

ХОВД АЙМГИЙН ГАЗРЫН ХАРИЛЦАА, БАРИЛГА, ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН ГАЗРЫН
СУРГАЛТ, ХӨГЖЛИЙН 2024 ОНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ТАЙЛАН

2024.12.03

Ховд

Д/д	Д/д	Сургалтын сэдэв, сургалтын хэлбэр, төрөл	Хугацаа	Хамрагдах төлөөлөл	Хүний тоо	Хүрсэн түвшин	Гүйцэтгэлийн хувь
Нэг. Уулзалт, зөвлөгөөн, хэлэлцүүлэг							
1.	1.1	Салбарын удирдах ажилтны зөвлөгөөн	I улиралд	Газрын дарга, Газрын удирдлагын хэлтсийн дарга,	2	ГЗБГЗЗЕГазраас 2024 оны 01 дүгээр сарын 25-26-ны өдрүүдэд зохион байгуулсан удирдах ажилтны зөвлөгөөнд Газрын дарга оролцсон.	100
2.	1.2	Газрын харилцааны Салбарын бүсчилсэн сургалт, хэлэлцүүлэг	I-III улиралд	Холбогдох албан хаагчид, мэргэжлийн байгууллагууд	8	ГЗБГЗЗЕГазраас 2024 оны 01 дүгээр сарын 28-ны өдрөөс 2024 оны 02 дугаар сарын 03-ны өдрүүдэд зохион байгуулсан Баруун бүсийн Газрын харилцаа, барилга, хот байгуулалтын газрын албан хаагчдыг чадавхижуулах сургалтанд 8 албан хаагчийг хамруулсан.	100
Хоёр.Газар зохион байгуулалт, геодези зураг зүйн ерөнхий газраас зохион байгуулах сургалт							
3.	2.1	Газрын кадастрын Мэдээллийн сангийн нэгдсэн системийн нэмэлт хөгжүүлэлт, ач холбогдол, хэрэглээ	I-IV улиралд	Кадастрын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн, сумдын Газрын даамлууд	19	ГЗБГЗЗЕГазраас 2024 оны 05 дугаар сарын 29-30-ны өдрүүдэд зохион байгуулсан.	100
4.	2.2	Газрын үнэлгээ, төлбөр татварын цахим системийн нэмэлт хөгжүүлэлт, хэрэглээ	III-IV улиралд	Газрын үнэлгээ, төлбөр, татварын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн, сумдын Газрын даамлууд	19	ГЗБГЗЗЕГазраас 2024 оны 10 дугаар сарын 02-04-ны өдрүүдэд зохион байгуулсан сургалтад Газрын үнэлгээ, төлбөр, татварын асуудал хариуцсан мэргэжилтэнг хамруулсан.	100
5.	2.3	Газрын биржийн цахим системийн нэмэлт хөгжүүлэлт, түүний хэрэглээ	III-IV улиралд	Газрын үнэлгээ, төлбөр, татварын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн, сумдын Газрын даамлууд	19	ГЗБГЗЗЕГазраас 2024 оны 10 дугаар сарын 02-04-ны өдрүүдэд зохион байгуулсан сургалтад Газрын үнэлгээ, төлбөр, татварын асуудал хариуцсан мэргэжилтэнг хамруулсан.	100

