна.	Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний эрхийг хангах ажлын төлөвлөгөөний тус байгууллагад хамаарaлтай заалтуудыг хяналтад авч эхний хагас жилийн хэрэгжилтийг 2022 оны 06 дугаар сарын 10-ны өдөр файлаар Ахлах мэргэжилтэн С.Ганцэцэгт, жилийн эцсийн хэрэгжилтийг 2022 оны 12 дугаар сарын 01-ний өдрийн 1/432 дугаар албан бичгээр тус тус хүргүүлсэн. Төлөвлөгөөний хэрэгжилт 100 хувь.	100
4.1.1.8	Байгууллагын ахмад настныг бүртгэлд авах, тэдэнд хөнгөлөлт, тусламж үзүүлэх арга хэмжээг зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	Хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тоо	-	- Байгууллагын ахмад настныг бүртгэлд авах, тэдэнд хөнгөлөлт, тусламж үзүүлэх арга хэмжээг 2022 оны 2	Тус байгууллагын харьяат 12 ахмад байдаг ба "Ахмадын баяр", "Сар шинийн баяр"-аар хууль журмын дагуу хүндэтгэл үзүүлдэг. Сар шинийн баяраар байгууллагын харьяат ахмадуудад 1,200,000 төгрөгний гарын бэлэг, Ахмадын баярыг	100

					болон 10 дугаар сард зохион байгуулсан байна. - Шагналд тодорхойлох, тусламж, дэмжлэг үзүүлэх асуудлыг тухай бүр шийдвэрлүүлсэн байна.	тохиолдуулан 1,400,000 төгрөний гарын бэлгийг тус тус гардуулж хүндэтгэл үзүүлсэн. Ахмад барилгачин А.Бямбааг “Гавьяат барилгачин” шагналд тодорхойлж материалыг холбогдох байгууллагад хүргүүлсэн.	
4.1.1.9	Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийн хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	Сургалт 1	-	**Эхний хагас жилд:** Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг хэрэгжилтийг хангах чиглэлээр “Ёс зүйн хариуцлага” сэдэвт сургалт зохион байгуулж албан хаагчдыг сургалтад хамруулсан байна.	Албан хаагчдын ажлын байран дээрх мэдлэг чадварыг дээшлүүлэх зорилгоор “Мэдээллийн цаг” сургалтын арга хэмжээг 2017 оноос хойш долоо хоног бүр тогтмол зохион байгуулж байсан ба энэ онд сар бүр зохион байгуулахаар төлөвлөсөн. 2022 оны 02 дугаар сард Газрын даамлуудыг чадавхижуулах сургалтын үеэр төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг танилцуулах, ёс зүйн хариуцлагыг дээшлүүлэх зорилгоор “Төрийн албан хаагчийн ёс зүй” сэдэвт сургалтыг нийт албан хаагчдад Төрийн албаны салбар зөвлөлөөс авсан.	100
4.1.2	**Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах**	**Үйл ажиллагаа**	**12 удаа**	**-**	**Шилэн дансны цахим хуудсанд байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээллийг заасан хугацаанд оруулсан байна.**	**Байгууллагын шилэн дансны мэдээллийг сар бүр байршуулан ажиллаж байгаа бөгөөд нийт 145 мэдээллийг хугацаанд нь оруулж гүйцэтгэл жилийн эцсийн байдлаар 100 хувь байна.**	**100**
4.1.2.1	Байгууллагын бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах ерөнхий төлөвлөгөө, тайлан, санхүү, хөрөнгийн зарцуулалт, батлагдсан орон тооны мэдээлэл, зээл, өрийн бичиг, баталгаа, түүнтэй адилтгах санхүүгийн бусад хэрэгсэл, төр хувийн хэвшлийн түншлэлийн гэрээ, концесс,	Үйл ажиллагаа	Мэдээллийн тоо	Шилэн дансны цахим хуудсанд 201 удаа мэдээ, мэдээллийг хугацаанд нь оруулсан.	Шилэн дансны цахим хуудсанд байгууллагын бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах ерөнхий төлөвлөгөө, тайлан, санхүү, хөрөнгийн зарцуулалт, батлагдсан орон тооны мэдээлэл, зээл,	Байгууллагын бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах ерөнхий төлөвлөгөө, тайлан, санхүү, хөрөнгийн зарцуулалт, батлагдсан орон тооны мэдээлэл, түүнтэй адилтгах санхүүгийн бусад хэрэгсэл, төсөв, өмч, хөрөнгө, мөнгө зарцуулах, өр, авлага үүсгэсэн аливаа шийдвэрийг Шилэн дансны цахим хуудсанд цаг тухай бүр байршуулан ажиллаж байна.	100

	төсөв, өмч, хөрөнгө, мөнгө зарцуулах, өр, авлага үүсгэсэн аливаа шийдвэрийг Шилэн дансны цахим хуудсанд оруулж баталгаажуулах				өрийн бичиг, баталгаа, түүнтэй адилтгах санхүүгийн бусад хэрэгсэл, төр хувийн хэвшлийн түншлэлийн гэрээ, төсөв, өмч, хөрөнгө, мөнгө зарцуулах, өр, авлага үүсгэсэн аливаа шийдвэрийг сар бүр оруулж баталгаажуулсан байна.		
4.1.3	**Авлигын тухай болон Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах**	**Үйл ажиллагаа**	**1 төлөвлөгөө, 3 тайлан,**	**-**	**Төлөвлөгөө болон тайланг холбогдох байгууллагад хугацаанд нь гаргаж хүргүүлсэн байна.**	**Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны 2022 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг ГЗБГЗЗГ болон аймгийн ЗДТГ-т хагас, бүтэн жилээр хүргүүлсэн.** **Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр дараах шинэлэг ажлыг санаачлан зохион байгуулсан. Үүнд:** **- Байгууллагын логон дээр 110 дугаарыг сурталчилсан наалтыг хэвлүүлж өрөөнүүдийн гадна болон албан хаагчдын компьютер дээр нааж тус байгууллагаар үйлчлүүлж байгаа иргэдэд сурталчилсан.** **- Газрын кадастрын цахим систем болох www.egazar.gov.mn сайтыг сурталчлах иргэдэд зориулсан гарын авлага дээр авлигын гомдол мэдээлэл хүлээн авах 110 дугаарыг байршуулж иргэдэд сурталчилсан.** **- Байгууллагын цахим хуудсанд гомдол мэдээлэл хүлээн авах 110 дугаарыг сурталчилсан постер байршуулсан.** **- Иргэд, олон нийтийг соён гэгээрүүлэх зорилгоор байгууллагын мэдээллийн самбар, цахим хуудас, фэйсбүүк хуудсанд 110 дугаарыг сурталчлан авлигын эсрэг хууль тогтоомжийн хэрэгжилт, мэдээллийг**	**100**

						байршуулж олон нийтэд сурталчилан ажиллаж байна. Тухайлбал: Авлигатай тэмцэх газраас иргэдэд зориулсан богино хэмжээний видео, гомдол мэдээлэл хүлээн авах 110 дугаартай утасны сурталчилгааны шторк, видеонуудыг иргэд олон нийтэд хүргэх зорилгоор байгууллагын коридорт байрладаг "Цахим мэдээллийн дэлгэц"-ээр болон байгууллагын фэйсбүүк цахим хуудсаар сурталчилсан.	
4.1.3.1	Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр болон авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж, хэрэгжилтийг зохион байгуулж, тайлагнах	Үйл ажиллагаа	1 төлөвлөгөө, 2 тайлан	2021 онд хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн тайланг хүргүүлсэн.	Байгууллагын хэмжээнд хэрэгжүүлэх авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг Газрын даргаар батлуулсан байна Хэрэгжилтийг хангаж, тайланг ГЗБГЗЗГ-т хагас, бүтэн жилээр хүргүүлсэн байна.	Авлигын тухай, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон Авлигын эсрэг үндэсний хөтөлбөрийг 2022 онд хэрэгжүүлэх байгууллагын төлөвлөгөөг аймгийн авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөө болон агентлагийн авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөтэй уялдуулан боловсруулж 14 зорилгын хүрээнд 50 арга хэмжээг төлөвлөн аймгийн Ерөнхий эрх бүхий албан тушаалтнаар хянуулж, тус байгууллагын даргаар 2022 оны 01 дүгээр сарын 26-ны өдөр батлуулсан. Төлөвлөгөөг 100 хувь хэрэгжүүлэн ажилласан ба хагас жилийн хэрэгжилтийг 2022 оны 06 дугаар сарын 10-ны өдрийн 1/189 дүгээр албан бичгээр, жилийн эцсийн хэрэгжилтийг 2022 оны 12 дугаар сарын 14-ны өдрийн 1/476 дугаар албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т болон аймгийн ЗДТГ-т тус тус хүргүүлсэн.	100
4.1.3.2	Албан тушаалтнуудын 2022 оны хувийн ашиг сонирхол, хөрөнгө орлогын мэдүүлэг гаргах үйл ажиллагааг зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	Мэдүүлэг гаргагчийн тоо	2020 оны тайланг хугацаанд нь хүргүүлсэн.	Албан тушаалтнуудын 2021 оны хувийн ашиг сонирхол, хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг 2022 оны 02 дугаар сарын 15-ны өдрөөс өмнө авах ажлыг зохион байгуулсан байна.	Тус байгууллагад хуулийн үйлчлэлд хамаарах 5 албан тушаалтан байдаг ба ХАСХОМ гаргах зөвлөмжийг тухай бүр өгч ажилласан. Мэдүүлгийг албан тушаалтнуудаас хуулийн хугацаанд цахимаар хүлээн авч Авлигатай тэмцэх газрын хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийн мэдээллийн систем	100

						болох www.meduuleg.iaac.mn сайтад хуулийн хугацаанд оруулж, баталгааны хуудас ирүүлсэн бүртгэлийг хөтөлж гарын үсэг зуруулж баталгаажуулсан. Мөн ХАСХОМ-ын бүртгэлийг www.meduuleg.iaac.mn сайтын ЭБАТ цэсэнд бүрэн оруулсан. Тус байгууллагын албан тушаалтнуудын 2021 оны ХАСХОМ-1, ХОМ хураангуй, ХАСХОМ-3, ХАСХОМ-4, ХАС хураангуй тайлангуудыг програмаас гаргаж 2022 оны 02 дугаар сарын 18-ны өдрийн 1/60 дугаар албан бичгээр аймгийн ЗДТГ-ын Хууль, эрх зүйн хэлтэст хүргүүлсэн.	
4.1.3.3	Ашиг сонирхлын зөрчилгүй гэдгээ илэрхийлэх, зөрчил үүссэн тухай мэдэгдлийг хүлээн авч бүртгэх	Үйл ажиллагаа	Мэдүүлгийн тоо	-	Ашиг сонирхлын зөрчилгүй гэдгээ илэрхийлэх, зөрчил үүссэн тухай мэдэгдлийг албан хаагчдаас хүлээн авч бүртгэх, шийдвэрлэх арга хэмжээг зохион байгуулсан байна.	2022 онд албан тушаалтнуудаас тус байгууллагад 198 мэдэгдэл тайлбар гаргасан ба мэдэгдэл тайлбарыг тухай бүр www.iaac.meduuleg.mn сайтын ЭБАТ цэсэнд бүртгэсэн ба сонирхлын зөрчил үүссэн тохиолдол гараагүй болно. Барилга, байгууламж ашиглалтад оруулах комисст орсон албан тушаалтнууд тус байгууллагад мэдэгдэл гаргадаг ба тендерт оролцох, гэрээ байгуулах зэрэг үйл ажиллагаанд оролцохдоо албан хаагчид ашиг сонирхлын мэдэгдэх хуудсыг харьяа байгууллагуудад гаргадаг болно.	100
4.1.4	**Тогтоол шийдвэрийн, биелэлтэд хяналт тавих**	**Үйл ажиллагаа**	**Тогтоол шийдвэрийн бүртгэл хөтөлсөн байдал**	**72 тогтоол шийдвэрийн биелэлтийг журамд заасан хугацаанд тайлагнасан.**	**Бүртгэлд авсан тогтоол шийдвэрийг Засгийн газрын 2020 оны 206 дугаар тогтоолоор баталсан журамд заасан хугацаанд холбогдох газарт тайлагнасан байна.**	**2022 онд нийт 30 тогтоол шийдвэрийг хяналтад авч хэрэгжүүлэн хэрэгжилтийг хугацаанд нь аймгийн ЗДТГ болон ГЗБГЗЗГ-т тайлагнаж ажилласан.**	100
4.1.4.1	Улсын Их Хурал, Засгийн газрын тогтоол шийдвэр, Барилга, хот байгуулалтын яам, ГЗБГЗЗГ болон бусад байгууллагаас ирүүлсэн шийдвэрийг бүртгэх, хэрэгжилтэд хяналт тавих,	Үйл ажиллагаа	Тогтоол, шийдвэрийн тоо	2021 онд 10 шийдвэр бүртгэгдэж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажилласан.	Бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийг хүлээн авч бүртгэлжүүлэн, хэрэгжилтийг хагас, бүтэн жилээр	Аймгийн ЗДТГ-аас хяналтад авах шаардлагатай гэж хуваарилсан Засгийн газрын Үндэсний аюулгүй байдлын зөвлөлийн 2 зөвлөмж, Засгийн газрын 1 тогтоол, Засийн газрын 1 хуралдааны тэмдэглэл, 1 албан даалгаварыг хяналтад авч 100 хувь хэрэгжүүлэн ажилласан.	100