6.	2.4	Хот байгуулалтын кадастрын цахим систем хэрэглэх албан хаагчдыг чадавхжуулах сургалт	I улиралд	Хот байгуулалтын кадастр, зураг төсөл магадлалын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	ГЗБГЗЗЕГазраас 2024 оны 02 дугаар сарын 19-22-ны өдрүүдэд зохион байгуулсан сургалтад инженерийн дэд бүтцийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн, хот байгуулалтын кадастр, зураг төсөл магадлалын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн нарыг хамруулсан.	100
7.	2.5	Тухайн жилийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний дүгнэлт, тухайн жилд эзэмшүүлэх, ашиглуулах газрын байршил, хэмжээ, зориулалтын жагсаалтыг гаргах талаар сургалт	II-III улиралд	Газрын дарга, удирдлагын хэлтсийн дарга, Газар зохион байгуулалт, төлөвлөлт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн, сумын Газрын даамлууд	21	ГЗБГЗЗЕГазраас 2024 оны 06 дугаар сарын 06-ны өдөр зохион байгуулсан.	100
8.	2.6	Газар зохион байгуулалтын чиглэлээр дагалдан гарсан журам, заавар, ГЗБХТ-ийн цахим системийн программын хэрэглээ (цахим сургалт)	III-IV улиралд	Сумдын шинээр томилогдсон Газрын даамлууд	2	ГЗБГЗЗЕГазраас 2024 оны 11 дүгээр сарын 17-ны өдөр цахимаар зохион байгуулсан сургалтад Газрын дарга, холбогдох мэргэжилтнүүд, 14 сумын газрын даамлыг хамруулсан.	100
9.	2.7	Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийн хилийн цэс, заагийн мэдээллийн сангийн админы болон хэрэглэгчдийн сургалт	III-IV улиралд	холбогдох мэргэжилтнүүд, сумдын газрын даамлууд,	20	Сургалт зохион байгуулагдаагүй.	-
10.	2.8	Санхүүгийн онлайн суурьт программын сургалт	I улиралд	Ерөнхий нягтлан бодогч	1	ГЗБГЗЗЕГазраас 2024 оны 02 дугаар сарын 18-ны өдрөөс 2024 оны 02 дугаар сарын 22-ны өдрүүдэд зохион байгуулсан сургалтад Ерөнхий нягтлан бодогчийг хамруулсан.	100
11.	2.9	2024 оны хагас жилийн санхүүгийн тайлан хүлээн авах, санхүү бүртгэл, үр дүнд суурилсан төсөвлөлт	II улиралд	Ерөнхий нягтлан бодогч	1	Сургалт зохион байгуулагдаагүй.	-

12.	2.10	Төрийн хяналт шалгалтыг хэрэгжүүлэх, тулгамдсан асуудлыг шийдвэрлэх сургалт	II-III улиралд	Холбогдох мэргэжилтнүүд	2	ГЗБГЗЗЕГазраас 2024 оны 01 дүгээр сарын 28-ны өдрөөс 2024 оны 02 дугаар сарын 03-ны өдрүүдэд зохион байгуулсан Баруун бүсийн Газрын харилцаа, барилга, хот байгуулалтын газрын албан хаагчдыг чадавхижуулах сургалтын хүрээнд Төрийн хяналт шалгалтыг хэрэгжүүлэх, тулгамдсан асуудлыг шийдвэрлэх чиглэлээр Газар, геодези, зураг зүйн хяналтын улсын байцаагчийг хамруулсан.	100
13.	2.11	Төрийн хяналт шалгалтыг хэрэгжүүлэх, тулгамдсан асуудлыг шийдвэрлэх сургалт	II-III улиралд	Газар, геодези, зураг зүйн хяналтын улсын байцаагчид	1	ГЗБГЗЗЕГазраас 2024 оны 04 дүгээр сарын 24-26-ны өдрүүдэд зохион байгуулсан Улсын байцаагчдыг чадавхижуулах сургалтад ахлах байцаагч, хяналтын улсын байцаагч нарыг хамруулсан.	100
14.	2.12	Үндэсний геопортал цахим системийн сургалт зохион байгуулах	I-IV улиралд	Холбогдох албан хаагчид, мэргэжлийн байгууллагууд	2	ГЗБГЗЗЕГазраас 2024 оны 04 дүгээр сарын 23-26-ны өдрүүдэд зохион байгуулсан танхимын сургалтад Геодези, зураг зүйн асуудал хариуцсан мэргэжилтэнг хамруулсан	100
15.	2.13	Архивын цахим системийн сургалт	III-IV улиралд	Архивын ажилтан	1	Архивын ажилтанг Архивын ерөнхий газар болон ГЗБГЗЗЕГазраас зохион байгуулсан сургалтад 2024 оны 09, 10 дугаар сард хамруулсан.	100
16.	2.14	Салбарын мэдээлэл, технологийн асуудал хариуцсан албан хаагчдыг чадавхижуулах сургалтад хамруулах	II улиралд	Мэдээлэл, технологийн асуудал хариуцсан албан хаагч	1	ГЗБГЗЗЕГазраас 2024 оны 05 дугаар сарын 01-03-ны өдрүүдэд зохион байгуулсан Мэдээллийн аюулгүй байдал, дотоод системийн хэрэглээ сэдэвт сургалтад Мэдээллийн технологийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэнг хамруулсан.	100