	тайлагнах				холбогдох газарт тайлагнасан байна.	ГЗБГЗЗГ-аас хуваарилсан 58 үүрэг даалгаврын бүртгэл ирүүлснээс тус байгууллагад хамааралтай Засгийн газрын 12 тогтоол, Барилга, хот байгуулалтын сайдын 2 тушаал шийдвэр, Засгийн газрын 7 хуралдааны тэмдэглэл, 4 бусад яам агентлагийн шийдвэр нийт 25 тогтоол шийдвэрийг хяналтад авч 100 хувь хэрэгжүүлэн хагас жилийн хэрэгжилтийг 2022 оны 05 дугаар сарын 31-ний өдөр, жилийн эцсийн хэрэгжилтийг 2022 оны 12 дугаар сарын 14-ний өдөр Ахлах мэргэжилтэн Ц.Цогтжаргалд файлаар хүргүүлсэн. Барилга хот байгуулалтын сайдын тус аймгийн Засаг даргатай хамтран ажиллах 100 арга хэмжээ бүхий гэрээний хэрэгжилт 98,1 хувь, ЗДҮАХ-ийг 2022 онд хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөний тус байгууллагад холбогдолтой 6 арга хэмжээг хяналтад авч хэрэгжилт 100 хувь, ЗГҮАХ-ийг 2022 онд хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний тус байгууллагад холбогдолтой 6 заалтыг тус тус хяналтад авч 100 хувьтай дүгнэгдэж хагас, бүтэн жилийн хэрэгжилтийг аймгийн ЗДТГ-ын Хөгжлийн бодлого төлөвлөлт, хөрөнгө оруулалтын хэлтэст файлаар хугацаанд нь хүргүүлсэн. Бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилтийг Засгийн газрын 2020 оны 206, 2021 оны 374 дүгээр тогтоолуудын дагуу хугацаанд нь холбогдох газруудад хүргүүлсэн.	
4.1.5	**Байгууллагын хэмжээнд эрх зүйн баримт бичиг боловсруулалт, хэрэгжилтэд хяналт тавих**	**Үйл ажиллагаа**	**1 журам**	**-**	**Тушаал эрх зүйн үндэслэлийг хянаж, дугаар олгож бүртгэсэн байна. Хөдөлмөрийн дотоод журамд нэмэлт өөрчлөлт орж батлагдсан байна.**	**Хөдөлмөрийн тухай хууль шинэчлэгдсэнтэй холбогдуулан байгууллагын дотоод журмыг албан хаагчдаар хэлэлцүүлэн шинэчлэн боловсруулж байгууллагын даргын 2022 оны 03 дугаар сарын 25-ны өдрийн А/11 дүгээр тушаалаар батлуулсан. Байгууллагаас баталсан эрх зүйн актуудыг жилд 2 удаа ЗДТГ-ын Хууль, эрх зүйн хэлтсээр хянуулж хэвшсэн.**	**100**

4.1.5.1	Газрын даргын тушаалын үндэслэлийг хянаж, бүртгэх, хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	Тушаалын төслийн тоо	2021 онд тушаал гарч албажсан байна.	Газрын даргын тушаалын төслийг боловсруулж, бүртгэл хөтөлж, хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулж, хэрэгжилтийн тайланг гаргасан байна.	Тус байгууллагын Газрын төлбөр, үнэлгээ, татварын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн албан хэрэг хөтлөлт, дотоод ажил хариуцсан мэргэжилтний албан үүргийг хавсран гүйцэтгэдэг ба тушаалын төслийг боловсруулж, бүртгэлийг хөтлөн хяналт тавин ажилладаг. Тайлант хугацаанд байгууллагын үндсэн үйл ажиллагаатай холбогдолтой 48 тушаал, боловсон хүчний холбогдолтой 32 тушаал албажиж гарсан ба нийт 80 тушаалын хууль эрх зүйн үндэслэл, алдаа дутагдлыг хянуулахаар аймгийн ЗДТГ-ын Хууль, эрх зүйн хэлтэст 2 удаа хүргүүлсэн. Хяналтаар тушаалын үндэслэлтэй холбоотой зөрчил дутагдал илрээгүй болно.	100
4.1.5.2	Байгууллагын дотоод үйл ажиллагааг зохицуулсан дүрэм, журмыг шинэчлэн боловсруулж, албажуулан, хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	1 журам	2019 онд байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журмыг шинэчлэн баталсан.	Хөдөлмөрийн хуулийн шинэчилсэн найруулга батлагдсантай холбогдуулан Байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журамд нэмэлт өөрчлөлт оруулж газрын даргаар батлуулсан байна.	Хөдөлмөрийн тухай хууль шинэчлэгдсэнтэй холбогдуулан байгууллагын дотоод журмыг албан хаагчдаар хэлэлцүүлэн, шинэчлэн боловсруулж байгууллагын даргын 2022 оны 03 дугаар сарын 25-ны өдрийн А/11 дүгээр тушаалаар батлуулсан. Байгууллагын дотоод журмыг үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллаж байгаа ба хагас жилийн хэрэгжилтийг 2022 оны 06 дугаар сарын 10-ны өдөр албан бичгээр, жилийн эцсийн хэрэгжилтийг 2022 оны 12 дугаар сарын 08-ны өдөр ГЗБГЗЗГазарт тус тус хүргүүлсэн. Байгууллагын дотоод журмын хэрэгжилт 100 хувь.	100
4.1.6	**Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулах, дүгнэх ажлыг зохион байгуулах**	**Үйл ажиллагаа**	**Засгийн газрын хэрэг эрхлэх газрын 2020 оны 100 тоот тушаалаар батлагдсан загвар, аргачлал**	**Байгууллагын 2021 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулж, тайланг хагас, бүтэн жилээр БХБЯ-нд хүргүүлж,**	**Журманд заасан хугацаанд гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулж, хэрэгжилтийг тайлагнасан байна.**	**Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг ГЗБГЗЗГ-ын дарга болон аймгийн Засаг даргаар хянуулан хугацаанд нь гурвалсан гэрээг батлуулсан.** **Эхний хагас жилийн хэрэгжилт 91,7 хувийн гүйцэтгэлтэй, хэрэгжилтийг хавсралт тайлангуудын хамт 2022 оны 06 дугаар сарын 10-ны өдөр файлаар**	**100**

				дүгнүүлсэн.		**хүргүүлсэн.** **Жилийн эцсийн хэрэгжилт 100 хувьтай, хэрэгжилтийг хавсралт тайлангуудын хамт 2022 оны 12 дугаар сарын 15-ны өдөр хүргүүлсэн.**	
4.1.6.1	Байгууллагын болон нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг баталж, хэрэгжилтийг хангаж, тайлагнах	Үйл ажиллагаа	3 төлөвлөгөө, 6 тайлан	2021 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, хагас, бүтэн жилийн тайланг хүргүүлж дүгнүүлсэн.	-Байгууллагын 2022 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж, ГЗБГЗЗГ-ын дарга болон аймгийн Засаг даргаар тус тус хянуулан, баталсан байна. -Төлөвлөгөөний биелэлтийг хагас, бүтэн жилээр гарган ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна. -Нэгжүүдийн 2022 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлан хэрэгжилтийг тайлагнасан байна.	Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг ГЗБГЗЗГ-ын дарга болон аймгийн Засаг даргаар хянуулан хугацаанд нь гурвалсан гэрээг байгуулсан. Хэрэгжилтийг гаргаж хагас, бүтэн жилээр хавсралт тайлангуудын хамт хугацаанд нь хүргүүлсэн ба жилийн эцсийн байдлаар 100 хувийн гүйцэтгэлтэй байна. Хэрэгжилтийг 2022 оны 12 дугаар сарын 15-ны өдрийн 1/477 тоот албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн. Газрын удирдлагын хэлтэс, Барилга хот байгуулалтын хэлтсийн төлөвлөгөөг салбарын бодлого, байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө болон орон нутагт хэрэгжиж байгаа бодлогын баримт бичгүүдтэй уялдуулан боловсруулж байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн арга хэмжээнүүдийг тусгаж байгууллагын даргаар батлуулсан. Хэрэгжилтийг холбогдох журамд заасан хугацаанд тайлагнан, дүгнүүлж байна.	100
4.1.6.2	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлах, ажлын гүйцэтгэл, үр дүн мэргэшлийн түвшинг үнэлэх, үнэлгээний мөрөөр холбогдох арга хэмжээг зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	Нийт албан хаагчдын төлөвлөгөө, тайлан	2021 онд албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг хагас, бүтэн жилээр, гарган үнэлгээ, дүгнэлт өгч ажилласан.	Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлах ажлыг зохион байгуулж, биелэлтийг үнэлж, үнэлгээний мөрөөр холбогдох арга хэмжээг авч ажилласан байна.	Тус байгууллагын албан хаагчид гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг 2022 оны 01 дүгээр сарын 05-ны өдөр харьяа хэлтсийн даргаар батлуулсан. Албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг үнэлж дүгнэхдээ Засгийн газрын 2020 оны 218 дугаар тогтоолын дагуу үнэлгээний багийг байгууллагын даргын тушаалаар байгуулж, гүйцэтгэлийн зорилт арга хэмжээний үнэлгээ, мэдлэг чадварын үнэлгээ, албан хаагчдын хандлага, ёс зүй, ур чадвар, багаар ажиллах чадвараар тус тус үнэлдэг. Албан хаагчид гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хагас жилийн хэрэгжилтийг 2022 оны 06 дугаар сарын 15-ны өдрийн	100

						дотор гаргаж, журмын дагуу үнэлгээний мөрөөр албан хаагчдад нийт 6,8 сая төгрөгний урамшуулал олгосон. - 2021 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн үнэлгээний мөрөөр албан хаагчдад нийт 7,1 сая төгрөгний урамшууллыг олгож, албан хаагчдын ажилласан жил, ур чадварыг харгалзан 2 албан хаагчийн зэрэг дэвийг ахиулж, 3 албан хаачид зэрэг дэв олгуулах саналыг Төрийн албаны салбар зөвлөлд хүргүүлэн шийдвэрлүүлсэн. 2022 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн үнэлгээний мөрөөр авах арга хэмжээг 2022 оны 12 дугаар сард зохион байгуулна.	
4.1.7	**Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний ажлыг зохион байгуулах**	**Үйл ажиллагаа**	**Хяналт шинжилгээ, үнэлгээнд хамрагдалтын хувь**	**-**	**Сум, дүүргийн болон тусгай зөвшөөрөл, мэргэжлийн байгууллагын эрхтэй аж ахуйн нэгжийн үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн байна.**	**Орон нутагт үйл ажиллагаа явуулж байгаа тусгай зөвшөөрөлтэй мэргэжлийн байгууллагуудын үйл ажиллагаанд ГЗБГЗЗГ-аас гаргасан хяналтын хуудсаар шалгалтыг зохион байгуулсан. Тус аймагт тус чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулж буй "Төгс ланд сүрвэй" ХХК-ийн шалгалтад хамрагдсан хяналтын хуудсыг \\192.168.20.24\. дотоод сүлжээнд байрлуулсан.**	**ХБ**
4.1.7.1	Сумын газрын даамлуудын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх	Үйл ажиллагаа	-	-	Сумын газрын даамлуудын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж, тайланг хэлэлцэж, холбогдох арга хэмжээг авч ажилласан байна.	Байгууллагын даргын 2022 оны 10 дугаар сарын 18-ны өдөр баталсан "Луус, Хулд, Өндөршил, Цагаандэлгэр, Баянжаргалан сумдын Газрын даамлын үйл ажиллагаанд хяналт шалгалт хийх удирдамж"-ийн дагуу сумын Газрын даамлын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ үнэлгээ хийх, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгөх, цаашид үйл ажиллагааны үр дүнг дээшлүүлэхэд дэмжлэг үзүүлэх, илэрсэн зөрчил дутагдлыг арилгуулах, www.egazar.gov.mn хаягаар иргэдэд үйлчилгээ үзүүлж буй эсэх, цахим хаягийг сурталчилсан байдал зэрэгт хяналт шинжилгээ үнэлгээ хийж, зөвлөн туслах зорилгоор дээрх 5 сумын Газрын даамлын үйл ажиллагаанд хяналт шинжилгээ үнэлгээг хуваарийн дагуу	100