17.	2.15	Газрын тухай хуульд орсон нэмэлт өөрчлөлтийн талаар сургалт зохион байгуулах;	I-IV улиралд	Холбогдох албан хаагчид	7	Малчдын хоршоонд төсөл сонгон шалгаруулалтаар газар эзэмшүүлэх бүсчилсэн цахим сургалтад 2024 оны 05 дугаар сарын 16-ны өдөр ГЗБГЗЗЕГазраас зохион байгуулсан цахим сургалтад сумдын газрын даамал, холбогдох албан хаагчдыг хамруулсан.	100
18.	2.16	Авлигын гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх, шалтгаан нөхцөлийг арилгах сэдвээр Авлигатай тэмцэх газраас зохион байгуулах сургалтад хамрагдах	I-IV улиралд	Холбогдох албан хаагчид	6	ГЗБГЗЗЕГазраас 2024 оны 06 дугаар сарын 07-ны өдөр зохион байгуулсан удирдах албан тушаалтнуудад зориулсан сургалтад Газрын дарга, хэлтсийн дарга нар хамрагдсан.	100
19.	2.17	Геодези, зураг зүйн тухай хууль тогтоомжийг орон нутагт хэрэгжүүлэх талаар мэргэжилтнүүдийг чадавхижуулах сургалт	I-IV улиралд	Геодези, зураг зүйн асуудал хариуцсан мэргэжилтнүүд, хяналтын асуудал хариуцсан мэргэжилтнүүд	2	ГЗБГЗЗЕГазраас 2024 оны 02 дугаар сарын 02-ны өдөр зохион байгуулсан Хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн сангийн цахим системийг хэрэглээнд нэвтрүүлэх сэдэвт цахим сургалт, 2024 оны 04 дүгээр сарын 23-26-ны өдрүүдэд зохион байгуулсан urban.gov.mn цахим системд мэдээлэл оруулах, засварлах сэдэвт танхимын сургалтад Геодези, зураг зүйн асуудал хариуцсан мэргэжилтэнг хамруулсан.	100
Гурав. Эрх бүхий байгууллагаас зохион байгуулах төлөвлөгөөт сургалт							
20.	3.1	Магистрын сургалт	Жилдээ	Хэлтсийн дарга, мэргэжилтэн, газрын даамлууд	1	Сургалтанд хамрагдсан албан хаагч байхгүй.	-
21.	3.2	Мэргэшсэн инженер	Жилдээ	Хэлтсийн дарга, мэргэжилтэн, газрын даамлууд	2	Сургалтанд хамрагдсан албан хаагч байхгүй.	-
22.	3.3	Чиглүүлэх богино хугацааны сургалт	Жилдээ	Хэлтсийн дарга, мэргэжилтэн, газрын даамлууд	2	Сургалтанд хамруулахаар саналыг Төрийн албаны зөвлөлийн салбар зөвлөлд хүргүүлсэн. Квотод багтаагүй.	-