						зохион байгуулсан. Газрын даамлуудын үйл ажиллагааны гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлтийг агентлагаас гаргасан шалгуур үзүүлэлттэй уялдуулан шинэчлэн боловсруулж шалгуур үзүүлэлтийн дагуу үнэлж дүгнэсэн. Шалгуур үзүүлэлтийн үнэлгээ болон зөвлөмжийг Газрын даамлуудад танилцуулж, баталгаажуулсан. Хулд сумын Газрын даамал 77.1 хувь Луус сумын Газрын даамал 78,3 хувь Өндөршил сумын Газын даамал 81,4 хувь Цагаандэлгэр сумын Газрын даамал 76,8 хувь Баянжаргалан сумын Газрын даамал 81,8 хувьтай тус тус дүгнэгдсэн. Дээрх сумдын Газрын даамлуудад зөвлөмжийн дагуу хэрэгжүүлсэн ажлын тайланг 2022 оны 12 дугаар сарын 20-ны өдрийн дотор ирүүлэх талаар зөвлөмжид тусгасан.	
4.1.7.2	Тусгай зөвшөөрөлтэй, болон мэргэжлийн байгууллагын эрхтэй хуулийн этгээдийн үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх	Үйл ажиллагаа	Тусгай зөвшөөрөл, мэргэжлийн байгууллагын эрхтэй хуулийн этгээдийн тоо	-	Аймгийн хэмжээнд үйл ажиллагаа явуулж буй Тусгай зөвшөөрөл, мэргэжлийн байгууллагын эрхтэй хуулийн этгээдийн үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж, тайланг ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна.	Орон нутагт үйл ажиллагаа явуулж байгаа тусгай зөвшөөрөлтэй мэргэжлийн байгууллагуудын үйл ажиллагаанд ГЗБГЗЗГ-аас гаргасан хяналтын хуудсаар шалгалтыг зохион байгуулсан. Тус аймагт тус чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулж буй “Төгс ланд сүрвэй” ХХК-ийн шалгалтад хамрагдсан хяналтын хуудсыг \\192.168.20.24\. дотоод сүлжээнд байрлуулсан.	100
4.1.8	**Хурал, зөвлөгөөн зохион байгуулах**	**Үйл ажиллагаа**		**2021 онд 5 хурал, 3 зөвлөгөөн зохион байгуулагдсан.**	**Хурал, зөвлөгөөн, форумд оролцох, холбогдох албан хаагчдыг бүрэн хамруулсан байна.**	**ГЗБГЗЗГ-аас зохион байгуулсан “Удирдах ажилтны зөвлөгөөн”-д тус байгууллагын дарга болон шилдгээр шалгарсан албан хаагчид оролцсон ба бусад албан хаагчид цахимаар оролцсон.**	**100**
4.1.8.1	Салбарын удирдах ажилтны зөвлөгөөн, “Газрын харилцааны ажилтны өдөр”-т оролцох	Үйл ажиллагаа	2 арга хэмжээ	Удирдах ажилтны зөвлөгөөнд 2021 онд 2 удаа оролцсон.	**Эхний хагас жилд:** Салбарын “Удирдах ажилтны зөвлөгөөн”-нд оролцсон байна.	Агентлагаас 21 аймгийн Газрын харилцаа, барилга, хот байгуулалтын газар, Нийслэл, дүүргийн газар зохион байгуулалтын албаны дарга нарын 2021 оны	100

					Байгууллагын албан хаагчдыг зөвлөгөөнд цахимаар оролцуулсан байна. Газрын харилцааны ажилтны өдрийг хүрээнд зохион байгуулсан арга хэмжээнд албан хаагчдыг оролцуулсан байна.	гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг үнэлж дүгнэх, 2022 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулах “Удирдах ажилтны зөвлөгөөн”-ийг 2022 оны 01 дүгээр сарын 20-ны өдөр зохион байгуулсан. Уг зөвлөгөөнд тус байгууллагын дарга Э.Чагнаадорж **“Шилдэг менежер”-**ээр, 2021 оны **“Шилдэг мэргэжилтэн”**-ээр Кадастрын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн Б.Батцэцэг, **“Шилдэг Газрын даамал”**-аар Эрдэнэдалай сумын Газрын даамал Э.Ууганцэцэг нар шалгарч удирдах ажилтны зөвлөгөөнд оролцсон ба бусад албан хаагчид цахимаар оролцсон. Мөн Барилгын хөгжлийн төвөөс аймгуудын ГХБХБГ-ын дарга нартай байгуулсан 2021 оны гэрээг дүгнэж 2022 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлах зөвлөгөөнийг 2022 оны 02 дугаар сард зохион байгуулсан ба уг зөвлөгөөнд тус байгууллагын дарга Э.Чагнаадорж, Барилга хот байгуулалтын хэлтсийн дарга Э.Энхмэнд нар оролцсон.	
4.1.9	**Төрийн албан хаагчийн богино болон дунд хугацааны сургалтын хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хангах**	**Үйл ажиллагаа**	**Хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн хувь**	**Засгийн газрын 2019 оны 299 дүгээр тогтоолоор Төри йн албан хаагчийн богино болон дунд хугацааны сургалтын хөтөлбөр батлагдсан.**	**Хөтөлбөрийг 100 хувьтай хэрэгжүүлсэн байна.**	**Тус байгууллага нийт 29 албан хаагчтайгаас өмнөх жилүүдэд төрийн албан хаагчийн богино болон дунд хугацааны сургалтад 2 албан хаагч, төрийн албанд анх томилогдсон албан хаагчдыг чиглүүлэх сургалтад 3 албан хаагч хамрагдсан ба тус байгууллагын албан хаагчдын мэдлэг чадварыг дээшлүүлэх хөтөлбөрт тусгагдсаны дагуу 2022 онд төрийн албан хаагчийн богино болон дунд хугацааны сургалтад 1, эрхэлсэн түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад 1 албан хаагч хамрагдсан.**	**100**
4.1.9.1	Батлагдсан “Төрийн албан хаагчийн сургалтын хөтөлбөр”-ийн хүрээнд хэрэгжүүлэх сургалтын төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	Сургалтын тоо	-	“Салбарын хэмжээнд байгууллагаас хэрэгжүүлэх сургалтын төлөвлөгөө“-г боловсруулан Газрын даргаар батлуулж, хэрэгжүүлж ажилласан	Тус байгууллагын “Төрийн албан хаагчийн сургалтын хөтөлбөр” /2022-2025/-ийг 5 зорилтын хүрээнд шинэчлэн боловсруулж байгууллагын даргын 2022 оны 04 дүгээр сарын 29-ний өдрийн А/13 дугаар тушаалаар батлуулсан. Уг хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх 27 заалт бүхий	100

					байна. Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хагас бүтэн жилээр ГЗБГЗЗГ-т тайлагнасан байна.	төлөвлөгөөг агентлагийн сургалтын төлөвлөгөөтэй уялдуулан боловсруулж байгууллагын даргаар батлуулсан. Төлөвлөгөөний хэрэгжилт 100 хувьтай ба хагас жилийн хэрэгжилтийг 2022 оны 06 дугаар сарын 09-ний өдөр Захиргаа удирдлага, хамтын ажиллагааны хэлтсийн ахлах мэргэжилтэн С.Ганцэцэгт файлаар, жилийн эцсийн хэрэгжилтийг 2022 оны 12 дугаар сарын 15-ны өдөр гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хамт хүргүүлсэн.	
4.1.10	**Салбарын үйл ажиллагааг нээлттэй ил тод, шуурхай байх нөхцөл боломжийг бүрдүүлэх**	**Үйл ажиллагаа**	-	-	**Салбарын үйл ажиллагааны мэдээ олон нийтэд шуурхай хүрдэг болсон байна.**	**Салбарын болон байгууллагын цаг үеийн мэдээ мэдээллийг орон нутгийн болон байгууллагын цахим хуудас, Facebook дахь байгууллагын хуудас болон орон нутгийн телевизэд тухай бүр нийтэлж олон нийтэд нээлттэй ил тод, шуурхай хүргэн ажиллаж байна.**	**100**
4.1.10.1	Салбарын үйл ажиллагааг сурталчлах төлөвлөгөөг батлан, хэвлэл мэдээлэл, олон нийтийн цахим сүлжээгээр сурталчилах ажлыг зохион байгуулах,	Үйл ажиллагаа	Төлөвлөгөөний дагуу зохион байгуулагдсан арга хэмжээний тоо	-	Салбарын үйл ажиллагаатай холбоотой 28 мэдээ байгууллагын цахим хуудсанд байршуулж, 15 ярилцлага зохион байгуулж, 96 мэдээ мэдээллийг олон нийтийн цахим сүлжээгээр сурталчилсан байна.	Байгууллагын үйл ажиллагааг 2022 онд сурталчлах ил тод байдлын төлөвлөгөөний төсөлд албан хаагчдаас саналыг авч тусган 9 арга хэмжээ бүхий төлөвлөгөөг байгууллагын даргаар 2022 оны 03 дугаар сарын 14-ний өдөр батлуулсан. Төлөвлөгөөний хэрэгжилт 100 хувь. Байгууллагын үйл ажиллагааг тухай бүр байгууллагын мэдээллийн самбар болон цахим хуудсанд байршуулж иргэд, олон нийтэд сурталчилж байна. Тайлант хугацаанд байгууллагын цахим хуудас /www.dundgovi.gazar.gov.mn/ болон facebook дахь хуудас /Дундговь аймгийн Газрын харилцаа, барилга, хот байгуулалтын газар/, Дундговь аймгийн нэгдсэн веб хуудас /www.dundgovi.gov.mn/-д 165 удаа салбарын үйл ажиллагаатай холбоотой цаг үеийн мэдээ, мэдээлэл оруулан сурталчилсан.	100
4.1.10.2	Салбарын үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээллийг мэдээллийн самбарт тогтмол байршуулж, шинэчлэх	Үйл ажиллагаа	Мэдээ, тайлангийн тоо		Мэдээллийн самбарын мэдээлэл тогтмол шинэчлэгдсэн байна.	Салбарын үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээ, мэдээлэл, хууль, дүрэм журмыг мэдээллийн самбарт 24 удаа байршуулан, шинэчилсэн байна.	100

4.1.11	**Албан хэрэг хөтлөлтийн ажлыг зохион байгуулах**	**Үйл ажиллагааны зардал**	**Баримт бичиг**	**-**	**Газарт ирсэн, явсан, өргөдөл гомдолыг “Байгууллагын удирдлагын цогц цахим систем”-д бүртгэлжүүлж, тайлан мэдээг гаргасан байна.**	**Албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаанд able систем болон төрийн байгууллагуудын дотоод үйл ажиллагааны удирдлагын нэгдсэн систем /erp/-ийг ашигладаг.** **ГЗБГЗЗГазраас ирсэн болон явсан бичгийг able системд бүртгэж, бусад байгууллагаас ирсэн болон тус байгууллагаас бусад байгууллага руу явуулсан бичиг, иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл гомдлыг erp системд тухай бүр бүртгэдэг.** **Тайлант хугацаанд хугацаа хоцорч шийдвэрлэсэн албан бичиг болон өргөдөл гомдол байхгүй болно.**	**100**
4.1.11.1	Албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагааг зохион байгуулах, хариутай албан бичиг, өргөдөл гомдлыг шийдвэрлэж, тайлагнах	Үйл ажиллагаа	Ирүүлсэн албан бичгийн тоо, Явуулсан албан бичгийн тоо, Өргөдлийн тоо, Тайлан	2021 онд 612 албан бичиг, 327 өргөдөл, гомдол хүлээн авсан. 525 албан бичиг явуулсан байна.	- Байгууллагад ирүүлсэн албан бичиг, өргөдөл гомдлыг цахим программд бүртгэж, холбогдох албан тушаалтанд шилжүүлсэн байна. - Байгууллагаас явуулж буй албан бичгийг цахим программд бүртгэж, холбогдох байгууллагад хүргүүлсэн байна. - Хариутай албан бичиг, өргөдөл гомдлыг шийдвэрлэлтийг мэдээ тайланг тухай бүр гаргаж, тайлагнасан байна. - Өргөдөл гомдлын мэдээг холбогдох байгууллагад улирал бүр тайлагнасан байна.	Иргэдээс 265 өргөдөл гомдол ирсний 262 өргөдлийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн ба 3 өргөдлийн шийдвэрлэх хугацаа болоогүй судалгааны шатанд байна. 630 албан бичиг ирснийг хяналтад авч 134 хариутай бичгийг хугацаанд нь шийдвэрлэж хариуг хүргүүлсэн. 477 албан бичиг явуулсан байна. Ирсэн бичиг, явсан бичиг, өргөдөл гомдлыг тухай бүр ABLE, ERP системд бүртгэдэг. Ирсэн албан бичиг, өргөдөл гомдлыг байгууллагын удирдлагад танилцуулж өдөрт нь холбогдох албан тушаалтанд шилжүүлж, шийдвэрлэлтэд хяналт тавин ажиллаж байна. Хугацаа хоцорч шийдвэрлэсэн өргөдөл, хариутай албан бичиг байхгүй болно. Иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл гомдлын 1, 2, 3, 4 дүгээр улирлын тайланг аймгийн ЗДТГ-т хугацаанд нь хүргүүлсэн.	100
4.1.12	**Байгууллагын архивын албан мэдээллийг**	**Үйл ажиллагаа**	**1 жагсаалт, нөхөн бүрдүүлэх**	**Байгууллагын 2020 оны хөтөлж**	**Хөтөлж дууссан баримтад сан хөмрөг**	**2021 оны ХХНЖ-ийн дагуу хөтлөгдөж дууссан нийт 52 баримтыг**	**100**