23.	3.4	Мэргэшүүлэх дунд хугацааны сургалт	Жилдээ	Хэлтсийн дарга, мэргэжилтэн, газрын даамлууд	2	Мэргэшүүлэх дунд хугацааны сургалтын 2024 оны намрын элсэлтэд шинээр томилогдсон 1 албан хаагчийг хамруулж байна.	50
24.	3.5	Мэргэшүүлэх дунд хугацааны давтан сургалт	Жилдээ	Хэлтсийн дарга, мэргэжилтэн, газрын даамлууд	2	Сургалтанд хамруулахаар саналыг Төрийн албаны зөвлөлийн салбар зөвлөлд хүргүүлсэн. Квотод багтаагүй.	-
25.	3.6	Ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалт	Жилдээ	Газрын дарга	1	Сургалтанд хамруулахаар саналыг Төрийн албаны зөвлөлийн салбар зөвлөлд хүргүүлсэн. Квотод багтаагүй.	-
26.	3.7	Төрийн архивын цахим сан бүрдүүлэлт	Жилдээ	Архивын ажилтан	1	Төлөвлөсөн хугацаа болоогүй.	-
Дөрөв. Дотооддоо зохион байгуулах сургалт							
27.	4.1	Чадавхижуулах сургалт	I улиралд	Холбогдох албан хаагчид	20	Газар зохион байгуулалт, геодези, зураг зүйн ерөнхий газартай хамтран албан хаагчдыг чадавхижуулах зорилгоор 2024 оны 01 дүгээр сарын 31-ний өдөр сургалт зохион байгуулж, албан хаагчдыг хамруулсан.	100
28.	4.2	Стандартын талаарх сургалт	II улиралд	Нийт албан хаагчид	39	БМСЛабораторийн шинжээчийг Үндэсний итгэмжлэлийн төв, Олон улсын стандартын академиас зохион байгуулсан MNS ISO/IEC 17025:2018, MNS ISO 19011:2020 стандартын сургалтад хамруулсан.	50
29.	4.3	Байгаль орчны хууль тогтоомж, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх	II улиралд	Нийт албан хаагчид	39	Албан хаагчдад “Зөрчлийн тухай”, “Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх тухай”, “Байгаль орчныг хамгаалах тухай”, “Тусгай хамгаалалттай газар нутгийн тухай хууль”, “Амьтны тухай” хуулиудын талаар 2024 оны 04 дүгээр сарын 12-ны өдөр мэдээлэл өгсөн.	100
30.	4.4	Монгол бичгийн сургалт	III улиралд	Нийт албан хаагчид	39	ШУА-ийн Хэл зохиолын хүрээлэн “Монгол хэлний тухай хууль”-д заасан	30

						үүргийнхээ хүрээнд МОНЦАМЭ агентлаг, МУИС, МУБИС, ШУТИС-ийн эрдэмтэн судлаачидтай хамтран “Монгол бичгийн үндэсний хөтөлбөр III” болон “Төрийн албан хаагчдад зориулсан үндэсний бичгийн сургалтын хөтөлбөр”-ийн дагуу төрийн албан хаагчдад зориулан бэлтгэсэн “Монгол бичгийн гарын авлага” цахим номыг албан хаагчдад	
31.	4.5	Албан хаагчдын сэтгэл зүй, сэтгэцийн эрүүл мэнд, ажлын байрны стрессээс хамгаалах аливаа өвчлөлийн эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх	III улиралд	Нийт албан хаагчид	39	Дотооддоо сургалт зохион байгуулаагүй.Төрийн албаны зөвлөлөөс 2024 оны 11 дүгээр сарын 07-ны өдөр зохион байгуулсан “Төрийн албан хаагчийн ёс зүй ба эрүүл мэнд” сэдэвт 7:4:10 вебинар сургалтад 25 албан хаагчийг хамруулсан.	30
32.	4.6	Нэгж талбарын хувийн хэргийн бүрдүүлэлт, иргэн, хуулийн этгээдэд газар өмчлүүлсэн, эзэмшүүлсэн, ашиглуулсан байдалд хийх хяналт шалгалтын тухай	II улиралд	Сумдын газрын даамлууд	18	Газрын даргын 2024 оны А/21 дүгээр тушаалаар баталсан удирдамжийн дагуу сумдын газрын даамлуудыг мэргэжил арга зүйгээр хангах танхимын сургалтыг 2024 оны 05 дугаар сарын 06-07-ны өдрүүдэд зохион байгуулсан.	100
33.	4.7	Төрийн болон албаны нууцын хадгалалт хамгаалалт	Тухай бүр	Шинээр томилогдсон албан хаагч	4	Газрын даргын 2024 оны Б/08 дугаар тушаалаар шинээр томилогдсон 1 албан хаагчид мэдээлэл өгч, холбогдох сургалтын материалын цахим хувийг хүргүүлсэн.	100
34.	4.8	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн стандарт	Тухай бүр	Шинээр томилогдсон албан хаагч	4	Газрын даргын 2024 оны Б/08 дугаар тушаалаар шинээр томилогдсон 1 албан хаагчид мэдээлэл өгч, холбогдох сургалтын материалын цахим хувийг хүргүүлсэн.	100