	бүрдүүлэн, сан хөмрөг үүсгэх, архивлах		**баримтын тоо 300 хадгаламжийн нэгж**	**дууссан баримтыг Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу хадгаламжийн нэгж үүсгэсэн.**	**үүсгэх, архивлах, үдэж хавтаслах техник боловсруулалт хийх, гадна бичилт хийх зэрэг ажлуудыг архивын жилийн ажлын төлөвлөгөөний дагуу хийж гүйцэтгэсэн байна.**	**байгууллагын архивын ажлын үндсэн зааврын дагуу техник боловсруулалт хийж данс, бүртгэлийг хөтлөн хүлээн аваад байна.**	
4.1.12.1	Байгууллагын 2021 оны “Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалт”-ын дагуу хөтөлж дууссан баримтыг хадгаламжийн нэгж үүсгэн, архивлах	Үйл ажиллагаа	Хадгаламжийн нэгжийн тоо	Байгууллагын 2020 оны хөтөлж дууссан баримтыг Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу хадгаламжийн нэгж үүсгэсэн.	2022 оны байгууллагын хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалт, нөхөн бүрдүүлэх хуваарь гарган батлуулсан байна. 2021 оны “Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалт” болон нөхөн бүрдүүлэх хуваарийн дагуу хөтөлж дууссан баримтыг хадгаламжийн нэгж үүсгэн архивласан байна.	2021 оны ХХНЖ-ын дагуу байнга хадгалах 29 хэрэг, түр хадгалах 24 хэрэг хөтлөгдөж байгаагаас байгууллагын даргын 2021 оны 01 дүгээр сарын 10-ны өдөр батлагдсан баримт хүлээн авах хуваарийн дагуу байнга хадгалах 17 баримт, түр хадгалах 35 баримт бичиг нийт 52 баримтыг бүртгэл хөтлөн байгууллагын хүлээн авсан. Байгууллагын 2022 оны “Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалт”-ыг албан хаагчдаас санал авч боловсруулан байгууллагын БНШК-ын 2022 оны 01 дүгээр сарын 24-ний өдрийн 01 дугаар хурлаар хянан хэлэлцүүлэн 2022 оны 02 дугаар сарын 04-ний өдөр байгууллагын даргаар батлуулсан. Мөн баримт хүлээн авах хуваарийг гарган 2022 оны 02 дугаар сарын 04-ний өдөр байгууллагын даргаар батлуулсан.	100
4.1.12.2	Архивын баримтыг цахимжуулах	Үйл ажиллагаа	30 хадгаламжийн нэгж	Байгууллагын архивыг цахимжуулах жагсаалтын дагуу архивын цахим мэдээллийн сан бүрдүүлэхэд хяналт тавьж ажилласан.	Байгууллагын архивт хүлээн авсан 30 хадгаламжийн нэгжийг цахимжуулан, байгууллагын цахим архивын мэдээллийн санд холбосон байна.	2021 онд хөтлөгдсөн байнга хадгалах 17 баримт, 70 жил хадгалах 4 хадгаламжийн нэгжийг цахимжуулан, архивын цахим мэдээллийн санг баяжуулсан. Нийтдээ 32GB хэмжээтэй цахим мэдээллийн санг үүсгээд байна. Улсын хэмжээний газрын харилцааны салбарын Төрийн архивын цахим мэдээллийн санд данс, бүртгэлийг бүрэн хөтлөн дээрх цахимжуулсан баримтыг 100 хувь оруулсан.	100
4.1.12.3	Архивын баримтаар байгууллага, иргэдэд	Үйл ажиллагаа	Лавлагаа, хүсэлтийн тоо	Байгууллагын архивын 178	Цаасан болон цахим баримтаар үйлчилгээ	Байгууллагын хадгалагдаж буй баримтаар иргэдэд болон байгууллагад үйлчилгээ	100

	үйлчилгээ үзүүлэх, лавлагаа мэдээлэл олгох			хуудас цаасан болон цахим баримтаар үйлчилгээ үзүүлсэн.	үзүүлсэн байна.	үзүүлэн архиваас олгосон баримтын хуулбарын бүртгэл, дотоод ажлын хэрэгцээнд ашиглуулахаар олгосон баримтын бүртгэлийг тогтмол хөтөлдөг. Тус онд цаасан баримтаар дотоод ажлын хэрэгцээнд 43 удаа, иргэн, ААНБайгууллагад 111 удаагийн лавлагаа мэдээлэл өгч үйлчилсэн.	
4.1.12.4	Байгууллагын архивын үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг батлан, хэрэгжилтийг зохион байгуулах, архивын чиг үүргийг хэрэгжүүлэх	Үйл ажиллагаа	1 төлөвлөгөө	Байгууллагын архивын 2021 оны жилийн ажлын төлөвлөгөөг боловсруулж, байгууллагын дэргэдэх БНШК-ын даргаар батлуулсан. Төлөвлөгөөний дагуу архивын ажлыг зохион байгуулж гүйцэтгэсэн.	**Эхний хагас жилд:** Байгууллагын архивын үйл ажиллагааны төлөвлөгөө боловсруулан батлуулж, хэрэгжилтийг хангасан байна. **Жилийн эцэст:** Байгууллагын архивын үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний дагуу арга хэмжээг хэрэгжүүлсэн байна.	Байгууллагын архивын 2022 оны ажлын төлөвлөгөөг зохион байгуулалтын нэгж, албан хаагчдаас санал аван боловсруулж, 2022 оны 01 дүгээр сарын 20-ны өдөр байгууллагын БНШК-ын даргаар 11 заалт бүхий төлөвлөгөөг батлуулсан. Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хагас жилээр 2022 оны 06 дугаар сарын 15-ны өдрийн 1/196 тоот албан бичгээр, жилийн эцсээр 2022 оны 12 дугаар сарын 13-ны өдрийн 3/468 тоот албан бичгээр тус тус хүргүүлсэн. Төлөвлөгөөний дагалдах тоо, бүртгэлийн болон бусад баримт бичгүүдийг хөтлөн, хэрэгжүүлсэн.	100
4.2.1	**Байгууллагын санхүүгийн үйл ажиллагааг тогтвортой хэрэгжүүлэх**	**-**	**Санхүүгийн хяналт шалгалтын дүн**	**Төсвийн тухай болон НББ-н тухай, Шилэн дансны тухай хуулийн дагуу Санхүү, төсвийн төлөвлөлт, зарцуулалтыг ил тод тайлагнаж ажилласан.**	**Санхүүгийн зөрчилгүй ажилласан байна.**	**2021 оны санхүүгийн тайланг олон улсын стандартын дагуу гаргаж аймгийн Төрийн аудитын газарт хүргүүлсэн. Аудитаар зөрчилгүй дүгнэлт гарсан.**	**100**
4.2.1.1	Газрын урсгал болон хөрөнгө оруулалтын төсвийн төлөвлөлтийг боловсруулах, тайлант оны төсөвт судалгаа хийж төсвийн тодотголоор шаардлагатай зардлыг нэмж тусгуулах саналыг боловсруулж ГЗБГЗЗГ-т	Үйл ажиллагаа	Эдийн засгийн тооцоо судалгаа Төсвийн тодотголоор оруулах саналын тоо	-	**Эхний хагас жилд:** Төсвийн төлөвлөлтийг боловсруулж, төсвийн тодотголоор шаардлагатай зардлын судалгаа гаргасан байна. **Жилийн эцэст:**	2023 оны төсвийн төсөл 2024-2025 оны төсвийн төсөөллийг гарган ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн бөгөөд тайлант онд батлагдсан төсвийг зориулалтын дагуу зарцуулан ажилласан.	100

	хүргүүлэх				Төсвийн төлөвлөлтийг боловсруулж, төсвийн тодотголоор шаардлагатай зардлын санал боловсруулж, ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн байна.		
4.2.1.2	Төсвийн зардлыг бууруулж, хэмнэлт гаргаж ажиллах, бараа материалын болон үйлчилгээний орлогод хяналт тавьж орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг хангах	Үйл ажиллагаа	Эдийн засгийн тооцоо судалгаа Батлагдсан төсвийн хэмжээ	-	Төсвийн зардлыг бууруулж, хэмнэлт гарган, орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг хангасан байна.	Тайлант онд 427,732,400 төгрөгийн төсөв батлагдсан бөгөөд төсвийн тодотголоор 419,092,800 төгрөг болж 8639600 төгрөг болж буурсан байна. Тухайн тайлант оны батлагдсан төсвийн дагуу зарцуулан ажиллаж байна. 2022 онд 75 сая төгрөгийн орлого төвлөрүүлэхээс 12 сарын 15-ны байдлаар 59 сая төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн ба жилийн эцэс гэхэд орлогын төлөвлөгөөг бүрэн төвлөрүүлэн ажиллана.	100
4.2.1.3	Газрын санхүүгийн тайланг олон улсын стандартад нийцүүлэн гаргаж аудитын дүгнэлт гаргуулж, холбогдох байгууллагуудад хүргүүлэх	Үйл ажиллагаа	Санхүүгийн тайлан	-	Аудитын дүгнэлт гаргуулж, холбогдох байгууллагад хүргүүлсэн байна.	2021 оны санхүүгийн тайланг олон улсын стандартын дагуу цаг хугацаанд нь гарган аймгийн Төрийн аудитын газарт хүргүүлсэн бөгөөд Аудитын зөрчилгүй дүгнэлт гарсан.	100
4.2.1.4	Өр авлагыг цаг тухайд нь барагдуулж, өмнөх оныхоос бууруулж ажиллах	Үйл ажиллагаа	Өр авлага буурсан хэмжээ	-	Өр авлага буурсан байна.	Өмнөх оны санхүүгийн тайлан өр авлагагүй гарсан бөгөөд эхний хагас жилийн байдлаар ямар нэгэн өр авлага үүсээгүй байна.	100
4.2.1.5	Бараа материалын болон үндсэн хөрөнгийн ашиглалт хадгалалт, хамгаалалтад хяналт тавьж хагас, бүтэн жилээр тооллого зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	2 удаа	-	Бараа материалын болон үндсэн хөрөнгийн ашиглалт хадгалалт, хамгаалалтад хяналт тавих тооллогын комисс байгуулан хагас жилээр тооллогын ажлыг зохион байгуулсан байна.	Тайлант онд 427,732,400 төгрөгийн төсөв батлагдсан бөгөөд төсвийн тодотголоор 419,092,800 төгрөг болж 8639600 төгрөг болж буурсан байна. Тухайн тайлант оны батлагдсан төсвийн дагуу зарцуулан ажилласан. 2022 онд 75 сая төгрөгийн орлого төвлөрүүлэхээс 12-р сарын 15-ны байдлаар 59 сая төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн ба жилийн эцэс гэхэд орлогын төлөвлөгөөг бүрэн төвлөрүүлэн ажиллана.	100

4.2.1.6	Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж шаардлагатай материалыг бүрэн байршуулах	Үйл ажиллагаа	Тухай бүр	-	Хуулийн дагуу гүйлгээ гарсан тухай бүр шаардлагатай материалыг шилэн дансанд бүрэн байршуулсан байна	Байгууллагын шилэн дансны мэдээллийг сар бүр байршуулан ажиллаж байгаа бөгөөд нийт 145 төрлийн мэдээллийг хугацаанд нь оруулж, хугацаа хэтэрсэн, ямар нэгэн орхигдуулсан мэдээлэл байхгүй, гүйцэтгэл жилийн эцсийн байдлаар 100 хувь байна.	100
4.2.1.7	Улс, орон нутаг, хувийн хөрөнгө оруулалтаас хийгдэх ажлаас барилгын норм, нормативын санд хөрөнгө төвлөрүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагаа	Хөрөнгө төвлөрүүлсэн аж ахуйн нэгжийн тоо	-	Хөрөнгө төвлөрүүлэх ажлыг зохион байгуулсан байна.	Аймгийн хэмжээнд улс, орон нутгийн төсөв, хувийн хэвшлийн хөрөнгө оруулалтаар баригдаж байгаа барилга, байгууламжийн төсөвт өртгөөс Барилгын тухай хуулинд заасны дагуу норм, нормативын санд шимтгэлийг төвлөрүүлэх ажлыг зохион байгуулан 2022 оны жилийн эцсийн байдлаар Барилгын хөгжлийн төвийн /Худалдаа хөгжлийн банкны/ 2600078533 тоот дансанд 14 аж ахуйн нэгж байгууллага 10,143,881 төгрөг төвлөрүүлсэн. Тайланг тус байгууллагын 2022 оны 12 дугаар сарын 13-ны өдрийн 3/471 тоот албан бичгээр ГЗБГЗЗГ-т хүргүүлсэн.	100
52 зорилтын хүрээнд 122 арга хэмжээ төлөвлөгдсөн байна. Дундаж хувь 100							

ХЯНАСАН:

ГАЗРЫН ХАРИЛЦАА, БАРИЛГА, ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН ХЭЛТСИЙН ДАРГА Э.ЧАГНААДОРЖ

ХЭРЭГЖИЛТИЙГ НЭГТГЭСЭН:

ГАЗРЫН УДИРДЛАГЫН ХЭЛТСИЙН ДАРГА Б.РЭНЦЭНДОРЖ

БАРИЛГА, ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН ХЭЛТСИЙН ДАРГА, АЙМГИЙН ЕРӨНХИЙ АРХИТЕКТОР Э.ЭНХМЭНД